



中華人民共和國香港特別行政區政府總部食物及衛生局  
Food and Health Bureau, Government Secretariat  
The Government of the Hong Kong Special Administrative Region  
The People's Republic of China

本函檔號 Our ref.: FHB/H/1/5 Pt.126

電話號碼 Tel. No.: (852) 3509 8929

來函檔號 Your ref.:

傳真號碼 Fax No.: (852) 2840 0467

香港中區  
立法會道1號  
立法會綜合大樓  
衛生事務委員會  
總議會秘書  
黃麗菁女士

黃女士：

有關美容業的資歷架構的補充資料

因應衛生事務委員會於二零一二年十一月廿七日召開的特別會議上提出的要求，我們現附上資歷架構下的《香港美容業能力標準說明》以供參考。

2. 此外，我們並沒有資料顯示獲得資歷架構認可資歷的美容從業員的人數。

食物及衛生局局長

(李湘原

代行)

連附件

二零一三年二月十四日

# 香港美容業 能力標準說明 (第一版)

二〇一〇年十一月五日

## 目錄

	頁數
第一章	引言
	行業背景 ..... 1
	行業目前情況 ..... 1
	能力標準說明 ..... 4
第二章	資歷架構
	香港資歷架構 ..... 6
	資歷級別 ..... 7
第三章	能力標準
	美容業主要職能範疇 ..... 8
	美容業主要職能範疇圖 ..... 13
	能力標準 ..... 14
	能力單元 ..... 14
	過往資歷認可 ..... 15
第四章	能力單元
	美容業從業員能力表 ..... 16
	第一級能力單元內容 ..... 37
	第二級能力單元內容 ..... 75
	第三級能力單元內容 ..... 185
	第四級能力單元內容 ..... 318
	第五級能力單元內容 ..... 401
	第六級能力單元內容 ..... 438

## 附錄

	頁數
附錄一	
資歷架構內資歷級別的通用指標 .....	459
附錄二	
單元編號的準則 .....	466

# 第一章

## 引言

### 行業背景

美容業是香港服務業重要之一環。發展初期，美容院規模較小，多以商場內小型店鋪和樓上鋪的形式經營。隨著香港市民對儀容越來越注重，美容業如雨後春筍般急速發展，大型美容院連鎖店越開越多，美容產品及儀器品種與日俱增，美容院業務範圍亦趨多元化，包括：美容護理服務、美容產品銷售，以及美容培訓等，坊間更有很多美容學院提供各類美容課程培訓美容師。美容服務乃一門專業手藝，但業內的培訓水平參差，過往美容從業員的培訓部份依循學徒制，部份引用業界公認的行業標準授課，近年，香港面對經濟轉型，側重於服務行業方面的發展，行業對人才的供應及員工在職培訓的需求日增。隨著香港轉為知識型社會，資訊的發達及普及，知識水平普遍提高，消費者比以前更加精明，對美容中心的專業要求也相對地提高，長遠而言，美容服務業必須走向國際及專業化，美容師更要理論與技術並重，以加強從業員的技術水平從而提升美容服務質素。

### 行業目前情況

2. 自 80 年代開始，隨著香港經濟起飛，美容業一直蓬勃至今，美容業不單是本港近年高增長的行業之一，更已成為亞洲區美容業的翹楚。美容院的規模亦不斷擴充，經營模式多元化，有大型連鎖店、品牌專門店，以及特許經營計劃等。根據統計處資料顯示，現時已註冊的美容有關機構超過 5000 間，美容從業員（包括美容師、美甲師、化妝師、美容產品銷售員等）超過 4 萬人。此外，根據消費者意見調查結果，港人每年於美容服務產品花費超過 20 億元，可見本港美容市場非常龐大。除了傳統的美容服務外，近年美容護理及化妝品業更日

趨發展，一些與美容護理相關的新興服務(如：美甲等)亦逐漸流行。時至今日，美容已非女性專利，男士對美容護理及瘦身服務的需求亦日漸增加，男士美容服務已成為業界銳意開拓的新興市場。

3. 美容是一個概括性相當大的行業，包括很多不同的工種，主要可分為臉部護理、化妝和身體護理。臉部護理主要是替顧客護理皮膚，以及教導顧客日常護理知識及正確產品認識；身體護理是指修甲、脫毛、按摩、香薰護理，以及利用儀器輔助，替顧客進行身體護理，如纖體減肥。化妝則包括普通的日夜間化妝，以及專業化妝，如舞台、攝影、電影及特技化妝等。

4. 除美容化妝外，纖體服務已成為近年美容業中炙手可熱的一項護理服務。自 80 年代初，有國際纖體中心登陸香港，纖體服務便開始萌芽。由 90 年代起開始，香港纖體熱漸漸盛行，大大小小的纖體中心、各式各樣的纖體產品充斥市場，至今這股纖體熱仍然持續。

5. 水療服務中心市場的興起，亦逐漸改變行業的傳統面貌。由於進行水療服務所需時間較傳統美容服務長，水療中心亦會為顧客提供不同服務項目，例如水、光、音樂、色彩、味覺等不同療法和多種按摩。此類新增項目均需要專門的知識和技術，故相關的培訓需求亦會隨水療服務市場的發展而增加。

6. 隨著市民對保健及均衡飲食的意識日漸提高，近年來，美容保健得到很大的發展。美容保健主要包括有按摩護理、中醫美容、食物營養及運動等。由於市民對美容保健的服務質素要求日益提升，他們希望業界可提供一套安全可靠、美得自然又健康的護理服務，因此，美容保健還有很大的發展空間。

7. 隨著與內地簽訂「更緊密經貿關係安排」(CEPA)，為本港的美容業帶來新契機。近年，國內的美容業發展迅速，據報導，國內美容美體市場年均消費額高達人民幣 1000 億元，而潛在消費者每年約 5 億人次。國內消費者對香港美容服務及產品的信任度很高，這品牌優勢確實為香港美容業界進軍國內市場提供良好機遇。自 2004 年至今，約有 200 間香港美容機構於內地多個地區設有分店，遍及北京、上海、廣州、深圳、杭州等地，並計劃積極擴充業務。故業界預期派駐國內的美容業從業員需求亦會增加。

8. 再者，內地實施「個人遊」政策後，放寬個人來港旅遊，對本港美容業帶來正面的效益，當中以美容護理、化妝產品零售業最為受惠。由於內地人對本港美容產品質素、品牌甚具信心及喜愛，故美容護理、化妝產品已成為不少訪港遊客的熱門購買項目之一。在政策帶動下，業界對本地美容產品零售市場充滿憧憬，並正積極考慮在港增設零售店舖，應付「個人遊」遊客的需求。還有很多具悠久歷史的外國美容品牌公司亦已陸續進駐本港開設美容專門店，業界預期專業美容師的需求將會大幅地增加。

9. 由於美容服務與消費者的健康息息相關，具專業知識和認可的技術水平才能獲取消費者的信心。現時美容業從業員之技術較為參差，僱主大多只提供短期的在職培訓，以便應付一般性的常規工作，但對於美容護理的理論及實務技巧方面，主要透過坊間不少的美容學校提供林林總總的美容課程，並安排考取國際認證，惟獨欠缺一套統一的專業技能培訓標準。另外，隨著科技的發展，業內亦不斷引入新科技、儀器，以提高服務水平，但由於培訓內容及要求是以行業標準為主，故一般從業員對於日常操作的儀器，掌握應用的知識與技能，對於其他相關的器材和理論恐未能全面瞭解。

10. 隨著本港經濟日益蓬勃，市民越來越著重生活質素及享受，令美容業的發展日趨多元化；加上世界各地美容護理服務水平不斷提高，消費者對服務質素要求日益提高，香港美容業邁向專業化、全面化乃大勢所趨。再者，隨著科技迅速發展及市場需求，現時美容業在技術及儀器的知識水平均不斷提升，因此從業員必須加強裝備，持續進修，強化個人的專業技能及競爭力，從而為顧客提供優質服務。

### 能力標準說明

11. 綜合了行業的現況及未來的發展，為業界制定一套「能力標準說明」(Specification of Competency Standards)，從而向業界提供一套完善的培訓架構，以增強業界的技術水平和競爭力，以及提升整個美容業的服務質素是刻不容緩的。

12. 「能力標準說明」主要涵蓋行業各級別的能力標準。能力標準的釐定是按行業內執行每項職能時所需具備的能力為依歸，當中包括需要的行業知識、專業技能、軟性技巧等。「能力標準說明」內之職能範疇和能力標準會以實務性的角度出發，並以能力為本，當中所要求具備的特定專業知識和技能，亦不會只局限於現今社會的要求，行業的未來發展及社會趨勢等因素亦被一併考慮及設計在內。

13. 長遠而言，獲業界認可的「能力標準說明」，日後將會被視作行業培訓的藍本。制定「能力標準說明」，除可有助確保日後的培訓機構所提供之各項培訓課程，能夠切合業界目前和未來的實際需要，課程內容能夠覆蓋行業所需的知識和技能外；同時亦可為員工提供了一套清晰的進修途徑，協助他們制定個人的就業進修發展計劃；對配合政府全面推行的資歷架構有指導性的作用。



14. 由業內僱主、僱員、政府代表組成的「美容行業培訓諮詢委員會」(諮委會)，綜合了行業的現況及未來的發展，並參考了國內及國外之有關標準及模式，初步草擬了有關「美容業能力標準說明」，為美容業從業員提供一個清晰的就業發展計劃作指引。

## 第二章

### 資歷架構

#### 香港資歷架構

15. 教育局成立「美容行業培訓諮詢委員會」，以便在行業內推行香港資歷架構(資歷架構)。建議中的資歷架構是一個自願參與的資歷等級制度，共設有七個級別，為釐定個別工作技能的複雜程度和難度提供基準，並藉以整理和編排不同性質和名銜的資歷。資歷架構設有獨立的質素保證機制，以提高認可資歷在行業內的認受性，不論如何取得資歷的學習模式和途徑。

16. 「美容行業培訓諮詢委員會」首先根據行業的主要職能範疇，制訂以工作職務為本的「能力標準說明」。「能力標準說明」由「能力單元」組成，不單就各項特定工作所需的能力，說明在量和質方面的要求，更列明有關的綜合成效標準，以及資歷級別和學分等資料。

17. 「能力標準說明」有助職業教育和培訓機構設計課程，也有助從事人力資源管理的人員安排員工發展工作，並可作為業內機構認可優良表現和頒授相關資歷的標準。長遠來說，「能力標準說明」是提升行業競爭力的基石，讓行業得以持續發展。

18. 資歷架構的設立，旨在為市民提供清晰的進修途徑，制定個人的進修計劃，從而取得具質素保證的資歷。學習者可以在某一特定專業範疇內進修，循序漸進地提升個人的專門技能(縱向發展)，也可循不同進修途徑學習多種技能，達到一專多能(橫向發展)。全面推行資歷架構，將可在行業內培養終身學習、持續進修的文化和風氣。此外，在僱主和僱員的積極參與和業界的廣泛認同之下，資歷架構的推行將

可鼓勵培訓機構開辦更多質素優良的訓練課程，以迎合社會及業界的需要。

### 資歷級別

19. 資歷架構共有七個級別，即第一至第七級，以第一級為最低，而以第七級為最高。各個級別的成效特性，由一套「資歷級別通用指標」(載於附錄一)加以描述。通用指標訂明每個資歷級別在下列四方面的複雜程度、要求和難度。

- a 知識及智力技能
- b 過程
- c 應用能力、自主性及問責性
- d 溝通能力、運用資訊科技及運算能力

各「能力單元」(請參閱第四章)均按照通用指標所訂的基準，釐定所屬的資歷級別。值得注意的是，「能力單元」所列的能力，可能涵蓋通用指標的全部或部分範疇，釐定某一「能力單元」所屬的資歷級別時，須從整體上考慮該單元的綜合成效要求，然後作出判斷。

20. 各個資歷級別是獨立的，換言之，「能力單元」不能被列為介乎兩個資歷級別之間。如果某個「能力單元」不能完全符合某個資歷級別其中一個或多個範疇（如適用）的要求，應把該單元列為屬於低一個級別。

### 第三章

#### 能力標準

##### 美容業主要職能範疇

21. 「美容行業培訓諮詢委員會」建議「美容業能力標準說明」的主要職能範疇如下：

(i) 化妝

化妝的主要職能是通過掌握顧客妝容護理，美學五官與臉型分析，輪廓修飾技巧，色彩及燈光配搭，化妝品使用的禁忌及注意事項，化妝用具的消毒衛生等知識，運用不同的化妝技術，如：日妝、晚妝、新娘化妝、攝影化妝、影視化妝、舞台化妝、特技化妝、四季色彩、角色造型、人體彩繪(面部及身體)等，以達致為顧客提供符合專業美學的化妝服務。

(ii) 美甲及手足護理

美甲護理的主要職能是以專業手甲及腳甲護理、美甲技術等相關知識，制定指／趾甲護理的技能標準及工作程序，職能範疇包括衛生管理、傳染病知識，觀察及判斷手甲及腳甲反映之身體狀況及建議相應護理程序，指甲構造，指甲病例，真甲護理(包括銼甲和甲皮護理、拋光及上甲油技巧、基本及高級機理打磨)，人造指甲的製作及拆除(包括法式修甲、水晶甲、光療樹脂殖甲)，修補甲及卸甲，甲藝(包括花甲圖案設計、手繪、噴繪、立體造型等)，問題甲的護理，用具的消毒衛生、禁忌及注意事項和提供服務的專業操守等，以達致能提供安全舒適及可靠的美甲護理服務。

腳部護理的主要職能是以專業腳部護理和管理知識，制定腳部護理的設備管理及工作程序。職能範疇包括衛生管理及傳染病知識，觀察及判斷腳部反映之身體狀況及建議相應護理程序，認識腳部骨骼結構、肌肉系統，常見的足部問題(如：香港腳、濕疹、繭、靜脈曲張和扁平足等)，腳部皮膚護理(如：清潔、去角質、按摩、禁忌及注意事項)，用具的消毒衛生等，以達致能提供安全舒適及可靠的腳部護理服務。

手部護理的主要職能是通過掌握專業手部護理技術及管理知識，制定手部護理的設備管理及工作程序。職能範疇包括衛生管理及傳染病知識，觀察及判斷手部反映之身體狀況及建議相應護理程序，認識手部骨骼結構、肌肉系統，常見的手部問題（如：主婦手、繭等），手部皮膚護理（如：保養、清潔、去角質、按摩、禁忌及注意事項），巴拿芬蜜蠟護理，用具的消毒衛生，和提供服務的專業操守等，以達致能提供安全舒適及可靠的手部護理服務。

### (iii) 美容保健

美容保健是針對行業的蓬勃發展及市場需求，能掌握香薰護理、水療護理、反射按摩護理、中醫美容及食物營養與自然美容的關係、衛生管理等知識。美容保健的職能範疇包括：透過色、光、熱、電和音樂作自然美容護理，相關按摩手法的技巧、功效及禁忌，香薰的發展歷史，香薰精油、媒介油及花卉水的特質、效用、使用方法、不良反應及禁忌，健康食品、功能食品及藥膳食品之應用和反效果的知識等，配合管理知識，美容儀器的安全操作，專業操守，以達致能提供安全可靠、美得自然又健康的美容保健護理服務。

(iv) 美容護理

美容護理的主要職能範疇包括基本面部護理(包括面部、眼部、唇部及頸肩護理)，皮膚結構，皮膚診斷與分析，四季皮膚護理及禁忌，各種面部及頭部按摩技巧，美容護理產品的成份及功能，化妝品學，美容儀器的操作保養及安全使用，彩光面部護理的實用知識、操作、功效及禁忌等，從業員專業操守及形象，衛生管理及傳染病知識，以達致能提供安全舒適及可靠的美容護理服務。

(v) 美體護理

美體護理的主要職能是以針對身體護理及纖體管理行業的發展及市場殷切的需求，制定全面的技能指標和規範工序指引。身體護理範疇包括專業操守，衛生管理及傳染病知識，各種按摩手法（中式、瑞典式、日式、泰式，夏威夷式、熱石及健胸及腹部按摩）之效用、技巧及禁忌，常用美容儀器的基本運作原理、操作及應用知識，彩光身體護理及胸部護理的實用知識、操作、功效及禁忌，蜜蠟脫毛的操作、禁忌及注意事項。

纖體管理範疇包括纖體與人體美的標準、體重管理、食療控制、肥胖的成因及分析、減肥儀器的操作及安全使用、纖體的禁忌及注意事項等，以達致提供安全及可靠的護理服務。

(vi) 美容教育及培訓

美容教育及培訓的主要職能是運用現代企業培訓管理，結合美容業專業知識，制定相關範疇的導師專業職能標準，確保教學和培訓課程的質素，以配合美容業的蓬勃發展及市場需求。其主要職能範疇除相關之美容專業能力外，包括導師的職責及專業操守，教學表達及溝通技巧，分析及評估培訓需要，課程設計及策劃，培訓場地管理，安全措施、評估學員的表現及學習進度，培訓項目成本計算等，達致以培訓專業技能、知識及操守並重。

(vii) 顧客服務及溝通

顧客服務及溝通的主要職能是能運用顧客服務知識及良好的溝通技巧，制定顧客服務及管理策略。職能範疇主要包括認識顧客心理、顧客服務策略、顧客服務質素管理及顧客關係管理、優質專業服務、處理客戶服務技巧、處理顧客投訴，美容護理接待及提供美容資訊，對顧客提出合適的美容護理之建議，維持職業道德及專業形象，以達致能提供專業和優質的顧客服務。

(viii) 市場推廣及銷售

市場推廣及銷售的主要職能是能運用銷售技巧及市場推廣知識，制定美容產品及服務的銷售與市場推廣計劃，主要範疇包括瞭解各類美容服務特點、各種美容產品的成份、功效、副作用及新產品認識，美容服務及有關產品之推廣知識，對市場環境、消費者行為、市場概念、營銷計劃、推廣策略、

個人銷售技巧、電子商貿、市場研究及客戶關係的管理有一定的認識，以達致能提高美容產品或服務的銷售額。

(ix) 營運管理

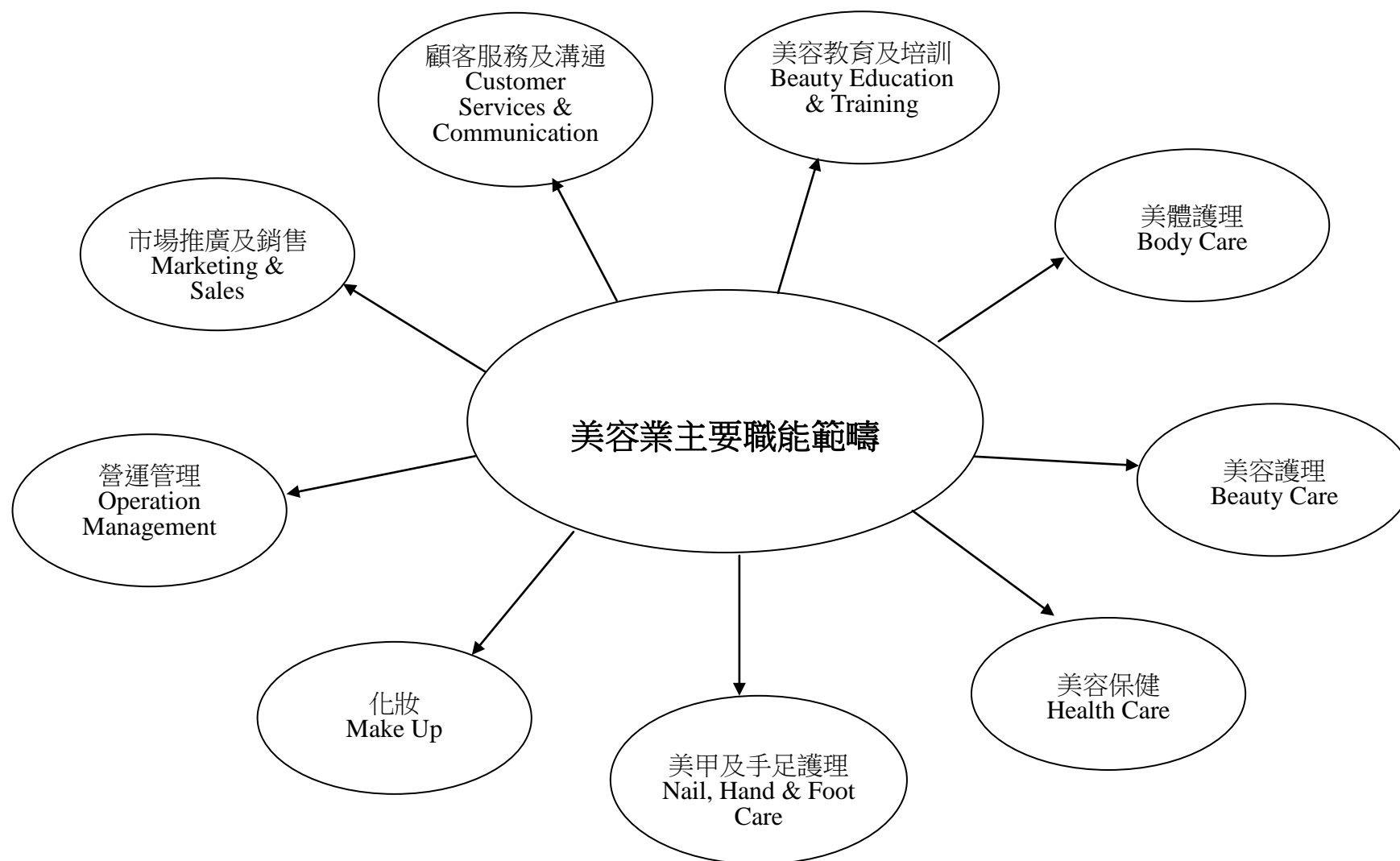
營運管理的主要職能是能運用現代企業管理知識，針對美容業的經營特點及行業發展，制定機構的營運及發展計劃，主要範疇包括員工管理及考勤，培訓系統，服務及客戶管理準則，商品、庫存與材料及設備管理，財務及行政管理，商業勞工及有關法例，美容資訊及科技的發展，公共衛生及安全管理等，以達致高效益的業務管理，提供穩健和安全的美容服務。

詳細資料請參閱圖表一。

22. 「美容行業培訓諮詢委員會」根據資歷級別通用指標及主要職能範疇，制定了美容業從業員「能力表」(第四章)。此「能力表」詳細臚列了美容業之培訓要求，並按能力級別及主要職能範疇分類而制定。整個設計，可讓公眾人士能透過一個清晰及統一的指引，制定個人的進修計劃。一方面依照循序漸進的專門技能進修途徑(縱向發展)，以在某一特定專業範疇內提升個人的技能；另一方面，可按照多種技能的進修途徑(橫向發展)，達到一專多能。



## 美容業主要職能範疇



## 能力標準

23. 能力標準是指某工作職能所需具備之技能和知識。由此能力標準確定了業界要求的基準，並訂明執行某項工作所需的技能、知識和條件，因此能力標準是整個「能力標準說明」最重要的環節。

## 能力單元

24. 「美容行業培訓諮詢委員會」根據業內的各工作職能所需的能力，制定個別能力標準，並以「能力單元」來表示，而每一個「能力單元」描述該項能力所需具備標準及其能力，各「能力單元」及其詳細內容臚列於第四章。各能力單元內列出之例子僅供參考。

各「能力單元」的設計可分為八個基本項目：

1. 名稱
2. 編號
3. 應用範圍
4. 級別
5. 學分
6. 能力
7. 評核指引
8. 備註

## 過往資歷認可

25. 整項資歷架構內其中一個重要的概念，是公眾人士除可透過接受正規的培訓課程外，從工作中亦可掌握行業的經驗、技能、知識及學問，只要符合諮委會所訂立的能力標準，便可進行資歷認可申請。

26. 長久以來，美容業從業員的受訓途徑主要是透過美容學院、產品儀器公司及行業推崇的標準培訓，要確認從這些培訓途徑達到某能力標準將會是一項非常艱鉅的工作。諮委會日後會諮詢業內人士的意見，制定有關的機制。

美容業從業員能力表

職能 範疇 能力 級別	化妝	美甲及手足護理	美容保健	美容護理	美體護理	美容教育及培訓	顧客服務及溝通	市場推廣及銷售	營運管理
	(MU)	(NA)	(HC)	(BC)	(BO)	(ET)	(CS)	(MS)	(OM)
	能力單元	能力單元	能力單元	能力單元	能力單元	能力單元	能力單元	能力單元	能力單元
1	認識職業道德及員工守則 (3 學分) BEZZCN101A (P.38)	認識職業道德及員工守則 (3 學分) BEZZCN101A (P.38)	認識職業道德及員工守則 (3 學分) BEZZCN101A (P.38)	認識職業道德及員工守則 (3 學分) BEZZCN101A (P.38)	認識職業道德及員工守則 (3 學分) BEZZCN101A (P.38)		認識職業道德及員工守則 (3 學分) BEZZCN101A (P.38)		
	認識公眾衛生 (3 學分) BEZZCN102A (P.39)	認識公眾衛生 (3 學分) BEZZCN102A (P.39)	認識公眾衛生 (3 學分) BEZZCN102A (P.39)	認識公眾衛生 (3 學分) BEZZCN102A (P.39)	認識公眾衛生 (3 學分) BEZZCN102A (P.39)				
	認識美容場所一般安全守則 (3 學分) BEZZCN103A (P.40)	認識美容場所一般安全守則 (3 學分) BEZZCN103A (P.40)	認識美容場所一般安全守則 (3 學分) BEZZCN103A (P.40)	認識美容場所一般安全守則 (3 學分) BEZZCN103A (P.40)	認識美容場所一般安全守則 (3 學分) BEZZCN103A (P.40)				
	瞭解顧客服務基本知識 (3 學分) BEZZCN104A (P.41)	瞭解顧客服務基本知識 (3 學分) BEZZCN104A (P.41)	瞭解顧客服務基本知識 (3 學分) BEZZCN104A (P.41)	瞭解顧客服務基本知識 (3 學分) BEZZCN104A (P.41)	瞭解顧客服務基本知識 (3 學分) BEZZCN104A (P.41)		瞭解顧客服務基本知識 (3 學分) BEZZCN104A (P.41)		
			認識美容服務種類及功效 (6 學分) BEZZCN105A (P.42)	認識美容服務種類及功效 (6 學分) BEZZCN105A (P.42)	認識美容服務種類及功效 (6 學分) BEZZCN105A (P.42)		認識美容服務種類及功效 (6 學分) BEZZCN105A (P.42)		
	瞭解美容護理基本知識 (6 學分) BEZZCN106A (P.43)		瞭解美容護理基本知識 (6 學分) BEZZCN106A (P.43)	瞭解美容護理基本知識 (6 學分) BEZZCN106A (P.43)	瞭解美容護理基本知識 (6 學分) BEZZCN106A (P.43)		瞭解美容護理基本知識 (6 學分) BEZZCN106A (P.43)		

美容業從業員能力表

職能 範疇 能力 級別	化妝	美甲及手足護理	美容保健	美容護理	美體護理	美容教育及培訓	顧客服務及溝通	市場推廣及銷售	營運管理
	(MU)	(NA)	(HC)	(BC)	(BO)	(ET)	(CS)	(MS)	(OM)
	能力單元	能力單元	能力單元	能力單元	能力單元	能力單元	能力單元	能力單元	能力單元
1	識別美容產品種類、成份及功效 (6 學分) BEZZCN107A (P.44)	識別美容產品種類、成份及功效 (6 學分) BEZZCN107A (P.44)	識別美容產品種類、成份及功效 (6 學分) BEZZCN107A (P.44)	識別美容產品種類、成份及功效 (6 學分) BEZZCN107A (P.44)	識別美容產品種類、成份及功效 (6 學分) BEZZCN107A (P.44)		識別美容產品種類、成份及功效 (6 學分) BEZZCN107A (P.44)		
	認識皮膚構造及病變 (6 學分) BEZZCN108A (P.46)	認識皮膚構造及病變 (6 學分) BEZZCN108A (P.46)	認識皮膚構造及病變 (6 學分) BEZZCN108A (P.46)	認識皮膚構造及病變 (6 學分) BEZZCN108A (P.46)	認識皮膚構造及病變 (6 學分) BEZZCN108A (P.46)				
		認識基本人體結構及生理系統 (6 學分) BEZZCN109A (P.48)	認識基本人體結構及生理系統 (6 學分) BEZZCN109A (P.48)	認識基本人體結構及生理系統 (6 學分) BEZZCN109A (P.48)	認識基本人體結構及生理系統 (6 學分) BEZZCN109A (P.48)				
		使用一般與美容相關電器安全守則 (3 學分) BEZZCN110A (P.50)	使用一般與美容相關電器安全守則 (3 學分) BEZZCN110A (P.50)	使用一般與美容相關電器安全守則 (3 學分) BEZZCN110A (P.50)	使用一般與美容相關電器安全守則 (3 學分) BEZZCN110A (P.50)				
	應用不同消毒方法及程序 (6 學分) BEZZCN111A (P.51)	應用不同消毒方法及程序 (6 學分) BEZZCN111A (P.51)	應用不同消毒方法及程序 (6 學分) BEZZCN111A (P.51)	應用不同消毒方法及程序 (6 學分) BEZZCN111A (P.51)	應用不同消毒方法及程序 (6 學分) BEZZCN111A (P.51)				
	認識基本皮膚護理 (6 學分) BEZZCN113A (P.52)	認識基本皮膚護理 (6 學分) BEZZCN113A (P.52)							

美容業從業員能力表

職能 範疇 能力 級別	化妝	美甲及手足護理	美容保健	美容護理	美體護理	美容教育及培訓	顧客服務及溝通	市場推廣及銷售	營運管理
	(MU)	(NA)	(HC)	(BC)	(BO)	(ET)	(CS)	(MS)	(OM)
	能力單元	能力單元	能力單元	能力單元	能力單元	能力單元	能力單元	能力單元	能力單元
1			認識香薰的來源、特性、應用範圍及禁忌 (6 學分) BEZZCN114A (P.54)	認識香薰的來源、特性、應用範圍及禁忌 (6 學分) BEZZCN114A (P.54)	認識香薰的來源、特性、應用範圍及禁忌 (6 學分) BEZZCN114A (P.54)				
	進行眉型設計及修飾 (3 學分) BEZZMU102A (P.55)	識別美甲及手足護理產品標籤及工具 (3 學分) BEZZNA101A (P.60)	認識美容保健服務 (3 學分) BEZZHC101A (P.65)	認識基本面部、肩頸按摩 (6 學分) BEZZBC101A (P.69)	認識美體用品成份的功效 (3 學分) BEZZBO101A (P.71)		瞭解一般美容業市場環境 (3 學分) BEZZCS101A (P.74)		
	應用一般化妝品及工具 (3 學分) BEZZMU103A (P.57)	認識手部及足部的骨骼、各肌肉系統的基本結構 (6 學分) BEZZNA102A (P.62)	識別常用花卉水及其功效 (3 學分) BEZZHC104A (P.67)	識別面膜種類與成份 (6 學分) BEZZBC102A (P.70)	正確量度體型 (3 學分) BEZZBO102A (P.73)				
	掌握基本日妝技巧 (6 學分) BEZZMU104A (P.58)	認識美甲及手足的基本護理技巧及常見問題 (3 學分) BEZZNA103A (P.63)							
	認識色彩學 (3 學分) BEZZMU105A (P.59)								

美容業從業員能力表

職能 範疇	化妝 (MU)	美甲及手足護理 (NA)	美容保健 (HC)	美容護理 (BC)	美體護理 (BO)	美容教育及培訓 (ET)	顧客服務及溝通 (CS)	市場推廣及銷售 (MS)	營運管理 (OM)
能力 級別	能力單元	能力單元	能力單元	能力單元	能力單元	能力單元	能力單元	能力單元	能力單元
2	認識一般傳染病的傳播及預防 (6 學分) BEZZCN201A (P.76)	認識一般傳染病的傳播及預防 (6 學分) BEZZCN201A (P.76)	認識一般傳染病的傳播及預防 (6 學分) BEZZCN201A (P.76)	認識一般傳染病的傳播及預防 (6 學分) BEZZCN201A (P.76)	認識一般傳染病的傳播及預防 (6 學分) BEZZCN201A (P.76)				
	應用美容業相關之職業安全健康、環保及危險品條例 (6 學分) BEZZCN202A (P.78)	應用美容業相關之職業安全健康、環保及危險品條例 (6 學分) BEZZCN202A (P.78)	應用美容業相關之職業安全健康、環保及危險品條例 (6 學分) BEZZCN202A (P.78)	應用美容業相關之職業安全健康、環保及危險品條例 (6 學分) BEZZCN202A (P.78)	應用美容業相關之職業安全健康、環保及危險品條例 (6 學分) BEZZCN202A (P.78)				
	應用基本急救知識 (6 學分) BEZZCN203A (P.80)	應用基本急救知識 (6 學分) BEZZCN203A (P.80)	應用基本急救知識 (6 學分) BEZZCN203A (P.80)	應用基本急救知識 (6 學分) BEZZCN203A (P.80)	應用基本急救知識 (6 學分) BEZZCN203A (P.80)				應用基本急救知識 (6 學分) BEZZCN203A (P.80)
	與顧客進行簡單英語溝通 (6 學分) BEZZCN205A (P.82)	與顧客進行簡單英語溝通 (6 學分) BEZZCN205A (P.82)	與顧客進行簡單英語溝通 (6 學分) BEZZCN205A (P.82)	與顧客進行簡單英語溝通 (6 學分) BEZZCN205A (P.82)	與顧客進行簡單英語溝通 (6 學分) BEZZCN205A (P.82)		與顧客進行簡單英語溝通 (6 學分) BEZZCN205A (P.82)		
	與顧客進行簡單普通話溝通 (6 學分) BEZZCN206A (P.84)	與顧客進行簡單普通話溝通 (6 學分) BEZZCN206A (P.84)	與顧客進行簡單普通話溝通 (6 學分) BEZZCN206A (P.84)	與顧客進行簡單普通話溝通 (6 學分) BEZZCN206A (P.84)	與顧客進行簡單普通話溝通 (6 學分) BEZZCN206A (P.84)		與顧客進行簡單普通話溝通 (6 學分) BEZZCN206A (P.84)		
	處理客戶關係技巧 (3 學分) BEZZCN207A (P.86)	處理客戶關係技巧 (3 學分) BEZZCN207A (P.86)	處理客戶關係技巧 (3 學分) BEZZCN207A (P.86)	處理客戶關係技巧 (3 學分) BEZZCN207A (P.86)	處理客戶關係技巧 (3 學分) BEZZCN207A (P.86)		處理客戶關係技巧 (3 學分) BEZZCN207A (P.86)		

美容業從業員能力表

職能 範疇	化妝 (MU)	美甲及手足護理 (NA)	美容保健 (HC)	美容護理 (BC)	美體護理 (BO)	美容教育及培訓 (ET)	顧客服務及溝通 (CS)	市場推廣及銷售 (MS)	營運管理 (OM)
能力 級別	能力單元	能力單元	能力單元	能力單元	能力單元	能力單元	能力單元	能力單元	能力單元
2			識別各種皮膚種類及護理 (3 學分) BEZZCN210A (P.88)	識別各種皮膚種類及護理 (3 學分) BEZZCN210A (P.88)	識別各種皮膚種類及護理 (3 學分) BEZZCN210A (P.88)				
			護理前的皮膚測試 (3 學分) BEZZCN211A (P.89)	護理前的皮膚測試 (3 學分) BEZZCN211A (P.89)	護理前的皮膚測試 (3 學分) BEZZCN211A (P.89)				
			進行一般身體按摩護理 (6 學分) BEZZCN212A (P.91)		進行一般身體按摩護理 (6 學分) BEZZCN212A (P.91)				
	進行客戶諮詢服務 (3 學分) BEZZCN215A (P.92)	進行客戶諮詢服務 (3 學分) BEZZCN215A (P.92)	進行客戶諮詢服務 (3 學分) BEZZCN215A (P.92)	進行客戶諮詢服務 (3 學分) BEZZCN215A (P.92)	進行客戶諮詢服務 (3 學分) BEZZCN215A (P.92)				
	瞭解頭部骨骼與面部肌肉的結構 (3 學分) BEZZCN217A (P.94)			瞭解頭部骨骼與面部肌肉的結構 (3 學分) BEZZCN217A (P.94)					
			進行香薰按摩 (6 學分) BEZZCN218A (P.96)	進行香薰按摩 (6 學分) BEZZCN218A (P.96)	進行香薰按摩 (6 學分) BEZZCN218A (P.96)				
				掌握非永久性脫毛技巧 (3 學分) BEZZCN219A (P.98)	掌握非永久性脫毛技巧 (3 學分) BEZZCN219A (P.98)				



美容業從業員能力表

職能範疇 能力級別	化妝 (MU)	美甲及手足護理 (NA)	美容保健 (HC)	美容護理 (BC)	美體護理 (BO)	美容教育及培訓 (ET)	顧客服務及溝通 (CS)	市場推廣及銷售 (MS)	營運管理 (OM)
	能力單元	能力單元	能力單元	能力單元	能力單元	能力單元	能力單元	能力單元	能力單元
2			運用一般美容儀器 (9 學分) BEZZCN222A (P.100)	運用一般美容儀器 (9 學分) BEZZCN222A (P.100)					
			運用一般美體儀器 (9 學分) BEZZCN223A (P.102)		運用一般美體儀器 (9 學分) BEZZCN223A (P.102)				
			瞭解按摩對促進血液、淋巴循環系統的關係 (6 學分) BEZZCN225A (P.104)	瞭解按摩對促進血液、淋巴循環系統的關係 (6 學分) BEZZCN225A (P.104)	瞭解按摩對促進血液、淋巴循環系統的關係 (6 學分) BEZZCN225A (P.104)				
			認識基礎營養學 (6 學分) BEZZCN226A (P.106)	認識基礎營養學 (6 學分) BEZZCN226A (P.106)	認識基礎營養學 (6 學分) BEZZCN226A (P.106)				
			認識各種頭部按摩的發展及功效 (3 學分) BEZZCN227A (P.108)		認識各種頭部按摩的發展及功效 (3 學分) BEZZCN227A (P.108)				
	識別化妝品標籤及常見成份  (6 學分) BEZZMU201A (P.110)	進行基本手部按摩  (3 學分) BEZZNA201A (P.124)	掌握香薰的化學成份對人體產生的反應 (3 學分) BEZZHC201A (P.136)	漂染睫毛及眉毛  (3 學分) BEZZBC201A (P.167)	分析體態及評估體重標準  (6 學分) BEZZBO202A (P.173)	掌握美容實務培訓基本技巧  (6 學分) BEZZET201A (P.177)	銷售美容產品及服務  (9 學分) BEZZCS201A (P.179)		應用一般勞工法例  (3 學分) BEZZOM203A (P.181)

