

2009年6月18日會議
討論文件

立法會人力事務委員會

建議擴大破產欠薪保障基金的保障範圍 以包括《僱傭條例》下的未放取年假薪酬

目的

本文件旨在就擴大破產欠薪保障基金（基金）的保障範圍，以包括《僱傭條例》下的未放取年假薪酬的建議，徵詢委員的意見。

背景

2. 根據《破產欠薪保障條例》而設立的基金，以特惠款項形式為無力償債僱主的僱員提供適時的援助。基金是由破產欠薪保障基金委員會（基金委員會）管理，基金委員會委員包括僱主及僱員代表，以及公職人員。勞工處則負責處理基金的申請及運作。

3. 基金於 1985 年成立，當時基金發放的特惠款項僅為僱員最後 4 個月的欠薪，以 8,000 元為限。基金經逐步改善後，現時每名僱員最高可獲發放 278,500 元的特惠款項，包括 4 個月的欠薪，上限為 36,000 元；1 個月工資的代通知金，上限為 22,500 元；及遣散費首 50,000 元加餘額的一半。

有薪年假的現行條文

4. 根據《僱傭條例》，僱員按連續性合約¹受僱滿 12 個月，便享有有薪年假。有薪年假日數按僱員受僱的年資遞增，僱員在受僱期首兩年時可享有每年 7 天有薪年假，其後每年增加 1 天，最高為 14 天。

¹ 僱員如連續受僱於同一僱主 4 星期或以上，而每星期最少工作 18 小時，他的僱傭合約便屬「連續性合約」。

5. 在受僱滿 12 個月後，僱員須於隨後的假期年²內放取應得的有薪年假。如僱員受僱滿整年而仍未放取有薪年假，則不論僱傭合約以任何理由終止，僱主須支付工資給僱員以代替未曾放取的年假。如僱員的僱傭合約被終止時，在該假期年內只受僱滿 3 個月但不足 12 個月，除因犯嚴重過失而遭即時解僱外，僱員可獲按比例計算的年假薪酬。

申索年假薪酬

6. 勞工處研究了基金於 2007 年第三季收到的申請個案，以收集僱員申索年假薪酬的資料。在這段期間，基金共收到 232 宗個案，佔 2007 年全年 961 宗個案的 24%。這些個案共涉及 1 078 名申請人，佔 2007 年全年 4 836 名申請人的 22%。

7. 研究的結果如下 -

- (a) 共有 332 名申請人於勞工處、勞資審裁處或小額薪酬索償仲裁處申索累積而仍未放取的年假薪酬，佔 2007 年第三季收到的 1 078 名申請人的 31%。
- (b) 這 332 名申請人，申索年假薪酬總額共 2,142,392 元，即平均每人 6,453 元。在這 332 名申請人中，284 人（86%）申索的年假薪酬不多於 10,500 元。
- (c) 有關申索的年假薪酬日數方面，在這 332 名申請人中，有 242 人（73%）申索 14 天或以下的年假薪酬，43 人（13%）為 14 天以上至 30 天的年假薪酬，餘下 47 人（14%）申索超過 30 天的年假薪酬。
- (d) 在這 332 名申請人中，如按照年假薪酬所涉及的假期年劃分，有 203 人（61%）申索的年假薪酬涉及 1 年或以下，63 人（19%）為 1 年以上至兩年，其餘 66 人（20%）申索的年假薪酬則涉及超過兩年。

² 假期年是指僱員開始受僱日及其周年日起之後的 12 個月期間。

建議

8. 現時，基金特惠款項涵蓋的最後 4 個月欠薪，已包括該段期間內僱員已放取而仍被拖欠的年假薪酬。勞工處及基金委員會已就擴大基金的保障範圍作出檢討。在 2008 年 4 月 30 日的會議上，基金委員會同意擴大基金的保障範圍以包括在《僱傭條例》下僱員已累積而未放取的年假薪酬，並以僱員根據《僱傭條例》在一假期年內可享有的年假日數為上限，即 7 至 14 天，視乎該僱員年資而定。基金委員會亦同意以基金墊支一個月代通知金的上限 22,500 元為基礎，設定年假薪酬特惠款項的最高金額為 10,500 元。

