## 財務委員會參考文件

財務委員會為審核 2004-05 年度開支預算在 2004年3月29日至4月1日舉行的特別會議

#### 引言

按照香港特別行政區立法會《議事規則》第 67 條的規定,財政司司長會在 2004 年 3 月 10 日向立法會提交《 2004 年撥款條例草案》時,正式提交 2004-05 年度的開支預算。政府會在 3 月 10 日把開支預算的文本分送財務委員會(下稱「財委會」)各委員。立法會主席會按照《議事規則》第 71(11)條的規定,在全體委員會審議撥款條例草案前,把開支預算提交財委會在特別會議上審核。審核開支預算的目的,是確保政府所要求的撥款,不會超過執行有關政策所需的款項。

### 特別會議

- 2. 經財委會主席同意,財委會會在 2004 年 3 月 29 日至 4 月 1 日一附件 連四天舉行 18 節特別會議。特別會議的程序表載於附件。在編配個別政策範疇的時段時,已考慮到 2003 年舉行特別會議時所得的經驗。
  - 3. 各局局長會帶同其主要管制人員出席會議。在每一節,有關的局長(倘未設有局長,則由有關管制人員負責)會首先以不超過五分鐘時間,扼要說明其工作範疇的政策、來年的主要工作和所要求的資源,但出席第7節的管制人員則除外。然後,主席會請各委員就直接與預算有關的事項提問,以及跟進政府就委員以書面提出的初步問題所給予的答覆。政府的目標,是在會議上提供答覆的重點,如有需要,亦會在會議後以書面提供補充資料。

#### 委員以書面提出的初步問題

- 4. 在特別會議舉行前,各委員可提出問題,由有關的管制人員經由所屬的局長(視乎是否設有局長)以書面作答。政府會盡快回覆這些問題。
- 5. 由於時間和資源有限,政府接獲財委會秘書的問題後,會優先回覆 首 1 200 條問題,以期可在特別會議有關環節舉行前最少兩個工作天,向各委員提交書面答覆。至於財委會秘書其後送交的問題,政府仍會盡快答覆,可能的話,亦希望在特別會議有關環節舉行前回覆。
- 6. 委員可向政府提交那些並非與預算直接有關的問題,但政府只會在特別會議舉行後,才回信答覆各委員。倘若取得有關資料所需耗費的人力與所得的效益不相稱,政府可不予回覆或只回答部分問題。

#### 委員提出的補充問題

- 7. 委員就書面答覆所提出的跟進問題,政府會在特別會議上以口頭回答,或在會議後以書面回覆。
- 8. 對於委員在特別會議上以口頭或書面提出的補充問題,局長或管制人員會盡量在撥款條例草案恢復辯論前,向庫務科提供所需資料, 以便轉交財委會秘書。

### 書面問題的格式和最後限期

9. 關於委員以書面提出問題應採用的格式和最後限期,以及有關特別會議的其他後勤事務細則,財委會秘書會另行向財委會公布。

-----

## 財務委員會為審核 2004-05 年度預算在 2004年 3 月 29 日至 4 月 1 日舉行的特別會議程序表

日期	時間	節數	局長	範 疇
2004年3月29日(星期一)	1 小時 30 分鐘 (上午 9:00 至 10:30)	1	環境運輸及 工務局局長	環境及運輸 [ETWB(ET)]
	45 分鐘 (上午 10:35 至 11:20)	2		工務 [ETWB(W)]
	1 小時 30 分鐘 (上午 11:30 至 下午 1:00)	3	民政事務局局長	民政事務 [HAB]
	1 小時 (下午 2:15 至 3:15)	4	公務員事務 局局長	公務員事務 [CSB]
	45 分鐘 (下午 3:25 至 4:10)	5	財經事務及 庫務局局長	財經事務 [FSTB(FS)]
	45 分鐘 (下午 4:15 至 5:00)	6		公共財政 [FSTB(T)]

# 財務委員會為審核 2004-05 年度預算在 2004年 3 月 29 日至 4 月 1 日舉行的特別會議程序表

日期	時間	節數	局長 (如適用的話)	範疇
2004年3月30日	45 分鐘	7		雜項-
(星期二)	(下午 2:15 至 3:00)			行政署[CSO]
				審計署[AUD]
				行政長官辦公室 [CEO]
				廉政公署[ICAC]
				立法會行政管理 委員會[LC]
				申訴專員公署 [OMB]
	1小時	8	司法機構	(i) 司法
	(下午 3:05 至 4:05)		政務長	[JA]
			律政司司長	(ii) 法律行政 [SJ]
	1 小時 30 分鐘 (下午 4:15 至 5:45)	9	保安局局長	保安 [SB]

# 財務委員會為審核 2004-05 年度預算在 2004年 3 月 29 日至 4 月 1 日舉行的特別會議程序表

日期	時間	節數	局長	範 疇
2004年3月31日(星期三)	1 小時 (上午 9:00 至 10:00)	10	工商及科技局局長	工商業 [CITB(CI)]
	45 分鐘 (上午 10:05 至 10:50)	11		通訊及科技 [CITB(CT)]
	45 分鐘 (上午 11:00 至 11:45)	12	房屋及規劃地政局局長	房屋 [HPLB(H)]
	1 小時 (上午 11:50 至 下午 12:50)	13		規劃地政 [HPLB(PL)]
	3 小時 (下午 2:15 至 3:10)	14	衞生福利及 食物局局長	(i) 食物安全及 環境衞生
	(下午 3:15 至 4:10) (下午 4:15 至 5:15)			(ii) 衞生 (iii)福利 [HWFB]
	45 分鐘 (下午 5:20 至 6:05)	15	政制事務局 局長	政制事務 [CAB]
				駐北京辦事處 [BJO]

## 財務委員會為審核 2004-05 年度預算 在 2004 年 3 月 29 日至 4 月 1 日舉行的特別會議程序表

日期	時間	節數	局長	範 疇
2004年4月1日 (星期四)	45 分鐘 (下午 2:15 至 3:00)	16	經濟發展及 勞工局局長	經濟發展 [EDLB(ED)]
	1 小時 (下午 3:05 至 4:05)	17		勞工 [EDLB(L)]
	1 小時 30 分鐘 (下午 4:15 至 5:45)	18	教育統籌局 局長	教育及人力 [EMB]

#### 註一

各決策局/部門/機構會在答覆表格上所引用的「答覆編號」前面加上有關環節所涉範疇的英文簡稱,即方括號內所示者。