美容業從業員能力表

職能範疇 能力級別	化妝 (MU)	美甲及手足護理 (NA)	美容保健 (HC)	美容護理 (BC)	美體護理 (BO)	美容教育及培訓 (ET)	顧客服務及溝通 (CS)	市場推廣及銷售 (MS)	營運管理 (OM)
	能力單元	能力單元	能力單元	能力單元	能力單元	能力單元	能力單元	能力單元	能力單元
2	運用色彩學於化妝 (3 學分) BEZZMU202A (P.111)	進行基本足部按摩 (6 學分) BEZZNA202A (P.126)	瞭解水療護理的發展概況 (3 學分) BEZZHC203A (P.138)	進行一般面部按摩護理 (3 學分) BEZZBC202A (P.169)	進行一般美體護理 (6 學分) BEZZBO203A (P.175)				應用一般商業法例 (6 學分) BEZZOM206A (P.183)
	掌握晚妝技巧 (3 學分) BEZZMU203A (P.112)	應用各種指/趾甲異常和病變知識 (6 學分) BEZZNA203A (P.128)	瞭解水療護理的環境配套 (3 學分) BEZZHC204A (P.139)	進行一般美容護理 (6 學分) BEZZBC203A (P.171)					
	配戴各種假眼睫毛 (3 學分) BEZZMU204A (P.114)	操作美甲及手足護理儀器的技巧 (3 學分) BEZZNA204A (P.130)	瞭解各種美容保健護理與水療護理的配合 (6 學分) BEZZHC205A (P.141)						
	修飾臉型輪廓及美化五官 (3 學分) BEZZMU205A (P.116)	進行基本指/趾甲修飾 (3 學分) BEZZNA205A (P.132)	操作各種水療按摩護理設備 (3 學分) BEZZHC206A (P.143)						
	掌握素描技巧與妝容設計 (3 學分) BEZZMU206A (P.118)	運用各種殖甲工具 (3 學分) BEZZNA206A (P.134)	進行一般水療護理 (6 學分) BEZZHC207A (P.145)						
	應用人體彩繪基礎技巧 (3 學分) BEZZMU208A (P.120)		處理顧客對足底反射按摩服務的查詢 (6 學分) BEZZHC209A (P.147)						

美容業從業員能力表

職能 範疇 能力 級別	化妝 (MU)	美甲及手足護理 (NA)	美容保健 (HC)	美容護理 (BC)	美體護理 (BO)	美容教育及培訓 (ET)	顧客服務及溝通 (CS)	市場推廣及銷售 (MS)	營運管理 (OM)
	能力單元	能力單元	能力單元	能力單元	能力單元	能力單元	能力單元	能力單元	能力單元
2	描繪簡單彩繪圖案 (3 學分) BEZZMU209A (P.121)		進行足底反射按摩 (15 學分) BEZZHC210A (P.148)						
	認識個人色彩診斷 (6 學分) BEZZMU210A (P.123)		瞭解足底反射按摩 的環境設施配套 (3 學分) BEZZHC211A (P.150)						
			瞭解食膳美容及四 季飲食 (6 學分) BEZZHC213A (P.152)						
			認識養生保健按摩 的環境設施配套 (3 學分) BEZZHC214A (P.153)						
			瞭解一般健康食品 的產品資料 (3 學分) BEZZHC215A (P.155)						
			認識養生美容 (3 學分) BEZZHC218A (P.157)						

美容業從業員能力表

職能 範疇	化妝 (MU)	美甲及手足護理 (NA)	美容保健 (HC)	美容護理 (BC)	美體護理 (BO)	美容教育及培訓 (ET)	顧客服務及溝通 (CS)	市場推廣及銷售 (MS)	營運管理 (OM)
能力 級別	能力單元	能力單元	能力單元	能力單元	能力單元	能力單元	能力單元	能力單元	能力單元
2			認識美容保健市場 發展概況 (3 學分) BEZZHC220A (P.159)						
			瞭解水療護理的種 類、功效及禁忌 (6 學分) BEZZHC221A (P.161)						
			進行一般水療護理 服務流程與諮詢 (6 學分) BEZZHC222A (P.163)						
			瞭解養生保健按摩 技巧及禁忌 (9 學分) BEZZHC223A (P.165)						

美容業從業員能力表

職能 範疇	化妝 (MU)	美甲及手足護理 (NA)	美容保健 (HC)	美容護理 (BC)	美體護理 (BO)	美容教育及培訓 (ET)	顧客服務及溝通 (CS)	市場推廣及銷售 (MS)	營運管理 (OM)
能力 級別	能力單元	能力單元	能力單元	能力單元	能力單元	能力單元	能力單元	能力單元	能力單元
3	識別一般傳染病的類別及病徵 (9 學分) BEZZCN301A (P.186)	識別一般傳染病的類別及病徵 (9 學分) BEZZCN301A (P.186)	識別一般傳染病的類別及病徵 (9 學分) BEZZCN301A (P.186)	識別一般傳染病的類別及病徵 (9 學分) BEZZCN301A (P.186)	識別一般傳染病的類別及病徵 (9 學分) BEZZCN301A (P.186)				
	推廣美容產品及服務 (9 學分) BEZZCN302A (P.188)	推廣美容產品及服務 (9 學分) BEZZCN302A (P.188)	推廣美容產品及服務 (9 學分) BEZZCN302A (P.188)	推廣美容產品及服務 (9 學分) BEZZCN302A (P.188)	推廣美容產品及服務 (9 學分) BEZZCN302A (P.188)		推廣美容產品及服務 (9 學分) BEZZCN302A (P.188)	推廣美容產品及服務 (9 學分) BEZZCN302A (P.188)	
	與顧客進行複雜英語溝通 (6 學分) BEZZCN303A (P.190)	與顧客進行複雜英語溝通 (6 學分) BEZZCN303A (P.190)	與顧客進行複雜英語溝通 (6 學分) BEZZCN303A (P.190)	與顧客進行複雜英語溝通 (6 學分) BEZZCN303A (P.190)	與顧客進行複雜英語溝通 (6 學分) BEZZCN303A (P.190)		與顧客進行複雜英語溝通 (6 學分) BEZZCN303A (P.190)		
	與顧客進行複雜普通話溝通 (6 學分) BEZZCN304A (P.191)	與顧客進行複雜普通話溝通 (6 學分) BEZZCN304A (P.191)	與顧客進行複雜普通話溝通 (6 學分) BEZZCN304A (P.191)	與顧客進行複雜普通話溝通 (6 學分) BEZZCN304A (P.191)	與顧客進行複雜普通話溝通 (6 學分) BEZZCN304A (P.191)		與顧客進行複雜普通話溝通 (6 學分) BEZZCN304A (P.191)		
	掌握優質顧客服務 (6 學分) BEZZCN305A (P.192)	掌握優質顧客服務 (6 學分) BEZZCN305A (P.192)	掌握優質顧客服務 (6 學分) BEZZCN305A (P.192)	掌握優質顧客服務 (6 學分) BEZZCN305A (P.192)	掌握優質顧客服務 (6 學分) BEZZCN305A (P.192)		掌握優質顧客服務 (6 學分) BEZZCN305A (P.192)	掌握優質顧客服務 (6 學分) BEZZCN305A (P.192)	
							掌握消費者行為心理 (9 學分) BEZZCN307A (P.194)	掌握消費者行為心理 (9 學分) BEZZCN307A (P.194)	

美容業從業員能力表

職能範疇 能力級別	化妝 (MU)	美甲及手足護理 (NA)	美容保健 (HC)	美容護理 (BC)	美體護理 (BO)	美容教育及培訓 (ET)	顧客服務及溝通 (CS)	市場推廣及銷售 (MS)	營運管理 (OM)
	能力單元	能力單元	能力單元	能力單元	能力單元	能力單元	能力單元	能力單元	能力單元
3			進行深層身體按摩 (9 學分) BEZZCN311A (P.196)		進行深層身體按摩 (9 學分) BEZZCN311A (P.196)				
			操作及保養各種美體儀器 (15 學分) BEZZCN312A (P.198)		操作及保養各種美體儀器 (15 學分) BEZZCN312A (P.198)				
			操作及保養各種美容儀器 (15 學分) BEZZCN313A (P.200)	操作及保養各種美容儀器 (15 學分) BEZZCN313A (P.200)					
			瞭解營養與美容的關係 (6 學分) BEZZCN314A (P.202)	瞭解營養與美容的關係 (6 學分) BEZZCN314A (P.202)	瞭解營養與美容的關係 (6 學分) BEZZCN314A (P.202)				
			進行頭部按摩 (6 學分) BEZZCN315A (P.204)		進行頭部按摩 (6 學分) BEZZCN315A (P.204)				
	進行基本新娘化妝 (3 學分) BEZZMU301A (P.206)	進行水晶殖甲 (3 學分) BEZZNA303A (P.229)	調配香薰作美容護理 (6 學分) BEZZHC301A (P.248)	瞭解美容光學(面部) (3 學分) BEZZBC301A (P.268)	瞭解體適能與纖維的關係 (3 學分) BEZZBO301A (P.274)	執行培訓場地及設施管理 (3 學分) BEZZET304A (P.285)		執行營銷計劃 (9 學分) BEZZMS301A (P.299)	執行美容業職安健的風險評估 (9 學分) BEZZOM301A (P.307)

美容業從業員能力表

職能範疇 能力級別	化妝 (MU) 能力單元	美甲及手足護理 (NA) 能力單元	美容保健 (HC) 能力單元	美容護理 (BC) 能力單元	美體護理 (BO) 能力單元	美容教育及培訓 (ET) 能力單元	顧客服務及溝通 (CS) 能力單元	市場推廣及銷售 (MS) 能力單元	營運管理 (OM) 能力單元
3	應用室內、外化妝技巧 (3 學分) BEZZMU302A (P.208)	進行光療樹脂殖甲 (3 學分) BEZZNA304A (P.231)	分析顧客水療護理需要及評估護理效果 (6 學分) BEZZHC302A (P.250)	進行紋繡美容 (9 學分) BEZZBC302A (P.270)	瞭解美容光學(身體) (9 學分) BEZZBO302A (P.276)	編寫培訓教材 (6 學分) BEZZET305A (P.287)		掌握美容商品櫥窗陳列設計技巧 (6 學分) BEZZMS302A (P.300)	執行招聘程序 (3 學分) BEZZOM306A (P.308)
	進行婚禮相關人士的禮服及宴會化妝 (3 學分) BEZZMU303A (P.209)	進行纖維甲片殖甲 (3 學分) BEZZNA305A (P.233)	掌握足底反射按摩對人體產生的反應 (6 學分) BEZZHC306A (P.252)	進行電眼睫毛/植眼睫毛 (6 學分) BEZZBC303A (P.272)	進行各種纖體護理 (6 學分) BEZZBO303A (P.278)	應用教學技巧 (6 學分) BEZZET306A (P.289)		掌握基本零售管理 (6 學分) BEZZMS303A (P.302)	調配員工 (3 學分) BEZZOM307A (P.310)
	進行攝影化妝(黑白及彩色) (3 學分) BEZZMU304A (P.211)	掌握指／趾甲的基本花甲藝術技巧 (3 學分) BEZZNA306A (P.235)	分析顧客的美容護理及食療需要 (6 學分) BEZZHC310A (P.254)		應用人體結構知識於美體護理 (3 學分) BEZZBO304A (P.280)	認識美容導師的職責、專業要求及操守 (3 學分) BEZZET307A (P.291)		執行銷售支援 (6 學分) BEZZMS304A (P.304)	執行薪酬基準和佣金制度 (3 學分) BEZZOM308A (P.312)
	進行一般特技化妝 (3 學分) BEZZMU305A (P.213)	製作及拆除人造指／趾甲 (3 學分) BEZZNA307A (P.237)	檢討養生美容護理的效果 (6 學分) BEZZHC311A (P.256)		瞭解乳腺、生殖系統構造與健胸護理的關係 (6 學分) BEZZBO305A (P.281)	掌握培訓前準備工作 (6 學分) BEZZET308A (P.293)		執行市場調查計劃 (9 學分) BEZZMS305A (P.305)	處理員工記錄 (3 學分) BEZZOM309A (P.314)
	掌握人體彩繪構圖 (3 學分) BEZZMU306A (P.215)	製作平面花款 (3 學分) BEZZNA308A (P.239)	與顧客講解健康食品標籤資料 (6 學分) BEZZHC312A (P.258)		進行胸部護理 (6 學分) BEZZBO307A (P.283)	掌握課堂管理 (6 學分) BEZZET310A (P.295)			執行貨品處理程序 (3 學分) BEZZOM314A (P.316)
	運用色彩暈染於人體彩繪 (3 學分) BEZZMU307A (P.216)	掌握水染花甲 (3 學分) BEZZNA309A (P.241)	認識體質、膳食忌宜與美容的關係 (6 學分) BEZZHC316A (P.260)			掌握美容實務培訓技巧 (6 學分) BEZZET311A (P.297)			

美容業從業員能力表

職能範疇 能力級別	化妝 (MU) 能力單元	美甲及手足護理 (NA) 能力單元	美容保健 (HC) 能力單元	美容護理 (BC) 能力單元	美體護理 (BO) 能力單元	美容教育及培訓 (ET) 能力單元	顧客服務及溝通 (CS) 能力單元	市場推廣及銷售 (MS) 能力單元	營運管理 (OM) 能力單元
3	描繪複雜圖案 (6 學分) BEZZMU308A (P.217)	掌握美甲噴槍彩繪技巧 (3 學分) BEZZNA310A (P.243)	調配養生美容外敷物料 (6 學分) BEZZHC318A (P.262)						
	素描人體造型(上半身) (6 學分) BEZZMU309A (P.218)	掌握美甲電鑽打磨及鑲嵌技巧 (3 學分) BEZZNA311A (P.245)	掌握舒緩壓力的各種美容護理技巧 (6 學分) BEZZHC319A (P.264)						
	刻劃動感彩繪(上半身) (3 學分) BEZZMU310A (P.220)	掌握美甲及趾甲的護理技巧 (6 學分) BEZZNA312A (P.247)	進行養生保健按摩護理 (9 學分) BEZZHC320A (P.266)						
	應用人體彩繪用品及工具 (3 學分) BEZZMU311A (P.221)								
	運用色彩學漸層技巧(個人形象設計) (3 學分) BEZZMU312A (P.223)								
	掌握不同場景與舞台化妝的關係 (3 學分) BEZZMU313A (P.225)								



美容業從業員能力表

職能 範疇 能力 級別	化妝 (MU)	美甲及手足護理 (NA)	美容保健 (HC)	美容護理 (BC)	美體護理 (BO)	美容教育及培訓 (ET)	顧客服務及溝通 (CS)	市場推廣及銷售 (MS)	營運管理 (OM)
	能力單元	能力單元	能力單元	能力單元	能力單元	能力單元	能力單元	能力單元	能力單元
3	進行時尚化妝 (3 學分) BEZZMU316A (P.226)								
	進行時裝化妝 (3 學分) BEZZMU317A (P.227)								

美容業從業員能力表

職能範疇 能力級別	化妝 (MU) 能力單元	美甲及手足護理 (NA) 能力單元	美容保健 (HC) 能力單元	美容護理 (BC) 能力單元	美體護理 (BO) 能力單元	美容教育及培訓 (ET) 能力單元	顧客服務及溝通 (CS) 能力單元	市場推廣及銷售 (MS) 能力單元	營運管理 (OM) 能力單元
4	制定營運場所環境衛生管理程序和要求 (6 學分) BEZZCN401A (P.319)	制定營運場所環境衛生管理程序和要求 (6 學分) BEZZCN401A (P.319)	制定營運場所環境衛生管理程序和要求 (6 學分) BEZZCN401A (P.319)	制定營運場所環境衛生管理程序和要求 (6 學分) BEZZCN401A (P.319)	制定營運場所環境衛生管理程序和要求 (6 學分) BEZZCN401A (P.319)				制定營運場所環境衛生管理程序和要求 (6 學分) BEZZCN401A (P.319)
				掌握永久性脫毛技巧 (6 學分) BEZZCN405A (P.321)	掌握永久性脫毛技巧 (6 學分) BEZZCN405A (P.321)				
								管理員工關係 (9 學分) BEZZCN408A (P.323)	管理員工關係 (9 學分) BEZZCN408A (P.323)
		制定美容儀器保養及維修程序 (6 學分) BEZZCN409A (P.325)	制定美容儀器保養及維修程序 (6 學分) BEZZCN409A (P.325)	制定美容儀器保養及維修程序 (6 學分) BEZZCN409A (P.325)	制定美容儀器保養及維修程序 (6 學分) BEZZCN409A (P.325)				
	進行複雜特技化妝 (6 學分) BEZZMU401A (P.327)	設計指／趾甲的各種花甲造型 (6 學分) BEZZNA401A (P.337)	設計香薰於美容護理的環境設施配套 (3 學分) BEZZHC401A (P.341)	評估美容護理效果及建議護理需要 (6 學分) BEZZBC401A (P.366)	掌握運動舒緩按摩 (6 學分) BEZZBO401A (P.370)	評估美容課程內容 (6 學分) BEZZET403A (P.375)	制定顧客服務計劃 (12 學分) BEZZCS401A (P.381)	執行零售督導管理 (9 學分) BEZZMS401A (P.385)	制定庫存程序 (3 學分) BEZZOM402A (P.387)
	設計舞台化妝造型 (6 學分) BEZZMU402A (P.329)	製作立體花款 (6 學分) BEZZNA402A (P.339)	掌握香薰美容與神經和內分泌系統運作的關係 (6 學分) BEZZHC402A (P.343)	操作美容光學儀器(面部) (15 學分) BEZZBC402A (P.368)	評估美體護理效果及建議護理需要 (9 學分) BEZZBO402A (P.371)	評估師生表現及培訓課程成效 (6 學分) BEZZET409A (P.377)	執行顧客服務管理 (12 學分) BEZZCS402A (P.383)		評核員工表現 (6 學分) BEZZOM407A (P.388)

美容業從業員能力表

職能範疇 能力級別	化妝 (MU) 能力單元	美甲及手足護理 (NA) 能力單元	美容保健 (HC) 能力單元	美容護理 (BC) 能力單元	美體護理 (BO) 能力單元	美容教育及培訓 (ET) 能力單元	顧客服務及溝通 (CS) 能力單元	市場推廣及銷售 (MS) 能力單元	營運管理 (OM) 能力單元
4	素描人體造型(全身) (6 學分) BEZZMU403A (P.330)		運用香薰專業知識,以舒緩情緒及促進美容功效 (9 學分) BEZZHC404A (P.345)		操作美容光學儀器(身體) (15 學分) BEZZBO403A (P.373)	制定培訓評核準則及評估報告 (6 學分) BEZZET410A (P.379)			處理一般勞資糾紛 (6 學分) BEZZOM408A (P.390)
	描繪動感彩繪(全身) (6 學分) BEZZMU404A (P.332)		掌握各種水療按摩設備的水質及消毒系統 (6 學分) BEZZHC405A (P.347)						執行財務管理 (9 學分) BEZZOM409A (P.392)
	設計造型化妝(個人形象) (6 學分) BEZZMU406A (P.333)		設計水療護理的環境配套 (6 學分) BEZZHC406A (P.349)						運用資訊管理 (6 學分) BEZZOM412A (P.394)
	進行影視化妝 (6 學分) BEZZMU407A (P.335)		評估水療護理對舒緩情緒及促進美容的功效 (6 學分) BEZZHC407A (P.351)						制定員工培訓指引 (6 學分) BEZZOM413A (P.396)
			設計足底反射按摩的環境設施配套 (6 學分) BEZZHC408A (P.353)						制定員工工作守則 (6 學分) BEZZOM414A (P.398)
			掌握足底反射按摩與神經和內分泌系統運作的關係 (6 學分) BEZZHC409A (P.355)						與機構內不同部門人員進行溝通 (6 學分) BEZZOM415A (P.400)

美容業從業員能力表

職能 範疇	化妝 (MU)	美甲及手足護理 (NA)	美容保健 (HC)	美容護理 (BC)	美體護理 (BO)	美容教育及培訓 (ET)	顧客服務及溝通 (CS)	市場推廣及銷售 (MS)	營運管理 (OM)
能力 級別	能力單元	能力單元	能力單元	能力單元	能力單元	能力單元	能力單元	能力單元	能力單元
4			評估足底反射按摩的 功效 (9 學分) BEZZHC410A (P.357)						
			設計美容護理的環 境設施及陳設配套 (6 學分) BEZZHC414A (P.358)						
			分析顧客深層足底 反射按摩需要 (9 學分) BEZZHC415A (P.360)						
			配合養生美容、食療 及保健按摩於美容 護理組合 (6 學分) BEZZHC418A (P.362)						
			分析健康食品的資 料及功效 (6 學分) BEZZHC419A (P.364)						

美容業從業員能力表

職能範疇 能力 級別	化妝 (MU) 能力單元	美甲及手足護理 (NA) 能力單元	美容保健 (HC) 能力單元	美容護理 (BC) 能力單元	美體護理 (BO) 能力單元	美容教育及培訓 (ET) 能力單元	顧客服務及溝通 (CS) 能力單元	市場推廣及銷售 (MS) 能力單元	營運管理 (OM) 能力單元
5							推廣美容品牌 (9 學分) BEZZCN504A (P.402)	推廣美容品牌 (9 學分) BEZZCN504A (P.402)	
	設計人體彩繪造型 (9 學分) BEZZMU501A (P.404)						評估顧客服務計劃 及績效指標 (12 學分) BEZZCS501A (P.406)	制定銷售預算 (9 學分) BEZZMS501A (P.408)	檢討員工薪酬基準 及制度 (6 學分) BEZZOM502A (P.416)
								制定營銷計劃 (9 學分) BEZZMS502A (P.410)	檢討員工紀律及規 章制度 (6 學分) BEZZOM503A (P.418)
								制定市場調查計劃 (9 學分) BEZZMS503A (P.411)	檢討員工職位及職 務 (6 學分) BEZZOM504A (P.420)
								制定培訓項目推廣 策略 (6 學分) BEZZMS504A (P.412)	制定機構營運管理 (6 學分) BEZZOM505A (P.422)
								制定本地市場推廣 策略 (9 學分) BEZZMS505A (P.414)	制定招聘、人員調配 及考勤程序 (9 學分) BEZZOM507A (P.424)

美容業從業員能力表

職能範疇	化妝	美甲及手足護理	美容保健	美容護理	美體護理	美容教育及培訓	顧客服務及溝通	市場推廣及銷售	營運管理
能力級別	(MU)	(NA)	(HC)	(BC)	(BO)	(ET)	(CS)	(MS)	(OM)
	能力單元	能力單元	能力單元	能力單元	能力單元	能力單元	能力單元	能力單元	能力單元
5									處理複雜勞資糾紛 (9 學分) BEZZOM508A (P.426)
									制定美容業職安健的風險管理 (9 學分) BEZZOM509A (P.428)
									制定美容業營運的風險管理 (9 學分) BEZZOM510A (P.430)
									制定員工培訓系統及政策 (9 學分) BEZZOM511A (P.432)
									制定庫存管理 (9 學分) BEZZOM512A (P.434)
									制定財務管理 (9 學分) BEZZOM513A (P.436)

美容業從業員能力表

職能範疇 能力 級別	化妝 (MU) 能力單元	美甲及手足護理 (NA) 能力單元	美容保健 (HC) 能力單元	美容護理 (BC) 能力單元	美體護理 (BO) 能力單元	美容教育及培訓 (ET) 能力單元	顧客服務及溝通 (CS) 能力單元	市場推廣及銷售 (MS) 能力單元	營運管理 (OM) 能力單元
6							制定顧客服務管理策略 (12 學分) BEZZCN601A (P.439)	制定顧客服務管理策略 (12 學分) BEZZCN601A (P.439)	
							制定顧客關係管理策略 (12 學分) BEZZCN602A (P.441)	制定顧客關係管理策略 (12 學分) BEZZCN602A (P.441)	
								評估整體市場推廣計劃及績效指標 (9 學分) BEZZMS601A (P.443)	制定營運管理策略 (9 學分) BEZZOM601A (P.455)
								制定銷售策略 (9 學分) BEZZMS602A (P.444)	檢討機構整體營運策略 (9 學分) BEZZOM606A (P.457)
								制定銷售管理計劃 (9 學分) BEZZMS603A (P.446)	
								制定銷售人員管理策略 (9 學分) BEZZMS604A (P.447)	

美容業從業員能力表

職能 範疇 能力 級別	化妝	美甲及手足護理	美容保健	美容護理	美體護理	美容教育及培訓	顧客服務及溝通	市場推廣及銷售	營運管理
	(MU)	(NA)	(HC)	(BC)	(BO)	(ET)	(CS)	(MS)	(OM)
	能力單元	能力單元	能力單元	能力單元	能力單元	能力單元	能力單元	能力單元	能力單元
6								制定展銷會之整體策略及有關配套 (9 學分) BEZZMS605A (P.449)	
								制定整體市場推廣策略 (9 學分) BEZZMS606A (P.451)	
								制定國際市場推廣策略 (9 學分) BEZZMS607A (P.453)	



# 美容業從業員 第一級能力單元內容

**美容業能力標準說明**  
**能力單元**

1. 名稱	認識職業道德及員工守則
2. 編號	BEZZCN101A
3. 應用範圍	於美容相關工作場所，明白職業道德及遵守機構員工守則的重要性，及對香港僱傭條例有基本認識，並作出配合所屬機構營運的行為規範。
4. 級別	1
5. 學分	3（僅供參考）
6. 能力	<p style="text-align: right;"><u>表現要求</u></p> <p>6.1 認識職業道德、員工守則及僱傭條例</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 認識職業道德及員工守則，例如： <ul style="list-style-type: none"> <li>• 個人品德</li> <li>• 平等機會</li> <li>• 尊重私隱</li> <li>• 嚴守公司業務秘密等</li> </ul> </li> <li>◆ 認識遵守職業道德及員工守則對機構及塑造專業形象的重要性</li> <li>◆ 認識香港僱傭條例</li> </ul> <p>6.2 遵守職業道德及員工守則</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 確定個人行為符合所屬機構訂定的員工守則</li> <li>◆ 於日常工作中，能夠持平、公正、積極，配合整體業務營運，協助所屬機構的業務發展</li> <li>◆ 在任何情況下，不會作出損害所屬機構利益的行為</li> <li>◆ 遵守香港僱傭條例之規定</li> </ul>
7. 評核指引	<p>此能力單元的綜合成效要求為：</p> <p>(i) 於日常工作中，能夠遵守所屬機構指引及業內職業道德規範，彰顯機構形象、協助業務發展；及</p> <p>(ii) 能夠認識香港僱傭條例之規定。</p>
8. 備註	

美容業能力標準說明  
能力單元

1. 名稱	認識公眾衛生
2. 編號	BEZZCN102A
3. 應用範圍	於美容相關工作場所，能夠瞭解公眾衛生的重要，按照個人及作業的衛生守則及機構既定指引，執行一般美容院內器材及工具的消毒及清潔衛生工作。
4. 級別	1
5. 學分	3（僅供參考）
6. 能力	<p style="text-align: right;"><u>表現要求</u></p> <p>6.1 公眾衛生知識</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 明白公眾衛生的定義及範疇，例如： <ul style="list-style-type: none"> <li>• 員工個人衛生</li> <li>• 公眾衛生與環境衛生的概念</li> <li>• 美容場所的衛生事宜</li> <li>• 美容器材、工具衛生</li> <li>• 相關衛生法例等</li> </ul> </li> <li>◆ 明白公眾衛生對經營美容服務的重要性</li> </ul> <p>6.2 處理一般衛生事項</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 遵照相關衛生法例及守則，正確執行一般美容器材及工具的日常消毒及清潔衛生工作</li> <li>◆ 懂得在護理前進行衛生清潔及消毒，協助護理進行</li> </ul>
7. 評核指引	<p>此能力單元的綜合成效要求為：</p> <p>(i) 能夠於日常美容相關工作中，持正確態度，遵照相關衛生法例，及美容場所的個人及作業的衛生守則，執行一般美容器材及工具的日常消毒及清潔衛生工作。</p>
8. 備註	

**美容業能力標準說明**  
**能力單元**

1. 名稱	認識美容場所一般安全守則
2. 編號	BEZZCN103A
3. 應用範圍	於美容相關工作場所，認識美容場所一般安全守則，並遵行一般安全守則要求，完成上司指定的工作。
4. 級別	1
5. 學分	3（僅供參考）
6. 能力	<p style="text-align: right;"><u>表現要求</u></p> <p>6.1 認識一般安全守則 ◆ 認識美容業一般安全守則的要求</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 基本用電安全，例如：按照說明書指示正確使用電器用品，預防觸電危險，按上司指示，安排專業技師定期檢查及維修電器用品等</li> <li>• 一般化學品的安全使用，例如：搬運及貯存化學品等</li> <li>• 防火安全，例如：預防火警、使用滅火設備、滅火設備及逃生出口的位置等</li> <li>• 操作儀器的安全</li> <li>• 體力處理操作，例如：搬運物件的正確姿勢，進行美容護理服務的正確姿勢等</li> <li>• 個人衛生，例如：遮蓋皮膚傷口等</li> </ul> <p>◆ 認識遵守安全守則的原因及重要性</p> <p>6.2 遵行一般安全守則 ◆ 掌握美容服務工作相關的一般安全守則，於日常美容工作中，能遵行相關守則，以完成上司指定的工作</p>
7. 評核指引	<p>此能力單元的綜合成效要求為：</p> <p>(i) 能夠認識一般安全守則的要求，於常規美容工作中，遵行相關安全守則，完成上司指定的工作，並能有效地預防意外的發生。</p>
8. 備註	

**美容業能力標準說明**  
**能力單元**

1. 名稱	瞭解顧客服務基本知識
2. 編號	BEZZCN104A
3. 應用範圍	於美容相關工作場所，於日常工作中，能夠提供優質顧客服務，吸引新客源、回頭客及引薦客，以提升公司的營業額及保持美容業專業形象。
4. 級別	1
5. 學分	3（僅供參考）
6. 能力	<p style="text-align: right;"><u>表現要求</u></p> <p>6.1 顧客服務基本知識 ◆ 瞭解顧客服務基本知識，例如：</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 服務的定義</li> <li>• 所屬機構的服務文化</li> <li>• 群體工作及團隊精神</li> <li>• 溝通技巧</li> <li>• 形象概念</li> <li>• 顧客服務之職責、工作內容等</li> </ul> <p>6.2 運用顧客服務基本知識 ◆ 確立良好的服務態度及運用溝通技巧，提供優質顧客服務，使顧客產生信任感，以建立顧客關係</p> <p>◆ 於日常工作中，表現團隊精神；懂得在適當時候請示上司或相關同事，以滿足個別顧客不同的需要</p>
7. 評核指引	<p>此能力單元的綜合成效要求為：</p> <p>(i) 能夠瞭解顧客服務基本知識；及</p> <p>(ii) 在日常工作中，懂得運用溝通技巧，提供優質的顧客服務，吸引新客源、回頭客及引薦客，以增加公司的營業額。</p>
8. 備註	

美容業能力標準說明  
能力單元

1. 名稱	認識美容服務種類及功效
2. 編號	BEZZCN105A
3. 應用範圍	於美容相關工作場所，能夠認識各種不同的美容服務及其功效，處理顧客有關美容服務的一般查詢。
4. 級別	1
5. 學分	6（僅供參考）
6. 能力	<p style="text-align: right;"><u>表現要求</u></p> <p>6.1 認識美容服務種類及其功效</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 認識所屬機構所提供的美容服務及配合使用的產品內容 <ul style="list-style-type: none"> <li>• 皮膚護理，例如：面部按摩、美白護理、香薰護理等</li> <li>• 修飾美容，例如：修甲、脫毛、電眼睫毛等</li> <li>• 修飾化妝，例如：妝型設計、紋眉等</li> <li>• 修身美體，例如：胸部護理、纖體、水療護理等</li> </ul> </li> <li>◆ 認識各項美容服務的功效</li> </ul> <p>6.2 處理美容服務相關查詢</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 清楚及禮貌地向顧客介紹所屬機構各項美容服務的種類及功效</li> <li>◆ 回答親臨或來電顧客有關美容服務的一般查詢</li> <li>◆ 提供顧客所需的美容服務及配合使用的產品資料</li> </ul>
7. 評核指引	<p>此能力單元的綜合成效要求為：</p> <p>(i) 於常規的工作環境下，能向顧客清楚介紹各項美容服務及其功效；及</p> <p>(ii) 能夠處理顧客有關美容服務的一般查詢，協助完成相關美容服務及交易。</p>
8. 備註	

美容業能力標準說明  
能力單元

1. 名稱	瞭解美容護理基本知識
2. 編號	BEZZCN106A
3. 應用範圍	於美容相關工作場所，能夠瞭解常見皮膚類型及基本美容護理知識，向顧客介紹合適的護理產品或基本美容護理服務。
4. 級別	1
5. 學分	6（僅供參考）
6. 能力	<p style="text-align: right;"><u>表現要求</u></p> <p>6.1 瞭解基本皮膚類型及美容護理 ◆ 瞭解常見的皮膚類型及特徵，例如：</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 油性皮膚</li> <li>• 中性皮膚</li> <li>• 乾性皮膚</li> <li>• 混合性皮膚</li> <li>• 敏感性/問題性皮膚</li> </ul> <p>◆ 瞭解常見的皮膚瑕疵種類及特徵，例如：色斑、暗瘡印、缺水、皺紋等</p> <p>◆ 瞭解各種基本皮膚類型的護理需要及禁忌，例如：清潔、保養護理及滋潤皮膚等</p> <p>6.2 應用基本美容護理知識 ◆ 掌握顧客皮膚狀況，按照指引介紹合適的護膚產品或基本美容護理服務予顧客</p>
7. 評核指引	<p>此能力單元的綜合成效要求為：</p> <p>(i) 能夠根據顧客所屬的皮膚類型，為顧客介紹合適的護理產品或基本美容護理服務。</p>
8. 備註	

美容業能力標準說明  
能力單元

1. 名稱	識別美容產品種類、成份及功效
2. 編號	BEZZCN107A
3. 應用範圍	於美容相關工作場所，能夠識別不同種類的美容產品成份及功效，並按顧客皮膚現況需要，選擇並介紹合適的美容產品予顧客。
4. 級別	1
5. 學分	6（僅供參考）
6. 能力	<p style="text-align: right;"><u>表現要求</u></p> <p>6.1 美容產品種類、成份及功效</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 認識不同美容產品種類的型態，例如：粉末狀、棒膏狀、液狀、霜狀、藥膏、漿糊狀、凝膠狀等</li> <li>◆ 認識不同美容產品的功效及特性，例如： <ul style="list-style-type: none"> <li>• 皮膚護理：精華素、頸霜、眼霜等</li> <li>• 爽膚用品：緊膚水、爽膚水、收斂水等</li> <li>• 滋潤產品：乳液、乳霜、面膜等</li> <li>• 清潔用品：洗臉霜、洗臉乳液、起泡潔液、肥皂等</li> <li>• 脫屑用品：脫屑膏、磨砂膏等</li> <li>• 按摩用品：按摩油、按摩霜、按摩啫喱等</li> <li>• 防曬用品：物理性及化學性等</li> </ul> </li> <li>◆ 認識美容產品的化學成份</li> <li>◆ 認識常用的美容產品標籤內容，例如：保存期、成份及用法等</li> <li>◆ 認識美容產品的安全使用常識</li> </ul>



	<p>6.2 正確選擇及推介美容產品</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 根據顧客皮膚現況的需要，推介合適的美容產品</li> <li>◆ 能夠正確解讀常用美容產品的標籤內容</li> <li>◆ 按照美容產品製造商的說明書，正確使用美容產品</li> </ul>
7. 評核指引	<p>此能力單元的綜合成效要求為：</p> <p>(i) 能夠認識不同美容產品的種類、成份及功效，並按照顧客皮膚現況需要，推介或建議選用合適的美容產品；及</p> <p>(ii) 能夠按照美容產品的說明書，正確使用美容產品。</p>
8. 備註	

美容業能力標準說明  
能力單元

1. 名稱	認識皮膚構造及病變
2. 編號	BEZZCN108A
3. 應用範圍	於美容相關工作場所，認識皮膚結構、功能及常見病變，按相關指引能回答顧客有關皮膚護理的一般查詢。
4. 級別	1
5. 學分	6（僅供參考）
6. 能力	<p style="text-align: right;"><u>表現要求</u></p> <p>6.1 認識皮膚結構、功能及病變</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 認識皮膚結構，包括：表皮、真皮、皮下組織等</li> <li>◆ 認識皮膚附屬物之運作及功能，包括：腺體、神經末梢、指甲、毛髮、汗腺、血管等</li> <li>◆ 認識皮膚的主要功能，例如：保護、調節體溫、排泄、分泌、水份控制等</li> <li>◆ 認識年齡如何影響皮膚肌肉的彈性</li> <li>◆ 認識血液和淋巴液的組織如何改善皮膚及肌肉狀況</li> <li>◆ 認識常見的皮膚病變，例如：濕疹等</li> </ul> <p>6.2 應用皮膚構造及病變知識</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 懂得向顧客簡述皮膚的結構及功能</li> <li>◆ 向顧客講解皮膚護理的功效，例如： <ul style="list-style-type: none"> <li>• 延遲衰老</li> <li>• 改善皮膚等</li> </ul> </li> <li>◆ 按相關指引，回答顧客有關常見皮膚病變的查詢及皮膚病變的正確處理方法</li> <li>◆ 懂得向顧客講解皮膚病變對護理的影響，並按相關指引，掌握皮膚病變的正確處理方法，例如建議顧客尋求醫師的協助</li> </ul>

7. 評核指引	<p>此能力單元的綜合成效要求為：</p> <ul style="list-style-type: none"><li>(i) 能夠認識皮膚的結構及功能，按相關指引，回答顧客有關皮膚護理的一般查詢；及</li><li>(ii) 能夠懂得向顧客講解皮膚病變對護理的影響，並按相關指引，掌握皮膚病變的正確處理方法，在有需要時建議顧客尋求醫師的協助。</li></ul>
8. 備註	

美容業能力標準說明  
能力單元

1. 名稱	認識基本人體結構及生理系統
2. 編號	BEZZCN109A
3. 應用範圍	於美容相關工作場所，認識基本人體結構、組織及生理系統的運作原理和各系統的功能，按相關指引，為顧客提供合適的基本護理服務或日常護膚建議。
4. 級別	1
5. 學分	6（僅供參考）
6. 能力	<p style="text-align: right;"><u>表現要求</u></p> <p>6.1 認識基本人體結構及生理系統</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 認識基本人體結構及生理系統的概念，如： <ul style="list-style-type: none"> <li>• 細胞組織</li> <li>• 骨骼系統</li> <li>• 神經系統</li> <li>• 皮膚組織</li> <li>• 肌肉系統</li> <li>• 循環系統（血液及淋巴）等</li> </ul> </li> <li>◆ 認識基本人體結構、生理系統的運作及功能</li> <li>◆ 認識生活習慣、環境因素對人體產生的影響</li> <li>◆ 認識基本人體結構及生理系統與施行美容護理等的關係</li> </ul> <p>6.2 應用基本人體結構及生理系統知識於日常美容工作中</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 根據顧客生理狀況，識別顧客的護理需要，並介紹合適的護理服務或產品</li> <li>◆ 應用人體結構及生理系統知識，按相關指引，配合各種美容護理或產品，以達致最佳效果</li> </ul>