9. 根據上文第 7 段的研究結果，我們注意到年假薪酬的平均申索額為每人 6,453 元。在有申索年假薪酬的申請人中，86% 的申請人申索不多於 10,500 元，73% 的申請人申索 14 天或以下的年假薪酬，61% 的申請人申索年假薪酬所涉及的假期年為 1 年或以下。以這些結果推算，上述建議應可應付大部分基金申請人的年假薪酬申索。

評估對基金的財政影響

10. 我們分別以基金在 2002 年及 2007 年接獲的申請及特惠款項支出的情況，來評估上述建議將會對基金特惠款項支出所造成的影響。基金在 2002 年接獲的申請人數及特惠款項支出，都是歷來的最高記錄。至於 2007 年，基金接獲的申請人數是自 1990 年以來的最低記錄，特惠款項支出則是自 1995 年以來的最低記錄。

11. 根據上文第 7 段的研究結果，約有 31% 的基金申請人申索年假薪酬。對特惠款項支出所造成的影響評估如下 -

- (a) 基金在 2002 年接獲 23 023 名申請人的申請，特惠款項支出為 5 億 1,380 萬元。假設 7 137 名申請人（23 023 名申請人的 31%）申索年假薪酬並獲發放建議上限的 10,500 元，基金發放年假薪酬的特惠款項支出最高為 7,490 萬元，即較原本 5 億 1,380 萬元的特惠款項支出增加 14.6%。

- (b) 基金在 2007 年接獲 4 836 名申請人的申請，特惠款項支出為 9,500 萬元。假設 1 499 名申請人（4 836 名申請人的 31%）申索年假薪酬並獲發放建議上限的 10,500 元，基金發放年假薪酬的特惠款項支出最高為 1,570 萬元，即較原本 9,500 萬元的特惠款項支出增加 16.6%。

基金過去數年的主要統計數字及財政狀況詳列於附件，以供委員參考。

諮詢勞工顧問委員會

12. 勞工顧問委員會於 2009 年 5 月 25 日的會議上討論了上述第 8 至 11 段有關擴大基金的保障範圍以包括未放取年假薪酬的建議及對基金特惠款項支出的影響，委員通過有關建議。

徵詢意見

13. 請委員就上文第 8 段擴大基金的保障範圍以包括《僱傭條例》下的未放取年假薪酬的建議，提供意見。

勞工及福利局
勞工處
2009 年 6 月

表 A：破產欠薪保障基金的主要統計數字

	2005 年	2006 年	2007 年	2008 年	2008 年 1-5 月	2009 年 1-5 月
接獲的申請 (即僱員數目)	9 967 (↓27%)	7 532 (↓24%)	4 836 (↓36%)	6 448 (↑33%)	2 738 (↑27%)	3 694 (↑35%)
接獲的個案 (即僱主數目)	1 205 (↓33%)	1 182 (↓2%)	961 (↓19%)	818 (↓15%)	341 (↓21%)	481 (↑41%)
申索特惠 款項總額	3.48 億元 (↓33%)	3.18 億元 (↓9%)	1.85 億元 (↓42%)	4.09 億元 (↑121%)	1.42 億元 (↑71%)	2.44 億元 (↑72%)
支付特惠 款項總額	2.05 億元 (↓46%)	1.43 億元 (↓30%)	9,500 萬元 (↓34%)	9,630 萬元 (↑1%)	3,800 萬元 (↓22%)	8,640 萬元 (↑127%)
平均每宗獲批准 的申請所獲發放 特惠款項	19,647 元 (↓2%)	21,315 元 (↑8%)	19,334 元 (↓9%)	19,609 元 (↑1%)	19,865 元 (↓2%)	25,266 元 (↑27%)
商業登記證 徵費總額	4.68 億元 (↑6%)	4.86 億元 (↑4%)	5.15 億元 (↑6%)	4.56 億元 (↓11%)	2.08 億元 (↓5%)	1.81 億元 (↓13%)
年底累積盈餘	3.05 億元	6.77 億元	11.19 億元	14.9 億元 (↑33%)	12.92 億元 (↑52%)	15.83 億元 (↑23%)