7. 評核指引	<p>此能力單元的綜合成效要求為：</p> <ul style="list-style-type: none"><li>(i) 能夠認識基本人體結構、運作及功能；及</li><li>(ii) 根據顧客的生理狀況，識別顧客的護理需要，介紹合適的美容護理服務或產品予顧客，並按相關指引，為顧客提供基本護理服務。</li></ul>
8. 備註	

**美容業能力標準說明**  
**能力單元**

1. 名稱	使用一般與美容相關電器安全守則
2. 編號	BEZZCN110A
3. 應用範圍	於美容相關工作場所，能夠明白使用一般美容相關電器的安全守則，並於日常工作中遵守相關要求。
4. 級別	1
5. 學分	3（僅供參考）
6. 能力	<p style="text-align: right;"><u>表現要求</u></p> <p>6.1 一般電器的安全知識</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 明白安全使用美容相關電器的基本知識，例如： <ul style="list-style-type: none"> <li>• 基本電力的認識</li> <li>• 電力的危害及預防</li> <li>• 電器說明書、標籤所載的安全規格</li> <li>• 使用電器的安全守則</li> </ul> </li> <li>◆ 明白不當使用電器的後果</li> <li>◆ 明白電器故障時應採取的應變措施及其重要性</li> </ul> <p>6.2 安全使用一般美容相關電器</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 遵照美容相關電器的說明書及安全守則，於日常工作中，安全使用一般美容相關電器</li> <li>◆ 懂得於故障發生時，按照所屬機構的工作指引、電器說明書的指示，採取安全應變措施</li> </ul>
7. 評核指引	<p>此能力單元的綜合成效要求為：</p> <p>(i) 能夠遵照與美容相關電器的說明書及安全守則，於日常工作中，正確地使用一般美容相關電器及預防電力的危害。</p>
8. 備註	

美容業能力標準說明  
能力單元

1. 名稱	應用不同消毒方法及程序
2. 編號	BEZZCN111A
3. 應用範圍	於美容相關工作場所，能夠認識不同的消毒方法，運用正確的步驟，進行消毒。
4. 級別	1
5. 學分	6（僅供參考）
6. 能力	<p style="text-align: right;"><u>表現要求</u></p> <p>6.1 認識消毒方法及其原理</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 認識執行正確消毒程序的原因及重要性</li> <li>◆ 認識適用於美容業場所的不同消毒方法及程序 <ul style="list-style-type: none"> <li>• 各種化學消毒方法，例如：化學液體、酒精等</li> <li>• 各種物理消毒方法，例如：紫外線、蒸氣消毒等</li> </ul> </li> <li>◆ 認識不同美容場所的環境、設施、器材及工具所適用的消毒方法及程序</li> </ul> <p>6.2 應用消毒方法及步驟</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 掌握正確的消毒方法，按照美容院的既定指引及個人及作業的衛生守則，為美容相關場所、設施、器材及工具進行消毒，確保清潔衛生</li> </ul>
7. 評核指引	<p>此能力單元的綜合成效要求為：</p> <p>(i) 於日常工作中，能夠因應不同的美容工作場所、設備及器材等，應用適當的消毒方法，正確地執行消毒工作。</p>
8. 備註	

美容業能力標準說明  
能力單元

1. 名稱	認識基本皮膚護理
2. 編號	BEZZCN113A
3. 應用範圍	於美容相關工作場所，認識基本皮膚護理，根據個人及作業的衛生守則，按相關指引，為顧客提供基本皮膚護理服務。
4. 級別	1
5. 學分	6（僅供參考）
6. 能力	<p style="text-align: right;"><u>表現要求</u></p> <p>6.1 認識皮膚的類別及基本護理</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 認識基本皮膚類型及特質，例如：油性皮膚、中性皮膚、乾性皮膚、混合性皮膚及敏感性皮膚等</li> <li>◆ 認識皮膚的各種狀況，如：敏感、成熟、缺水、黑頭、酒米、微絲血管破裂、皮脂漏、粉刺、酒糟鼻等</li> <li>◆ 認識常見皮膚類型所適用的護膚產品，例如：潔臉奶、乳液、緊膚水、爽膚水、滋潤乳霜等</li> <li>◆ 認識不同身體部位皮膚的基本護理技巧，例如：面、手足等</li> <li>◆ 認識不同類型皮膚的護理禁忌</li> </ul> <p>6.2 進行基本皮膚護理</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 能夠應用基本皮膚知識，識別顧客皮膚所屬類型</li> <li>◆ 根據個人及作業的衛生守則和基本皮膚知識，按相關指引，為顧客進行基本身體皮膚護理</li> <li>◆ 能因應身體不同部位護理需要，向顧客介紹合適的護膚產品</li> </ul>



7. 評核指引	此能力單元的綜合成效要求為：  (i) 能夠認識皮膚的種類及常用的護膚產品；及  (ii) 根據個人及作業的衛生守則，按相關指引，按照顧客的皮膚性質，為顧客進行基本身體皮膚護理。
8. 備註	

**美容業能力標準說明**  
**能力單元**

1. 名稱	認識香薰的來源、特性、應用範圍及禁忌
2. 編號	BEZZCN114A
3. 應用範圍	於美容相關工作場所，能夠認識常用香薰的特性、應用範圍及禁忌等，正確地回答顧客有關香薰護理或產品的一般查詢，並能向顧客介紹或推介其服務機構所提供的香薰護理或產品。
4. 級別	1
5. 學分	6（僅供參考）
6. 能力	<p style="text-align: right;"><u>表現要求</u></p> <p>6.1 香薰美容知識</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 認識香薰美容的起源及發展概況</li> <li>◆ 認識常用香薰精油和媒介油的特性、應用範圍及功效，例如：美容及纖體護理、個人衛生及家居美容護理等</li> <li>◆ 認識使用香薰精油的安全守則及禁忌，例如：癲癇症、孕婦、嬰兒、長者、血栓塞、心臟病、糖尿病、嚴重靜脈曲張、過敏症等</li> <li>◆ 認識香薰進入人體的方法，例如：透過皮膚、呼吸及嗅覺系統等</li> <li>◆ 認識其服務機構所提供的香薰美容服務或產品的種類及功效</li> </ul> <p>6.2 應用香薰美容知識</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 能夠就對香薰的基本認識，向顧客介紹或推介其服務機構所提供的香薰護理服務或產品，並能正確回答顧客有關香薰護理或產品的一般查詢</li> </ul>
7. 評核指引	<p>此能力單元的綜合成效要求為：</p> <p>(i) 能夠掌握香薰美容的基本知識，回答顧客一般香薰美容的查詢、推介相關美容護理或產品。</p>
8. 備註	

美容業能力標準說明  
能力單元

1. 名稱	進行眉型設計及修飾
2. 編號	BEZZMU102A
3. 應用範圍	於化妝品零售專櫃、美容院及提供面部護理的美容場所，能夠認識各種眉型設計及修飾的一般技巧，根據顧客要求和個人及作業的衛生守則，為顧客修飾眉毛。
4. 級別	1
5. 學分	3（僅供參考）
6. 能力	<p style="text-align: right;"><u>表現要求</u></p> <p>6.1 認識各種眉型及臉型</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 認識各類臉型的特徵</li> <li>◆ 認識各種眉型的特徵及一般修飾技巧，例如： <ul style="list-style-type: none"> <li>• 眉毛位置</li> <li>• 拔除眉毛時的方法及禁忌</li> </ul> </li> <li>◆ 認識進行一般眉型設計及修飾時需考慮的因素</li> <li>◆ 認識各類眉型與臉型的配襯技巧</li> </ul> <p>6.2 進行眉型設計及修飾</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 執行護理前準備工作，例如： <ul style="list-style-type: none"> <li>• 準備所需物料及修眉工具，如：眉毛刷、手動鉗子、電動鉗子、鏡子、清潔劑、舒緩液等</li> <li>• 消毒用具及雙手</li> </ul> </li> <li>◆ 能夠按照顧客的臉型，運用一般眉型設計及修飾技巧，並根據個人及作業的衛生守則，為顧客設計、修飾眉型</li> <li>◆ 懂得於修飾眉毛期間，觀察顧客有否出現不良反應，並能按既定程序，採取補救措施</li> <li>◆ 向顧客解釋修眉後的注意事項</li> </ul>

7. 評核指引	此能力單元的綜合成效要求為：  (i) 能夠掌握一般眉型設計及修飾技巧，根據顧客的需要和個人及作業的衛生守則，為顧客設計、修飾令其滿意的眉毛；及  (ii) 能夠向顧客清楚解釋修眉後的注意事項及禁忌。
8. 備註	

**美容業能力標準說明**  
**能力單元**

1. 名稱	應用一般化妝品及工具
2. 編號	BEZZMU103A
3. 應用範圍	於化妝品零售專櫃、美容院及提供化妝服務場所，按照個人及作業的衛生守則，應用合適的化妝品及工具，為顧客提供化妝服務。
4. 級別	1
5. 學分	3（僅供參考）
6. 能力	<p style="text-align: right;"><u>表現要求</u></p> <p>6.1 認識一般化妝用品及工具</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 認識一般化妝用品及工具 <ul style="list-style-type: none"> <li>• 化妝品如：修飾膚色的產品、遮瑕產品、粉底、眼影、腮紅、睫毛膏、唇線筆、口紅等</li> <li>• 化妝工具如：化妝掃、眉筆、唇掃等</li> </ul> </li> <li>◆ 認識一般化妝品的分類，包括：粉狀、液狀、霜狀、漿糊狀、膏狀、凝膠狀等</li> <li>◆ 認識一般化妝品的使用方法及禁忌</li> <li>◆ 認識各類化妝工具的功用</li> <li>◆ 認識各種化妝工具的消毒方法，如：加熱處理、化學藥劑處理等</li> </ul> <p>6.2 應用一般化妝品及工具</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 根據顧客的需要，選擇合適的化妝品及工具；並按照個人及作業的衛生守則，為顧客提供化妝服務</li> <li>◆ 掌握化妝工具的使用、清潔及消毒程序</li> <li>◆ 掌握化妝產品標籤上的保存期限及存放要求，正確地存放化妝品及工具</li> </ul>
7. 評核指引	<p>此能力單元的綜合成效要求為：</p> <p>(i) 根據顧客的需要，選擇合適的化妝品；</p> <p>(ii) 按照個人及作業的衛生守則，應用一般化妝工具，為顧客提供化妝服務；及</p> <p>(iii) 能夠正確存放化妝品及工具。</p>
8. 備註	

美容業能力標準說明  
能力單元

1. 名稱	掌握基本日妝技巧
2. 編號	BEZZMU104A
3. 應用範圍	於美容院、提供化妝服務場所，按照顧客要求及個人及作業的衛生守則，按相關指引，運用基本日妝技巧，為顧客提供化妝服務。
4. 級別	1
5. 學分	6（僅供參考）
6. 能力	<p style="text-align: right;"><u>表現要求</u></p> <p>6.1 認識化妝的基本理論</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 認識不同皮膚類別與粉底的关系</li> <li>◆ 認識不同類型粉底的功用及正確塗抹方法</li> <li>◆ 認識化妝品及工具之正確使用方法</li> <li>◆ 認識臉型輪廓的修飾技巧</li> <li>◆ 認識基本日妝化妝技巧</li> </ul> <p>6.2 掌握基本日妝技巧</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 執行化妝前準備工作，例如： <ul style="list-style-type: none"> <li>• 消毒雙手及工具</li> <li>• 選擇及準備適當的化妝用品及工具，如：粉底、眼影、腮紅、唇線筆、刷子等</li> </ul> </li> <li>◆ 掌握基本日妝技巧，根據顧客的化妝目的、出席場合及皮膚狀況等因素，為顧客選擇合適的日妝用品；按照個人及作業的衛生守則，並按相關指引，為顧客提供化妝服務 <ul style="list-style-type: none"> <li>• 基礎粉底和面部化妝</li> <li>• 眉型修飾與設計</li> <li>• 眼部化妝，例如：塗抹眼影和刷睫毛液</li> <li>• 唇部化妝等</li> </ul> </li> <li>◆ 能夠辨別妝容整體色彩搭配是否協調及符合顧客的要求</li> </ul>
7. 評核指引	<p>此能力單元的綜合成效要求為：</p> <p>(i) 能夠掌握基本日妝技巧，按照顧客的需要，選擇合適的化妝產品，並按相關指引，為顧客提供化妝服務。</p>
8. 備註	

**美容業能力標準說明**  
**能力單元**

1. 名稱	認識色彩學
2. 編號	BEZZMU105A
3. 應用範圍	於提供化妝服務場所，認識色彩學原理，按相關指引，為顧客選擇合適的化妝品及進行化妝。
4. 級別	1
5. 學分	3（僅供參考）
6. 能力	<p style="text-align: right;"><u>表現要求</u></p> <p>6.1 認識色彩學</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 認識色彩學的起源</li> <li>◆ 認識色彩與光線的關係</li> <li>◆ 認識色彩的分類，例如：有彩色系、無彩色系等</li> <li>◆ 認識色彩的三原色、混合色，例如：和色、從色等</li> <li>◆ 認識色彩的三要素</li> <li>◆ 認識色彩的感覺，例如：暖色、冷色等</li> </ul> <p>6.2 應用色彩學於化妝上</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 根據顧客化妝目的、出席場合與整體色調，按相關指引，為顧客選取合適的化妝品色彩及提供化妝服務，以達致整體色彩搭配協調的妝容效果</li> </ul>
7. 評核指引	<p>此能力單元的綜合成效要求為：</p> <p>(i) 能夠認識色彩學基本理論；及</p> <p>(ii) 能夠因應顧客化妝目的、出席場合及場地燈光等，按相關指引，選擇合適的化妝品色彩，為顧客提供化妝服務。</p>
8. 備註	

**美容業能力標準說明**  
**能力單元**

1. 名稱	識別美甲及手足護理產品標籤及工具
2. 編號	BEZZNA101A
3. 應用範圍	於美容相關工作場所，能夠識別美甲及手足護理產品標籤及工具，為顧客提供或建議日常美甲及手足護理服務時，懂得選用或推介顧客使用合適的美甲及手足護理產品。
4. 級別	1
5. 學分	3（僅供參考）
6. 能力	<p style="text-align: right;"><u>表現要求</u></p> <p>6.1 認識美甲及手足護理產品和工具</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 認識《消費品安全條例》中有關美甲及手足護理產品的規定</li> <li>◆ 認識美甲及手足護理產品的基本成份及功效，例如：維他命、礦物質、蛋白質、膠原等</li> <li>◆ 認識一般美甲及手足護理產品的標籤內容，例如：使用方法、保存期及注意事項</li> <li>◆ 認識一般美甲及手足護理產品的使用禁忌</li> <li>◆ 認識美甲及手足護理工具的用途及使用方法，例如：指甲銼、小剷、推皮棒等</li> </ul> <p>6.2 解讀美甲及手足護理產品標籤，選擇合適的護理產品及工具</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 識別美甲及手足護理產品標籤所列的成份及功效，例如：清潔、潤滑及保護表皮等</li> <li>◆ 正確解讀美甲及手足護理產品的標籤內容</li> <li>◆ 根據顧客手足護理所需，選擇合適的護理產品及工具</li> <li>◆ 根據產品標籤上的保存期限，妥善地保存美甲及手足護理產品</li> </ul>



7. 評核指引	<p>此能力單元的綜合成效要求為：</p> <ul style="list-style-type: none"><li>(i) 能夠解讀美甲及手足護理產品標籤，識別美甲及手足護理產品的成份、正確用途、功效、使用方法、禁忌及保存方法；</li><li>(ii) 能夠為顧客提供美甲及手足護理服務時，正確地選用美甲及手足護理產品及工具；及</li><li>(iii) 能夠向顧客推介使用合適的美甲及手足護理產品。</li></ul>
8. 備註	

**美容業能力標準說明**  
**能力單元**

1. 名稱	認識手部及足部的骨骼、各肌肉系統的基本結構
2. 編號	BEZZNA102A
3. 應用範圍	於美容院、提供美體護理場所，能夠認識手部及足部的骨骼、肌肉及神經系統的基本結構，為顧客提供合適的手足護理服務或建議。
4. 級別	1
5. 學分	6（僅供參考）
6. 能力	<p style="text-align: right;"><u>表現要求</u></p> <p>6.1 認識手部及足部的骨骼、肌肉及神經系統的基本結構</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 認識手部及足部的基本結構，包括： <ul style="list-style-type: none"> <li>• 肌肉系統的基本構造及功能，例如：旋前肌、旋後肌、伸肌、屈趾腱肌、外展小指肌等</li> <li>• 骨骼系統的基本構造及功能，例如：掌骨、指骨、腕骨、跟骨、中楔骨等</li> <li>• 神經系統的基本構造及功能，例如：尺神經、正中神經等</li> </ul> </li> </ul> <p>6.2 應用手足結構系統的基本知識於護理服務</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 正確應用手足結構系統的基本知識於一般手足護理服務</li> <li>◆ 辨識顧客手部及足部的健康狀況，推介合適的護理方法</li> </ul>
7. 評核指引	<p>此能力單元的綜合成效要求為：</p> <p>(i) 能夠於提供手足護理服務時，正確應用手部及足部結構系統的基本知識；及</p> <p>(ii) 能根據顧客手部及足部的健康狀況，提供適當的護理服務或建議。</p>
8. 備註	

**美容業能力標準說明**  
**能力單元**

1. 名稱	認識美甲及手足的基本護理技巧及常見問題
2. 編號	BEZZNA103A
3. 應用範圍	於美容院、提供手足護理場所，認識美甲及手足基本護理技巧及常見問題，能夠處理一般顧客查詢，及懂得向顧客推介美甲及手足護理服務；並按相關指引，協助進行美甲及手足護理服務。
4. 級別	1
5. 學分	3（僅供參考）
6. 能力	<p style="text-align: right;"><u>表現要求</u></p> <p>6.1 美甲及手足基本護理技巧及常見問題</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 明白手足基本護理知識、程序及禁忌，例如：磨砂、手足按摩等</li> <li>◆ 認識美甲基本護理、程序及禁忌，例如：修甲、塗護甲油等</li> <li>◆ 認識指/趾甲類型及正確修飾技巧</li> <li>◆ 認識手部及足部的基本按摩技巧、功效及禁忌，例如：按撫、揉捏、摩擦、扣敲、震動等技巧</li> <li>◆ 認識美甲及手足護理常見問題，例如：濕疹、牛皮癬、灰甲等</li> </ul> <p>6.2 應用美甲及手足的基本護理知識</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 能夠正確回答顧客有關美甲及手足護理的一般查詢</li> <li>◆ 掌握美甲及手足護理基本知識，向顧客講解各種美甲及手足護理服務、產品的功效、禁忌及護理程序</li> <li>◆ 按相關指引，協助進行美甲手足護理服務</li> </ul>

7. 評核指引	此能力單元的綜合成效要求為：  (i) 能夠認識美甲及手足護理基本技巧及常見問題；  (ii) 能夠處理一般顧客查詢，懂得推介美甲及手足護理服務；及  (iii) 能夠按照個人及作業的衛生守則，按相關指引，協助進行美甲及手足護理。
8. 備註	

美容業能力標準說明  
能力單元

1. 名稱	認識美容保健服務
2. 編號	BEZZHC101A
3. 應用範圍	於美容保健產品零售店、提供美容保健服務場所，認識所屬機構提供的美容保健服務或產品種類及功效，能夠處理顧客一般美容保健服務查詢，及向顧客介紹合適的保健服務或產品。
4. 級別	1
5. 學分	3（僅供參考）
6. 能力	<p style="text-align: right;"><u>表現要求</u></p> <p>6.1 美容保健基本知識</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 認識美容保健的基本概念、特點和功效，如調節生活起居，以達致養生健美等</li> <li>◆ 認識常見美容保健項目的功效和禁忌，例如： <ul style="list-style-type: none"> <li>• 東方：拔罐、刮痧、艾灸、漢方草本浸浴、推拿、經絡美容等</li> <li>• 西方：香薰、水療、耳燭、音樂美容、色彩美容等</li> </ul> </li> <li>◆ 認識常見美容保健項目所需的工具和相關產品</li> </ul> <p>6.2 回答一般美容保健查詢</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 懂得應用美容保健基本知識，向顧客講解所屬機構提供的美容保健服務、產品及儀器等，並向顧客介紹合適的美容保健產品或護理的功效</li> <li>◆ 向顧客解釋所建議或已同意進行的美容保健護理程序和功效，並能協助美容師或上司完成美容保健護理</li> <li>◆ 清楚記錄顧客查詢的資料</li> </ul>

7. 評核指引	<p>此能力單元的綜合成效要求為：</p> <ul style="list-style-type: none"><li>(i) 能夠認識一般美容保健服務、產品的功效及禁忌，正確回答顧客相關的查詢、介紹合適的保健服務和產品；及</li><li>(ii) 按相關指引，協助美容師或上司完成美容保健護理服務，並能準確記錄顧客查詢的資料。</li></ul>
8. 備註	

美容業能力標準說明  
能力單元

1. 名稱	識別常用花卉水及其功效
2. 編號	BEZZHC104A
3. 應用範圍	於香薰產品零售店、提供香薰美容服務場所，能夠識別常用花卉水的美容功效及使用禁忌，根據所屬機構服務指引，及按相關指引，回答顧客相關查詢、介紹所屬機構提供的花卉水種類及正確使用方法。
4. 級別	1
5. 學分	3（僅供參考）
6. 能力	<p style="text-align: right;"><u>表現要求</u></p> <p>6.1 認識花卉水</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 認識花卉水的起源</li> <li>◆ 認識花卉水與香薰美容的關係</li> <li>◆ 認識花卉水基本知識，例如： <ul style="list-style-type: none"> <li>• 常用花卉水種類，如：洋甘菊(Chamomile)、天竺葵(Geranium)、薰衣草(Lavander)、橙花(Neroli)、玫瑰(Rose)、迷迭香(Rosemary)、茶樹(Tea Tree)等</li> <li>• 花卉水的產地來源</li> <li>• 花卉水的特性、美容功效、應用方法、使用禁忌</li> <li>• 花卉水的香味、酸鹼值、穩定性與保存期限等</li> </ul> </li> <li>◆ 認識使用花卉水可能引起的生理反應，如：抗抑鬱與催情、寧神與亢奮精神等</li> </ul>

	<p>6.2 向顧客介紹常用的花卉水</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 能夠掌握常用花卉水的功效、用途及禁忌等知識，向顧客介紹所屬機構提供的花卉水種類及正確使用方法</li> <li>◆ 正確描述天然花卉水與人工合成香料濃液的分別</li> </ul>
7. 評核指引	<p>此能力單元的綜合成效要求為：</p> <p>(i) 能夠正確描述常用花卉水的美容功效和使用禁忌；</p> <p>(ii) 能夠向顧客介紹所屬機構提供的花卉水種類及正確使用方法。</p>
8. 備註	



**美容業能力標準說明**  
**能力單元**

1. 名稱	認識基本面部、肩頸按摩
2. 編號	BEZZBC101A
3. 應用範圍	於美容院、提供相關護理場所，認識基本面部、肩頸按摩的技巧、功效及禁忌，按相關指引，協助美容師，為顧客提供基本面部、肩頸按摩護理服務。
4. 級別	1
5. 學分	6（僅供參考）
6. 能力	<p style="text-align: right;"><u>表現要求</u></p> <p>6.1 面部及肩頸按摩基本知識</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 認識面部及肩頸肌肉構造和位置</li> <li>◆ 認識面部、肩頸按摩的原理、技巧及適用範圍</li> <li>◆ 認識按摩的功效及禁忌</li> <li>◆ 認識按摩對人體的影響</li> </ul> <p>6.2 應用基本面部、肩頸按摩知識</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 執行護理前準備工作，並確保顧客處於舒適的環境中</li> <li>◆ 按相關指引，應用面部、肩頸按摩技巧，協助美容師，為顧客進行基本面部、肩頸按摩護理</li> <li>◆ 按照顧客的護理需要，推介合適的按摩產品</li> </ul>
7. 評核指引	<p>此能力單元的綜合成效要求為：</p> <p>(i) 能夠認識基本面部、肩頸按摩的技巧、功效及禁忌；及</p> <p>(ii) 按相關指引，懂得協助美容師為顧客進行基本面部及肩頸按摩。</p>
8. 備註	

**美容業能力標準說明**  
**能力單元**

1. 名稱	識別面膜種類與成份
2. 編號	BEZZBC102A
3. 應用範圍	於美容相關工作場所，能夠識別面膜種類，向顧客介紹合適的面膜或講解產品的使用方法及步驟。
4. 級別	1
5. 學分	6（僅供參考）
6. 能力	<p style="text-align: right;"><u>表現要求</u></p> <p>6.1 識別面膜種類</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 認識面膜的主要成份及功效，例如：甘油、鎂、漂白土、氧化鋅等</li> <li>◆ 識別面膜種類及效用，例如：凝固面膜、非凝固面膜及專門性面膜</li> <li>◆ 認識使用面膜的禁忌及可能引致的不良反應，例如：皮膚過敏、皮膚發紅、發癢、出現紅斑等</li> <li>◆ 認識不同皮膚類型所適用的面膜種類，例如：油性皮膚、乾性皮膚、中性皮膚、混合性皮膚</li> </ul> <p>6.2 向顧客介紹合適的面膜</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 根據顧客的皮膚性質及狀況，向顧客介紹或選用合適的面膜</li> <li>◆ 向顧客介紹所選用面膜的優點，例如：滋潤皮膚、強化皮膚功能等</li> </ul>
7. 評核指引	<p>此能力單元的綜合成效要求為：</p> <p>(i) 能夠識別面膜的種類、成份及功效；及</p> <p>(ii) 根據顧客的皮膚性質及狀況，介紹或選用合適的面膜。</p>
8. 備註	

美容業能力標準說明  
能力單元

1. 名稱	認識美體用品成份的功效
2. 編號	BEZZBO101A
3. 應用範圍	於美容院、提供美體護理場所，能夠認識各種美體用品成份的功效，根據顧客的美體護理需要，介紹合適的美體產品。
4. 級別	1
5. 學分	3（僅供參考）
6. 能力	<p style="text-align: right;"><u>表現要求</u></p> <p>6.1 美體用品基本知識</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 認識各種美體用品的形態，如：膏狀、啫喱狀、油劑、凝膠狀、液狀、紙狀、粉狀等</li> <li>◆ 認識基本美體用品種類，如：纖體、潤膚等</li> <li>◆ 認識各種常用的美體用品成份、特性、功效及應用範圍 <ul style="list-style-type: none"> <li>• 天然成份，例如：藥草、水果、海藻、樹汁、膠原、蛋白質、維他命、礦物等</li> <li>• 化學成份，例如：酒精、石油衍生物等</li> </ul> </li> <li>◆ 明白各種基本美體用品的使用禁忌</li> <li>◆ 明白常用美體用品的標籤內容</li> <li>◆ 認識不同美體用品所需配合使用的工具，例如：保鮮紙、繃帶等</li> </ul>

	<p>6.2 向顧客介紹合適的美體用品</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 能夠掌握常用美體用品的基本知識，根據顧客的美體護理需要，建議合適的美體用品</li> <li>◆ 能夠正確解讀常用美體用品的標籤內容，並清楚向顧客講解有關用品的成份功效、特性及使用禁忌</li> <li>◆ 按照美體產品製造商的說明書，正確使用產品</li> </ul>
7. 評核指引	<p>此能力單元的綜合成效要求為：</p> <p>(i) 能夠認識各種常用美體用品的種類、成份功效、正確使用方法及禁忌；及</p> <p>(ii) 能夠根據顧客的美體護理需要，向顧客介紹合適的美體用品。</p>
8. 備註	

**美容業能力標準說明**  
**能力單元**

1. 名稱	正確量度體型
2. 編號	BEZZBO102A
3. 應用範圍	於美容院、提供美體護理場所，能夠掌握護理前後體型量度的技巧，並能正確應用量度器材，為顧客量度體型。
4. 級別	1
5. 學分	3（僅供參考）
6. 能力	<p style="text-align: right;"><u>表現要求</u></p> <p>6.1 認識人體體型特徵及量度體型技巧</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 認識人體基本結構</li> <li>◆ 認識各種體型結構及特徵</li> <li>◆ 認識常見或因錯誤姿勢所引起的體態問題，例如：駝背、脊柱前凸及後凸、側彎等</li> <li>◆ 認識美體護理前後量度身體各部位的技巧，例如：身高、體重、手臂、胸部、腰圍、臀部、大腿、小腿等部位的尺寸</li> </ul> <p>6.2 正確量度體型</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 掌握各種體態的特徵，及正確地量度位置</li> <li>◆ 懂得使用合適的量度器材，為顧客量度體型，並記錄存檔</li> </ul>
7. 評核指引	<p>此能力單元的綜合成效要求為：</p> <p>(i) 能夠掌握各種體態特徵及量度技巧；及</p> <p>(ii) 能夠正確應用量度器材，為顧客量度體態，並清楚記錄在顧客資料卡上。</p>
8. 備註	

**美容業能力標準說明**  
**能力單元**

1. 名稱	瞭解一般美容業市場環境
2. 編號	BEZZCS101A
3. 應用範圍	於美容產品銷售點(包括門市、美容院和展銷會)，瞭解一般美容業市場環境，並應用於美容業銷售、推廣相關的工作上。
4. 級別	1
5. 學分	3 (僅供參考)
6. 能力	<p style="text-align: right;"><u>表現要求</u></p> <p>6.1 美容業市場的認知</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 瞭解香港美容業的情況，例如： <ul style="list-style-type: none"> <li>• 在零售業的地位、角色、產品入口值等</li> <li>• 美容產品或服務代理及分銷商數目、地區分佈</li> <li>• 產品類別，如：面霜、粉底、眼影膏、香水、指甲油、唇膏及眼睫毛等</li> </ul> </li> <li>◆ 瞭解香港美容產品入口情況 <ul style="list-style-type: none"> <li>• 主要入口國家及美容品牌</li> <li>• 各類美容產品入口稅豁免</li> <li>• 各類美容產品入口數量</li> </ul> </li> <li>◆ 瞭解香港美容產品本地市場 <ul style="list-style-type: none"> <li>• 本港主要代理、分銷商和零售商的數目、地區分佈、銷售產品</li> <li>• 每年各類美容產品品牌在本港的銷量</li> <li>• 主要及有潛力消費者的喜好</li> </ul> </li> </ul> <p>6.2 瞭解美容產品市場的一般運作</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 瞭解美容產品市場的一般運作，進行美容業相關的銷售及推廣工作</li> </ul>
7. 評核指引	<p>此能力單元的綜合成效要求為：</p> <p>(i) 能夠瞭解香港一般美容業市場環境，以取得相關的數據及資料，並運用於美容產品銷售、推廣相關工作中。</p>
8. 備註	

# 美容業從業員 第二級能力單元內容

美容業能力標準說明  
能力單元

1. 名稱	認識一般傳染病的傳播及預防
2. 編號	BEZZCN201A
3. 應用範圍	於美容相關工作場所，認識一般傳染病傳播的途徑，明白衛生的重要，遵照衛生法例和指引，按相關指引，採取有效的措施及程序，預防一般傳染病的傳播。
4. 級別	2
5. 學分	6（僅供參考）
6. 能力	<p style="text-align: right;"><u>表現要求</u></p> <p>6.1 認識流行病學的基本概念</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 認識各種微生物的結構、分類、生長及繁殖條件，例如：病毒、細菌、真菌、寄生菌等</li> <li>◆ 認識流行病學的基本概念 <ul style="list-style-type: none"> <li>• 傳染病的定義與相關詞彙，例如：帶菌者、潛伏期等</li> <li>• 病原體的類別</li> <li>• 傳染源</li> <li>• 傳播途徑，例如：直接或間接接觸、空氣傳染、口沫傳染、動物傳染、昆蟲傳染、傷口和血液傳染等</li> <li>• 易感人群</li> </ul> </li> <li>◆ 認識預防傳染病的基本方法 <ul style="list-style-type: none"> <li>• 隔離及檢疫</li> <li>• 消滅病源，改善環境衛生</li> <li>• 增強個人抵抗力</li> <li>• 建立個人良好衛生行為與習慣</li> </ul> </li> <li>◆ 認識預防及控制傳染病的相關法例</li> </ul>



	<p>6.2 遵照衛生法例和指引，按相關指引，預防一般傳染病的發生及傳播</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 於日常美容相關工作中，能夠遵照衛生法例和指引，按相關指引，預防一般傳染病的發生及傳播</li> <li>◆ 保持個人及環境衛生，預防一般傳染病傳播</li> <li>◆ 根據個人及作業的衛生守則，於進行美容護理前後，正確消毒所需工具及物料，妥善處理污染物</li> </ul>
7. 評核指引	<p>此能力單元的綜合成效要求為：</p> <p>(i) 能夠認識一般傳染病發生的條件和傳播途徑；及</p> <p>(ii) 能夠於美容業相關的工作地點，遵照衛生法例和指引，按相關指引，採取有效的預防措施及程序，預防一般傳染病的發生和傳播。</p>
8. 備註	

**美容業能力標準說明**  
**能力單元**

1. 名稱	應用美容業相關之職業安全健康、環保及危險品條例
2. 編號	BEZZCN202A
3. 應用範圍	於美容相關工作場所，能夠於日常美容工作中，應用及參考相關之職業安全健康、環保法例和危險品處理知識。
4. 級別	2
5. 學分	6（僅供參考）
6. 能力	<p style="text-align: right;"><u>表現要求</u></p> <p>6.1 認識職業安全健康、環保及美容相關危險品條例</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 認識現行職業安全健康及環保法例的要求，例如： <ul style="list-style-type: none"> <li>• 《職業安全及健康條例》</li> <li>• 《僱員補償條例》</li> <li>• 《醫療廢物處置條例》，認識有關醫療廢物、尖銳物品及針筒收集器的使用指引，例如：紋繡針頭的棄置處理。</li> <li>• 《水污染管制條例》，例如：污水排放等</li> </ul> </li> <li>◆ 認識工作地點所涉及的職安健風險以及所屬崗位的相關風險</li> <li>◆ 認識美容相關危險品法例的要求 <ul style="list-style-type: none"> <li>• 《危險品條例》</li> <li>• 《氣體安全條例》</li> </ul> </li> </ul> <p>6.2 應用職業安全健康、環保及危險品條例</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 於常規的工作環境下，應用美容業相關的職業安全健康及環保法例</li> <li>◆ 於提供美容服務或相關工作時，遵行美容相關的職業安全健康及環保法例的要求</li> <li>◆ 於日常工作中，應用美容相關危險品處理知識，或參考《危險品條例》，採取正確的安全措施，以確保個人及他人安全</li> </ul>

7. 評核指引	<p>此能力單元的綜合成效要求為：</p> <p>(i) 能夠在日常美容工作中，應用並參考相關的職業安全健康、環保及危險品法例；及</p> <p>(ii) 能遵照法例的要求，安全地進行美容服務、儲運危險品及相關工作。</p>
8. 備註	

**美容業能力標準說明**  
**能力單元**

1. 名稱	應用基本急救知識
2. 編號	BEZZCN203A
3. 應用範圍	於美容相關工作場所，能夠於常規的工作環境下，應用基本的急救知識，按既定程序，應變及處理美容業一般意外。
4. 級別	2
5. 學分	6（僅供參考）
6. 能力	<p style="text-align: right;"><u>表現要求</u></p> <p>6.1 一般急救常識</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 明白急救的定義、目的和原則</li> <li>◆ 認識急救箱應具有的裝備、藥用品，及其用途，例如：消毒藥水、繃帶、三角巾、防水膠布、洗眼水、敷料、安全扣針等</li> <li>◆ 認識一般美容相關工作場所可能遇見的意外種類，如：出血及創傷、休克、燒傷及燙傷、觸電、異物入眼等</li> </ul> <p>6.2 應用急救知識，按既定程序，應變及處理美容業一般意外</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 於常規的工作環境下，應用急救知識，按既定程序，處理一般意外，例如：止血、傷口處理、燒傷及燙傷處理、休克處理、觸電處理、眼睛受傷處理、等</li> <li>◆ 掌握急救箱內的藥用品和急救裝備的使用方法</li> <li>◆ 根據現場情況，依照正確程序檢查及辨別傷患者的傷勢，並進行適當的應變及急救措施</li> <li>◆ 懂得於進行急救時，配備適當的個人防護裝備</li> </ul>

7. 評核指引	<p>此能力單元的綜合成效要求為：</p> <p>(i) 於常規的工作環境下，能夠應用基本的急救知識，按既定程序，應變及處理一般意外；及</p> <p>(ii) 在進行急救時，必須配備適當的個人防護裝備。</p>
8. 備註	<p>能力單元適用於一般美容業從業員。</p> <p>培訓建議：應由合資格人員教授此單元。學員亦可參加香港認可機構舉辦之急救課程。</p>

美容業能力標準說明  
能力單元

1. 名稱	與顧客進行簡單英語溝通
2. 編號	BEZZCN205A
3. 應用範圍	於美容相關工作場所，掌握美容業基本英語詞彙及一般銷售用語，於常規的工作環境下，能與顧客進行簡單英語溝通。
4. 級別	2
5. 學分	6（僅供參考）
6. 能力	<p style="text-align: right;"><u>表現要求</u></p> <p>6.1 美容業基本英語詞彙及一般銷售用語</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 認識美容產品/服務的英語名稱           <ul style="list-style-type: none"> <li>• 美容產品               <ul style="list-style-type: none"> <li>▸ 清潔類產品：洗臉奶、卸妝油、肥皂、爽膚水等</li> <li>▸ 保養、滋潤類產品：精華素、頸霜、眼霜、乳液、乳霜、面膜等</li> <li>▸ 藥妝類產品：治療暗瘡系列等</li> <li>▸ 脫屑類產品：磨砂膏、脫屑膏等</li> <li>▸ 美化類產品：粉底、眼影、唇膏等</li> <li>▸ 香水類產品：香水、古龍水等</li> </ul> </li> <li>• 美容服務               <ul style="list-style-type: none"> <li>▸ 皮膚護理，例如：問題皮膚護理、面部按摩、手部護理、美白護理等</li> <li>▸ 修飾美容，例如：修甲、脫毛、電眼睫毛、植假睫毛、脫痣、紋眉等</li> <li>▸ 修飾化妝，例如：面部整體或局部修飾、妝型設計等</li> <li>▸ 身體心靈，例如：香薰護理、水療SPA、耳燭等</li> <li>▸ 修身美體，例如：胸部護理、纖體等</li> </ul> </li> <li>• 一般常用美容儀器</li> </ul> </li> <li>◆ 認識美容產品/服務的一般銷售用語</li> </ul>

	<p>6.2 與顧客進行簡單英語溝通</p> <p>◆ 於常規的工作環境下，能運用簡單英語與顧客進行溝通</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 與顧客打招呼</li> <li>• 向顧客說明價錢</li> <li>• 向顧客解釋折扣、貨品推廣及禮品贈送</li> <li>• 向顧客介紹送貨服務、退貨、換貨、保證及產品保養</li> <li>• 根據顧客的需要，推介合適的美容產品</li> <li>• 向顧客介紹美容產品的主要成份和使用方法</li> </ul>
7. 評核指引	<p>此能力單元的綜合成效要求為：</p> <p>(i) 能夠掌握美容業基本英語詞彙及一般銷售用語；及</p> <p>(ii) 於常規的工作環境下，能與顧客進行簡單英語溝通。</p>
8. 備註	

美容業能力標準說明  
能力單元

1. 名稱	與顧客進行簡單普通話溝通
2. 編號	BEZZCN206A
3. 應用範圍	於美容相關工作場所，掌握美容業基本普通話詞彙及一般銷售用語，於常規的工作環境下，能與顧客進行簡單普通話溝通。
4. 級別	2
5. 學分	6（僅供參考）
6. 能力	<p style="text-align: right;"><u>表現要求</u></p> <p>6.1 美容業基本普通話詞彙及一般銷售用語</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 認識美容產品/服務的普通話名稱 <ul style="list-style-type: none"> <li>• 美容產品 <ul style="list-style-type: none"> <li>▶ 清潔類產品：洗臉奶、卸妝油、肥皂、爽膚水等</li> <li>▶ 保養、滋潤類產品：精華素、頸霜、眼霜、乳液、乳霜、面膜等</li> <li>▶ 藥妝類產品：治療暗瘡系列等</li> <li>▶ 脫屑類產品：磨砂膏、脫屑膏等</li> <li>▶ 美化類產品：粉底、眼影、唇膏等</li> <li>▶ 香水類產品：香水、古龍水等</li> </ul> </li> <li>• 美容服務 <ul style="list-style-type: none"> <li>▶ 皮膚護理，例如：問題皮膚護理、面部按摩、手部護理、美白護理等</li> <li>▶ 修飾美容，例如：修甲、脫毛、電眼睫毛、植假睫毛、脫痣、紋眉等</li> <li>▶ 修飾化妝，例如：面部整體或局部修飾、妝型設計等</li> <li>▶ 身體心靈，例如：香薰護理、水療SPA、耳燭等</li> <li>▶ 修身美體，例如：胸部護理、纖體等</li> </ul> </li> <li>• 一般常用美容儀器</li> </ul> </li> <li>◆ 認識美容產品/服務的一般銷售用語</li> </ul>



	<p>6.2 與顧客進行簡單普通話溝通</p> <p>◆ 於常規的工作環境下，能運用簡單普通話與顧客進行溝通</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 與顧客打招呼</li> <li>• 向顧客說明價錢</li> <li>• 向顧客解釋折扣、貨品推廣及禮品贈送</li> <li>• 向顧客介紹送貨服務、退貨、換貨、保證及產品保養</li> <li>• 根據顧客的需要，推介合適的美容產品</li> <li>• 向顧客介紹美容產品的主要成份和使用方法</li> </ul>
7. 評核指引	<p>此能力單元的綜合成效要求為：</p> <p>(i) 能夠掌握美容業基本普通話詞彙及一般銷售用語；及</p> <p>(ii) 於常規的工作環境下，能與顧客進行簡單普通話溝通。</p>
8. 備註	

美容業能力標準說明  
能力單元

1. 名稱	處理客戶關係技巧
2. 編號	BEZZCN207A
3. 應用範圍	於美容相關工作場所，在常規的工作環境下，運用基本的客戶關係處理技巧，與顧客進行溝通，向顧客推介合適的美容/美體產品或服務，並能有效地處理顧客一般的投訴。
4. 級別	2
5. 學分	3（僅供參考）
6. 能力	<p style="text-align: right;"><u>表現要求</u></p> <p>6.1 處理客戶關係技巧</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 瞭解溝通的基本知識，如：口頭溝通、非口頭溝通(書面、身體語言)等</li> <li>◆ 明白接待顧客的基本知識及所屬機構既定的程序和標準，包括： <ul style="list-style-type: none"> <li>• 對員工個人儀容、打扮的要求</li> <li>• 接待顧客程序和標準</li> <li>• 人際關係技巧</li> <li>• 瞭解不同類型顧客的特徵</li> <li>• 瞭解顧客的不同情緒</li> </ul> </li> <li>◆ 明白所屬機構處理顧客投訴的指引 <ul style="list-style-type: none"> <li>• 獲機構授權調解顧客投訴的人員及其權限</li> <li>• 有關調解投訴的程序</li> <li>• 有關轉介投訴個案的程序</li> </ul> </li> </ul> <p>6.2 應用客戶關係處理技巧</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 於常規的工作環境下，掌握客戶關係處理技巧，有效地與顧客進行溝通，以確定顧客的需要，並向顧客介紹或推介適合的美容/美體產品或服務 <ul style="list-style-type: none"> <li>• 有禮而正面地回應顧客的查詢，包括：來店、來電及來電郵的顧客</li> </ul> </li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 有效地處理顧客預約</li> <li>• 透過與顧客交談及觀察，瞭解顧客對美容服務或產品的要求</li> <li>• 發放正確的美容產品及服務資料，認識常用及熱賣美容產品的名稱及功效</li> <li>• 懂得於適當時候，請示上司或相關同事，如：個別優惠要求等</li> <li>• 能按所屬機構既定的程序，收集顧客的資料，維繫與顧客的關係</li> <li>◆ 按照所屬機構的既定程序，有效地處理顧客一般的投訴 <ul style="list-style-type: none"> <li>• 瞭解有關投訴的詳情</li> <li>• 安撫顧客的情緒</li> <li>• 根據所屬機構處理投訴的指引，採用解決投訴的適當措施，如：補償、致歉等</li> <li>• 如有需要，把投訴個案轉介予適當人士跟進</li> <li>• 能清楚地記錄調解步驟</li> </ul> </li> </ul>
7. 評核指引	<p>此能力單元的綜合成效要求為：</p> <p>(i) 能夠掌握處理客戶關係技巧；</p> <p>(ii) 能夠於常規的工作環境下，運用客戶關係處理技巧，因應顧客的需要，介紹或推介適合的美容/美體產品或服務；及</p> <p>(iii) 按照所屬機構的既定程序，有效地處理顧客一般的投訴。</p>
8. 備註	

美容業能力標準說明  
能力單元

1. 名稱	識別各種皮膚種類及護理
2. 編號	BEZZCN210A
3. 應用範圍	於美容相關工作場所，能夠識別各種皮膚類型和狀況，為顧客提供合適的皮膚護理建議或介紹合適的護理產品，並能正確回答顧客的相關查詢。
4. 級別	2
5. 學分	3（僅供參考）
6. 能力	<p style="text-align: right;"><u>表現要求</u></p> <p>6.1 瞭解各種皮膚類型和狀況</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 瞭解皮膚的結構和生理功能</li> <li>◆ 瞭解各種基本的皮膚類型與特徵，以及相關的護理需要和禁忌</li> <li>◆ 瞭解各種常見的皮膚病和護理的禁忌</li> </ul> <p>6.2 識別皮膚類型、狀況和護理需要</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 掌握基本的皮膚知識，並能初步掌握顧客皮膚狀況</li> <li>◆ 掌握皮膚分析儀的操作方法</li> <li>◆ 根據顧客皮膚的狀況及需要，為顧客提供合適的皮膚護理建議或介紹合適的護理產品</li> </ul>
7. 評核指引	<p>此能力單元的綜合成效要求為：</p> <p>(i) 能夠識別不同的皮膚類型和狀況；</p> <p>(ii) 能夠掌握皮膚分析儀的使用方法和步驟；及</p> <p>(iii) 能夠根據顧客的皮膚需要，介紹合適的護理產品、提供合適的皮膚護理建議。</p>
8. 備註	

美容業能力標準說明  
能力單元

1. 名稱	護理前的皮膚測試
2. 編號	BEZZCN211A
3. 應用範圍	於美容相關工作場所，能夠掌握皮膚測驗技巧及方法，按照個人及作業的衛生守則，為顧客進行皮膚測試。
4. 級別	2
5. 學分	3（僅供參考）
6. 能力	<p style="text-align: right;"><u>表現要求</u></p> <p>6.1 認識護理前皮膚測試的目的及要求</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 認識進行護理前皮膚測試的原因及重要性</li> <li>◆ 認識填寫“皮膚分析表”的目的及所需資料，包括：姓名、聯絡電話、生活習慣、身體狀況、病歷、已知的禁忌症、食物或產品過敏、過往護理服務歷史、所用護理產品種類及持續期等</li> <li>◆ 認識皮膚測試的方法及注意事項</li> <li>◆ 認識一般皮膚異常的表徵及成因</li> <li>◆ 認識常用的皮膚測試儀器及產品</li> </ul> <p>6.2 進行護理前皮膚測試</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 執行皮膚測試前的準備工作，例如： <ul style="list-style-type: none"> <li>• 選擇及預備皮膚測試產品</li> <li>• 消毒儀器及工具</li> <li>• 向顧客解釋皮膚測試程序及目的</li> </ul> </li> <li>◆ 懂得在護理前諮詢顧客，並清楚記錄有關資料</li> <li>◆ 能夠掌握皮膚測試的方法，按照個人及作業的衛生守則，為顧客進行護理前皮膚測試，並準確記錄測試結果</li> <li>◆ 懂得在測試期間，觀察顧客有否出現不良反應，例如：發紅、腫脹、發癢等，並能按既定程序，採取補救措施</li> </ul>

7. 評核指引	<p>此能力單元的綜合成效要求為：</p> <p>(i) 能夠掌握皮膚測試的方法及技巧，按照個人及作業的衛生守則，為顧客進行護理前皮膚測試；及</p> <p>(ii) 懂得進行護理前顧客諮詢，並清楚記錄有關資料及測試結果。</p>
8. 備註	

美容業能力標準說明  
能力單元

1. 名稱	進行一般身體按摩護理
2. 編號	BEZZCN212A
3. 應用範圍	於美容相關工作場所，能夠瞭解身體按摩護理的功效，掌握基本的身體按摩技巧，為顧客提供一般身體按摩護理服務。
4. 級別	2
5. 學分	6（僅供參考）
6. 能力	<p style="text-align: right;"><u>表現要求</u></p> <p>6.1 身體按摩護理的基本知識</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 認識基本人體解剖學及生理學</li> <li>◆ 瞭解按摩對皮膚組織、肌肉組織、脂肪組織的影響</li> <li>◆ 瞭解常用身體按摩手法的技巧、功效及禁忌</li> <li>◆ 瞭解各種按摩動作的技巧、功效及禁忌</li> <li>◆ 瞭解進行全身按摩的必備條件</li> </ul> <p>6.2 進行一般身體按摩</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 執行按摩前的準備工作，例如： <ul style="list-style-type: none"> <li>• 清潔用具和雙手</li> <li>• 準備按摩室</li> <li>• 為顧客進行皮膚分析</li> </ul> </li> <li>◆ 掌握基本按摩知識，正確地運用不同按摩技巧，為顧客進行一般身體按摩</li> <li>◆ 於按摩過程中，觀察顧客有否出現不良反應，並能按既定程序，採取補救措施，及通知上級或相關人士</li> </ul>
7. 評核指引	<p>此能力單元的綜合成效要求為：</p> <p>(i) 能夠瞭解身體按摩護理的基本知識；及</p> <p>(ii) 能夠掌握各種按摩技巧，為顧客進行一般身體按摩護理。</p>
8. 備註	此能力單元之學分值假設該人士已擁有(1) BEZZCN109A「認識基本人體結構及生理系統」及(2) BEZZCN225A「瞭解按摩對促進血液、淋巴循環系統的關係」之能力。

美容業能力標準說明  
能力單元

1. 名稱	進行客戶諮詢服務
2. 編號	BEZZCN215A
3. 應用範圍	於美容相關工作場所，能夠掌握回答客戶諮詢技巧，運用基本皮膚學及美容護理等知識，為顧客分析皮膚狀況、提供諮詢服務、推介美容產品或建議護理計劃。
4. 級別	2
5. 學分	3（僅供參考）
6. 能力	<p style="text-align: right;"><u>表現要求</u></p> <p>6.1 回答諮詢技巧</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 瞭解客戶諮詢的技巧，例如： <ul style="list-style-type: none"> <li>• 良好溝通技巧，包括：聆聽、發問、回應、講解、觀察及身體語言等</li> <li>• 良好服務態度</li> <li>• 辨識客戶對產品或服務需要的技巧等</li> </ul> </li> <li>◆ 瞭解諮詢對美容服務業的重要性，例如：增加顧客的信心及好感、建立雙方互利關係、避免誤解或不必要糾紛等</li> </ul> <p>6.2 處理客戶諮詢</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 能夠掌握回答客戶諮詢的基本技巧及基本美容產品和護理知識，提供良好的客戶諮詢服務，以維繫與顧客的良好關係，例如： <ul style="list-style-type: none"> <li>• 瞭解顧客對美容護理服務及產品的要求</li> <li>• 向顧客講解護理產品或服務的特點、功效、限制、費用及服務所需時間等</li> <li>• 向顧客推介合適的護理產品或服務</li> <li>• 為顧客分析皮膚狀況，向顧客講解不適宜進行護理的情況，如：濕疹、癬、白斑、瘀傷、皮膚敏感等</li> </ul> </li> </ul>



	<ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 鼓勵顧客發問及澄清疑慮</li> <li>◆ 準確地記錄顧客資料，例如：顧客姓名、諮詢類別、負責美容師姓名等</li> </ul>
7. 評核指引	<p>此能力單元的綜合成效要求為：</p> <p>(i) 能夠掌握基本美容護理知識，運用良好的溝通技巧，向顧客提供適當的諮詢服務、推介產品或護理服務等，以維繫良好的顧客關係及促成交易。</p>
8. 備註	<p>此能力單元之學分值假設該人士已擁有(1) BEZZCN105A「認識美容服務種類及功效」、(2) BEZZCN106A「瞭解美容護理基本知識」、(3) BEZZCN107A「識別美容產品種類、成份及功效」、(4) BEZZCN108A「認識皮膚構造及病變」及(5) BEZZCN210A「識別各種皮膚種類及護理」之能力。</p>

美容業能力標準說明  
能力單元

1. 名稱	瞭解頭部骨骼與面部肌肉的結構
2. 編號	BEZZCN217A
3. 應用範圍	於美容相關工作場所，能夠掌握頭部骨骼與面部肌肉結構的知識，並能應用於美容護理服務，或一般化妝造型設計。
4. 級別	2
5. 學分	3（僅供參考）
6. 能力	<p style="text-align: right;"><u>表現要求</u></p> <p>6.1 瞭解頭部骨骼與面部肌肉結構</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 瞭解頭部及臉部骨骼名稱及位置，例如：前額骨、頭蓋骨、太陽穴骨、後頭骨、腮骨、鼻骨、上顎骨、下顎骨、頰骨等</li> <li>◆ 瞭解骨骼的功能 <ul style="list-style-type: none"> <li>• 形成人體形狀及給予力量</li> <li>• 保護身體器官</li> <li>• 肌肉的骨架</li> <li>• 起槓桿作用</li> </ul> </li> <li>◆ 瞭解肌肉的種類、功能及位置，包括： <ul style="list-style-type: none"> <li>• 橫紋肌：受肢體神經支配、收縮快而有力，容易疲勞等</li> <li>• 平滑肌：受內臟神經支配、持久而有規律收縮及舒張等</li> </ul> </li> <li>◆ 瞭解頭部肌肉的起始端和終止端位置及功能，例如：牽動骨骼、皮膚做各種運動</li> <li>◆ 瞭解頭部及臉部肌肉名稱、位置及功能，例如：額肌、皺眉肌、顳肌、眼輪匝肌、鼻肌、降下唇肌、口輪匝肌、頰肌、笑肌、頰肌、顴肌、嚼肌等</li> </ul>

	<p>6.2 應用頭部骨骼與面部肌肉結構知識</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 掌握頭部骨骼和面部肌肉結構與護理或一般化妝造型設計的關係</li> <li>◆ 掌握頭部骨骼及肌肉位置，按正確步驟，為顧客進行面部護理或一般化妝造型設計</li> </ul>
7. 評核指引	<p>此能力單元的綜合成效要求為：</p> <p>(i) 能夠掌握頭部骨骼和面部肌肉組織的位置和功能；及</p> <p>(ii) 能夠按照骨骼和肌肉位置，為顧客進行面部美容護理或一般化妝造型設計。</p>
8. 備註	

美容業能力標準說明  
能力單元

1. 名稱	進行香薰按摩
2. 編號	BEZZCN218A
3. 應用範圍	於美容相關工作場所，能夠掌握香薰按摩技巧，並按照個人及作業的衛生守則，按相關指引，為顧客進行香薰按摩。
4. 級別	2
5. 學分	6（僅供參考）
6. 能力	<p style="text-align: right;"><u>表現要求</u></p> <p>6.1 香薰按摩知識</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 瞭解香薰按摩的基本知識 <ul style="list-style-type: none"> <li>• 各種香薰按摩技巧，例如：瑞典式、淋巴引流、印度古法按摩等</li> <li>• 各種按摩手法的效用，例如：促進血液循環、淋巴流動、鬆弛/刺激神經等</li> </ul> </li> <li>◆ 瞭解香薰精油的基本知識，例如： <ul style="list-style-type: none"> <li>• 香薰精油類別及其特性，如揮發速度和不同皮膚種類的配合等常用香薰精油的功效及應用範圍</li> <li>• 調配按摩油技巧及應注意事項</li> <li>• 使用香薰精油的安全守則及禁忌</li> </ul> </li> </ul> <p>6.2 進行香薰按摩</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 執行護理前準備工作，包括： <ul style="list-style-type: none"> <li>• 準備護理房間、儀器及所需用具</li> <li>• 選擇及調配合適的香薰產品</li> <li>• 執行護理前消毒工序</li> <li>• 向顧客解釋護理程序及應注意事項</li> </ul> </li> <li>◆ 掌握香薰按摩技巧，按相關指引，按已同意的護理計劃及個人及作業的衛生守則，為顧客進行香薰按摩，以達致鬆弛、減壓、振作情緒等目的 <ul style="list-style-type: none"> <li>• 根據顧客身體特質，調節按摩技巧及力度</li> <li>• 因應身體不同部位調節按摩節奏</li> <li>• 因應顧客的年齡、身體部位，使用適量的香薰精油及底油等</li> </ul> </li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 在護理過程中，觀察顧客有否出現不良反應，例如：噁心、頭痛、頭暈、皮膚出現紅斑、敏感等，並能按既定程序，採取應變措施。</li> <li>◆ 懂得在護理進行期間，保護顧客私隱</li> <li>◆ 懂得在進行按摩期間，確保姿勢正確，防止受傷</li> </ul>
7. 評核指引	<p>此能力單元的綜合成效要求為：</p> <p>(i) 能夠清楚瞭解香薰按摩技巧及香薰精油特性和功能；及</p> <p>(ii) 能夠根據個人及作業的衛生守則及已同意的護理計劃，運用香薰按摩技巧，按相關指引，為顧客進行香薰按摩。</p>
8. 備註	

美容業能力標準說明  
能力單元

1. 名稱	掌握非永久性脫毛技巧
2. 編號	BEZZCN219A
3. 應用範圍	於美容相關工作場所，能夠掌握非永久性脫毛技巧及手法，按照個人及作業的衛生守則，正確為顧客提供脫毛護理服務。
4. 級別	2
5. 學分	3（僅供參考）
6. 能力	<p style="text-align: right;"><u>表現要求</u></p> <p>6.1 毛髮結構的認知</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 明白毛髮生長的基礎理論，包括： <ul style="list-style-type: none"> <li>• 毛髮結構及功用，例如：表皮、皮質、髓質</li> <li>• 毛髮生長週期的過程及變化，例如：生長期、退化期、靜止期</li> <li>• 毛髮種類和特徵，例如：柔毛、終期毛髮</li> <li>• 毛髮生長的方向</li> </ul> </li> <li>◆ 瞭解各種非永久性脫毛方法，例如：蜜蠟脫毛、拔毛、剃毛等</li> <li>◆ 瞭解各種脫毛產品的功效及成份，例如：脫毛蠟紙、脫毛膏、熱軟蠟、硬蠟等</li> <li>◆ 瞭解塗敷及去除軟蠟、硬蠟的正確程序及技巧</li> <li>◆ 瞭解塗抹軟蠟、硬蠟的禁忌，例如：長有瘤、痣的部位或皮膚擦傷、紅腫、發炎的位置等</li> <li>◆ 明白非永久性脫毛的禁忌</li> </ul> <p>6.2 進行非永久性脫毛</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 執行護理前準備工作，例如： <ul style="list-style-type: none"> <li>• 消毒所需用具及雙手</li> </ul> </li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 準備合適的非永久性脫毛產品</li> <li>• 準確測試軟蠟、硬蠟的溫度</li> <li>• 清潔將接受護理部位，並確保乾爽</li> <li>• 向顧客講解護理程序</li> </ul> <p>◆ 進行非永久性脫毛服務</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 掌握非永久性脫毛所需工具、物料種類及使用方法，例如：加熱器、刮鬍刀、短波脫毛機、小剷子、鉗子等</li> <li>• 配合不同脫毛方法的需要，在接受護理部位正確塗敷脫毛產品，例如：眼眉、臉部、腿部、腋下、前臂、比堅尼線等</li> <li>• 因應不同護理部位，按正確步驟進行非永久性脫毛</li> <li>• 運用塗敷及去除軟蠟、硬蠟的技巧，例如：緊拉皮膚、塗抹及除蠟方向和角度、除蠟速度、檢查蠟的溫度等</li> <li>• 懂得在護理過程中，觀察顧客有否出現不良反應，並能按既定程序，即時採取補救措施</li> </ul> <p>◆ 向顧客說明非永久性脫毛後應注意事項及護理方法</p>
7. 評核指引	<p>此能力單元的綜合成效要求為：</p> <p>(i) 能夠掌握毛髮生長的基礎理論及各種非永久性脫毛技巧；及</p> <p>(ii) 能夠按照個人及作業的衛生守則，根據顧客的需求，為顧客選擇合適的脫毛產品，提供非永久性脫毛服務。</p>
8. 備註	

美容業能力標準說明  
能力單元

1. 名稱	運用一般美容儀器
2. 編號	BEZZCN222A
3. 應用範圍	於美容相關工作場所，瞭解一般美容儀器的使用方法及功效，能夠根據安全用電及個人及作業的衛生守則，按相關指引，運用一般美容儀器，為顧客提供美容護理服務。
4. 級別	2
5. 學分	9（僅供參考）
6. 能力	<p style="text-align: right;"><u>表現要求</u></p> <p>6.1 一般美容儀器及安全用電知識</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 明白基本電學常識，例如：電流、電壓、電阻等</li> <li>◆ 明白電流和光線與皮膚護理的關係</li> <li>◆ 瞭解電類危險的來源及預防方法</li> <li>◆ 瞭解一般常用美容儀器的基本原理及功效，例如：皮膚測試儀、放大燈、蒸氣噴霧機、高頻率電儀器、離子導入儀器、法拉廸儀器、紅外光儀器等</li> <li>◆ 瞭解各種美容儀器對人體的影響和關係，例如：皮膚/頭皮、肌肉、骨骼、循環系統、淋巴系統、神經系統等</li> <li>◆ 明白一般美容儀器的基本使用方法、步驟及安全使用守則</li> <li>◆ 瞭解各種美容儀器的日常清潔、保養方法及程序</li> <li>◆ 瞭解不同美容儀器的使用禁忌</li> <li>◆ 瞭解一般美容儀器所要配合使用的美容產品種類及功效</li> </ul>



	<p>6.2 運用一般美容儀器</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 執行護理前準備工作，包括： <ul style="list-style-type: none"> <li>• 清潔用具及雙手</li> <li>• 進行皮膚敏感測試</li> <li>• 顧客諮詢</li> </ul> </li> <li>◆ 按照儀器製造商的指引，掌握不同美容儀器的操作方法及步驟，按相關指引，為顧客進行美容護理服務</li> <li>◆ 掌握安全用電知識及意外發生時的處理方法</li> <li>◆ 在護理過程中，觀察顧客有否出現不良反應，例如；皮膚敏感、暈眩、噁心、瘀傷、化學灼傷、肌肉抽筋等，並能按既定程序，採取補救措施</li> <li>◆ 按照儀器製造商的指引，執行日常清潔及保養工作</li> </ul>
7. 評核指引	<p>此能力單元的綜合成效要求為：</p> <p>(i) 能夠瞭解一般美容儀器的基礎原理及功效、使用方法及步驟；及</p> <p>(ii) 能夠按照安全用電、個人及作業的衛生守則及儀器製造商的指引，按相關指引，使用一般美容儀器，為顧客提供護理服務。</p>
8. 備註	<p>此能力單元的學分值假設該人士已擁有 BEZZCN110A「使用一般與美容相關電器安全守則」的能力。</p>

美容業能力標準說明  
能力單元

1. 名稱	運用一般美體儀器
2. 編號	BEZZCN223A
3. 應用範圍	於美容相關工作場所，瞭解一般美體儀器的使用方法及功效，按照安全用電和個人及作業的衛生守則，按相關指引，正確地操作一般美體儀器，為顧客提供身體護理服務。
4. 級別	2
5. 學分	9（僅供參考）
6. 能力	<p style="text-align: right;"><u>表現要求</u></p> <p>6.1 一般美體儀器及安全用電知識</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 瞭解基本電學常識，例如：電流、電壓、電阻等</li> <li>◆ 瞭解電類危險的來源，例如：插座、電線、插頭損壞、不正確配線的電器、水等</li> <li>◆ 明白預防電類危險的方法及重要性，例如：變壓器、保險絲、電路斷路器、雙重絕緣、插座、安全操作等</li> <li>◆ 明白基本使用電器的安全守則</li> <li>◆ 瞭解一般美體儀器的功效，例如：陰陽電離子、真空吸杯、法拉迪儀器、高頻率儀器、超聲波、微電流儀器、振動推脂儀器、太空倉、紅外光儀器、放大燈、奧桑蒸氣機等</li> <li>◆ 瞭解各種美體儀器的應用原理、基本結構及功能</li> <li>◆ 瞭解各種儀器對人體的影響，例如：皮膚、肌肉、骨骼、循環系統、淋巴系統、神經系統等</li> <li>◆ 掌握不同美體儀器的使用禁忌</li> </ul>

	<p>6.2 運用一般美體儀器</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 執行護理前準備工作，包括： <ul style="list-style-type: none"> <li>• 清潔儀器、用具及雙手</li> <li>• 向顧客講解護理程序</li> <li>• 進行護理前皮膚測試</li> </ul> </li> <li>◆ 按照儀器製造商的指引，掌握不同美體儀器的操作方法及步驟，按相關指引，為顧客進行美體護理</li> <li>◆ 掌握安全用電知識及意外發生時的處理方法</li> <li>◆ 在護理過程中，觀察顧客有否出現不良反應，例如：皮膚敏感、暈眩、噁心、瘀傷、化學灼傷、肌肉抽筋等，並能按既定程序，採取補救措施</li> <li>◆ 按照儀器製造商的指引，執行日常清潔及保養工作</li> </ul>
7. 評核指引	<p>此能力單元的綜合成效要求為：</p> <p>(i) 能夠瞭解一般美體儀器的功效、使用方法及禁忌；及</p> <p>(ii) 能夠按照儀器製造商的指引、衛生及安全用電守則，按相關指引，正確地操作美體儀器，為顧客進行身體護理。</p>
8. 備註	<p>此能力單元的學分值假設該人士已擁有 BEZZCN110A「使用一般與美容相關電器安全守則」的能力。</p>

**美容業能力標準說明**  
**能力單元**

1. 名稱	瞭解按摩對促進血液、淋巴循環系統的關係
2. 編號	BEZZCN225A
3. 應用範圍	於美容相關工作場所，能夠瞭解按摩對促進血液、淋巴循環系統的關係，為顧客提供合適的按摩服務或介紹產品的護理效果。
4. 級別	2
5. 學分	6（僅供參考）
6. 能力	<p style="text-align: right;"><u>表現要求</u></p> <p>6.1 瞭解按摩對促進血液、淋巴循環系統的關係</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 明白血液的結構及功用，包括：紅血球、白血球、血小板、血漿等</li> <li>◆ 瞭解血管的結構、作用及位置，例如：動脈、靜脈、微絲血管等</li> <li>◆ 明白血液循環、血壓和脈搏的原理</li> <li>◆ 瞭解淋巴循環系統的結構、功能及位置，包括：淋巴管、淋巴結及淋巴液</li> <li>◆ 明白於循環系統中，血液和淋巴的相互關係</li> <li>◆ 明白淋巴系統疾病種類、失調原因及影響，例如：淋巴管炎、水腫等</li> <li>◆ 明白血液循環系統疾病種類、失調原因及影響</li> <li>◆ 瞭解各種按摩方法的功效，如：瑞典式、淋巴引流、香薰按摩等</li> <li>◆ 瞭解按摩對血液循環系統的影響</li> <li>◆ 瞭解按摩對淋巴系統的影響 <ul style="list-style-type: none"> <li>• 增加淋巴系統循環</li> <li>• 有助排泄廢物</li> </ul> </li> </ul>

	<p>6.2 應用按摩對促進血液、淋巴循環系統的知識</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 向顧客講解按摩對血液、淋巴循環系統的影響及作用，介紹相關護理產品或護理計劃的功效</li> <li>◆ 掌握常用的身體按摩手法及技巧，按照顧客的身體狀況及需求，按相關指引，採用合適的按摩手法，為顧客進行按摩</li> </ul>
7. 評核指引	<p>此能力單元的綜合成效要求為：</p> <p>(i) 能夠瞭解按摩對促進血液、淋巴循環系統的作用；及</p> <p>(ii) 能夠按照個人及作業的衛生守則，根據顧客護理需要及身體狀況，按相關指引，推介合適的護理產品或選擇合適的按摩方法，為顧客進行按摩。</p>
8. 備註	

**美容業能力標準說明**  
**能力單元**

1. 名稱	認識基礎營養學
2. 編號	BEZZCN226A
3. 應用範圍	於美容相關工作場所，能夠瞭解營養學的基礎知識，與顧客溝通時，懂得回答顧客有關飲食營養的簡單問題及介紹正確的飲食營養之道。
4. 級別	2
5. 學分	6（僅供參考）
6. 能力	<p style="text-align: right;"><u>表現要求</u></p> <p>6.1 認識基礎營養學</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 認識營養學的基本定義</li> <li>◆ 認識消化系統的結構及基本的運作功能</li> <li>◆ 認識營養素的整個消化過程，包括：攝取、消化、吸收、代謝及排泄</li> <li>◆ 認識人體熱量的來源和運用，及掌握基本計算方法</li> <li>◆ 認識食物的種類及一般成人的建議食用分量，包括： <ul style="list-style-type: none"> <li>• 五穀類</li> <li>• 蔬菜類</li> <li>• 水果類</li> <li>• 肉類、禽類、蛋類及豆類</li> <li>• 奶及奶類製品</li> </ul> </li> <li>◆ 認識主要營養素的特性、功能及人體每天的需要攝取量，包括： <ul style="list-style-type: none"> <li>• 碳水化合物</li> <li>• 脂肪</li> <li>• 蛋白質</li> <li>• 維他命</li> <li>• 礦物質</li> <li>• 水</li> <li>• 膳食纖維</li> </ul> </li> </ul>

	<p>6.2 應用基礎營養學知識</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 掌握基本的營養學知識，包括食物種類及各大營養素的特性和基本功能，懂得回答顧客有關飲食營養簡單的問題，並協助介紹正確的飲食營養之道</li> <li>◆ 在遇到較複雜的相關問題時，建議顧客諮詢營養專家／註冊營養師</li> </ul>
7. 評核指引	<p>此能力單元的綜合成效要求為：</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>(i) 能夠掌握有關營養學的基礎知識，介紹正確的飲食營養之道；及</li> <li>(ii) 能夠正確回答顧客有關飲食營養簡單的問題，並在遇到複雜的相關問題時，懂得轉介顧客予營養專家／註冊營養師。</li> </ul>
8. 備註	

美容業能力標準說明  
能力單元

1. 名稱	認識各種頭部按摩的發展及功效
2. 編號	BEZZCN227A
3. 應用範圍	於提供頭部按摩護理場所，認識各種頭部按摩的發展歷史、特點及其功效，於提供頭部按摩護理場所，並能回答顧客相關查詢，為顧客提供頭部按摩服務。
4. 級別	2
5. 學分	3（僅供參考）
6. 能力	<p style="text-align: right;"><u>表現要求</u></p> <p>6.1 認識各種頭部按摩的發展及功效</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 認識各種頭部按摩的發展歷史及特點，包括： <ul style="list-style-type: none"> <li>• 東方國家</li> <li>• 西方國家</li> </ul> </li> <li>◆ 認識各種常用頭部按摩的功效，包括： <ul style="list-style-type: none"> <li>• 舒緩疲勞</li> <li>• 舒緩痛症</li> <li>• 放鬆肌肉組織</li> <li>• 促進血液循環</li> </ul> </li> <li>◆ 認識各種頭部按摩技巧及適用範圍</li> <li>◆ 認識各種頭部按摩的禁忌</li> </ul> <p>6.2 應用頭部按摩知識</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 根據所屬機構實務工作指引，向顧客簡述各種頭部按摩的發展歷史、特點及其功效</li> <li>◆ 能夠回答顧客相關查詢，並向顧客提供合適的頭部按摩護理意見</li> <li>◆ 應用頭部按摩知識，為顧客進行頭部按摩</li> </ul>



7. 評核指引	此能力單元的綜合成效要求為：  (i) 能夠認識頭部按摩的發展歷史、特點及其功效；及  (ii) 能夠根據所屬機構的工作指引，應用頭部按摩知識，為顧客提供頭部按摩護理服務。
8. 備註	

**美容業能力標準說明**  
**能力單元**

1. 名稱	識別化妝品標籤及常見成份
2. 編號	BEZZMU201A
3. 應用範圍	於美容相關工作場所，能夠識別化妝品標籤及常見成份，懂得為顧客選擇合適的化妝產品。
4. 級別	2
5. 學分	6（僅供參考）
6. 能力	<p style="text-align: right;"><u>表現要求</u></p> <p>6.1 化妝品標籤知識</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 瞭解化妝品標籤內容及規定，包括：產品名稱、成份、用途、用法、重量/容量、保存期、廠名及地址等</li> <li>◆ 瞭解化妝品常見的成份及其功效</li> <li>◆ 瞭解化妝品的效用及使用禁忌</li> <li>◆ 瞭解一般化妝品禁用及限用成份</li> <li>◆ 瞭解化妝品安全性及可能出現的不良反應</li> <li>◆ 瞭解化妝品衛生標準</li> </ul> <p>6.2 解讀化妝品標籤</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 能夠正確解讀化妝品標籤內容</li> <li>◆ 根據化妝品的標籤內容，為顧客選擇適合其皮膚特質及需要的化妝品，並正確地使用相關產品</li> <li>◆ 根據產品標籤的保存期限及方法，適當地保存化妝品</li> </ul>
7. 評核指引	<p>此能力單元的綜合成效要求為：</p> <p>(i) 能夠解讀化妝品的標籤，識別化妝品的成份、用途、使用方法及禁忌等；及</p> <p>(ii) 能夠根據產品標籤內容，懂得為顧客選擇合適的化妝產品。</p>
8. 備註	

**美容業能力標準說明**  
**能力單元**

1. 名稱	運用色彩學於化妝
2. 編號	BEZZMU202A
3. 應用範圍	於化妝相關工作場所，為顧客進行化妝時，能夠正確運用色彩配搭技巧。
4. 級別	2
5. 學分	3（僅供參考）
6. 能力	<p style="text-align: right;"><u>表現要求</u></p> <p>6.1 瞭解色彩學原理</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 瞭解色彩的形成和區別，包括：三原色、原色、和色及從色</li> <li>◆ 瞭解色彩的要素，包括：色相、彩度、明度、暗度、純度等</li> <li>◆ 瞭解冷色和暖色的顏色系列和特性</li> <li>◆ 瞭解膚色與色彩的配搭關係</li> <li>◆ 瞭解影響色彩配搭的因素</li> <li>◆ 瞭解燈光對色彩的影響</li> </ul> <p>6.2 運用色彩學於化妝</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 執行化妝前的準備工作，例如： <ul style="list-style-type: none"> <li>• 清潔顧客的面部</li> <li>• 清潔用品及雙手</li> </ul> </li> <li>◆ 根據顧客的需求，準備合適的化妝品色彩</li> <li>◆ 檢視和修改妝容效果，確保色彩的選擇與應用協調一致，符合顧客的需求</li> </ul>
7. 評核指引	<p>此能力單元的綜合成效要求為：</p> <p>(i) 能夠掌握色彩學理論，正確地運用色彩配搭於化妝上，為顧客提供化妝服務時，確保妝容的效果符合顧客的需求。</p>
8. 備註	

美容業能力標準說明  
能力單元

1. 名稱	掌握晚妝技巧
2. 編號	BEZZMU203A
3. 應用範圍	於化妝相關工作場所，能夠因應顧客的化妝目的，正確運用色彩配搭技巧，為顧客提供晚妝化妝服務。
4. 級別	2
5. 學分	3（僅供參考）
6. 能力	<p style="text-align: right;"><u>表現要求</u></p> <p>6.1 瞭解晚妝特點</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 瞭解晚妝與服飾的配搭技巧</li> <li>◆ 瞭解色彩的應用技巧，包括：明暗對比、顏色對比、顏色配搭等</li> <li>◆ 瞭解燈光對晚妝的影響</li> <li>◆ 瞭解輪廓修飾技巧</li> <li>◆ 瞭解晚妝的特點</li> <li>◆ 瞭解時尚化妝的技巧及要求</li> </ul> <p>6.2 應用晚妝技巧</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 執行化妝前準備工作，例如： <ul style="list-style-type: none"> <li>• 清潔顧客的面部</li> <li>• 清潔用品及雙手</li> </ul> </li> <li>◆ 能夠掌握晚妝技巧，根據顧客的化妝目的、出席場合及皮膚狀況等因素，為顧客選擇合適的晚妝用品；並按照個人及作業的衛生守則，為顧客提供晚妝服務 <ul style="list-style-type: none"> <li>• 眼部化妝</li> <li>• 面部化妝</li> <li>• 唇部化妝等</li> </ul> </li> <li>◆ 懂得檢視和修飾整體妝容效果</li> </ul>

7. 評核指引	此能力單元的綜合成效要求為：  (i) 能夠掌握晚妝特點及技巧，因應顧客的需要，運用色彩配搭技巧，為顧客提供晚妝服務。
8. 備註	

美容業能力標準說明  
能力單元

1. 名稱	配戴各種假眼睫毛
2. 編號	BEZZMU204A
3. 應用範圍	於化妝相關工作場所，能夠根據顧客的需要，按照個人及作業的衛生守則，為顧客選擇及配戴合適的假眼睫毛。
4. 級別	2
5. 學分	3（僅供參考）
6. 能力	<p style="text-align: right;"><u>表現要求</u></p> <p>6.1 配戴假眼睫毛的相關知識</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 瞭解常用假眼睫毛的種類及特徵</li> <li>◆ 認識配戴及移除各種假睫毛的程序及技巧</li> <li>◆ 瞭解單根睫毛與排狀睫毛的區別以及達致最佳效果的方法</li> <li>◆ 瞭解假睫毛的保護方法</li> </ul> <p>6.2 配戴及移除假睫毛</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 執行配戴假睫毛前的準備工作，例如： <ul style="list-style-type: none"> <li>• 消毒所需儀器、物料及雙手</li> <li>• 修剪假睫毛長度</li> </ul> </li> <li>◆ 能夠掌握配戴假睫毛的技巧，因應顧客天然眼型及眉型、出席場合等因素，為顧客選擇及配戴合適的假睫毛</li> <li>◆ 懂得在配戴假眼睫毛過程中，觀察顧客有否出現不良反應，例如：眼睛敏感、流眼水等，並能按既定程序，採取補救措施</li> <li>◆ 掌握移除假眼睫毛的技巧</li> <li>◆ 向顧客說明保養假睫毛的方法</li> </ul>