(%：與對上一年的同期數字比較)

表 B：破欠基金的財政狀況(以財政年度計)

	1997-98 (百萬元)	1998-99 (百萬元)	1999-00 (百萬元)	2000-01 (百萬元)
收入	261.8	254.3	268.6	236.1
開支	286.5	439.6	473.2	366.2
盈餘 / (虧損)	(24.7)	(185.3)	(204.6)	(130.1)
儲備 (累積盈餘)	853.0	667.7	463.1	333.0

	2001-02 (百萬元)	2002-03 (百萬元)	2003-04 (百萬元)	2004-05 (百萬元)
收入	201.1	416.6	436.0	452.4
開支	339.2	576.4	489.5	337.8
盈餘 / (虧損)	(138.1)	(159.8)	(53.5)	114.6
儲備 (累積盈餘)/ (累積虧損)	194.9	35.1	(18.4) ³	96.3

	2005-06 (百萬元)	2006-07 (百萬元)	2007-08 (百萬元)	2008-09 (百萬元)
收入	502.0	522.1	559.5	471.3
開支	215.6	160.1	103.0	153.7
盈餘 / (虧損)	286.4	362.0	456.5	317.6
儲備 (累積盈餘)	410.1	772.1	1,228.6	1,546.1

³ 2002年11月，立法會財務委員會批准勞工處的建議，向破欠基金提供6億9,500萬元的備用貸款。2004年3月，破欠基金委員會首次提取2,200萬元貸款，並於2005年4月連息償還貸款（共2,263萬元）。

表 C：破欠基金的財政狀況（按月份計）

(以百萬元計)	2008 年									2009 年				
	4 月	5 月	6 月	7 月	8 月	9 月	10 月	11 月	12 月	1 月	2 月	3 月	4 月	5 月
收入	47.1 (+9%)	41.3 (-12%)	39.0 (-6%)	41.6 (+7%)	35.9 (-14%)	39.0 (+9%)	39.6 (+2%)	35.1 (-11%)	39.5 (+13%)	32.8 (-17%)	36.2 (+10%)	44.1 (+22%)	40.1 (-9%)	36.5 (-9%)
開支	8.1 (-10%)	16.6 (+105%)	11.8 (-29%)	13.9 (+18%)	9.4 (-32%)	7.1 (-24%)	7.8 (+10%)	11.6 (+49%)	10.8 (-7%)	30.4 (+181%)	15.8 (-48%)	10.3 (-35%)	23.9 (+132%)	16.3 (-32%)
盈餘	39.0 (+14%)	24.7 (-37%)	27.2 (+10%)	27.7 (+2%)	26.5 (-4%)	31.9 (+20%)	31.8 (-0%)	23.5 (-26%)	28.7 (+22%)	2.4 (-92%)	20.4 (+750%)	33.8 (+66%)	16.2 (-52%)	20.2 (+25%)
儲備 (累積盈餘)	1,267.5 (+3%)	1,292.2 (+2%)	1,319.4 (+2%)	1,347.1 (+2%)	1,373.6 (+2%)	1,405.5 (+2%)	1,437.3 (+2%)	1,460.8 (+2%)	1,489.5 (+2%)	1,492.0 (+0%)	1,512.4 (+1%)	1,546.1 (+2%)	1,562.4 (+1%)	1,582.5 (+1%)

註：(%)- 與上月比較