7. 評核指引	此能力單元的綜合成效要求為：  (i) 能夠掌握各種假睫毛的配戴及移除技巧；及  (ii) 能夠按照個人及作業的衛生守則，根據顧客的需要，為顧客選擇及配戴合適的假睫毛。
8. 備註	

美容業能力標準說明  
能力單元

1. 名稱	修飾臉型輪廓及美化五官
2. 編號	BEZZMU205A
3. 應用範圍	於化妝相關工作場所，能夠根據一般臉型、輪廓及五官的標準，選擇合適的化妝品，為顧客修飾臉型、輪廓及美化五官。
4. 級別	2
5. 學分	3（僅供參考）
6. 能力	<p style="text-align: right;"><u>表現要求</u></p> <p>6.1 修飾臉型輪廓及美化五官概念</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 瞭解頭部骨骼與肌肉結構</li> <li>◆ 瞭解各種臉型的區別及特徵，例如：方形臉、三角形臉、長方形臉、圓形臉、橢圓形臉、梨形臉、鑽石形臉等</li> <li>◆ 瞭解美化五官的技巧，例如： <ul style="list-style-type: none"> <li>• 眉型</li> <li>• 眼型</li> <li>• 鼻型</li> <li>• 唇型等</li> </ul> </li> <li>◆ 掌握五官比例</li> <li>◆ 瞭解色彩搭配、對比技巧及立體原理</li> <li>◆ 瞭解色彩掩飾法的使用技巧</li> </ul> <p>6.2 修飾臉型輪廓及美化五官</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 執行護理前準備工作，例如：清潔面部清潔用品及雙手</li> <li>◆ 能夠掌握修飾臉型輪廓、五官美化技巧，根據顧客的需要，選用合適的化妝產品，為顧客修飾臉型及美化五官</li> <li>◆ 懂得運用各種遮瑕產品遮蓋瑕疵地方，例如：黑眼圈、眼肚、暗瘡、疤痕、斑點等</li> </ul>



7. 評核指引	此能力單元的綜合成效要求為：  (i) 能夠掌握修飾臉型輪廓及美化五官技巧；及  (ii) 能夠按照顧客的需要，選擇合適的化妝用品，為顧客修飾臉型輪廓及美化五官。
8. 備註	

美容業能力標準說明  
能力單元

1. 名稱	掌握素描技巧與妝容設計
2. 編號	BEZZMU206A
3. 應用範圍	於化妝相關工作場所，按相關指引，能夠運用適當的素描工具，根據化妝目的和要求，為顧客設計整體妝容。
4. 級別	2
5. 學分	3（僅供參考）
6. 能力	<p style="text-align: right;"><u>表現要求</u></p> <p>6.1 瞭解素描技巧及妝容設計的關係</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 瞭解素描所需工具，例如：炭鉛筆、顏色筆、畫紙、橡皮等</li> <li>◆ 瞭解炭鉛筆和顏色筆的種類及使用技巧</li> <li>◆ 瞭解綫條、明暗、立體感(如：五官一眼睛、鼻子、嘴唇)、色彩的表現技巧</li> <li>◆ 瞭解視覺透視原理，例如：點、線、面、幾何體、透視法等</li> <li>◆ 瞭解素描繪圖於妝容設計的用途</li> </ul> <p>6.2 運用素描技巧與設計妝容</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 能夠根據化妝目的、應用場合，如：人體彩繪、影視化妝等，為素描的基礎圖樣進行命名和存檔，以作記錄之用</li> <li>◆ 能夠根據妝容名稱，選用合適的素描工具，素描出整體的妝容設計，包括：髮型、化妝、服飾、飾物等</li> <li>◆ 掌握視覺透視原理，運用線條、立體空間及輪廓層次技巧，進行素描</li> <li>◆ 掌握色彩原理，運用色彩對比、配搭、層次技巧，按相關指引，進行妝容設計</li> <li>◆ 檢視及修改整體妝容設計，以達致統一協調的效果</li> </ul>

7. 評核指引	此能力單元的綜合成效要求為：  (i) 能夠掌握素描技巧，按相關指引，根據化妝目的和要求，從而塑造出合意的妝容設計，做為記錄之用。
8. 備註	

美容業能力標準說明  
能力單元

1. 名稱	應用人體彩繪基礎技巧
2. 編號	BEZZMU208A
3. 應用範圍	於化妝相關工作場所，能夠瞭解人體彩繪基本知識，按相關指引，運用人體彩繪基礎技巧，為顧客進行人體彩繪造型化妝。
4. 級別	2
5. 學分	3（僅供參考）
6. 能力	<p style="text-align: right;"><u>表現要求</u></p> <p>6.1 瞭解人體彩繪基礎技巧</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 瞭解基本化妝技巧，包括： <ul style="list-style-type: none"> <li>• 底妝</li> <li>• 眼部</li> <li>• 鼻側影</li> <li>• 眉毛</li> <li>• 腮紅</li> <li>• 口紅</li> <li>• 髮型</li> </ul> </li> <li>◆ 瞭解基本造型素描技巧</li> <li>◆ 瞭解色彩原理及應用技巧</li> <li>◆ 瞭解人體彩繪造型特點、表現方法</li> <li>◆ 瞭解常用於人體彩繪的產品、工具和配飾之使用技巧</li> </ul> <p>6.2 應用人體彩繪基礎技巧</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 掌握人體彩繪基本技巧，運用色彩原理、化妝及造型素描技巧，按相關指引，為顧客進行人體彩繪造型化妝</li> <li>◆ 根據人體彩繪造型特點、主題要求，選用適當的產品、工具及配飾，以加強效果</li> </ul>
7. 評核指引	<p>此能力單元的綜合成效要求為：</p> <p>(i) 能夠瞭解人體彩繪基本知識；及</p> <p>(ii) 按相關指引，能夠運用人體彩繪基本技巧，配合人體彩繪造型的主題及特點，為顧客進行人體彩繪造型化妝。</p>
8. 備註	

美容業能力標準說明  
能力單元

1. 名稱	描繪簡單彩繪圖案
2. 編號	BEZZMU209A
3. 應用範圍	於化妝相關工作場所，能夠掌握人體彩繪基本知識，按相關指引，描繪簡單彩繪圖案。
4. 級別	2
5. 學分	3（僅供參考）
6. 能力	<p style="text-align: right;"><u>表現要求</u></p> <p>6.1 人體彩繪基本知識</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 明白基本造型素描技巧</li> <li>◆ 瞭解色彩學</li> <li>◆ 瞭解描繪簡單彩繪圖案的要求和步驟，包括： <ul style="list-style-type: none"> <li>• 構圖</li> <li>• 色彩</li> <li>• 整體效果等</li> </ul> </li> <li>◆ 瞭解描繪簡單彩繪圖案應注意事項，例如： <ul style="list-style-type: none"> <li>• 主題需要</li> <li>• 模特兒客觀條件等</li> </ul> </li> </ul> <p>6.2 描繪簡單彩繪圖案</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 掌握描繪技巧，根據主題的需要及客觀因素，按相關指引，描繪簡單彩繪圖案，包括： <ul style="list-style-type: none"> <li>• 圖案的大小</li> <li>• 圖案的疏密</li> <li>• 綫條的虛實</li> </ul> </li> <li>◆ 掌握色彩學原理及搭配技巧，能突出描繪主題、整體效果美觀和諧的彩繪圖案</li> </ul>

7. 評核指引	<p>此能力單元的綜合成效要求為：</p> <p>(i) 能夠掌握人體彩繪基本知識；及</p> <p>(ii) 能夠根據主題需要及客觀條件，運用描繪技巧及色彩原理，按相關指引，進行簡單彩繪圖案描繪，以及所描繪的彩繪圖能突出主題造型及整體效果和諧美觀。</p>
8. 備註	

美容業能力標準說明  
能力單元

1. 名稱	認識個人色彩診斷
2. 編號	BEZZMU210A
3. 應用範圍	於提供化妝服務場所，能夠認識個人色彩診斷的原理，按相關指引為顧客進行個人色彩化妝。
4. 級別	2
5. 學分	6（僅供參考）
6. 能力	<p style="text-align: right;"><u>表現要求</u></p> <p>6.1 認識個人色彩診斷學</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 認識個人色彩診斷的概念。例如：四季色彩學(CMB, Color Me Beautiful)，色彩時鐘系統(Colortime System)</li> <li>◆ 認識有關個人色彩診斷的特徵及心理關係</li> <li>◆ 認識個人色彩診斷的色彩分類</li> <li>◆ 認識色彩判斷的技巧</li> <li>◆ 認識運用個人色彩診斷的色彩學原理於化妝時須考慮的因素，例如：膚色、妝型等</li> <li>◆ 認識色彩搭配的技巧、注意事項及禁忌</li> </ul> <p>6.2 應用個人色彩診斷學於化妝</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 掌握個人色彩診斷學的色彩學原理及色彩搭配技巧，根據顧客的膚色、風格、要求等因素，向顧客介紹合適的化妝品色彩</li> <li>◆ 按照衛生守則，按相關指引，運用個人色彩診斷的色彩搭配技巧，為顧客進行化妝服務，並檢視整體妝容</li> </ul>
7. 評核指引	<p>此能力單元的綜合成效要求為：</p> <p>(i) 能夠認識個人色彩診斷學的原理及搭配技巧；及</p> <p>(ii) 能夠根據顧客的膚色、個人風格、要求等因素，按相關指引，運用個人色彩診斷學為顧客進行化妝服務。</p>
8. 備註	

美容業能力標準說明  
能力單元

1. 名稱	進行基本手部按摩
2. 編號	BEZZNA201A
3. 應用範圍	於美容院、提供美甲及手足護理場所，掌握基本按摩技巧，為顧客進行基本手部按摩服務。
4. 級別	2
5. 學分	3（僅供參考）
6. 能力	<p style="text-align: right;"><u>表現要求</u></p> <p>6.1 手部結構及手部按摩知識</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 瞭解手部主要骨骼及肌肉的位置</li> <li>◆ 認識手部按摩的基本方法及功效，例如：關節按摩、穴道按摩等</li> <li>◆ 瞭解手部按摩的步驟及技巧，例如：力度、速度、時間等</li> <li>◆ 瞭解手部按摩的禁忌</li> <li>◆ 認識手部操練技巧及功效，例如：甩手運動、抓球運動、壓力運動、按摩手指等</li> <li>◆ 明白進行按摩時，美容師應保持正確姿勢及位置的重要性</li> <li>◆ 明白相關的安全守則及預防職業病方法</li> </ul> <p>6.2 進行基本手部按摩</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 執行按摩前準備工作，例如： <ul style="list-style-type: none"> <li>• 清潔手部</li> <li>• 進行手部操練</li> <li>• 準備按摩所需產品及物料</li> </ul> </li> <li>◆ 根據顧客護理需要及已同意的護理計劃，使用合適的按摩手法，為顧客進行基本手部按摩</li> <li>◆ 懂得於按摩過程中，觀察顧客有否出現不良反應，並能按既定程序，採取補救措施</li> </ul>



7. 評核指引	此能力單元的綜合成效要求為：  (i) 能夠掌握基本手部按摩技巧，按照個人及作業的衛生守則，為顧客進行手部基本按摩。
8. 備註	

美容業能力標準說明  
能力單元

1. 名稱	進行基本足部按摩
2. 編號	BEZZNA202A
3. 應用範圍	於美容院、提供美甲及手足護理場所，掌握基本按摩技巧，為顧客提供基本足部按摩服務。
4. 級別	2
5. 學分	6（僅供參考）
6. 能力	<p style="text-align: right;"><u>表現要求</u></p> <p>6.1 足部結構及足部按摩知識</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 瞭解足部主要骨骼及肌肉的位置</li> <li>◆ 認識足部按摩的基本方法及功效，例如：反射按摩、穴道按摩等</li> <li>◆ 瞭解足部按摩的步驟及技巧，例如：力度、速度、時間等</li> <li>◆ 瞭解足部按摩的禁忌</li> <li>◆ 認識手部操練技巧及功效，例如：甩手運動、抓球運動、壓力運動、按摩手指等</li> <li>◆ 明白進行按摩時，美容師應保持正確姿勢及位置的重要性</li> <li>◆ 明白相關的安全守則及預防職業病方法</li> </ul> <p>6.2 進行基本足部按摩</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 執行按摩前準備工作，例如： <ul style="list-style-type: none"> <li>• 清潔足部</li> <li>• 進行手部操練</li> <li>• 準備按摩所需產品及物料</li> </ul> </li> <li>◆ 根據顧客的護理需要及已同意的護理計劃，運用合適的按摩手法，為顧客進行基本足部按摩</li> <li>◆ 懂得於按摩過程中，觀察顧客有否出現不良反應，並能按既定程序，採取補救措施</li> </ul>

7. 評核指引	此能力單元的綜合成效要求為：  (i) 能夠掌握基本足部按摩技巧，按照個人及作業的衛生守則，為顧客進行足部基本按摩。
8. 備註	

**美容業能力標準說明**  
**能力單元**

1. 名稱	應用各種指/趾甲異常和病變知識
2. 編號	BEZZNA203A
3. 應用範圍	於美容院、提供手足護理場所，能夠掌握各種指/趾甲異常和病變知識，辨識顧客指/趾甲的健康狀況，按照顧客需要和個人及作業的衛生守則，提供適當的護理服務或建議。
4. 級別	2
5. 學分	6（僅供參考）
6. 能力	<p style="text-align: right;"><u>表現要求</u></p> <p>6.1 瞭解指/趾甲結構和常見病變</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 瞭解指/趾甲的結構及功能</li> <li>◆ 瞭解指/趾甲異常的成因及特徵</li> <li>◆ 瞭解指/趾甲常見病變的成因及特徵</li> <li>◆ 瞭解指/趾甲病變相互傳染的風險</li> <li>◆ 瞭解防止指/趾甲病變相互傳染的安全措施</li> <li>◆ 瞭解改善指/趾甲異常的護理技巧</li> </ul> <p>6.2 應用各種指/趾甲異常和病變的知識</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 能夠辨識指/趾甲的健康狀況，為顧客進行護理前諮詢</li> <li>◆ 瞭解指/趾甲異常/病變的徵狀及正確處理方法，在護理前，消毒雙手，防止交叉感染</li> <li>◆ 掌握改善指/趾甲異常的護理技巧，按照個人及作業的衛生守則，為顧客提供適當的護理服務或建議</li> <li>◆ 遇到指/趾甲異常和病變情況，懂得轉介予專業人士處理</li> </ul>

7. 評核指引	<p>此能力單元的綜合成效要求為：</p> <ul style="list-style-type: none"><li>(i) 能夠瞭解指/趾甲異常和常見病變的成因及特徵；</li><li>(ii) 能夠根據顧客指/趾甲的健康狀況，按照個人及作業的衛生守則，為顧客選擇及進行合適的手足護理服務或提供適當的護理建議；及</li><li>(iii) 遇到指/趾甲異常和病變情況，懂得轉介予專業人士處理。</li></ul>
8. 備註	

美容業能力標準說明  
能力單元

1. 名稱	操作美甲及手足護理儀器的技巧
2. 編號	BEZZNA204A
3. 應用範圍	於美容院、提供美甲及手足護理場所，根據儀器製造商的操作指引和個人及作業的衛生守則，正確地操作美甲及手足護理儀器，為顧客進行美甲及手足護理服務。
4. 級別	2
5. 學分	3（僅供參考）
6. 能力	<p style="text-align: right;"><u>表現要求</u></p> <p>6.1 認識美甲及手足護理儀器的操作技巧</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 認識美甲及手足護理儀器的種類及使用方法，例如：腳部水療機、振動器、巴拿芬蠟機、真空吸引機、熱油機等</li> <li>◆ 認識美甲及手足護理儀器標籤的定義及內容</li> <li>◆ 認識美甲及手足護理儀器的安全操作守則</li> <li>◆ 認識美甲及手足護理儀器的基本使用技巧、應用範圍及對身體的影響，例如：肌肉、皮膚、循環系統、淋巴系統、神經系統、骨骼系統等</li> </ul> <p>6.2 操作美甲及手足護理儀器</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 懂得於護理前進行皮膚敏感測試，例如：冷、熱、敏銳及遲鈍感等</li> <li>◆ 能夠根據儀器製造商的操作指引，掌握美甲及手足護理儀器的正確使用方法及技巧；按照個人及作業的衛生守則和顧客需要，正確地運用美甲及手足護理儀器，為顧客進行護理服務</li> <li>◆ 懂得在護理過程中，觀察顧客有否出現不良反應，並能按既定程序，即時採取補救措施</li> </ul>

7. 評核指引	<p>此能力單元的綜合成效要求為：</p> <p>(i) 按照美甲及手足護理儀器操作指引和個人及作業的衛生守則，根據顧客的護理需要，正確地操作儀器，為顧客提供美甲及手足護理服務。</p>
8. 備註	

**美容業能力標準說明**  
**能力單元**

1. 名稱	進行基本指/趾甲修飾
2. 編號	BEZZNA205A
3. 應用範圍	於美容院、提供美甲及手足護理場所，能夠按照個人及作業的衛生守則，為顧客進行基本指/趾甲修飾護理。
4. 級別	2
5. 學分	3（僅供參考）
6. 能力	<p style="text-align: right;"><u>表現要求</u></p> <p>6.1 修飾指/趾甲的相關知識</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 瞭解指/趾甲的生長過程，包括：形成、生長速度、影響生長的因素及甲板損壞對生長的影響等</li> <li>◆ 瞭解指/趾甲的形狀及結構，包括：甲片、甲床、甲根、表皮、半月弧、甲床表皮、側指甲溝及邊緣等</li> <li>◆ 瞭解指/趾甲的病變，例如：長白點、指甲變白、指甲變灰、指甲畸形、指甲破裂、甲癬、甲萎縮等</li> <li>◆ 瞭解修飾指/趾甲的工具及產品種類及功用 <ul style="list-style-type: none"> <li>• 修甲工具如：表皮刀、表皮鑷子、銼刀、剪刀、指甲剪、磨光棒等</li> <li>• 修甲產品如：表皮按摩霜、去死皮霜、護手霜、磨光霜、表皮柔化劑等</li> </ul> </li> </ul> <p>6.2 進行基本指/趾甲修飾</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 執行護理前的準備工作，例如： <ul style="list-style-type: none"> <li>• 消毒工具</li> <li>• 準備修甲產品</li> </ul> </li> <li>◆ 能夠掌握修飾指/趾甲技巧，按照顧客指/趾甲的形狀及需要，為顧客進行基本修甲護理，例如：浸泡、修整指甲、除去死皮、塗底油、塗指甲護油等</li> <li>◆ 掌握修飾指/趾甲工具的正确使用方法</li> </ul>



	<p>◆ 懂得在護理過程中，觀察顧客有否出現不良反應，並能按既定程序，即時採取補救措施</p>
7. 評核指引	<p>此能力單元的綜合成效要求為：</p> <p>(i) 能夠掌握修飾指/趾甲的技巧、產品及工具的正确使用方法；及</p> <p>(ii) 能按照個人及作業的衛生守則，根據顧客的需要，進行基本指/趾甲修飾護理。</p>
8. 備註	

美容業能力標準說明  
能力單元

1. 名稱	運用各種殖甲工具
2. 編號	BEZZNA206A
3. 應用範圍	於美容院、提供手足護理場所，能夠根據所屬機構的實務工作指引和個人及作業的衛生守則，按照顧客的需要，正確使用各種殖甲工具，為顧客進行美甲服務。
4. 級別	2
5. 學分	3（僅供參考）
6. 能力	<p style="text-align: right;"><u>表現要求</u></p> <p>6.1 認識各種殖甲工具</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 認識各種殖甲工具的用途，如：基本修飾指甲工具、各類指甲銼、人手打磨機、拋光機、紙托、電動打磨機等</li> <li>◆ 認識殖甲片的種類及用途，例如：半甲片、全甲片等</li> <li>◆ 認識各種殖甲裝飾物的特點及黏貼步驟、方法</li> <li>◆ 認識不同殖甲片所用的物料成份</li> <li>◆ 認識各種消毒方法及程序，例如：酒精消毒、紫外線、煮沸、蒸氣等</li> </ul> <p>6.2 運用各種殖甲工具</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 執行護理前準備工作，包括： <ul style="list-style-type: none"> <li>• 準備所需殖甲產品</li> <li>• 清潔工具及雙手</li> </ul> </li> <li>◆ 掌握各種殖甲工具的使用技巧</li> <li>◆ 按照顧客指甲狀況，選擇合適的殖甲物料</li> <li>◆ 向顧客講解保養及修補殖甲片方法及應注意事項</li> </ul>

7. 評核指引	此能力單元的綜合成效要求為：  (i) 能夠掌握運用各種殖甲工具的技巧；及  (ii) 能夠按照個人及作業的衛生守則，根據顧客的需要，選用合適的殖甲工具，為顧客進行殖甲。
8. 備註	

**美容業能力標準說明**  
**能力單元**

1. 名稱	掌握香薰的化學成份對人體產生的反應
2. 編號	BEZZHC201A
3. 應用範圍	於香薰產品零售店、提供香薰美容服務地點，能夠根據香薰製造商的指引，按相關指引，懂得向顧客簡介香薰所含化學成份、美容功效及使用禁忌，並向顧客推介合適的香薰精油和媒介油。
4. 級別	2
5. 學分	3（僅供參考）
6. 能力	<p style="text-align: right;"><u>表現要求</u></p> <p>6.1 香薰基本知識</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 瞭解各種常用香薰精油的特性、美容功效及拉丁名(見註 1)</li> <li>◆ 瞭解各種常用媒介油的特性及美容功效(見註 2)</li> <li>◆ 瞭解常用香薰產品的化學成份，例如：烯(terpenes)、酒精(alcohols)、酮(ketones)、酚(phenols)、酯(esters)、醛(aldehydes)、酸(acids)、微量元素(trace elements)等</li> <li>◆ 瞭解有關香薰產品所含化學成份的功效，例如：抗細菌、消炎、提高免疫力、降血壓、增強體力、平衡緊張情緒、舒緩頭痛、除皺美膚等</li> <li>◆ 瞭解常用香薰產品的化學成份可能會引致的負面效果，例如：刺激皮膚、毒性、影響神經系統、影響肝臟正常運作等</li> </ul> <p>6.2 掌握香薰的化學成份對人體產生的反應</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 根據香薰製造商指引，掌握各種香薰所含的化學成份資料，懂得向顧客簡述其對人體所產生的功效、負面效果和應用禁忌</li> <li>◆ 根據顧客所需，介紹合適的香薰精油及媒介油</li> </ul>

7. 評核指引	<p>此能力單元的綜合成效要求為：</p> <p>(i) 能夠按照香薰製造商的指引，掌握香薰所含的化學成份及對人體產生的反應，按相關指引，懂得向顧客簡述有關化學成份對人體產生的功效及禁忌；及</p> <p>(ii) 能夠根據顧客所需，介紹合適的香薰精油及媒介油。</p>
8. 備註	

### 註 1：香薰精油（只供參考）

	中文名	英文名	拉丁名
1.	羅勒	Basil	<i>Ocimum basilicum</i>
2.	沒藥	Myrrh	<i>Commiphora myrrha</i>
3.	薰衣草	Lavender	<i>Lavandula officinalis</i>
4.	絲柏	Cypress	<i>Cupressya sempervirens</i>
5.	丁香	Clove	<i>Eugenia caryophyllata</i>
6.	薑	Ginger	<i>Zingiber officinalis</i>
7.	茉莉	Jasmine	<i>Jasminum grandiflorum</i>
8.	檸檬	Lemon	<i>Citrus limonum</i>
9.	橙花	Neroli	<i>Citrus aurantium var. amara</i>
10.	尤加利	Eucalyptus	<i>Eucalyptus citriodora</i>
11.	玫瑰	Rose	<i>Rosa centifolia</i>
12.	佛手柑	Bergamot	<i>Citrus bergamia</i>
13.	甜橙	Orange Sweet	<i>Citrus aurantium var. sinensis</i>
14.	百里香	Thyme	<i>Thymus vulgaris</i>
15.	依蘭	Ylang Ylang	<i>Cananga odorata</i>

### 註 2：媒介油（只供參考）

	中文名	英文名
1.	月見草油	Evening Primrose Oil
2	可可巴油	Jojoba Oil
3	牛油果油	Avocado Oil
4	玫瑰果油	Rose Hip Oil
5	甜杏仁油	Sweet Almond Oil

美容業能力標準說明  
能力單元

1. 名稱	瞭解水療護理的發展概況
2. 編號	BEZZHC203A
3. 應用範圍	於提供水療護理場所，能夠瞭解水療護理的發展概況及一般經營模式，正確回答顧客的一般查詢。
4. 級別	2
5. 學分	3（僅供參考）
6. 能力	<p style="text-align: right;"><u>表現要求</u></p> <p>6.1 瞭解水療護理發展概況及經營模式</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 瞭解“SPA”一詞的起源及定義</li> <li>◆ 瞭解水療護理的發展概況及特色 <ul style="list-style-type: none"> <li>• 古羅馬時期</li> <li>• 歐洲發展</li> <li>• 美洲發展</li> <li>• 亞洲發展</li> <li>• 現今發展</li> <li>• 未來趨勢</li> </ul> </li> <li>◆ 瞭解一般水療中心經營與作業模式的特色，例如： <ul style="list-style-type: none"> <li>• 日間 Spa</li> <li>• 酒店 Spa</li> <li>• 度假 Spa</li> <li>• Wellness Spa 等</li> </ul> </li> </ul> <p>6.2 應用水療護理行業發展知識</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 掌握水療護理的發展概況，向顧客介紹水療護理的特色和發展概況，以及回答一般查詢</li> <li>◆ 懂得於遇到複雜問題時，轉介給上級或相關人士處理</li> </ul>
7. 評核指引	<p>此能力單元的綜合成效要求為：</p> <p>(i) 能夠瞭解水療護理的行業發展概況；及</p> <p>(ii) 能夠向顧客介紹水療護理的特色和發展概況，以及回答顧客有關水療護理的一般查詢。</p>
8. 備註	

美容業能力標準說明  
能力單元

1. 名稱	瞭解水療護理的環境配套
2. 編號	BEZZHC204A
3. 應用範圍	於提供水療護理場所，能夠瞭解水療護理所需的環境配套及其相互關係，根據所屬機構的實務工作指引及按相關指引，應用相關環境配套，為顧客提供水療護理服務。
4. 級別	2
5. 學分	3（僅供參考）
6. 能力	<p style="text-align: right;"><u>表現要求</u></p> <p>6.1 瞭解水療護理所 需的環境配套</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 瞭解水療護理的種類及其功效</li> <li>◆ 瞭解各種水療護理服務所需的環境配套及其功能，以體現五感的效果，例如： <ul style="list-style-type: none"> <li>• 浴室及放鬆室</li> <li>• 燈光設備及效果</li> <li>• 背景音樂</li> <li>• 室內芬芳感</li> <li>• 室溫</li> <li>• 室內擺設</li> <li>• 毛巾、小枕的擺放</li> <li>• 防滑地墊</li> <li>• 緊急救助設備等</li> </ul> </li> <li>◆ 瞭解各種環境配套與水療護理效果的相互關係</li> </ul> <p>6.2 應用水療護理環 境配套概念於各 種水療護理服務</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 根據所屬機構的實務工作指引及按相關指引，配合各種水療護理服務的特色，正確搭配和應用水療護理的環境配套 <ul style="list-style-type: none"> <li>• 調節燈光</li> <li>• 播放音樂</li> <li>• 調節溫度</li> <li>• 選用香薰或指定產品等</li> </ul> </li> </ul>

7. 評核指引	<p>此能力單元的綜合成效要求為：</p> <ul style="list-style-type: none"><li>(i) 能夠瞭解各種水療護理服務所需的環境配套及其功能；及</li><li>(ii) 能夠根據所屬機構的工作指引，並按相關指引，配合各種水療護理服務的特色，應用相關的環境配套，為顧客提供優質的水療護理服務。</li></ul>
8. 備註	



**美容業能力標準說明**  
**能力單元**

1. 名稱	瞭解各種美容保健護理與水療護理的配合
2. 編號	BEZZHC205A
3. 應用範圍	於提供水療護理場所，能瞭解一般與水療護理配合進行的各種美容保健護理知識及功效，並能根據所屬機構的工作指引及按相關指引，協助進行美容保健及水療護理。
4. 級別	2
5. 學分	6（僅供參考）
6. 能力	<p style="text-align: right;"><u>表現要求</u></p> <p>6.1 瞭解水療護理及美容保健護理的功效</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 瞭解各種水療護理的特色、功效及適用範圍</li> <li>◆ 瞭解各種水療護理的禁忌</li> <li>◆ 瞭解一般與水療護理配合常用之各種美容保健護理的功效及應用範圍，例如： <ul style="list-style-type: none"> <li>• 美容護理</li> <li>• 美體護理</li> <li>• 足底反射按摩</li> <li>• 香薰按摩</li> <li>• 熱石按摩</li> <li>• 身體敷膜等</li> </ul> </li> <li>◆ 瞭解各種美容保健護理的禁忌</li> </ul> <p>6.2 配合各種美容保健護理與水療護理</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 掌握水療護理及一般配合常用的美容保健護理知識，根據所屬機構的實務工作指引及按相關指引，協助進行美容保健及水療護理</li> <li>◆ 根據顧客已同意之護理計劃，選擇及預備相關的配套設備</li> <li>◆ 清楚記錄及保存顧客的美容護理記錄</li> </ul>

7. 評核指引	<p>此能力單元的綜合成效要求為：</p> <p>(i) 能夠瞭解水療護理及不同美容保健護理的功效及適用範圍； 及</p> <p>(ii) 能夠根據所屬機構的工作指引及按相關指引，按照顧客的護理目的及需要，配合各種美容保健護理與水療護理，協助進行美容保健及水療護理。</p>
8. 備註	

美容業能力標準說明  
能力單元

1. 名稱	操作各種水療按摩護理設備
2. 編號	BEZZHC206A
3. 應用範圍	於提供水療按摩護理場所，能夠根據儀器製造商的安全操作指引及個人及作業的衛生守則，按相關指引，正確操作各種水療按摩設備及執行消毒工作。
4. 級別	2
5. 學分	3（僅供參考）
6. 能力	<p style="text-align: right;"><u>表現要求</u></p> <p>6.1 瞭解各種水療按摩設備的操作及消毒程序</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 瞭解各種水療按摩設備的功能特性、適用範圍及使用禁忌</li> <li>◆ 瞭解各種水療按摩設備的一般操作方法與守則 <ul style="list-style-type: none"> <li>• 操作步驟</li> <li>• 環境要求</li> <li>• 溫度限制</li> <li>• 療程時限設定</li> <li>• 其他所需配備等</li> </ul> </li> <li>◆ 瞭解水療按摩設備的日常清潔及消毒程序，例如： <ul style="list-style-type: none"> <li>• 水質標準</li> <li>• 化學藥品的濃度標準</li> <li>• 濾水設備等</li> </ul> </li> </ul> <p>6.2 操作各種水療按摩設備及執行消毒程序</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 根據儀器製造商指引，以及安全使用守則，按相關指引，按正確步驟操作各種水療按摩設備，為顧客提供水療護理服務 <ul style="list-style-type: none"> <li>• 設定適當的療程時限</li> <li>• 量度水位</li> <li>• 測試水溫、室溫、相對濕度</li> <li>• 正確標示及存放相關的化學藥品</li> </ul> </li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 懂得對儀器進行定期檢查；如發現操作不正常，懂得即時安排維修，並向相關人士匯報</li> <li>◆ 根據儀器製造商指引及個人及作業的衛生守則，定期執行水療按摩設備的消毒工作</li> <li>◆ 懂得於執行消毒工作時，採取適當及有效的個人保護措施</li> <li>◆ 根據所屬機構的既定指引，當意外發生時，懂得正確執行急救程序及基本應變措施</li> </ul>
7. 評核指引	<p>此能力單元的綜合成效要求為：</p> <p>(i) 能夠掌握各種水療按摩設備的正確操作方法及消毒程序；及</p> <p>(ii) 能夠根據儀器製造商指引及個人及作業的衛生守則，按相關指引，正確操作相關水療按摩設備，並定時進行消毒工作，以預防傳染病。</p>
8. 備註	

美容業能力標準說明  
能力單元

1. 名稱	進行一般水療護理
2. 編號	BEZZHC207A
3. 應用範圍	於提供水療護理場所，能夠掌握基本水療護理知識，根據所屬機構的實務工作指引，按相關指引，協助進行一般水療護理。
4. 級別	2
5. 學分	6（僅供參考）
6. 能力	<p style="text-align: right;"><u>表現要求</u></p> <p>6.1 水療護理基本知識</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 瞭解水療護理的種類、適用範圍及功效</li> <li>◆ 瞭解不同水療護理儀器的種類及安全使用方法認識水療護理種類及相關產品的應用方法及宜忌</li> <li>◆ 認識“五感”的特點及功效</li> <li>◆ 瞭解各種水療護理的療程時限及療程間距等</li> <li>◆ 明白各種水療護理的禁忌症狀</li> <li>◆ 瞭解各種水療護理所需的環境配套</li> <li>◆ 瞭解進行水療護理的服務流程及相關細節</li> </ul> <p>6.2 進行一般水療護理</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 根據所屬機構的工作指引，按相關指引，按照顧客的需要及已同意之護理計劃，協助執行護理前的準備工作，並顧及顧客的舒適感，以達致放鬆的效果，包括： <ul style="list-style-type: none"> <li>• 準備所需儀器和設備</li> <li>• 清潔及消毒儀器、設備及護理室</li> <li>• 準備環境配套，例如：音樂、燈光等</li> <li>• 檢查溫度、水質等</li> </ul> </li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 根據所屬機構的工作指引，接待顧客及進行一般諮詢，包括：             <ul style="list-style-type: none"> <li>• 確認有否禁忌症</li> <li>• 向顧客解釋水療護理步驟、功效</li> </ul> </li> <li>◆ 按照儀器製造商的指引，按相關指引，正確操作各種水療儀器及設備</li> <li>◆ 於護理進行期間，如顧客出現不良反應時，按既定程序，即時採取應變措施及呈報上級</li> <li>◆ 於護理後，能夠準確記錄療程細節、顧客狀況等，以作參考</li> </ul>
7. 評核指引	<p>此能力單元的綜合成效要求為：</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>(i) 能夠掌握水療護理基本知識及進行顧客諮詢與接待；</li> <li>(ii) 能夠根據所屬機構的工作指引，按相關指引，按照已同意的護理計劃，協助進行一般水療護理服務；及</li> <li>(iii) 懂得執行水療護理前、後的工序，並填寫相關記錄。</li> </ul>
8. 備註	

**美容業能力標準說明**  
**能力單元**

1. 名稱	處理顧客對足底反射按摩服務的查詢
2. 編號	BEZZHC209A
3. 應用範圍	於提供足底反射按摩的美容業經營場所，認識施行足底反射按摩的美容護理功效及禁忌，並能回答顧客相關的查詢。
4. 級別	2
5. 學分	6（僅供參考）
6. 能力	<p style="text-align: right;"><u>表現要求</u></p> <p>6.1 認識足底反射按摩</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 認識足底反射按摩的起源及發展</li> <li>◆ 認識與足底反射按摩相關的人體骨骼及生理系統結構</li> <li>◆ 認識接受足底反射按摩初期可能引致的生理反應</li> <li>◆ 認識常見的肢體不適及勞損情況</li> <li>◆ 認識足底反射按摩的美容保健護理功效及禁忌</li> <li>◆ 懂得向顧客查詢其健康歷史，以作參考之用</li> </ul> <p>6.2 處理顧客對足底反射按摩服務的查詢</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 掌握足底反射按摩基礎知識，能夠向顧客正確講解足底反射按摩的美容保健護理功效、禁忌及接受護理初期可能引致的生理反應</li> <li>◆ 在遇到較複雜的查詢，懂得轉介上級或相關專業人士處理</li> </ul>
7. 評核指引	<p>此能力單元的綜合成效要求為：</p> <p>(i) 能夠向顧客正確講解施行足底反射按摩的美容保健護理功效及禁忌等資料，並能回答顧客相關的查詢；及</p> <p>(ii) 懂得於遇到較複雜的查詢時，轉介上級或相關專業人士處理。</p>
8. 備註	

美容業能力標準說明  
能力單元

1. 名稱	進行足底反射按摩
2. 編號	BEZZHC210A
3. 應用範圍	於提供足底反射按摩的美容業經營場所，能夠掌握足底反射按摩技巧，按照個人及作業的衛生守則，為顧客進行足底反射按摩。
4. 級別	2
5. 學分	15（僅供參考）
6. 能力	<p style="text-align: right;"><u>表現要求</u></p> <p>6.1 足底反射按摩知識</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 認識由足底延伸到膝蓋以下整個足部的反射區位置</li> <li>◆ 認識各反射區所相對應的人體器官組織</li> <li>◆ 認識各反射區分佈的差異</li> <li>◆ 認識足底反射按摩技巧，例如： <ul style="list-style-type: none"> <li>• 按摩手法</li> <li>• 按摩各反射區的次序</li> <li>• 按摩時間的長短</li> <li>• 按摩的力度等</li> </ul> </li> <li>◆ 瞭解按摩前應注意事項及禁忌</li> <li>◆ 認識相關的安全守則及預防職業病方法</li> </ul> <p>6.2 進行足底反射按摩</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 能夠運用正確的諮詢技巧，瞭解顧客的健康歷史</li> <li>◆ 執行按摩前準備工作，例如： <ul style="list-style-type: none"> <li>• 清潔施按摩者的手部及被按摩者的足部</li> <li>• 瞭解被按摩者的身體狀況等</li> </ul> </li> </ul>



	<ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 掌握足底反射按摩技巧，按照顧客需要及已同意的護理計劃，正確地進行足底反射按摩步驟             <ul style="list-style-type: none"> <li>• 掌握按摩前的熱身技術</li> <li>• 正確定出各反射區的位置</li> <li>• 對不同反射區施以不同的按摩手法及力度</li> <li>• 適當地使用按摩產品及輔助按摩工具</li> <li>• 掌握按摩後的放鬆技術</li> </ul> </li> <li>◆ 留意被按摩者在按摩時所產生的反應，並在需要時，轉介專業人士處理和跟進</li> </ul>
7. 評核指引	<p>此能力單元的綜合成效要求為：</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>(i) 能夠掌握足底反射按摩技巧；及</li> <li>(ii) 能夠按照個人及作業的衛生守則和職業安全守則，根據顧客的護理需要，為顧客提供足底反射按摩服務。</li> </ul>
8. 備註	

**美容業能力標準說明**  
**能力單元**

1. 名稱	瞭解足底反射按摩的環境設施配套
2. 編號	BEZZHC211A
3. 應用範圍	於提供足底反射按摩場所，能夠瞭解足底反射按摩所需的環境設施配套及其相互關係，根據所屬機構的實務工作指引及按相關指引，應用相關環境配套，為顧客提供足底反射按摩服務。
4. 級別	2
5. 學分	3（僅供參考）
6. 能力	<p style="text-align: right;"><u>表現要求</u></p> <p>6.1 瞭解足底反射按摩的環境設施配套</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 瞭解足底反射按摩的功效</li> <li>◆ 瞭解足底反射按摩所需的環境設施配套種類及其功能與特點</li> <li>◆ 瞭解各種環境設施配套與足底反射按摩的相互關係</li> <li>◆ 瞭解各種環境設施配套的應用範圍及安全使用守則</li> <li>◆ 瞭解各種環境設施配套的清潔及基本保養方法</li> </ul> <p>6.2 應用足底反射按摩的環境設施配套</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 根據所屬機構的實務工作指引及按相關指引，正確選擇及應用足底反射按摩的環境設施配套，為顧客提供足底反射按摩服務 <ul style="list-style-type: none"> <li>• 正確操作所需的設備</li> <li>• 清潔所需設施、設備</li> </ul> </li> <li>◆ 當發現相關環境設施配套有所損壞或運作不正常時，懂得即時安排維修及向有關人士匯報</li> </ul>

7. 評核指引	<p>此能力單元的綜合成效要求為：</p> <ul style="list-style-type: none"><li>(i) 能夠瞭解足底反射按摩所需的各種環境設施配套及其功能； 及</li><li>(ii) 能夠根據所屬機構的工作指引，按相關指引，選擇及應用相關的環境設施配套，為顧客提供足底反射按摩服務。</li></ul>
8. 備註	

美容業能力標準說明  
能力單元

1. 名稱	瞭解食膳美容及四季飲食
2. 編號	BEZZHC213A
3. 應用範圍	於美容相關工作場所，能夠瞭解食療與美容的相互關係，以及四季飲食的基礎知識，回答顧客相關的查詢。
4. 級別	2
5. 學分	6（僅供參考）
6. 能力	<p style="text-align: right;"><u>表現要求</u></p> <p>6.1 瞭解食膳美容及四季飲食</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 瞭解中國文化中飲食調理的历史與概況</li> <li>◆ 瞭解中國飲食調理養生的特色 <ul style="list-style-type: none"> <li>• 食物的五味特性，如：酸味先入肝等</li> <li>• 飲食的合理調節 <ul style="list-style-type: none"> <li>▸ 合理的葷素搭配</li> <li>▸ 兼備各種營養成份等</li> </ul> </li> </ul> </li> <li>◆ 瞭解飲食調理與美容的相互關係</li> <li>◆ 瞭解四季飲食的基礎理論，例如：春季飲食養生法，在春季宜進食清淡補陽氣的食物</li> </ul> <p>6.2 應用食膳美容及四季飲食基本知識</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 掌握中國飲食調理養生的基本概念及其與美容的相互關係，以及四季飲食的基礎理論，能回答顧客相關查詢</li> <li>◆ 懂得就較為複雜的食膳及飲食配搭問題，轉介予上司或建議顧客諮詢有關專業人士</li> </ul>
7. 評核指引	<p>此能力單元的綜合成效要求為：</p> <p>(i) 能夠瞭解中國飲食調理養生及四季飲食的基礎理念，以及其與美容的相互關係，回答顧客飲食調理相關查詢；及</p> <p>(ii) 懂得在遇到較為複雜的食膳及飲食配搭的問題時，轉介顧客予上司或相關專業人士諮詢。</p>
8. 備註	

美容業能力標準說明  
能力單元

1. 名稱	認識養生保健按摩的環境設施配套
2. 編號	BEZZHC214A
3. 應用範圍	於提供養生保健按摩場所，能夠認識養生保健按摩所需的環境設施配套及其相互關係，根據所屬機構的實務工作指引及按相關指引，應用相關環境設施配套，為顧客提供護理服務。
4. 級別	2
5. 學分	3（僅供參考）
6. 能力	<p style="text-align: right;"><u>表現要求</u></p> <p>6.1 認識養生保健按摩的環境設施配套</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 認識養生保健按摩的種類及其功效</li> <li>◆ 認識養生保健按摩所需的環境設施配套種類及其功能</li> <li>◆ 認識各種環境設施配套與養生保健按摩的相互關係</li> <li>◆ 明白各種環境設施配套的應用範圍及安全使用守則</li> <li>◆ 認識各種環境設施配套的清潔及基本保養方法</li> </ul> <p>6.2 應用養生保健按摩的環境設施配套</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 根據所屬機構的實務工作指引及按相關指引，正確應用養生保健按摩的環境設施配套，為顧客提供養生保健按摩服務 <ul style="list-style-type: none"> <li>• 正確操作所需設備</li> <li>• 清潔所需設施、設備</li> </ul> </li> <li>◆ 當發現環境設施配套有所損壞或運作不正常時，懂得即時安排維修及向有關人士匯報</li> </ul>

7. 評核指引	<p>此能力單元的綜合成效要求為：</p> <ul style="list-style-type: none"><li>(i) 能夠認識養生保健按摩所需的各種環境設施配套及其功能； 及</li><li>(ii) 能夠根據所屬機構的工作指引，按相關指引，應用相關的環境設施配套，為顧客提供養生保健按摩服務。</li></ul>
8. 備註	

美容業能力標準說明  
能力單元

1. 名稱	瞭解一般健康食品的產品資料
2. 編號	BEZZHC215A
3. 應用範圍	於美容相關工作場所，根據食品製造商或代理商提供的說明書，瞭解健康食品的類別及功效，向顧客提供正確食品相關的資料。
4. 級別	2
5. 學分	3（僅供參考）
6. 能力	<p style="text-align: right;"><u>表現要求</u></p> <p>6.1 瞭解健康食品</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 瞭解基礎營養學</li> <li>◆ 瞭解健康食品標籤、說明書所列的資料，包括： <ul style="list-style-type: none"> <li>• 產品名稱</li> <li>• 食物配料、成份組合、內含物質，例如：維他命、鋅、鐵等</li> <li>• 功效，例如：營養補充、纖體、抗衰老、淡斑、保健等</li> <li>• 適用範圍，不同年齡、性別使用者，應服用的劑量</li> <li>• 貯存方式、保存期限</li> <li>• 製造商或包裝商的商號、地址</li> <li>• 可致敏物質成份</li> </ul> </li> <li>◆ 瞭解健康食品的劑型，例如：片劑、膠囊、粉狀、液體等</li> </ul> <p>6.2 解讀健康食品標籤，分辨一般健康食品</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 根據健康食品說明書所列的資料，向顧客說明健康食品的功效、適用範圍、服用方法及劑量、貯存方法、保存期限等</li> <li>◆ 根據產品製造商、代理商所提供的資料，對產品進行基本檢查，如發現不良食品，立即向上級報告</li> </ul>

7. 評核指引	<p>此能力單元的綜合成效要求為：</p> <p>(i) 根據健康食品說明書內容，能夠向顧客說明健康食品的功效、適用範圍、服用方法及劑量、貯存方法及保存期限等；及</p> <p>(ii) 根據食品製造商、代理商所提供的資料，能夠向顧客或使用 者敘述正確的產品資料，並能對產品進行基本檢查，如發現 不良食品，立即向上級報告。</p>
8. 備註	



美容業能力標準說明  
能力單元

1. 名稱	認識養生美容
2. 編號	BEZZHC218A
3. 應用範圍	於美容相關工作場所，能夠認識中國保健文化的養生調理之道，包括四季美容養生的基本知識，並能正確回答顧客一般查詢。
4. 級別	2
5. 學分	3（僅供參考）
6. 能力	<p style="text-align: right;"><u>表現要求</u></p> <p>6.1 認識基本的中國養生美容之道</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 認識中國保健文化之養生調理的概念和歷史</li> <li>◆ 認識養生之道的基礎理論 <ul style="list-style-type: none"> <li>• 因應不同的體質，例如：氣、血、陰、陽之虛實體質等</li> <li>• 根據不同的時令，如：春溫、夏熱、秋燥、冬寒</li> <li>• 按照不同的地理環境 <ul style="list-style-type: none"> <li>▸ 氣候條件的差異</li> <li>▸ 地質水土的變化</li> <li>▸ 生活習慣的不同</li> </ul> </li> </ul> </li> <li>◆ 認識春夏秋冬四季的基礎養生理念，範圍包括： <ul style="list-style-type: none"> <li>• 起居常識</li> <li>• 睡眠養生</li> <li>• 浴身保健</li> <li>• 飲食宜忌</li> <li>• 美容健身</li> <li>• 防病保健等</li> </ul> </li> </ul>

	<p>6.2 應用養生美容知識</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 掌握中國保健養生的基礎理論，特別是四季調適的概念，回答顧客有關養生美容相的一般問題</li> <li>◆ 懂得將較複雜的美容養生問題，轉介予上司或建議顧客諮詢有關專業人士</li> </ul>
7. 評核指引	<p>此能力單元的綜合成效要求為：</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>(i) 能夠認識中國保健養生調理及基本時令的養生概念，回答顧客有關養生美容的一般問題；及</li> <li>(ii) 懂得在遇到較複雜的問題時，轉介顧客予上司或建議顧客諮詢有關專業人士。</li> </ul>
8. 備註	

美容業能力標準說明  
能力單元

1. 名稱	認識美容保健市場發展概況
2. 編號	BEZZHC220A
3. 應用範圍	於美容相關工作場所，能夠認識美容保健市場的發展概況，根據所屬機構的工作指引，向顧客提供正確資訊及推介所屬機構的美容保健產品或服務。
4. 級別	2
5. 學分	3（僅供參考）
6. 能力	<p style="text-align: right;"><u>表現要求</u></p> <p>6.1 認識美容保健市場發展概況</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 認識美容保健的基本概念及範疇</li> <li>◆ 認識市場上常見的美容保健產品的種類及功效，例如： <ul style="list-style-type: none"> <li>• 美容產品</li> <li>• 健康食品</li> <li>• 功能食品</li> <li>• 藥膳食品等</li> </ul> </li> <li>◆ 認識市場上常見的美容保健服務的種類及功效，例如： <ul style="list-style-type: none"> <li>• 美容護理</li> <li>• 按摩護理</li> <li>• 香薰護理</li> <li>• 水療護理</li> <li>• 反射按摩護理等</li> </ul> </li> <li>◆ 認識美容保健市場的發展概況及趨勢，例如： <ul style="list-style-type: none"> <li>• 消費者因素</li> <li>• 市場及周邊環境因素</li> <li>• 新產品及技術的出現與發展</li> </ul> </li> </ul>

	<p>6.2 應用美容保健市場發展知識</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 根據所屬機構的工作指引，因應美容保健市場發展狀況，向顧客提供正確、適時的相關資訊及推介適當的美容保健服務或產品</li> <li>◆ 當遇到複雜問題時，懂得轉介予上級或相關人士處理</li> </ul>
7. 評核指引	<p>此能力單元的綜合成效要求為：</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>(i) 能夠認識美容保健市場發展概況；及</li> <li>(ii) 能夠根據所屬機構的指引，因應美容保健市場發展狀況，向顧客提供準確、合時的相關資訊，並能按照顧客的需要，推介合適的美容保健服務或產品。</li> </ul>
8. 備註	

美容業能力標準說明  
能力單元

1. 名稱	瞭解水療護理的種類、功效及禁忌
2. 編號	BEZZHC221A
3. 應用範圍	於提供水療護理場所，能夠瞭解水療護理的種類、功效及禁忌等知識，正確回答顧客相關的查詢。
4. 級別	2
5. 學分	6（僅供參考）
6. 能力	<p style="text-align: right;"><u>表現要求</u></p> <p>6.1 瞭解水療護理的種類、功效及禁忌</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 瞭解水療護理種類及相關產品的應用方法及宜忌，例如： <ul style="list-style-type: none"> <li>• 去角質</li> <li>• 泡浴</li> <li>• 敷膜等</li> </ul> </li> <li>◆ 瞭解各種水療護理的功效，例如： <ul style="list-style-type: none"> <li>• 改善皮膚</li> <li>• 舒緩疲勞、壓力</li> <li>• 促進淋巴及血液循環</li> <li>• 鬆弛肌肉等</li> </ul> </li> <li>◆ 瞭解各種水療護理的禁忌症，包括： <ul style="list-style-type: none"> <li>• 皮膚毛病</li> <li>• 心臟毛病</li> <li>• 傳染性疾病</li> </ul> </li> <li>◆ 認識水療按摩護理設備的種類及其功效，例如： <ul style="list-style-type: none"> <li>• 泥艙桑拿浴室</li> <li>• 蒸氣浴室</li> <li>• 浴缸</li> <li>• 按摩池浴缸</li> <li>• 維琪浴設備</li> <li>• 多功能艙等</li> </ul> </li> </ul>

	<p>6.2 應用水療護理相關的知識</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 掌握一般水療護理的功效與禁忌，回答顧客有關水療護理的一般查詢，並按相關指引，向顧客推介合適的水療護理服務</li> <li>◆ 懂得於遇到複雜問題時，轉介給上級或相關人士處理</li> </ul>
7. 評核指引	<p>此能力單元的綜合成效要求為：</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>(i) 能夠瞭解水療護理種類及其特色；及</li> <li>(ii) 能夠向顧客簡述各種水療護理的特點、功效及禁忌，並按相關指引，推介合適的水療護理服務。</li> </ul>
8. 備註	

**美容業能力標準說明**  
**能力單元**

1. 名稱	進行一般水療護理服務流程與諮詢
2. 編號	BEZZHC222A
3. 應用範圍	於提供水療護理場所，能夠掌握顧客接待及溝通技巧，認識所屬機構提供的水療護理服務/產品的種類及功效，遵照所屬機構既定指引，接待顧客及正確回答顧客相關查詢。
4. 級別	2
5. 學分	6（僅供參考）
6. 能力	<p style="text-align: right;"><u>表現要求</u></p> <p>6.1 水療護理的顧客接待及溝通技巧</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 認識基本的顧客接待及溝通技巧</li> <li>◆ 瞭解良好的顧客接待服務及溝通技巧的作用及重要性</li> <li>◆ 熟悉所屬機構所提供的水療護理服務/產品種類、功效及禁忌</li> <li>◆ 明白進行水療護理前顧客諮詢的目的、技巧及注意事項</li> <li>◆ 認識水療護理的服務流程及應注意事項 <ul style="list-style-type: none"> <li>• 護理前 <ul style="list-style-type: none"> <li>▸ 諮詢顧客</li> <li>▸ 確認有否禁忌症</li> <li>▸ 護理療程建議</li> <li>▸ 讓顧客身心放鬆</li> </ul> </li> <li>• 水療療程準備 <ul style="list-style-type: none"> <li>▸ 房間的各項擺設，包括毛巾的放置</li> <li>▸ 調校室內溫度、燈光、水溫等</li> <li>▸ 遮蔽顧客身體的次序等</li> </ul> </li> <li>• 護理後 <ul style="list-style-type: none"> <li>▸ 提醒補充水份</li> <li>▸ 諮詢顧客對服務的滿意度</li> </ul> </li> </ul> </li> <li>◆ 明白填寫及保存顧客記錄卡的目的及注意事項</li> </ul>

	<p>6.2 進行水療護理服務諮詢及接待工作</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 掌握良好的顧客接待服務及溝通技巧，提供優質服務</li> <li>◆ 掌握所屬機構提供的水療護理服務/產品種類、功效及禁忌，能正確回答顧客相關查詢</li> <li>◆ 按照所屬機構既定程序，正確執行護理前、後之顧客接待工作流程，確保顧客處於放鬆狀態，並填寫及保存顧客記錄卡</li> <li>◆ 懂得將較複雜的水療護理問題，轉介予上司或相關人士處理</li> </ul>
7. 評核指引	<p>此能力單元的綜合成效要求為：</p> <p>(i) 能夠掌握良好的顧客接待服務及溝通技巧，以及水療護理基本知識；及</p> <p>(ii) 根據所屬機構既定指引，執行水療護理前、後的顧客接待工作，及回答顧客有關水療護理一般查詢，確保為顧客提供舒適的水療護理服務。</p>
8. 備註	



美容業能力標準說明  
能力單元

1. 名稱	瞭解養生保健按摩技巧及禁忌
2. 編號	BEZZHC223A
3. 應用範圍	於美容相關工作場所，能夠瞭解各類養生保健按摩的技巧及禁忌，根據顧客的身體狀況及護理需要，為顧客進行養生保健按摩。
4. 級別	2
5. 學分	9（僅供參考）
6. 能力	<p style="text-align: right;"><u>表現要求</u></p> <p>6.1 瞭解養生保健按摩的技巧及禁忌</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 瞭解經絡腧穴的基礎知識，例如： <ul style="list-style-type: none"> <li>• 經絡名稱及分佈</li> <li>• 經絡起止點</li> <li>• 常用腧穴的主治功能</li> <li>• 腧穴的定位方法</li> </ul> </li> <li>◆ 瞭解養生保健按摩知識 <ul style="list-style-type: none"> <li>• 養生保健按摩的種類</li> <li>• 養生保健按摩的作用原理</li> <li>• 按摩手法的操作要求及注意事項</li> <li>• 按摩程序及步驟</li> <li>• 禁忌</li> </ul> </li> <li>◆ 瞭解推拿的基本知識 <ul style="list-style-type: none"> <li>• 推拿的作用原理</li> <li>• 推拿手法的種類</li> <li>• 推拿手法的操作要求</li> <li>• 推拿的程序及步驟</li> <li>• 禁忌</li> </ul> </li> </ul> <p>6.2 應用養生保健按摩知識</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 掌握養生保健按摩知識，通過觀察、詢問等方法，以確定顧客是否適合進行有關的按摩服務</li> <li>◆ 掌握養生保健按摩的技巧，根據顧客的身體狀況及護理需要，運用養生保健按摩知識，為顧客進行保健按摩</li> </ul>

7. 評核指引	<p>此能力單元的綜合成效要求為：</p> <ul style="list-style-type: none"><li>(i) 能夠瞭解養生保健按摩技巧及禁忌；及</li><li>(ii) 能夠根據顧客的身體狀況及護理需要，運用養生保健按摩技巧，為顧客提供養生按摩護理服務。</li></ul>
8. 備註	

**美容業能力標準說明**  
**能力單元**

1. 名稱	漂染睫毛及眉毛
2. 編號	BEZZBC201A
3. 應用範圍	於美容院、提供面部護理場所，能夠掌握漂染睫毛及眉毛的技巧及禁忌，懂得選用合適的漂染產品，按照個人及作業的衛生守則和顧客要求，提供漂染睫毛及眉毛服務。
4. 級別	2
5. 學分	3（僅供參考）
6. 能力	<p style="text-align: right;"><u>表現要求</u></p> <p>6.1 認識漂染產品、漂染技巧</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 認識各種漂染產品的成份及使用方法</li> <li>◆ 認識使用不同漂染產品的禁忌</li> <li>◆ 認識漂染睫毛及眉毛時的應注意事項</li> <li>◆ 認識漂染睫毛及眉毛的程序</li> <li>◆ 認識顧客的毛髮顏色與漂染時間長短之關係，例如：金色、黑色、灰色、紅色等</li> </ul> <p>6.2 漂染睫毛及眉毛</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 執行漂染睫毛及眉毛前準備工作： <ul style="list-style-type: none"> <li>• 為顧客進行皮膚測試</li> <li>• 消毒所需物料及工具</li> <li>• 準備合適的眼部護理及漂染產品</li> </ul> </li> <li>◆ 根據漂染產品製造商的說明書，並按照顧客要求，混和漂染產品</li> <li>◆ 掌握漂染睫毛及眉毛技巧，按照個人及作業的衛生守則，為顧客進行睫毛及眉毛漂染服務在漂染過程中，觀察顧客有否出現不良反應，並懂得採取適當護理措施，例如：眼睛/皮膚敏感、流眼水、紅斑、輕微紅腫等</li> <li>◆ 向顧客講解漂染後的注意事項</li> </ul>

7. 評核指引	此能力單元的綜合成效要求為： (i) 能夠掌握漂染技巧，按照個人及作業的衛生守則和顧客要求，為顧客漂染睫毛及眉毛；及 (ii) 懂得向顧客講解漂染後在家中護理的方法和注意事項。
8. 備註	

美容業能力標準說明  
能力單元

1. 名稱	進行一般面部按摩護理
2. 編號	BEZZBC202A
3. 應用範圍	於美容院、提供面部護理場所，能夠掌握一般面部按摩技巧，根據顧客的需要，為顧客提供面部按摩護理。
4. 級別	2
5. 學分	3（僅供參考）
6. 能力	<p style="text-align: right;"><u>表現要求</u></p> <p>6.1 瞭解一般面部按摩</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 瞭解面部肌肉和骨骼構造及位置</li> <li>◆ 認識皮膚的構造和功能</li> <li>◆ 瞭解各種按摩手法的好處、程序及技巧，例如：輕撫法、揉搓法、叩撫法、摩擦法和震動法等</li> <li>◆ 瞭解按摩護理的好處及禁忌</li> </ul> <p>6.2 進行一般面部按摩護理</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 執行按摩前準備工作，例如： <ul style="list-style-type: none"> <li>• 準備護理房間及所需用品</li> <li>• 清潔用具及雙手</li> <li>• 為顧客蔽體</li> <li>• 向顧客講解護理程序</li> <li>• 詢問顧客的身體狀況</li> </ul> </li> <li>◆ 掌握各種按摩手法的步驟及技巧，按照顧客的體格特徵、年齡、肌肉狀況等，調整按摩力度及速度</li> <li>◆ 根據顧客面部骨骼及肌肉位置，運用面部按摩技巧，確保按摩動作輕柔、穩定及有節奏感，為顧客進行面部按摩護理</li> <li>◆ 在按摩過程中，觀察顧客有否出現不良反應，例如：暈眩、作嘔等，並能按既定程序，即時採取補救措施</li> </ul>

7. 評核指引	此能力單元的綜合成效要求為：  (i) 能夠掌握一般面部按摩的功效、技巧及禁忌；及  (ii) 能夠按照顧客皮膚性質及狀況，運用按摩技巧及選擇合適的按摩產品，為顧客進行一般面部按摩護理。
8. 備註	

**美容業能力標準說明**  
**能力單元**

1. 名稱	進行一般美容護理
2. 編號	BEZZBC203A
3. 應用範圍	於美容院、提供美容護理場所，能夠根據顧客的皮膚類別及護理需要，選用合適的產品，按照正確的護理程序，為顧客進行一般美容護理。
4. 級別	2
5. 學分	6（僅供參考）
6. 能力	<p style="text-align: right;"><u>表現要求</u></p> <p>6.1 瞭解一般美容護理技巧</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 瞭解一般美容護理的程序、技巧及禁忌</li> <li>◆ 瞭解不同皮膚類型及狀態，例如：中性、乾性、油性、混合性、老化、敏感、黑頭、酒米、粉刺、微絲血管破裂、缺水、皮脂漏等</li> </ul> <p>6.2 進行一般美容護理</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 執行護理前準備工作，包括： <ul style="list-style-type: none"> <li>• 消毒所需用具及雙手</li> <li>• 準備合適的護膚產品</li> <li>• 向顧客講解護理程序</li> <li>• 適當地遮蓋顧客身體</li> </ul> </li> <li>◆ 檢查皮膚，準確地分析顧客的皮膚類型及護理需要</li> <li>◆ 掌握一般美容護理技巧，按照正確步驟，為顧客進行美容護理例如：卸妝、清潔、脫屑、基本按摩、敷面膜、護膚、爽膚、滋潤皮膚等</li> <li>◆ 在護理期間，觀察顧客有否出現不良反應，例如：眼睛敏感、皮膚敏感、紅斑等，並能按既定程序，採取補救措施</li> <li>◆ 向顧客提供家居美容護理意見，並建議相關護理產品</li> </ul>

7. 評核指引	<p>此能力單元的綜合成效要求為：</p> <p>(i) 能夠掌握一般美容護理技巧及皮膚生理知識；及</p> <p>(ii) 能夠準確地分析顧客的皮膚類別及護理需要，按照個人及作業的衛生守則，為顧客進行一般美容護理，並選擇合適的護理產品。</p>
8. 備註	<p>此能力單元的學分值假設該人士已擁有(1)BEZZCN106A「瞭解美容護理基本知識」和(2)BEZZCN107A「識別美容產品種類、成份及功效」的能力。</p>



美容業能力標準說明  
能力單元

1. 名稱	分析體態及評估體重標準
2. 編號	BEZZBO202A
3. 應用範圍	於美容院、提供美體護理場所，能夠準確地為顧客進行體態分析及體重評估，並能進一步向顧客介紹合適的美體護理服務。
4. 級別	2
5. 學分	6（僅供參考）
6. 能力	<p style="text-align: right;"><u>表現要求</u></p> <p>6.1 體態及體重評估相關知識</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 認識各種基本體型特徵及常見的問題體型，例如： <ul style="list-style-type: none"> <li>• 內胚層體型</li> <li>• 中等體型</li> <li>• 外胚層體型</li> </ul> </li> <li>◆ 認識身體重量的組成，即水份、肌肉、脂肪、骨骼</li> <li>◆ 認識體重指標(Body Mass Index)的計算方法及國際標準</li> <li>◆ 認識脂肪比例的標準</li> <li>◆ 認識肌肉力量試驗的方法及標準</li> <li>◆ 認識因錯誤姿勢導致的體型問題、瑕疵及其特徵</li> <li>◆ 認識影響各類身體形態的因素，例如：遺傳、飲食習慣、生活規律、藥物、疾病等</li> </ul> <p>6.2 分析體態及評估體重</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 掌握所得的體型尺寸參數，為顧客準確地分析體態</li> <li>◆ 掌握體重評估技巧，為顧客進行體重指標分析及脂肪比例評估</li> <li>◆ 掌握肌肉力量試驗技巧，為顧客進行肌肉力量評估</li> <li>◆ 根據顧客的體態及體重評估報告/數據，向顧客建議合適的美體護理服務</li> </ul>

7. 評核指引	此能力單元的綜合成效要求為：  (i) 能夠掌握體態分析及體重評估技巧；及  (ii) 能夠按照體態、體重分析及評估報告，向顧客建議合適的美體護理療程。
8. 備註	

美容業能力標準說明  
能力單元

1. 名稱	進行一般美體護理
2. 編號	BEZZBO203A
3. 應用範圍	於美容院、提供美體護理場所，能夠掌握一般美體護理知識，於常規的工作環境下，為顧客提供美體護理服務。
4. 級別	2
5. 學分	6（僅供參考）
6. 能力	<p style="text-align: right;"><u>表現要求</u></p> <p>6.1 瞭解一般美體護理服務</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 瞭解一般美體護理方法，例如： <ul style="list-style-type: none"> <li>• 深層清潔及磨砂方法、功效及禁忌，</li> <li>• 各種倒膜方式、功效及禁忌</li> <li>• 各項熱療方式、功效、對身體的影響及禁忌</li> <li>• 各種束身方式、功效及禁忌</li> <li>• 各種按摩方式、特點、功效及應用範圍</li> </ul> </li> <li>◆ 瞭解美體護理的步驟</li> <li>◆ 瞭解進行美體護理服務時應注意事項</li> </ul> <p>6.2 進行一般美體護理</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 能夠掌握各種美體護理技巧，根據顧客的身體狀況及護理需要，為顧客提供合適的美體護理服務，例如： <ul style="list-style-type: none"> <li>• 身體清潔</li> <li>• 身體倒膜</li> <li>• 束身護理</li> <li>• 按摩等</li> </ul> </li> <li>◆ 根據顧客的體格特徵，因應不同的身體部位，施行正確的按摩方法，如：頸部、胸部、肩部、腹部、背部、手臂、臀部、腿部等</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 懂得於護理過程中，觀察顧客有否出現不良反應，並能按既定程序，採取即時補救措施</li> <li>◆ 懂得向顧客講解護理後應注意事項，及提供護理建議</li> </ul>
7. 評核指引	<p>此能力單元的綜合成效要求為：</p> <p>(i) 能夠掌握各項美體護理的技巧、功效及禁忌；及</p> <p>(ii) 根據顧客的身體狀況及需要，選擇正確和有效的護理方式，並按照個人及作業的衛生守則，為顧客提供合適的美體護理服務。</p>
8. 備註	

美容業能力標準說明  
能力單元

1. 名稱	掌握美容實務培訓基本技巧
2. 編號	BEZZET201A
3. 應用範圍	於美容院及相關工作場所，能夠瞭解美容實務培訓基本技巧，在日常工作中，協助訓練資歷較淺之同事的美容相關技能，以提升其在實務方面的操作技巧。
4. 級別	2
5. 學分	6（僅供參考）
6. 能力	<p style="text-align: right;"><u>表現要求</u></p> <p>6.1 瞭解技術培訓的概念</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 瞭解技能訓練的示範重點和技巧</li> <li>◆ 明白有系統地作出正確示範及講解的重要性</li> <li>◆ 瞭解有效的溝通技巧，及應具備的表達能力</li> <li>◆ 瞭解美容行業的日常工作流程及常見的實務工作錯誤</li> <li>◆ 瞭解各項技能的應用範圍，例如： <ul style="list-style-type: none"> <li>• 美容護理的操作</li> <li>• 專櫃銷售的技巧與方法等</li> </ul> </li> </ul> <p>6.2 掌握技術培訓技巧，並於工作場所進行實務培訓工作</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 能夠根據美容院或相關工作場所的日常工作流程，執行正確的培訓步驟</li> <li>◆ 能夠根據所屬機構指引，向受訓者作出各項實務工作的正確示範及講解，並協助受訓者進行各項技術動作的準確性和熟練性之訓練</li> <li>◆ 能夠指出實務操作中常見的錯誤，提出修正的方法，並幫助受訓者解決技巧上的難題，例如： <ul style="list-style-type: none"> <li>• 掌握按摩的技巧</li> <li>• 銷售的方法等</li> </ul> </li> </ul>

	<p>◆ 懂得觀察受訓者的表現，向受訓者作出正確示範；並鼓勵受訓者持續學習</p>
7. 評核指引	<p>此能力單元的綜合成效要求為：</p> <p>(i) 能夠掌握美容實務培訓基本技巧，並能協助資歷較淺的同事進行技能訓練，以提升受訓者的實務操作技巧。</p>
8. 備註	<p>此能力單元之學分值假設該人士已具備一年或以上的美容相關工作經驗。</p>

美容業能力標準說明  
能力單元

1. 名稱	銷售美容產品及服務
2. 編號	BEZZCS201A
3. 應用範圍	於美容相關工作場所，能夠瞭解所屬機構提供的美容產品、服務的種類及功效等，並能運用良好的銷售技巧，協助達成交易。
4. 級別	2
5. 學分	9（僅供參考）
6. 能力	<p style="text-align: right;"><u>表現要求</u></p> <p>6.1 瞭解所屬機構提供的美容產品及服務、良好的銷售技巧</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 瞭解所屬機構提供的美容產品及服務 <ul style="list-style-type: none"> <li>• 美容產品，例如： <ul style="list-style-type: none"> <li>▸ 美容產品類別</li> <li>▸ 各類美容產品品牌及歷史</li> <li>▸ 成份/功效/用途</li> <li>▸ 價格</li> </ul> </li> <li>• 美容服務，例如： <ul style="list-style-type: none"> <li>▸ 美容及美體護理</li> <li>▸ 眉毛及睫毛護理</li> <li>▸ 非永久性脫毛及漂染毛髮</li> <li>▸ 修甲及美甲護理</li> <li>▸ 化妝服務</li> <li>▸ 推拿及熱石護理</li> <li>▸ 香薰按摩等</li> </ul> </li> </ul> </li> <li>◆ 瞭解美容專櫃服務的特點、要求</li> <li>◆ 明白顧客選購美容產品的心理，例如： <ul style="list-style-type: none"> <li>• 顧客類型</li> <li>• 購買心理等</li> </ul> </li> <li>◆ 瞭解美容產品市場趨勢，例如： <ul style="list-style-type: none"> <li>• 美容產品潮流</li> <li>• 新興美容產品及美容護理儀器等</li> </ul> </li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 明白其他銷售配套           <ul style="list-style-type: none"> <li>• 付款方式</li> <li>• 訂貨</li> <li>• 其他相關產品推廣</li> </ul> </li> </ul>
6.2 銷售美容產品及服務	<ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 掌握美容產品及服務相關知識、顧客選購美容產品的心理、美容市場潮流趨勢，運用良好的銷售技巧，推銷所屬機構提供的美容產品及服務，例如：           <ul style="list-style-type: none"> <li>• 訂立推銷方式</li> <li>• 訂立銷售地點、時間等</li> </ul> </li> <li>◆ 正確及禮貌地回答顧客相關的查詢，從而完成交易</li> </ul>
7. 評核指引	<p>此能力單元的綜合成效要求為：</p> <p>(i) 能夠瞭解所屬機構提供的美容產品及服務，並能運用良好的銷售技巧，協助達成交易；及</p> <p>(ii) 能夠正確及禮貌地回答顧客相關的查詢，從而完成交易。</p>
8. 備註	



美容業能力標準說明  
能力單元

1. 名稱	應用一般勞工法例
2. 編號	BEZZOM203A
3. 應用範圍	於美容相關工作場所，能夠瞭解勞工法例的一般規定，於招聘過程及簽訂僱傭合約時，遵守有關規定，以保障僱傭雙方利益，避免爭拗。
4. 級別	2
5. 學分	3（僅供參考）
6. 能力	<p style="text-align: right;"><u>表現要求</u></p> <p>6.1 瞭解勞工法例</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 瞭解「香港勞工處」法定機構及相關法例，例如： <ul style="list-style-type: none"> <li>• 機構背景</li> <li>• 香港勞工法例對僱員和僱主的意義及重要性</li> <li>• 《僱傭條例》</li> <li>• 《強制性公積金計劃條例》</li> <li>• 《個人資料(私隱)條例》</li> <li>• 《性別歧視條例》</li> <li>• 《殘疾歧視條例》</li> <li>• 《家庭崗位歧視條例》</li> </ul> </li> <li>◆ 明白簽訂書面僱傭合約的意義及重要性</li> </ul> <p>6.2 應用勞工法例</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 在招聘過程及終止僱傭合約時，遵守相關法律規定，例如： <ul style="list-style-type: none"> <li>• 《性別歧視條例》、《殘疾歧視條例》、《家庭崗位歧視條例》有關僱員的權益</li> <li>• 《個人資料(私隱)條例》對處理求職者及僱員個人資料的規限</li> </ul> </li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 根據《僱傭條例》規定，確立僱用條款及條件，例如：             <ul style="list-style-type: none"> <li>• 工資期</li> <li>• 工作時間</li> <li>• 休息日、法定假期、年假安排</li> <li>• 疾病津貼</li> <li>• 試用期及終止僱傭合約的通知期等</li> </ul> </li> <li>◆ 遵照《強制性公積金計劃條例》規定，按時、按比率供款</li> </ul>
7. 評核指引	<p>此能力單元的綜合成效要求為：</p> <p>(i) 能夠瞭解香港勞工法例及相關規定，於招聘及處理日常人事管理中，遵守相關法例要求，保障僱傭雙方的利益，避免爭拗。</p>
8. 備註	

美容業能力標準說明  
能力單元

1. 名稱	應用一般商業法例
2. 編號	BEZZOM206A
3. 應用範圍	於美容相關工作場所，能夠瞭解一般香港的商業法例，並應用於日常工作環境中，以獲取顧客信心，保障公司利益。
4. 級別	2
5. 學分	6（僅供參考）
6. 能力	<p style="text-align: right;"><u>表現要求</u></p> <p>6.1 認識一般商業法例</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 認識一般有關產品銷售、服務合約訂定之香港法例，例如： <ul style="list-style-type: none"> <li>• 《貨品售賣條例》</li> <li>• 《管制免責條款條例》</li> <li>• 《服務提供(隱含條款)條例》</li> <li>• 《不合情理合約條例》</li> </ul> </li> <li>◆ 認識有關宣傳及推銷產品、服務之相關香港法例，例如： <ul style="list-style-type: none"> <li>• 《商品說明條例》</li> <li>• 《消費品安全條例》</li> <li>• 《禁止層壓式推銷法條例》</li> </ul> </li> <li>◆ 認識基本商業營運條例，如《商業登記條例》</li> <li>◆ 認識《美容業營商實務守則》之規定</li> </ul> <p>6.2 應用一般商業法例</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 於銷售產品、與顧客簽訂服務合約時，能夠遵守相關法例、實務守則之規定，包括： <ul style="list-style-type: none"> <li>• 訂明合約日期及時限</li> <li>• 列明產品、服務內容</li> <li>• 釐定收費詳情</li> <li>• 訂明未能履行合約時的處理及安排</li> <li>• 買賣雙方之權利和責任</li> </ul> </li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 於宣傳及推銷產品、服務時，能夠遵守相關法例要求，包括：               <ul style="list-style-type: none"> <li>• 服務、產品的功效及特性、價格須真確、清楚陳述</li> <li>• 不會誤導消費者</li> <li>• 不用餌誘、高壓手法推銷</li> <li>• 服務、產品須符合安全標準</li> </ul> </li> <li>◆ 於日常營運中，能夠遵照商業登記條例之相關要求</li> </ul>
7. 評核指引	<p>此能力單元的綜合成效要求為：</p> <p>(i) 能夠認識一般有關產品銷售及推廣、訂立合約的相關法例；及</p> <p>(ii) 能夠於美容機構日常營運中，於銷售及推廣美容產品及服務時，遵守相關法例，以建立良好公司形象，提高顧客的信心。</p>
8. 備註	

# 美容業從業員 第三級能力單元內容

**美容業能力標準說明**  
**能力單元**

1. 名稱	識別一般傳染病的類別及病徵
2. 編號	BEZZCN301A
3. 應用範圍	於美容相關工作場所，能夠識別常見傳染病的一般病徵、傳播途徑，於從事日常美容相關工作中，正確採用預防傳染病的措施。
4. 級別	3
5. 學分	9（僅供參考）
6. 能力	<p style="text-align: right;"><u>表現要求</u></p> <p>6.1 傳染病的發病原因、主要症狀及傳播途徑</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 識別不同病原體所引起的傳染病 <ul style="list-style-type: none"> <li>• 病毒所引致的傳染病，例如：嚴重急性呼吸系統綜合症、腸病毒、乙型肝炎、疱疹、水痘等</li> <li>• 細菌所引致的傳染病，例如：肺結核、退伍軍人症、破傷風等</li> <li>• 阿米巴病，例如：阿米巴痢疾等</li> <li>• 真菌所引致的疾病，例如：香港腳、黴菌感染等</li> <li>• 立克次氏體所引致的疾病，例如：斑疹傷寒</li> <li>• 寄生蟲所引致的傳染病，例如：由頭蝨、體蝨等引致的傳染病</li> </ul> </li> <li>◆ 瞭解上述傳染病的一般病徵、症狀、潛伏期和傳播途徑，例如：皮膚劇癢、膿泡、腫脹、腹痛、淋巴腺腫大等</li> </ul>

	<p>6.2 採取正確措施預防傳染病</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 於日常美容相關工作中，遵行傳染病預防措施，例如：             <ul style="list-style-type: none"> <li>• 保持個人及環境衛生</li> <li>• 正確消毒器具</li> <li>• 避免與患者接觸等</li> </ul> </li> <li>◆ 因應不同的傳染病種類，採取相關的預防及控制措施</li> <li>◆ 按照衛生部門及相關法例的要求，配合調查、進行預防及控制措施</li> <li>◆ 懂得婉拒有明顯傳染病病徵的顧客接受美容服務或試用產品，並有技巧地建議顧客尋求醫治</li> </ul>
7. 評核指引	<p>此能力單元的綜合成效要求為：</p> <p>(i) 能夠識別不同傳染病的病徵及傳播途徑，於日常美容工作中，採取相應的程序和措施，預防傳染病的感染、發生與傳播；及</p> <p>(ii) 懂得婉拒有明顯傳染病病徵的顧客接受美容服務或試用產品，並有技巧地建議顧客尋求醫治。</p>
8. 備註	

美容業能力標準說明  
能力單元

1. 名稱	推廣美容產品及服務
2. 編號	BEZZCN302A
3. 應用範圍	於美容相關工作場所，能夠運用美容產品及服務推廣宣傳技巧，有效地推廣所屬機構提供的美容產品及服務，提高機構的知名度及形象，盡力達成業績目標。
4. 級別	3
5. 學分	9（僅供參考）
6. 能力	<p style="text-align: right;"><u>表現要求</u></p> <p>6.1 推廣美容產品及服務的相關知識</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 瞭解「推廣」的定義</li> <li>◆ 認識所屬機構提供的美容產品及服務的特色及優點 <ul style="list-style-type: none"> <li>• 美容產品，例如：清潔用品、眼部卸妝用品、去死皮用品、面膜、化妝品、化妝用具、香薰油等</li> <li>• 美容服務，例如：面部護理、化妝服務、美體服務、美甲及手足護理、香薰按摩等</li> </ul> </li> <li>◆ 瞭解各種展示或傳遞資訊方法，及其所產生的視覺效果，例如：正式的、非正式的、視覺方面（單張、海報、文字、錄像）、口頭（播放儀器、演講）</li> <li>◆ 瞭解不同的目標群如何影響推廣活動</li> </ul> <p>6.2 進行美容產品及服務推廣活動</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 按所屬機構擬訂的目標，有效地進行美容產品及服務推廣活動 <ul style="list-style-type: none"> <li>• 進行推廣活動，配合預定目標及遵循法例要求</li> <li>• 確定目標群，向目標群推廣所屬機構美容產品及服務的特色及優點</li> </ul> </li> </ul>



	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 讓目標群有機會查詢有關推廣的服務及產品</li> <li>• 鼓勵目標群使用推廣的服務及產品</li> <li>• 在整個推廣活動過程中，有效地運用資源</li> <li>• 調整推廣活動，以配合不斷變化的環境</li> <li>• 根據與上級預先同意的指標，檢討推廣活動的成效</li> </ul>
7. 評核指引	<p>此能力單元的綜合成效要求為：</p> <p>(i) 能夠掌握美容產品及服務推廣活動的技巧，按所屬機構擬訂的目標，有效地推廣機構美容產品及服務，提高機構的知名度及形象，盡力達成業績目標；及</p> <p>(ii) 能夠根據與上級預先同意的指標，檢討推廣活動的成效。</p>
8. 備註	

**美容業能力標準說明**  
**能力單元**

1. 名稱	與顧客進行複雜英語溝通
2. 編號	BEZZCN303A
3. 應用範圍	於美容相關工作場所，能夠掌握美容業英語應對技巧，在各種可預計的情況下，懂得與顧客進行複雜的英語溝通，瞭解顧客的要求，從而有效地執行有關職務。
4. 級別	3
5. 學分	6（僅供參考）
6. 能力	<p style="text-align: right;"><u>表現要求</u></p> <p>6.1 美容行業常用英語 ◆ 明白美容行業的英語常用語，例如：</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 皮膚類型、特徵、常見問題等名稱</li> <li>• 美容產品代理、批發及零售項目</li> <li>• 美容產品生產及品檢程序</li> <li>• 美容相關服務與技術</li> </ul> <p>◆ 掌握美容行業英語應對技巧，例如：</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 美容服務英語應對技巧</li> <li>• 美容產品銷售英語應對技巧</li> </ul> <p>6.2 與顧客進行複雜英語溝通 ◆ 在各種可預計的情況下，有技巧地與顧客進行複雜英語溝通</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 處理有關美容產品代理、批發及零售業務</li> <li>• 處理有關美容產品及服務的諮詢</li> </ul>
7. 評核指引	<p>此能力單元的綜合成效要求為：</p> <p>(i) 能夠掌握美容行業英語常用語；及</p> <p>(ii) 能夠在各種可預計的情況下，運用流利的英語，與顧客進行複雜英語溝通，有效地執行有關職務及處理美容業業務。</p>
8. 備註	

美容業能力標準說明  
能力單元

1. 名稱	與顧客進行複雜普通話溝通
2. 編號	BEZZCN304A
3. 應用範圍	於美容相關工作場所，能夠掌握美容業普通話應對技巧，在各種可預計的情況下，懂得與顧客進行複雜的普通話溝通，瞭解顧客的要求，從而有效地執行有關職務。
4. 級別	3
5. 學分	6（僅供參考）
6. 能力	<p style="text-align: right;"><u>表現要求</u></p> <p>6.1 美容行業常用普通話</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 明白美容行業的普通話常用語，例如： <ul style="list-style-type: none"> <li>• 皮膚類型、特徵、常見問題等名稱</li> <li>• 美容產品代理、批發及零售項目</li> <li>• 美容產品生產及品檢程序</li> <li>• 美容相關服務與技術</li> </ul> </li> <li>◆ 掌握美容行業普通話應對技巧，例如： <ul style="list-style-type: none"> <li>• 美容服務普通話應對技巧</li> <li>• 美容產品銷售普通話應對技巧</li> </ul> </li> </ul> <p>6.2 與顧客進行複雜普通話溝通</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 在各種可預計的情況下，有技巧地與顧客進行複雜普通話溝通，例如： <ul style="list-style-type: none"> <li>• 處理有關美容產品代理、批發及零售業務</li> <li>• 處理有關美容產品及服務的諮詢</li> </ul> </li> </ul>
7. 評核指引	<p>此能力單元的綜合成效要求為：</p> <p>(i) 能夠掌握美容行業普通話常用語；及</p> <p>(ii) 能夠在各種可預計的情況下，運用流利的普通話，與顧客進行複雜普通話溝通，有效地執行有關職務及處理美容業業務。</p>
8. 備註	

美容業能力標準說明  
能力單元

1. 名稱	掌握優質顧客服務
2. 編號	BEZZCN305A
3. 應用範圍	於美容相關工作場所，能夠提供優質顧客服務，滿足顧客的需要，以提升公司的銷售額及塑造所屬機構品牌形象。
4. 級別	3
5. 學分	6（僅供參考）
6. 能力	<p style="text-align: right;"><u>表現要求</u></p> <p>6.1 瞭解優質顧客服務概念</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 瞭解優質顧客服務的定義 <ul style="list-style-type: none"> <li>• 服務品質(Quality Service)與服務內容(Services)的分別</li> <li>• 優質服務的概念</li> <li>• 優質服務的模式 <ul style="list-style-type: none"> <li>▸ 顧客認知(Customer perceptions)</li> <li>▸ 顧客期望(Customer expectations)</li> <li>▸ 服務輸送的管理認知 (Managemet Perceptions)</li> <li>▸ 標準服務說明(Standard specifying service)</li> <li>▸ 真確服務輸送 (Actual Service delivered)之差異</li> </ul> </li> </ul> </li> </ul> <p>6.2 應用優質顧客服務技巧</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 按照所屬機構對客戶服務人員的要求及服務守則，提供優質顧客服務 <ul style="list-style-type: none"> <li>• 清楚瞭解所屬機構所提供的服務</li> <li>• 辨識顧客的真正需要，妥善處理顧客的投訴</li> </ul> </li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 掌握影響顧客選擇美容服務的各種因素</li> <li>• 有效處理服務失敗(Service failures)及執行復原策略(Recover strategies)，例如： <ul style="list-style-type: none"> <li>▸ 調查及分析服務失敗的成因</li> <li>▸ 評估復原補救策略的利弊</li> <li>▸ 執行復修補救計劃等</li> </ul> </li> <li>◆ 因應市場環境的改變，提供改善優質服務系統的建議</li> </ul>
7. 評核指引	<p>此能力單元的綜合成效要求為：</p> <p>(i) 按照美容院或美體護理中心的既定程序和標準，提供令顧客滿意的服務；</p> <p>(ii) 能夠有效地處理顧客的投訴；及</p> <p>(iii) 能夠提供改善顧客服務建議，以提升營業額及塑造所屬機構的品牌形象。</p>
8. 備註	

美容業能力標準說明  
能力單元

1. 名稱	掌握消費者行為心理
2. 編號	BEZZCN307A
3. 應用範圍	於美容相關工作場所，能夠掌握消費者行為心理，並能運用一般美容產品/服務推廣及銷售技巧，以促成交易。
4. 級別	3
5. 學分	9（僅供參考）
6. 能力	<p style="text-align: right;"><u>表現要求</u></p> <p>6.1 瞭解消費者市場</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 瞭解個人買家特性 <ul style="list-style-type: none"> <li>• 文化因素</li> <li>• 社會因素</li> <li>• 個人因素</li> <li>• 心理因素</li> </ul> </li> <li>◆ 瞭解購買決策過程 <ul style="list-style-type: none"> <li>• 購買角色 <ul style="list-style-type: none"> <li>▸ 發起者</li> <li>▸ 影響者</li> <li>▸ 決定者</li> <li>▸ 購買者</li> <li>▸ 使用者</li> </ul> </li> <li>• 購買決策過程 <ul style="list-style-type: none"> <li>▸ 問題認知</li> <li>▸ 資訊搜集</li> <li>▸ 方案評估</li> <li>▸ 購買決策</li> <li>▸ 購後行為</li> </ul> </li> </ul> </li> </ul>

	<p>6.2 掌握消費者行為心理</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 針對消費者的行為心理的特質，提供適當的美容產品／服務建議，務求使客戶加快作出購買決定</li> <li>◆ 分析競爭對手產品/服務的優點</li> <li>◆ 掌握銷售一般美容產品／服務推廣及銷售技巧</li> </ul>
7. 評核指引	<p>此能力單元的綜合成效要求為：</p> <p>(i) 能夠掌握消費者行為心理，並能運用一般美容產品／服務推廣及銷售技巧，以促成交易。</p>
8. 備註	

美容業能力標準說明  
能力單元

1. 名稱	進行深層身體按摩
2. 編號	BEZZCN311A
3. 應用範圍	於美容相關工作場所，能夠瞭解人體結構的基本知識、深層身體按摩護理(包括手部)的功效，掌握深層身體按摩技巧，為顧客進行深層身體按摩護理。
4. 級別	3
5. 學分	9（僅供參考）
6. 能力	<p style="text-align: right;"><u>表現要求</u></p> <p>6.1 人體基本結構、錯誤姿勢的特徵、深層身體按摩(包括手部)相關知識</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 認識人體肌肉的結構、名稱及功能</li> <li>◆ 瞭解人體骨骼系統的結構、名稱及功能</li> <li>◆ 瞭解人體神經系統的結構、名稱及功能</li> <li>◆ 瞭解各種不正確姿勢所引起的常見體態問題，例如： <ul style="list-style-type: none"> <li>• 頭部前傾</li> <li>• 脊柱後彎、前凸、側彎</li> <li>• 平背</li> <li>• 圓背</li> <li>• 骨盆傾斜</li> <li>• 膝內翻</li> <li>• 膝反屈</li> <li>• 膝外翻等</li> </ul> </li> <li>◆ 瞭解引致肌肉緊張、疼痛的原因</li> <li>◆ 瞭解常見的手部疲勞成因</li> <li>◆ 瞭解深層身體按摩的定義、技巧、功效和應注意事項</li> <li>◆ 瞭解深層身體按摩的禁忌</li> </ul>



	<p>6.2 進行深層身體按摩</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 執行護理前準備工作，包括： <ul style="list-style-type: none"> <li>• 清潔及消毒所需用具和雙手</li> <li>• 準備按摩室</li> <li>• 諮詢顧客身體狀況及進行詳細體態分析</li> </ul> </li> <li>◆ 掌握深層身體按摩技巧，為顧客進行按摩護理</li> <li>◆ 懂得選擇及運用適當的護理產品，輔助按摩護理</li> <li>◆ 懂得於按摩過程中，觀察顧客有否出現不良反應，並能即時採取補救措施和通知上級及相關人士</li> </ul>
7. 評核指引	<p>此能力單元的綜合成效要求為：</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>(i) 能夠瞭解身體骨骼、肌肉、神經組織的名稱、位置和功能，以及深層按摩相關知識；</li> <li>(ii) 能夠瞭解引致肌肉緊張、疼痛及手部疲勞的成因；及</li> <li>(iii) 能夠按照顧客的身體狀況及護理需要，掌握深層身體按摩技巧，為顧客進行按摩護理。</li> </ul>
8. 備註	

美容業能力標準說明  
能力單元

1. 名稱	操作及保養各種美體儀器
2. 編號	BEZZCN312A
3. 應用範圍	於美容相關工作場所，能夠根據美體儀器製造商的指引，正確操作及保養各類美體儀器。
4. 級別	3
5. 學分	15（僅供參考）
6. 能力	<p style="text-align: right;"><u>表現要求</u></p> <p>6.1 瞭解美體儀器相關知識</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 瞭解各種美體儀器所配合使用的美體產品類別及功效</li> <li>◆ 瞭解應用美體儀器的各種美體護理療程及其功效</li> <li>◆ 瞭解各種美體儀器的日常清潔、保養方法及程序</li> </ul> <p>6.2 配合美體護理療程，操作及保養各種美體儀器</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 按照顧客的需要及已同意的護理計劃，根據儀器製造商的指引，正確操作所選用的美體儀器，為顧客進行美體護理服務</li> <li>◆ 掌握不同美體儀器的操作方法、步驟及使用禁忌，例如： <ul style="list-style-type: none"> <li>• 迴旋震動器/震動器 <ul style="list-style-type: none"> <li>▸ 以水平及垂直方式操作</li> <li>▸ 按需要轉換不同的接頭</li> </ul> </li> <li>• 超聲波震動器 <ul style="list-style-type: none"> <li>▸ 以按撫動作或打圈動作進行</li> <li>▸ 按需要調節護理時間和震動頻率</li> </ul> </li> <li>• 離子導入儀 <ul style="list-style-type: none"> <li>▸ 正負電極的擺放位置和時間</li> <li>▸ 產品的選擇</li> </ul> </li> </ul> </li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 真空吸引器           <ul style="list-style-type: none"> <li>▸ 吸杯的吸力和移動速度、方向</li> </ul> </li> <li>• 法拉迪儀器           <ul style="list-style-type: none"> <li>▸ 電極的擺放方式、位置和時間</li> <li>▸ 肌肉收縮的效果</li> <li>▸ 電流的強度等</li> </ul> </li> </ul> <p>◆ 能夠按照儀器製造商的指引，掌握不同美容儀器的日常清潔、保養方法及程序，並定期進行檢查</p>
7. 評核指引	<p>此能力單元的綜合成效要求為：</p> <p>(i) 能夠掌握各種美體儀器的操作方法、日常清潔和保養方法；及</p> <p>(ii) 能夠根據顧客身體狀況及需要，選用合適的美體儀器，並按照儀器製造商的操作指引、安全用電及個人及作業的衛生守則，正確操作美體儀器，為顧客進行美體護理服務。</p>
8. 備註	<p>此能力單元的學分值假設該人士已擁有 <b>BEZZCN223A</b>「運用一般美體儀器」的能力。</p>

美容業能力標準說明  
能力單元

1. 名稱	操作及保養各種美容儀器
2. 編號	BEZZCN313A
3. 應用範圍	於美容相關工作場所，能夠正確地操作美容儀器，為顧客進行護理服務，並能向顧客清楚講解護理程序及應注意事項。
4. 級別	3
5. 學分	15（僅供參考）
6. 能力	<p style="text-align: right;"><u>表現要求</u></p> <p>6.1 瞭解美容儀器相關知識</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 瞭解各種美容儀器對人體的影響，例如：皮膚、肌肉、骨骼、循環系統、淋巴系統、神經系統等</li> <li>◆ 瞭解不同美容儀器的護理功效及使用禁忌</li> <li>◆ 明白電流和光線對皮膚護理的影響</li> <li>◆ 瞭解各種美容儀器的日常清潔、保養方法及程序</li> <li>◆ 瞭解各種美容儀器所配合使用的美容產品及功效</li> </ul> <p>6.2 配合美容護理療程，操作及保養各種美容儀器</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 掌握不同美容儀器的操作方法、步驟及應注意事項，例如： <ul style="list-style-type: none"> <li>• 皮膚測試儀</li> <li>• 蒸氣噴霧機</li> <li>• 高頻率電儀器</li> <li>• 紅外光儀器等</li> </ul> </li> <li>◆ 按照儀器製造商的指引，掌握不同美容儀器的日常清潔及保養方法，並定期進行檢查和安排維修</li> </ul>

7. 評核指引	<p>此能力單元的綜合成效要求為：</p> <p>(i) 能夠掌握各種美容儀器的功能、操作方法及技巧、日常清潔和保養方法；及</p> <p>(ii) 能夠按照美容儀器製造商的操作指引、安全用電和個人及作業的衛生守則，根據顧客身體狀況及需要，選擇合適的美容儀器，並能正確地操作儀器，為顧客進行美容護理服務。</p>
8. 備註	<p>此能力單元的學分值假設該人士已擁有 BEZZCN222A「運用一般美容儀器」的能力。</p>

美容業能力標準說明  
能力單元

1. 名稱	瞭解營養與美容的關係
2. 編號	BEZZCN314A
3. 應用範圍	於美容相關工作場所，能夠瞭解基礎營養學知識及與美容相關的一般營養素之相互關係，同時對常見的坊間飲食謬誤和纖體方法有所認識，在與顧客溝通時，懂得回答有關美容與纖體的正确飲食之道。
4. 級別	3
5. 學分	6（僅供參考）
6. 能力	<p style="text-align: right;"><u>表現要求</u></p> <p>6.1 瞭解與美容相關的營養素及常見的飲食謬誤</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 瞭解基礎的營養學知識</li> <li>◆ 明白與美容相關的一般有害物質及營養素，範圍包括： <ul style="list-style-type: none"> <li>• 與皮膚有關</li> <li>• 與頭髮有關</li> <li>• 與指甲有關</li> <li>• 與水腫有關</li> <li>• 與壓力有關</li> <li>• 與機體免疫有關</li> <li>• 與體重控制有關</li> <li>• 與食物敏感或不耐受症有關等</li> </ul> </li> <li>◆ 瞭解一般常見的坊間飲食謬誤與減肥方法</li> </ul> <p>6.2 美容與營養相互關係的應用</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 掌握基礎的營養學知識，以及營養與美容和纖體之間的基本關係，在與顧客溝通時，懂得回答有關美容與纖體的正确飲食之道</li> <li>◆ 在遇到複雜的問題時，建議顧客諮詢營養專家／註冊營養師意見</li> </ul>

7. 評核指引	<p>此能力單元的綜合成效要求為：</p> <p>(i) 能夠掌握與美容相關的一般營養素之相互關係，同時瞭解常見的坊間飲食謬誤和纖體方法，在與顧客溝通時，懂得回答有關美容與纖體的正确飲食之道；及</p> <p>(ii) 在遇到較複雜的營養與飲食問題時，能夠建議顧客諮詢營養專家／註冊營養師意見。</p>
8. 備註	<p>此能力單元之學分値假設該人士已擁有 BEZZCN226A「認識基礎營養學」之能力。</p>

**美容業能力標準說明**  
**能力單元**

1. 名稱	進行頭部按摩
2. 編號	BEZZCN315A
3. 應用範圍	於美容院、提供美體護理場所，能夠瞭解頭部及臉部骨骼、肌肉及神經系統知識，運用各種按摩方法，根據顧客的身體狀況及需要，為顧客進行頭部及臉部按摩。
4. 級別	3
5. 學分	6（僅供參考）
6. 能力	<p style="text-align: right;"><u>表現要求</u></p> <p>6.1 瞭解頭部及臉部結構、基本按摩技巧</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 瞭解基本人體解剖學</li> <li>◆ 瞭解皮膚的構造及功能</li> <li>◆ 瞭解頭部按摩的專門知識，例如：頭部與臉部的主要穴位與經絡等</li> <li>◆ 瞭解按摩對肌肉、神經系統、血液循環的影響</li> <li>◆ 瞭解各種按摩方法的功效及適用範圍，例如：瑞典式按摩、穴道按摩、反射按摩、香薰按摩、淋巴引流按摩、刮痧等</li> <li>◆ 認識頭部按摩的技巧</li> <li>◆ 瞭解不宜進行按摩的情況，例如：心臟病、糖尿病、循環系統疾病、高血壓、孕婦、骨節腫脹、皮膚疾病等</li> </ul> <p>6.2 進行頭部及臉部按摩</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 執行護理前準備工作，例如： <ul style="list-style-type: none"> <li>• 選擇及準備按摩產品清潔所需用具及雙手</li> <li>• 進行按摩前手部運動</li> </ul> </li> <li>◆ 根據顧客的護理需要、肌肉狀況、年齡、體型、體重等，運用合適的按摩方法，為顧客進行頭部、臉部按摩</li> <li>◆ 正確向顧客講解頭部按摩的功效與禁忌</li> <li>◆ 於按摩過程中，懂得觀察顧客有否出現不良反應，例如：暈眩、作嘔、皮膚敏感等，並能即時採取適當的應變措施</li> <li>◆ 在整個護理過程中，保持正確姿勢</li> </ul>



7. 評核指引	此能力單元的綜合成效要求為：  (i) 能夠瞭解頭部及臉部結構，掌握各種按摩技巧；及  (ii) 能夠按照個人及作業的衛生守則，根據顧客的需要及身體狀況，運用適當的按摩方法，為顧客進行頭部及臉部按摩。
8. 備註	

美容業能力標準說明  
能力單元

1. 名稱	進行基本新娘化妝
2. 編號	BEZZMU301A
3. 應用範圍	於化妝相關工作場所，能夠掌握化妝技巧，根據新娘的服裝、髮型、飾物等不同造型因素，為顧客提供合適的新娘化妝服務。
4. 級別	3
5. 學分	3（僅供參考）
6. 能力	<p style="text-align: right;"><u>表現要求</u></p> <p>6.1 新娘化妝基本知識</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 瞭解色彩與服飾的配搭技巧</li> <li>◆ 瞭解修飾不同臉型及美化五官的技巧，包括：方形臉、三角形臉、長方形臉、圓形臉、橢圓形臉、梨形臉、鑽石形臉等</li> <li>◆ 瞭解色彩運用技巧</li> <li>◆ 瞭解基本皮膚護理常識</li> </ul> <p>6.2 進行基本新娘化妝</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 執行化妝前準備工作，包括： <ul style="list-style-type: none"> <li>• 清潔新娘面部</li> <li>• 清潔用具及雙手</li> </ul> </li> <li>◆ 能夠掌握基本新娘化妝及色彩配搭技巧，根據新娘的服飾、場合等因素，選擇合適的化妝品色系，為顧客進行基本新娘化妝服務，例如： <ul style="list-style-type: none"> <li>• 眼部化妝</li> <li>• 面部化妝</li> <li>• 唇部化妝等</li> </ul> </li> <li>◆ 懂得檢視整體化妝色彩與新娘服飾的色彩是否協調</li> </ul>

7. 評核指引	<p>此能力單元的綜合成效要求為：</p> <p>(i) 能夠掌握基本新娘化妝技巧，並能根據顧客需要，選擇合適的化妝品色彩系列，為顧客進行基本新娘化妝；及</p> <p>(ii) 能夠檢視顧客妝容與髮型、服飾等色調是否一致。</p>
8. 備註	

美容業能力標準說明  
能力單元

1. 名稱	應用室內、外化妝技巧
2. 編號	BEZZMU302A
3. 應用範圍	於化妝相關工作場所，能夠因應室內或室外環境因素，運用化妝技巧及選擇合適的化妝品，為顧客提供化妝服務。
4. 級別	3
5. 學分	3（僅供參考）
6. 能力	<p style="text-align: right;"><u>表現要求</u></p> <p>6.1 室內、外化妝相關知識</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 瞭解光對妝容的影響</li> <li>◆ 瞭解自然陽光與人造光之分別</li> <li>◆ 瞭解不同時段的太陽光度及對妝容之影響</li> <li>◆ 瞭解室內及室外適用的化妝產品種類</li> <li>◆ 瞭解室內與室外化妝技巧的分別</li> <li>◆ 瞭解室內不同化妝主題之區別</li> </ul> <p>6.2 應用室內、外化妝技巧</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 執行化妝前準備工作，包括： <ul style="list-style-type: none"> <li>• 清潔面部</li> <li>• 清潔所需用品及雙手</li> </ul> </li> <li>◆ 能夠掌握室內及室外化妝技巧及相關知識，根據顧客的化妝目的及需要，選擇合適的化妝產品，為顧客提供室內、外化妝服務</li> <li>◆ 懂得檢視及修飾整體妝容效果</li> </ul>
7. 評核指引	<p>此能力單元的綜合成效要求為：</p> <p>(i) 能夠掌握室內、外化妝技巧；及</p> <p>(ii) 根據顧客化妝目的及因應環境因素，運用化妝技巧，為顧客進行室內、外化妝服務。</p>
8. 備註	

**美容業能力標準說明**  
**能力單元**

1. 名稱	進行婚禮相關人士的禮服及宴會化妝
2. 編號	BEZZMU303A
3. 應用範圍	於化妝相關工作場所，能夠根據婚禮相關人士的中西禮服及宴會服飾，正確運用化妝及色彩配搭技巧，為顧客提供化妝服務。
4. 級別	3
5. 學分	3（僅供參考）
6. 能力	<p style="text-align: right;"><u>表現要求</u></p> <p>6.1 婚禮相關人士的中西禮服及宴會化妝與技巧</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 瞭解中西禮服和宴會化妝的色彩應用及配搭技巧、環境及燈光的配合</li> <li>◆ 瞭解中西禮服化妝與晚妝之區別</li> <li>◆ 瞭解中西禮服及宴會化妝所需的化妝用品種類及用途</li> <li>◆ 瞭解轉妝技巧</li> <li>◆ 瞭解化妝與婚禮及宴會服飾、場地的配搭技巧</li> <li>◆ 瞭解各類宴會人物的角色特點、化妝技巧及應注意事項，例如：新郎、新娘、伴娘、姊妹、媽咪等</li> </ul> <p>6.2 進行婚禮相關人士的中西禮服及宴會化妝</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 執行化妝前準備工作，包括： <ul style="list-style-type: none"> <li>• 清潔面部</li> <li>• 清潔所需用具及雙手</li> </ul> </li> <li>◆ 能因應顧客的膚色、服飾、身份、妝型特點等，選擇合適的化妝用品及相關工具，為顧客設計合適的造型</li> <li>◆ 能夠掌握各類婚禮相關人士的中西禮服及宴會化妝及修飾技巧，為各類婚禮人士進行宴會化妝服務，例如：</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 眼部化妝</li> <li>• 面部化妝</li> <li>• 唇部化妝等</li> </ul> <p>◆ 能夠辨別妝容整體色彩搭配是否協調及符合顧客要求</p>
7. 評核指引	<p>此能力單元的綜合成效要求為：</p> <p>(i) 能夠掌握婚禮相關人士的中西禮服及宴會化妝、色彩搭配、環境場地的配合技巧；及</p> <p>(ii) 能夠因應婚禮宴會人士的角色特點、服飾、皮膚性質等因素，正確運用色彩搭配技巧，為顧客進行中西禮服及宴會化妝，以達致整體妝容與色彩及環境燈光協調的效果。</p>
8. 備註	

**美容業能力標準說明**  
**能力單元**

1. 名稱	進行攝影化妝(黑白及彩色)
2. 編號	BEZZMU304A
3. 應用範圍	於化妝相關工作場所，能夠掌握攝影化妝技巧，根據攝影主題、場景等，選擇合適的化妝產品，運用化妝技巧，為顧客進行攝影化妝。
4. 級別	3
5. 學分	3（僅供參考）
6. 能力	<p style="text-align: right;"><u>表現要求</u></p> <p>6.1 攝影化妝相關知識</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 瞭解攝影化妝的特點</li> <li>◆ 瞭解黑白攝影與彩色攝影的分別</li> <li>◆ 瞭解光的波長原理</li> <li>◆ 瞭解冷色及暖色與妝容的協調</li> <li>◆ 瞭解光的投照角度對妝容之影響</li> <li>◆ 瞭解面部骨骼結構</li> <li>◆ 瞭解基本造型素描技巧</li> <li>◆ 瞭解人物角色的化妝特徵、色彩運用</li> <li>◆ 瞭解室外及室內攝影化妝的分別</li> </ul> <p>6.2 進行攝影化妝(黑白及彩色)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 能夠描繪角色造型及描寫主題特徵</li> <li>◆ 執行化妝前準備工作，例如： <ul style="list-style-type: none"> <li>• 清潔所需用品及雙手</li> <li>• 進行化妝前面部清潔</li> </ul> </li> <li>◆ 能夠掌握攝影主題、背景和燈光，表現人物特點、性格</li> <li>◆ 掌握攝影化妝的技巧，為顧客提供化妝服務，包括： <ul style="list-style-type: none"> <li>• 懂得選用合適的粉底及化妝品</li> </ul> </li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 懂得配合角色造型特徵，運用合適的色彩配搭技巧</li> <li>• 能夠清晰地表現角色的輪廓</li> <li>• 配合攝影光色與膚色</li> <li>• 檢視化妝整體效果的統一性及表現攝影主題</li> </ul>
7. 評核指引	<p>此能力單元的綜合成效要求為：</p> <p>(i) 能夠配合攝影主題及燈光效果，運用攝影化妝技巧進行攝影化妝(黑白及彩色)；及</p> <p>(ii) 能夠選擇合適的化妝品，突顯面部的立體感及五官輪廓的清晰度，以達致最佳的攝影效果。</p>
8. 備註	



美容業能力標準說明  
能力單元

1. 名稱	進行一般特技化妝
2. 編號	BEZZMU305A
3. 應用範圍	於化妝相關工作場所，能夠掌握一般特技化妝技巧，按照人物造型所需，選擇合適的特技化妝用品及工具，為顧客進行一般特技化妝服務。
4. 級別	3
5. 學分	3（僅供參考）
6. 能力	<p style="text-align: right;"><u>表現要求</u></p> <p>6.1 一般特技化妝相關知識</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 認識一般特技化妝所需用具及用品</li> <li>◆ 認識一般特技化妝用品的基本成份</li> <li>◆ 明白一般特技化妝的種類及其特徵，例如： <ul style="list-style-type: none"> <li>• 老人妝</li> <li>• 抓傷、擦傷與瘀傷的區別</li> </ul> </li> <li>◆ 瞭解各類特技化妝步驟及程序</li> <li>◆ 瞭解各種假毛髮的分別及應用方法</li> <li>◆ 認識卸除特技化妝的程序及所需用品</li> <li>◆ 瞭解各種化妝用具的日常清潔及保養方法</li> </ul> <p>6.2 進行一般特技化妝</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 執行化妝前準備工作，包括： <ul style="list-style-type: none"> <li>• 消毒所需用具及雙手</li> <li>• 進行化妝前皮膚測試</li> </ul> </li> <li>◆ 掌握老人妝的化妝技巧，為顧客進行特技化妝，包括： <ul style="list-style-type: none"> <li>• 判斷人物年齡的特徵</li> <li>• 按照所需效果，選擇合適的化妝品，及檢視頭部整體化妝效果的一致性</li> </ul> </li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 掌握各種輕傷特技化妝技巧，為顧客進行特技化妝，包括：             <ul style="list-style-type: none"> <li>• 掌握抓傷、擦傷、瘀傷的化妝技巧</li> <li>• 判斷造型及受傷時間長短的特徵</li> <li>• 選用合適的產品</li> </ul> </li> <li>◆ 掌握卸除特技化妝的步驟及技巧，並能選擇合適的卸妝產品，為顧客徹底卸妝</li> <li>◆ 按照既定程序，清潔及正確保存化妝用品及用具</li> </ul>
7. 評核指引	<p>此能力單元的綜合成效要求為：</p> <p>(i) 能夠掌握一般特技化妝技巧，及選擇合適的化妝用品；</p> <p>(ii) 能夠按照顧客所需的特技效果，選擇適當的化妝用品及工具，為顧客進行一般特技化妝，並能妥善地存放化妝用品及用具；及</p> <p>(iii) 懂得選用合適的卸妝產品，為顧客徹底卸妝。</p>
8. 備註	

美容業能力標準說明  
能力單元

1. 名稱	掌握人體彩繪構圖
2. 編號	BEZZMU306A
3. 應用範圍	於化妝相關工作場所，能夠瞭解人體彩繪圖案造型，運用彩繪技巧，為顧客進行人體彩繪。
4. 級別	3
5. 學分	3（僅供參考）
6. 能力	<p style="text-align: right;"><u>表現要求</u></p> <p>6.1 人體彩繪相關知識</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 瞭解人體肌肉及骨骼結構</li> <li>◆ 瞭解基本造型素描技巧</li> <li>◆ 瞭解各種圖案彩繪的步驟，例如：幾何、植物、動物、科幻、風景等</li> <li>◆ 瞭解繪畫技巧，包括：透視法、色彩學、線條運用等</li> <li>◆ 認識人體彩繪所需的道具與配飾</li> </ul> <p>6.2 進行人體彩繪構圖</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 掌握人體彩繪構圖技巧，配合造型主題，勾畫出圖案線條，並運用色彩搭配及色彩漸變技巧，描繪出具立體感、透視感的人體彩繪圖案</li> <li>◆ 選用適當的彩繪道具及配飾，以增強彩繪構圖效果</li> <li>◆ 檢視人體彩繪整體效果是否一致</li> </ul>
7. 評核指引	<p>此能力單元的綜合成效要求為：</p> <p>(i) 能夠掌握人體彩繪構圖技巧及色彩原理，於進行人體彩繪構圖時，能突出主題造型及立體效果；及</p> <p>(ii) 能夠於進行人體彩繪時，選用適當的彩繪道具及配飾，以加強彩繪構圖的效果。</p>
8. 備註	

**美容業能力標準說明**  
**能力單元**

1. 名稱	運用色彩暈染於人體彩繪
2. 編號	BEZZMU307A
3. 應用範圍	於化妝相關工作場所，能夠掌握色彩暈染技巧，於進行人體彩繪時，能正確運用有關技巧。
4. 級別	3
5. 學分	3（僅供參考）
6. 能力	<p style="text-align: right;"><u>表現要求</u></p> <p>6.1 色彩暈染相關知識</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 瞭解色彩學及色彩學漸層技巧</li> <li>◆ 瞭解顏色配搭和對比技巧</li> <li>◆ 瞭解色彩暈染的要求及步驟</li> <li>◆ 瞭解基本造型素描技巧</li> <li>◆ 瞭解全身肌肉和骨骼結構</li> <li>◆ 認識彩繪工具及用品</li> </ul> <p>6.2 運用色彩暈染於人體彩繪</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 掌握色彩暈染技巧，為顧客進行人體彩繪時，能正確運用色彩搭配及漸層技巧，表現出造型主題的立體感</li> <li>◆ 檢視人體彩繪整體效果是否一致</li> </ul>
7. 評核指引	<p>此能力單元的綜合成效要求為：</p> <p>(i) 能夠掌握色彩暈染技巧；及</p> <p>(ii) 能夠運用色彩暈染原理，並配合主題需要，選用合適的工具及用品，為顧客進行人體彩繪。</p>
8. 備註	

美容業能力標準說明  
能力單元

1. 名稱	描繪複雜圖案
2. 編號	BEZZMU308A
3. 應用範圍	於化妝相關工作場所，能夠掌握人體彩繪技巧，選用合適的彩繪工具，為顧客描繪複雜圖案。
4. 級別	3
5. 學分	6（僅供參考）
6. 能力	<p style="text-align: right;"><u>表現要求</u></p> <p>6.1 瞭解描繪複雜圖案技巧</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 瞭解人體骨骼及肌肉結構</li> <li>◆ 瞭解各種描繪複雜圖案所需的工具及用品</li> <li>◆ 瞭解色彩暈染與配搭技巧</li> <li>◆ 瞭解各種複雜圖案的描繪技巧及步驟</li> <li>◆ 瞭解人體彩繪所需的道具與配飾使用技巧</li> </ul> <p>6.2 描繪複雜圖案</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 掌握人體彩繪技巧，運用色彩配搭、漸變技巧，為顧客設計造型、描繪複雜圖案，並能表現出圖案的立體感</li> <li>◆ 懂得選用合適的彩繪用具及用品，以增強效果</li> <li>◆ 檢視人體彩繪整體效果是否一致</li> </ul>
7. 評核指引	<p>此能力單元的綜合成效要求為：</p> <p>(i) 能夠掌握人體彩繪構圖技巧及色彩原理，運用適當的彩繪工具及用品；及</p> <p>(ii) 根據複雜圖案造型特徵，能夠在人體上描繪具立體感、富色彩的複雜圖案。</p>
8. 備註	

美容業能力標準說明  
能力單元

1. 名稱	素描人體造型(上半身)
2. 編號	BEZZMU309A
3. 應用範圍	於化妝相關工作場所，能夠掌握人體造型素描知識，運用適當的工具，在紙上為顧客素描人體造型(上半身)。
4. 級別	3
5. 學分	6（僅供參考）
6. 能力	<p style="text-align: right;"><u>表現要求</u></p> <p>6.1 人體造型素描相關知識</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 認識各種素描工具及其分別，例如： <ul style="list-style-type: none"> <li>• 炭鉛筆</li> <li>• 炭條</li> <li>• 水彩顏料</li> <li>• 水份顏料</li> <li>• 油畫顏料等</li> </ul> </li> <li>◆ 認識人體上半身造型的特徵</li> <li>◆ 瞭解造型與素描的關係 <ul style="list-style-type: none"> <li>• 形體結構</li> <li>• 明暗對比</li> <li>• 立體層次</li> <li>• 比例關係</li> </ul> </li> </ul> <p>6.2 素描人體造型(上半身)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 執行素描前準備工作，包括： <ul style="list-style-type: none"> <li>• 選擇合適的光度</li> <li>• 選擇合適的背景</li> <li>• 選擇合適的工具</li> </ul> </li> <li>◆ 懂得運用不同素描工具，素描人體輪廓及色調</li> <li>◆ 能夠掌握人體造型素描技巧，在紙上表現人體上半身的特徵，例如： <ul style="list-style-type: none"> <li>• 面部表情</li> <li>• 動作</li> </ul> </li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 皺紋</li> <li>• 頭髮</li> <li>• 五官等</li> <li>◆ 能夠表現線條的結構 <ul style="list-style-type: none"> <li>• 長短</li> <li>• 曲直</li> <li>• 虛實</li> <li>• 濃淡</li> <li>• 清晰</li> <li>• 疏密等</li> </ul> </li> <li>◆ 能夠表現出明暗光影及層次變化</li> <li>◆ 能夠素描出身體各部位及整體關係統一</li> <li>◆ 檢視素描比例是否正確及整體協調</li> </ul>
7. 評核指引	<p>此能力單元的綜合成效要求為：</p> <p>(i) 能夠掌握人體造型結構，運用適當的素描工具，在紙上表現人體上半身的造型；及</p> <p>(ii) 能夠素描出正確比例的人體造型，並能達致整體協調。</p>
8. 備註	

**美容業能力標準說明**  
**能力單元**

1. 名稱	刻劃動感彩繪(上半身)
2. 編號	BEZZMU310A
3. 應用範圍	於化妝相關工作場所，能夠掌握人體動感彩繪技巧，運用適當的彩繪工具，為顧客刻劃上半身動感彩繪。
4. 級別	3
5. 學分	3（僅供參考）
6. 能力	<p style="text-align: right;"><u>表現要求</u></p> <p>6.1 動感彩繪相關知識</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 認識人體基本骨骼及肌肉結構(上半身)</li> <li>◆ 認識人體基本素描技巧(上半身)</li> <li>◆ 認識色彩學原理</li> <li>◆ 認識各種上半身動感彩繪圖案的搭配技巧</li> <li>◆ 認識各種描繪動感彩繪所需的工具及用品</li> </ul> <p>6.2 刻劃動感彩繪造型(上半身)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 掌握人體彩繪技巧，並確立主題內容，素描上半身動感彩繪造型</li> <li>◆ 掌握色彩配搭技巧，以加強整體效果</li> <li>◆ 掌握描繪、色彩暈染與漸層技巧，以表現圖案的透視感</li> <li>◆ 選用合適的彩繪用具及用品，以加強效果</li> <li>◆ 檢視上半身動感彩繪整體造型效果是否統一及協調</li> </ul>
7. 評核指引	<p>此能力單元的綜合成效要求為：</p> <p>(i) 能夠掌握人體彩繪技巧及色彩學原理，運用適當的彩繪工具及用品，刻劃動感彩繪造型(上半身)；及</p> <p>(ii) 運用化妝技巧，描繪人體上半身彩繪造型。</p>
8. 備註	



美容業能力標準說明  
能力單元

1. 名稱	應用人體彩繪用品及工具
2. 編號	BEZZMU311A
3. 應用範圍	於化妝相關工作場所，能夠掌握人體彩繪技巧，並能根據主題造型需要，選擇合適的人體彩繪用品及工具，進行人體彩繪化妝。
4. 級別	3
5. 學分	3（僅供參考）
6. 能力	<p style="text-align: right;"><u>表現要求</u></p> <p>6.1 認識人體彩繪用品及工具</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 認識人體彩繪基本技巧及應注意事項</li> <li>◆ 認識常用的人體彩繪用品及工具的種類，例如： <ul style="list-style-type: none"> <li>• 描繪用品</li> <li>• 道具</li> <li>• 配飾</li> </ul> </li> <li>◆ 認識各種常用人體彩繪用品及工具的特質、應用範圍及注意事項，例如： <ul style="list-style-type: none"> <li>• 油彩、水彩、水粉</li> <li>• 植物泡沫</li> <li>• 海綿</li> <li>• 鋁材</li> <li>• 塑料</li> <li>• 鋼絲</li> <li>• 錫紙</li> <li>• 紙板</li> <li>• 木材</li> </ul> </li> <li>◆ 認識選用人體彩繪用品及工具時需考慮的要素及準則，例如： <ul style="list-style-type: none"> <li>• 模特兒的承受力</li> <li>• 主題配合</li> <li>• 表演效果</li> </ul> </li> </ul>

	<p>6.2 應用人體彩繪用品及工具</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 根據人體彩繪主題需要，因應模特兒的承受能力，選用合適的人體彩繪用品及工具，進行人體彩繪化妝</li> <li>◆ 掌握各種彩繪用品及工具的質料特性，配合主題造型，選用合適道具和配飾，進行整體塑造</li> <li>◆ 根據個人及作業的衛生守則，正確清潔所需彩繪用品及工具</li> </ul>
7. 評核指引	<p>此能力單元的綜合成效要求為：</p> <p>(i) 能夠掌握各種人體彩繪用品和工具的特性及應用技巧；及</p> <p>(ii) 能夠掌握主題造型需要及客觀因素，選用適當的彩繪用品和工具，進行人體彩繪化妝。</p>
8. 備註	

美容業能力標準說明  
能力單元

1. 名稱	運用色彩學漸層技巧(個人形象設計)
2. 編號	BEZZMU312A
3. 應用範圍	於化妝相關工作場所，能夠掌握色彩漸層技巧，並運用化妝技巧配合色彩學，為顧客提供個人形象設計的化妝服務。
4. 級別	3
5. 學分	3 (僅供參考)
6. 能力	<p style="text-align: right;"><u>表現要求</u></p> <p>6.1 瞭解色彩學漸層技巧</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 瞭解色彩學的基本知識，包括： <ul style="list-style-type: none"> <li>• 三原色</li> <li>• 色相</li> <li>• 明度</li> <li>• 純度</li> <li>• 冷暖色</li> </ul> </li> <li>◆ 瞭解色彩的特性</li> <li>◆ 瞭解個人色彩診斷學的分類及特徵 例如：四季色彩學的 <ul style="list-style-type: none"> <li>• 春季型</li> <li>• 夏季型</li> <li>• 秋季型</li> <li>• 冬季型</li> <li>• 或色彩時鐘系統 (Colortime System) 的日出(上午)、日光(中午)、日落(下午)</li> </ul> </li> <li>◆ 瞭解個人形象設計有關色彩的正確配搭效果</li> </ul>

	<p>6.2 運用色彩學於化妝上</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 掌握色彩漸層技巧，並能因應顧客的膚色、化妝目的等因素，選擇合適的色彩，為顧客進行化妝服務</li> <li>◆ 掌握不同色彩的相互協調效果及應用技巧，並能正確運用於化妝上</li> <li>◆ 準確運用色彩漸層技巧，因應專門的色彩診斷學知識，例如：四季的不同，為顧客提供適合的化妝設計</li> <li>◆ 懂得檢視妝容整體效果的一致性</li> </ul>
7. 評核指引	<p>此能力單元的綜合成效要求為：</p> <p>(i) 能夠掌握個人色彩診斷學有關色彩學的知識；及</p> <p>(ii) 能夠正確運用色彩漸層技巧，配合正確的化妝手法及工具運用，為顧客進行個人形象設計的化妝服務。</p>
8. 備註	

美容業能力標準說明  
能力單元

1. 名稱	掌握不同場景與舞台化妝的關係
2. 編號	BEZZMU313A
3. 應用範圍	於化妝相關工作場所，能夠掌握舞台化妝技巧，運用適當的工具，配合舞台場景與主題，為顧客進行舞台化妝造型。
4. 級別	3
5. 學分	3（僅供參考）
6. 能力	<p style="text-align: right;"><u>表現要求</u></p> <p>6.1 舞台化妝相關知識</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 瞭解影響化妝的因素，例如： <ul style="list-style-type: none"> <li>• 舞台大小</li> <li>• 舞台與觀眾之距離</li> <li>• 燈光色彩</li> <li>• 錄影製作等</li> </ul> </li> <li>◆ 瞭解妝容、髮型、服飾、造型與舞台場景之搭配技巧</li> <li>◆ 瞭解色彩學原理</li> <li>◆ 瞭解舞台面譜描繪技巧</li> </ul> <p>6.2 掌握不同場景與舞台化妝的關係</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 掌握舞台化妝與場景搭配之概念，運用化妝技巧，設計合適的、配合場景及主題的舞台造型</li> <li>◆ 運用色彩搭配技巧，使妝容色彩與服飾、髮型等相配合</li> <li>◆ 掌握妝容的色彩漸變技巧，以突出輪廓及線條，並加強妝容的視覺效果</li> <li>◆ 檢視舞台化妝的整體造型效果是否統一及協調</li> </ul>
7. 評核指引	<p>此能力單元的綜合成效要求為：</p> <p>(i) 能夠掌握舞台化妝技巧；及</p> <p>(ii) 能夠掌握不同場景與舞台化妝的關係，運用合適的化妝工具及用品，塑造出與場景、主題相配合的舞台造型。</p>
8. 備註	

美容業能力標準說明  
能力單元

1. 名稱	進行時尚化妝
2. 編號	BEZZMU316A
3. 應用範圍	於化妝相關工作場所，能夠配合主題及化妝目的，運用正確的化妝技巧，為顧客進行時尚化妝。
4. 級別	3
5. 學分	3（僅供參考）
6. 能力	<p style="text-align: right;"><u>表現要求</u></p> <p>6.1 時尚化妝相關知識</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 明白時尚化妝概念</li> <li>◆ 瞭解化妝造型素描技巧</li> <li>◆ 瞭解時裝化妝、攝影化妝、流行化妝和時尚化妝的特徵</li> <li>◆ 瞭解整體造型的搭配技巧</li> <li>◆ 瞭解時尚化妝的造型設計步驟</li> <li>◆ 瞭解基本髮型搭配技巧</li> </ul> <p>6.2 進行時尚化妝</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 掌握時尚化妝技巧，根據顧客的需要，設計化妝主題，並運用合適的化妝技巧，為顧客進行時尚化妝，包括： <ul style="list-style-type: none"> <li>• 面部</li> <li>• 眼部</li> <li>• 唇部</li> </ul> </li> <li>◆ 檢視時尚化妝整體造型的效果、顏色是否統一及協調</li> </ul>
7. 評核指引	<p>此能力單元的綜合成效要求為：</p> <p>(i) 能夠掌握時尚化妝知識及技巧；及</p> <p>(ii) 能夠根據顧客的需要，為顧客設計時尚化妝主題，並進行時尚化妝。</p>
8. 備註	

美容業能力標準說明  
能力單元

1. 名稱	進行時裝化妝
2. 編號	BEZZMU317A
3. 應用範圍	於化妝相關工作場所，能夠掌握時裝化妝的特點和技巧，根據表演的主題內容需要，為顧客提供時裝化妝設計和服務。
4. 級別	3
5. 學分	3（僅供參考）
6. 能力	<p style="text-align: right;"><u>表現要求</u></p> <p>6.1 時裝化妝相關知識</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 瞭解時裝化妝的特點及要求，例如： <ul style="list-style-type: none"> <li>• 富時代感</li> <li>• 強調面部五官的立體感</li> <li>• 符合服裝內涵等</li> </ul> </li> <li>◆ 瞭解進行時裝化妝的注意事項，例如： <ul style="list-style-type: none"> <li>• 表演主題</li> <li>• 服裝內涵</li> <li>• 燈光色彩</li> <li>• 舞台設計等</li> </ul> </li> <li>◆ 認識妝容線條的設計技巧</li> <li>◆ 認識色彩搭配技巧</li> <li>◆ 瞭解造型、服裝和化妝的搭配手法及技巧</li> <li>◆ 掌握常用的時妝化妝品及工具的正确使用方法</li> </ul> <p>6.2 進行時裝化妝</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 執行化妝前準備工作，包括： <ul style="list-style-type: none"> <li>• 清潔面部</li> <li>• 清潔所需用品及雙手</li> </ul> </li> <li>◆ 配合時裝表演主題、服裝內涵，選擇合適的時裝化妝品及用具，為顧客進行時裝化妝</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 掌握時裝化妝技巧，按照正確的步驟，為顧客進行富時代感、能表現服裝內涵的時妝化妝，包括：             <ul style="list-style-type: none"> <li>• 眼部化妝</li> <li>• 修飾輪廓</li> <li>• 唇部化妝等</li> <li>• 檢視整體時裝化妝的效果</li> </ul> </li> </ul>
7. 評核指引	<p>此能力單元的綜合成效要求為：</p> <p>(i) 能夠掌握時裝化妝知識；及</p> <p>(ii) 能夠配合表演主題、服裝內涵，運用時裝化妝技巧和掌握設計元素，為顧客進行時裝化妝。</p>
8. 備註	



美容業能力標準說明  
能力單元

1. 名稱	進行水晶殖甲
2. 編號	BEZZNA303A
3. 應用範圍	於美容院、提供手足護理場所，能夠按照顧客的需要，運用水晶殖甲技巧，為顧客進行水晶殖甲。
4. 級別	3
5. 學分	3（僅供參考）
6. 能力	<p style="text-align: right;"><u>表現要求</u></p> <p>6.1 瞭解水晶殖甲基本理論</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 瞭解指甲的結構，例如：甲片、甲床、甲根、半月弧、表皮、甲床表皮、側指甲溝、邊緣等</li> <li>◆ 明白各類指甲形狀，例如：圓形、橢圓形、方形、尖形等</li> <li>◆ 瞭解水晶殖甲造型設計的基本概念及製作立體裝飾技巧</li> <li>◆ 瞭解色彩配搭的概念</li> <li>◆ 瞭解水晶殖甲產品種類、成份及功用</li> <li>◆ 瞭解水晶殖甲用品、工具的用途及使用技巧</li> <li>◆ 瞭解水晶甲和光療樹脂殖甲之分別</li> <li>◆ 瞭解水晶殖甲的好處與壞處、不良反應及禁忌</li> </ul> <p>6.2 進行水晶殖甲</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 執行護理前準備工作，包括： <ul style="list-style-type: none"> <li>• 清潔用具及雙手</li> <li>• 除去多餘的表皮、硬皮，修飾指甲</li> </ul> </li> <li>◆ 掌握水晶殖甲的技巧，例如： <ul style="list-style-type: none"> <li>• 水晶殖甲物料的運用</li> <li>• 使用物料延長殖甲</li> <li>• 自然殖甲</li> <li>• 傳統法式水晶殖甲</li> <li>• 不同甲型、色彩的雕塑</li> <li>• 彩色水晶粉及水晶液的運用</li> </ul> </li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 掌握水晶殖甲的電動打磨儀器及拋光技巧</li> <li>◆ 掌握水晶殖甲 2D 及 3D 造型設計技巧，例如：漸變底色、平面繪畫、內藏花設計、裝嵌設計、色彩配搭等</li> <li>◆ 掌握修補及卸除水晶殖甲的步驟及技巧</li> <li>◆ 向顧客講解水晶殖甲的護理方法</li> </ul>
7. 評核指引	<p>此能力單元的綜合成效要求為：</p> <p>(i) 能夠掌握製作水晶殖甲的方法、步驟、造型設計技巧；及</p> <p>(ii) 能夠按照個人及作業的衛生守則，根據顧客的指甲形狀及需要，為顧客進行水晶殖甲。</p>
8. 備註	

美容業能力標準說明  
能力單元

1. 名稱	進行光療樹脂殖甲
2. 編號	BEZZNA304A
3. 應用範圍	於美容院、提供手足護理場所，能夠按照顧客的需要，運用光療樹脂殖甲技巧，為顧客進行光療樹脂殖甲。
4. 級別	3
5. 學分	3（僅供參考）
6. 能力	<p style="text-align: right;"><u>表現要求</u></p> <p>6.1 瞭解光療樹脂殖甲基本理論</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 瞭解指甲的結構，例如：甲片、甲床、甲根、半月弧、表皮、甲床表皮、側指甲溝、邊緣等</li> <li>◆ 瞭解光療樹脂殖甲產品種類、成份及功用</li> <li>◆ 瞭解光療樹脂殖甲造型設計的基本概念及技巧，例如： <ul style="list-style-type: none"> <li>• 基本透明光療樹脂殖甲</li> <li>• 貝殼片光療樹脂殖甲</li> <li>• 光療自然樹脂殖甲及花貼紙配襯</li> <li>• 法式光療樹脂殖甲</li> <li>• 幻彩漸變光療樹脂殖甲</li> </ul> </li> <li>◆ 瞭解色彩配搭的概念</li> <li>◆ 瞭解光療樹脂殖甲用品及工具的用途瞭解光療樹脂殖甲與水晶殖甲之分別</li> <li>◆ 瞭解光療樹脂殖甲的好處與壞處、不良反應及禁忌</li> </ul> <p>6.2 進行光療樹脂殖甲</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 執行護理前準備工作，包括： <ul style="list-style-type: none"> <li>• 清潔用具及雙手</li> <li>• 除去多餘的表皮、硬皮及修飾指甲</li> </ul> </li> <li>◆ 掌握光療樹脂殖甲的技，例如： <ul style="list-style-type: none"> <li>• 光療樹脂的運用</li> <li>• 使用物料延長殖甲</li> <li>• 傳統法式光療樹脂殖甲</li> <li>• 不同甲型、色彩的雕塑</li> </ul> </li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 掌握光療樹脂殖甲的電動打磨儀器及拋光技巧</li> <li>◆ 掌握光療樹脂殖甲 2D 及 3D 造型設計技巧，例如：漸變底色、平面繪畫、內藏花設計、裝嵌設計、色彩配搭等</li> <li>◆ 掌握修補及卸除光療樹脂殖甲的步驟及技巧</li> <li>◆ 向顧客講解光療樹脂殖甲的護理方法</li> </ul>
7. 評核指引	<p>此能力單元的綜合成效要求為：</p> <p>(i) 能夠掌握光療樹脂殖甲的方法、步驟、造型設計技巧；及</p> <p>(ii) 能夠按照個人及作業的衛生守則，根據顧客的指甲形狀及需要，為顧客進行光療樹脂殖甲。</p>
8. 備註	

美容業能力標準說明  
能力單元

1. 名稱	進行纖維甲片殖甲
2. 編號	BEZZNA305A
3. 應用範圍	於美容院、提供手足護理場所，能夠掌握纖維甲片殖甲的知識及應用技巧，為顧客進行纖維甲片殖甲。
4. 級別	3
5. 學分	3（僅供參考）
6. 能力	<p style="text-align: right;"><u>表現要求</u></p> <p>6.1 纖維甲片殖甲基本知識</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 瞭解纖維甲片的種類，例如： <ul style="list-style-type: none"> <li>• 半甲片及全甲片</li> <li>• 玻璃纖維甲片</li> <li>• 不同大小、弧度、顏色及形狀的甲片</li> </ul> </li> <li>◆ 瞭解各種纖維甲片殖甲的方法，例如： <ul style="list-style-type: none"> <li>• 黏貼現成全甲片的方法及技巧</li> <li>• 半甲片殖甲的使用方法及應用技巧</li> <li>• 玻璃纖維甲片的使用方法及應用技巧</li> </ul> </li> <li>◆ 瞭解各種纖維甲片的殖甲程序及所需工具</li> <li>◆ 瞭解各種纖維甲片殖甲的好處與壞處、不良反應及禁忌</li> <li>◆ 瞭解纖維甲片殖甲的保養方法及卸除方法</li> </ul> <p>6.2 進行纖維甲片殖甲</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 執行護理前準備工作，包括： <ul style="list-style-type: none"> <li>• 準備合適的製作及拆除人造指／趾甲的產品及用具</li> <li>• 消毒用具及雙手</li> </ul> </li> <li>◆ 掌握各種纖維甲片殖甲的步驟及技巧，為顧客進行美甲服務</li> <li>◆ 向顧客講解不同纖維甲片殖甲的效用及優點</li> </ul>

	◆ 向顧客正確講解殖甲後的保養方法及應注意事項
7. 評核指引	<p>此能力單元的綜合成效要求為：</p> <p>(i) 能夠掌握纖維甲片殖甲的正確程序及使用方法；及</p> <p>(ii) 能夠按照個人及作業的衛生守則，根據顧客的需要，為顧客選擇合適的纖維甲片，提供纖維甲片殖甲服務。</p>
8. 備註	

美容業能力標準說明  
能力單元

1. 名稱	掌握指／趾甲的基本花甲藝術技巧
2. 編號	BEZZNA306A
3. 應用範圍	於美容院、提供手足護理場所，能夠按照顧客的指／趾甲狀況及需要，運用基本花甲藝術技巧，為顧客設計及繪畫花甲。
4. 級別	3
5. 學分	3（僅供參考）
6. 能力	<p style="text-align: right;"><u>表現要求</u></p> <p>6.1 瞭解基本花甲藝術</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 瞭解花甲藝術種類，例如： <ul style="list-style-type: none"> <li>• 法式彩繪</li> <li>• 日式書法彩繪</li> <li>• 大理石彩繪</li> <li>• 水波彩繪</li> <li>• 條紋彩繪</li> <li>• 條狀貼紙彩繪</li> <li>• 寶石彩繪</li> <li>• 條紋圖案彩繪</li> <li>• 水鑽彩繪</li> <li>• 金蔥粉彩繪</li> <li>• 印貼紙彩繪</li> <li>• 金箔彩繪</li> <li>• 民間彩繪</li> </ul> </li> <li>◆ 瞭解每項花甲藝術彩繪的歷史</li> <li>◆ 瞭解繪畫基本圖案的位置及技巧，例如：斜角、對角、前方、後方、側邊、全面、中間、中心</li> <li>◆ 瞭解繪畫基本圖案的方法，例如：點繪法、線繪法</li> <li>◆ 瞭解平面繪畫技巧，例如：8 字形、圓形、樹葉形、蝴蝶結等</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 瞭解花甲設計需考慮的因素，例如：年齡、季節、出席場合、服裝／飾物協調等</li> <li>◆ 瞭解繪畫用品及工具的使用技巧，例如：印花模板、花式紙模、專用水彩顏料、專用畫筆等</li> <li>◆ 瞭解色彩配搭原理</li> </ul> <p>6.2 掌握指／趾甲的基本花甲藝術技巧</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 執行護理前的準備工作，包括： <ul style="list-style-type: none"> <li>• 消毒用具及雙手</li> <li>• 進行基本指／趾甲護理服務，例如：除去多餘死皮、修飾指／趾甲</li> </ul> </li> <li>◆ 掌握不同繪畫花甲藝術的步驟、方法及技巧，為顧客設計、繪畫合適的花甲 <ul style="list-style-type: none"> <li>• 按照顧客要求的款色，運用色彩配搭原理，正確調配顏料</li> <li>• 因應顧客的指甲形狀及狀況，調節繪畫技巧</li> <li>• 正確運用塗甲油技巧</li> </ul> </li> <li>◆ 向顧客說明護理後應注意事項及花甲保養方法</li> </ul>
7. 評核指引	<p>此能力單元的綜合成效要求為：</p> <p>(i) 能夠掌握指／趾甲的基本花甲藝術技巧；及</p> <p>(ii) 能夠根據個人及作業的衛生守則和所屬機構實務工作指引，並按照顧客的需要，運用花甲藝術技巧，為顧客設計、繪畫合適的花甲。</p>
8. 備註	



美容業能力標準說明  
能力單元

1. 名稱	製作及拆除人造指／趾甲
2. 編號	BEZZNA307A
3. 應用範圍	於美容院、提供手足護理場所，能夠掌握製作及拆除人造指／趾甲的技巧，為顧客製作及拆除人造指／趾甲。
4. 級別	3
5. 學分	3（僅供參考）
6. 能力	<p style="text-align: right;"><u>表現要求</u></p> <p>6.1 製作及拆除人造指／趾甲相關知識</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 瞭解製作各類人造指／趾甲的程序及技巧，例如： <ul style="list-style-type: none"> <li>• 纖維甲片殖甲</li> <li>• 水晶殖甲</li> <li>• 光療樹脂殖甲等</li> </ul> </li> <li>◆ 瞭解製作人造指／趾甲的主要工具類別及其正確使用方法</li> <li>◆ 瞭解拆除各種人造指／趾甲的步驟和技巧，例如： <ul style="list-style-type: none"> <li>• 纖維甲片殖甲</li> <li>• 水晶殖甲</li> <li>• 光療樹脂殖甲</li> </ul> </li> <li>◆ 瞭解拆除人造指／趾甲所需工具的正確使用方法</li> </ul> <p>6.2 製作及拆除人造指／趾甲</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 執行護理前準備工作，包括： <ul style="list-style-type: none"> <li>• 消毒用具及雙手</li> <li>• 準備合適的製作及拆除人造指／趾甲的產品及用具</li> <li>• 向顧客正確講解護理程序</li> </ul> </li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 掌握製作各種人造指／甲的步驟及技巧，包括：             <ul style="list-style-type: none"> <li>• 修剪各式人造指甲</li> <li>• 修飾指甲形狀及銜接面</li> <li>• 指甲磨光及塗抹透明指甲油</li> </ul> </li> <li>◆ 掌握拆除各種人造指／趾甲的步驟及技巧，確保真甲片不受損壞，並徹底清除人造甲</li> <li>◆ 於製作或拆除人造指／趾甲期間，觀察顧客有否出現不良反應，並能即時採取補救措施</li> </ul>
7. 評核指引	<p>此能力單元的綜合成效要求為：</p> <p>(i) 能夠掌握製作及拆除人造指／趾甲的技巧；及</p> <p>(ii) 能夠按照個人及作業的衛生守則，根據顧客需求，選擇合適的工具，為顧客製作及拆除人造指／趾甲。</p>
8. 備註	

美容業能力標準說明  
能力單元

1. 名稱	製作平面花款
2. 編號	BEZZNA308A
3. 應用範圍	於美容院、提供手足護理場所，能夠按照顧客指／趾甲的狀況及需求，運用繪畫平面花款技巧，為顧客繪畫及設計平面花款。
4. 級別	3
5. 學分	3（僅供參考）
6. 能力	<p style="text-align: right;"><u>表現要求</u></p> <p>6.1 瞭解基本繪畫概念</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 瞭解繪畫基本圖案的位置，例如：斜角、對角、前方、後方、側邊、全面、中間、中心等</li> <li>◆ 瞭解繪畫基本圖案的方法，例如：點繪法、線繪法等</li> <li>◆ 瞭解平面花款的繪畫技巧，例如：1 字型、8 字型、圓形、樹葉形、蝴蝶結、櫻花、玫瑰花、心型、5 瓣花、斑馬紋、豹紋等</li> <li>◆ 瞭解 2D 平面花款繪畫原理及技巧</li> <li>◆ 瞭解繪畫用品及工具的使用技巧，例如：彩繪油、修甲剪、修甲銼、甲皮銼、推皮鏟、紙皮甲銼、畫筆等</li> <li>◆ 瞭解色彩搭配原理</li> </ul> <p>6.2 製作平面花款</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 執行護理前準備工作，包括： <ul style="list-style-type: none"> <li>• 清潔用具及雙手</li> <li>• 準備合適的護理產品</li> <li>• 除去多餘的表皮及硬皮</li> </ul> </li> <li>◆ 運用色彩搭配原理，按顧客要求的花款及圖案，正確調配顏料</li> <li>◆ 掌握繪畫 2D 平面花款的技巧，為顧客設計合適的花款、圖案</li> </ul>

7. 評核指引	此能力單元的綜合成效要求為：  (i) 能夠掌握繪畫及設計平面花款的技巧；及  (ii) 能夠按照個人及作業的衛生守則，根據顧客的需要，為顧客設計、繪畫平面花款。
8. 備註	

美容業能力標準說明  
能力單元

1. 名稱	掌握水染花甲
2. 編號	BEZZNA309A
3. 應用範圍	於美容院、提供手足護理場所，能夠掌握水染花甲的技巧及正確步驟，根據個人及作業的衛生守則，為顧客進行水染花甲服務。
4. 級別	3
5. 學分	3（僅供參考）
6. 能力	<p style="text-align: right;"><u>表現要求</u></p> <p>6.1 瞭解水染花甲基本理論</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 瞭解色彩配搭技巧</li> <li>◆ 瞭解水染花甲的用品、工具的種類及使用方法，如：基本修甲工具、推皮棒、剪皮刀、雙面銼、延長紙托、調色盤、紫外線燈、打磨儀器、針筆、專用畫筆、顏料、指甲油等</li> <li>◆ 瞭解水染花甲圖紋設計基本概念</li> <li>◆ 瞭解水染花甲的主要禁忌</li> <li>◆ 瞭解各類指甲形狀，如：圓形、橢圓形、方形、尖形等</li> </ul> <p>6.2 進行水染花甲</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 執行護理前準備工作，包括： <ul style="list-style-type: none"> <li>• 準備合適的護理產品</li> <li>• 清潔用具及雙手</li> <li>• 除去多餘的表皮、硬皮及修飾指甲</li> </ul> </li> <li>◆ 掌握水染花甲的技巧，如：色彩搭配、圖紋設計等</li> <li>◆ 掌握修補及卸除水染花甲的步驟及技巧</li> <li>◆ 向顧客講解水染花甲的護理及保養方法</li> </ul>

7. 評核指引	<p>此能力單元的綜合成效要求為：</p> <ul style="list-style-type: none"><li>(i) 能夠掌握水染花甲造型設計及色彩搭配技巧；及</li><li>(ii) 能夠按照所屬機構實務工作指引和個人及作業的衛生守則，根據顧客的指甲形狀及需要，為顧客進行水染花甲。</li></ul>
8. 備註	

美容業能力標準說明  
能力單元

1. 名稱	掌握美甲噴槍彩繪技巧
2. 編號	BEZZNA310A
3. 應用範圍	於美容院、提供手足護理場所，能夠掌握美甲噴槍彩繪技巧、正確步驟及設計方法，根據個人及作業的衛生守則，為顧客進行美甲護理。
4. 級別	3
5. 學分	3（僅供參考）
6. 能力	<p style="text-align: right;"><u>表現要求</u></p> <p>6.1 美甲噴槍彩繪基本知識</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 瞭解使用噴槍的基本技巧，例如：噴槍力度、氣壓調校、槍咀與物件距離等</li> <li>◆ 瞭解噴槍彩繪用品、工具的種類及使用方法</li> <li>◆ 瞭解噴槍彩繪的基本應用技術，如：點噴法、線噴法、遮蓋法、漸變法、漸淡法等</li> <li>◆ 瞭解噴槍彩繪的步驟及方法</li> <li>◆ 掌握繪畫技巧</li> <li>◆ 瞭解色彩配搭原則及色彩調配技巧</li> <li>◆ 瞭解噴槍彩繪的主要禁忌</li> <li>◆ 瞭解各類指甲形狀，例如：圓形、橢圓形、方形、尖形等</li> </ul> <p>6.2 應用美甲噴槍彩繪技巧</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 執行護理前準備工作，包括： <ul style="list-style-type: none"> <li>• 準備合適的護理產品</li> <li>• 清潔用具及雙手</li> <li>• 除去多餘的表皮、硬皮及修飾指甲</li> </ul> </li> <li>◆ 掌握美甲噴槍彩繪技巧，例如：造型設計、色彩配搭、技術應用等</li> <li>◆ 掌握噴槍彩繪工具的使用技巧及應注意事項，例如：裝嵌、拆除噴槍、清洗槍內顏料、噴槍保養、噴槍力度、距離等</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 掌握設計彩繪圖案的要素，例如：服裝、場合、年齡、季節等</li> <li>◆ 掌握修補及卸除噴槍彩繪的步驟及技巧</li> <li>◆ 向顧客講解噴槍彩繪的護理方法</li> </ul>
7. 評核指引	<p>此能力單元的綜合成效要求為：</p> <p>(i) 能夠掌握噴槍彩繪基本知識，及各種噴繪工具的應用技術；及</p> <p>(ii) 能夠按照個人及作業的衛生守則，根據顧客的指甲形狀及需要，運用噴槍技術，為顧客進行美甲護理。</p>
8. 備註	



美容業能力標準說明  
能力單元

1. 名稱	掌握美甲電鑽打磨及鑲嵌技巧
2. 編號	BEZZNA311A
3. 應用範圍	於美容院、提供手足護理場所，能夠根據個人及作業的衛生守則，並按照顧客指／趾甲狀況及需求，運用電鑽打磨及鑲嵌技巧，為顧客進行美甲護理。
4. 級別	3
5. 學分	3（僅供參考）
6. 能力	<p style="text-align: right;"><u>表現要求</u></p> <p>6.1 電鑽打磨及鑲嵌基本知識</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 瞭解電鑽打磨的基本操作知識，包括： <ul style="list-style-type: none"> <li>• 開關電鑽的正確步驟及程序</li> <li>• 安全使用守則</li> </ul> </li> <li>◆ 瞭解各種電鑽打磨機的配件及工具使用方法，例如： <ul style="list-style-type: none"> <li>• 磨沙圈</li> <li>• 電鑽頭等</li> </ul> </li> <li>◆ 瞭解不同形狀鑽頭的使用方法及技巧，包括：手勢、方向及應用範圍等</li> <li>◆ 瞭解鑲嵌的基本知識</li> <li>◆ 瞭解鑲嵌所需工具及配件，例如：萬能膠、鉗、閃片、半寶石等</li> <li>◆ 瞭解鑲嵌程序、使用方法及技巧</li> </ul> <p>6.2 掌握電鑽打磨及鑲嵌技巧，為顧客進行美甲護理</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 執行護理前準備工作，包括： <ul style="list-style-type: none"> <li>• 清潔用具及雙手</li> <li>• 準備合適的護理產品</li> <li>• 進行基本指／趾甲護理</li> </ul> </li> <li>◆ 按照產品製造商說明書，正確地操作電鑽打磨機，並能按照顧客所需及人造甲類型，選擇適當的鑽頭進行打磨</li> <li>◆ 運用打磨技巧，為顧客提供美甲服務</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 按照個人及作業的衛生守則，運用各種鑲嵌物料，並按照正確步驟，為顧客提供鑲嵌服務</li> <li>◆ 向顧客正確講解打磨及鑲嵌後的指／趾甲保養方法及應注意事項</li> <li>◆ 於進行打磨及鑲嵌服務期間，懂得觀察顧客有否出現不良反應，並即時採取補救措施</li> </ul>
7. 評核指引	<p>此能力單元的綜合成效要求為：</p> <p>(i) 能夠掌握電鑽打磨及鑲嵌的正確步驟、使用方法及技巧；及</p> <p>(ii) 能夠按照個人及作業的衛生守則及產品製造商說明書，並根據顧客的需要，運用打磨及鑲嵌技巧，為顧客提供美甲服務。</p>
8. 備註	

美容業能力標準說明  
能力單元

1. 名稱	掌握美甲及趾甲的護理技巧
2. 編號	BEZZNA312A
3. 應用範圍	於美容院、提供手足護理場所，能夠掌握各種美甲及趾甲護理技巧，按照個人及作業的衛生守則，為顧客提供相關護理服務。
4. 級別	3
5. 學分	6（僅供參考）
6. 能力	<p style="text-align: right;"><u>表現要求</u></p> <p>6.1 瞭解美甲及趾甲的護理技巧</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 瞭解指/趾甲的結構及功能</li> <li>◆ 瞭解指/趾甲異常的成因及特徵</li> <li>◆ 瞭解指/趾甲病變的成因及特徵</li> <li>◆ 瞭解各種美甲及趾甲護理的功效、程序及禁忌</li> <li>◆ 瞭解各種美甲工具及護理產品的功效、應用技巧及程序</li> <li>◆ 瞭解指/趾甲類型及修飾技巧</li> <li>◆ 瞭解手部及足部按摩技巧和禁忌</li> </ul> <p>6.2 應用美甲及趾甲的護理技巧</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 根據個人及作業的衛生守則，執行護理前消毒程序和準備工作</li> <li>◆ 能夠為顧客進行護理前諮詢，根據顧客指/趾甲的健康狀況，選擇合適的護理產品及護理療程</li> <li>◆ 掌握美甲/趾甲的護理技巧，按照個人及作業的衛生守則，能夠安全及有效地使用相關的工具及產品，為顧客進行美甲/趾甲護理服務</li> <li>◆ 能夠向顧客提供適當的家居美甲護理建議</li> </ul>
7. 評核指引	<p>此能力單元的綜合成效要求為：</p> <p>(i) 能夠根據顧客的需要及指/趾甲的健康狀況，掌握美甲/趾甲護理技巧，安全及有效地為顧客進行美甲護理。</p>
8. 備註	

美容業能力標準說明  
能力單元

1. 名稱	調配香薰作美容護理
2. 編號	BEZZHC301A
3. 應用範圍	於提供香薰美容服務地點，能夠掌握香薰美容知識及護理技巧，根據顧客需要，選用並調配合適的香薰產品，為顧客進行美容護理服務。
4. 級別	3
5. 學分	6（僅供參考）
6. 能力	<p style="text-align: right;"><u>表現要求</u></p> <p>6.1 香薰調配及相關的美容護理知識</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 瞭解各種常用香薰精油的特性、美容功效及混合使用方法</li> <li>◆ 瞭解各種常用媒介油的特性及美容功效</li> <li>◆ 瞭解調配複方精油的技巧、稀釋比例及應注意事項</li> <li>◆ 瞭解調配按摩油的技巧、稀釋比例及應注意事項</li> <li>◆ 瞭解複方香薰產品的美容護理功效及可能引致的生理反應或負面影響</li> <li>◆ 瞭解常用的香薰護理方法、功效及應注意事項，例如：蒸薰法、直接吸入法、冷/熱敷、浸浴等</li> <li>◆ 瞭解香薰美容的禁忌症，例如：孕婦、高血壓患者、癲癇症患者以及皮膚極度敏感者</li> <li>◆ 認識各種香薰產品的處理、存放方法及須注意事項</li> <li>◆ 瞭解不同皮膚類型所適用的精油種類，例如：乾性、油性、敏感性、皮膚老化等</li> <li>◆ 瞭解安全使用精油守則及應注意事項</li> </ul>

	<p>6.2 調配香薰作美容護理</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 執行香薰美容護理前準備工作，例如：             <ul style="list-style-type: none"> <li>• 準備護理房間及所需物品</li> <li>• 清潔雙手及用品</li> </ul> </li> <li>◆ 能夠掌握各種香薰精油的功效、調配技巧及常用的香薰美容護理方法，按照顧客的需要及已同意的護理計劃，正確選擇及調配香薰產品，並進行相關的美容護理服務：             <ul style="list-style-type: none"> <li>• 因應不同護理部位、年齡及皮膚性質，正確選擇、調配及稀釋精油及媒介油</li> <li>• 因應不同護理需要及所用的護理方法，正確調配按摩油、複方精油等</li> </ul> </li> <li>◆ 清楚向顧客講解所用香薰產品資料、美容護理功效及可能出現的負面反應，並記錄相關資料</li> <li>◆ 向顧客提供家居美容護理建議及應注意事項</li> </ul>
7. 評核指引	<p>此能力單元的綜合成效要求為：</p> <p>(i) 能夠掌握香薰美容護理知識和調配香薰產品的技巧、功效及禁忌；及</p> <p>(ii) 能夠根據顧客護理需要，選擇合適的精油及媒介油，按正確稀釋比例加以調配，為顧客進行美容護理。</p>
8. 備註	

**美容業能力標準說明**  
**能力單元**

1. 名稱	分析顧客水療護理需要及評估護理效果
2. 編號	BEZZHC302A
3. 應用範圍	於提供水療護理場所，能夠掌握水療護理技巧及一般美容護理知識，根據顧客身體狀況，準確分析顧客的護理需要、提供水療及美容護理組合建議，並對護理進度及效果進行檢討及存檔。
4. 級別	3
5. 學分	6（僅供參考）
6. 能力	<p style="text-align: right;"><u>表現要求</u></p> <p>6.1 分析水療護理需要、評估護理效果技巧</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 瞭解水療護理知識及與其他美容護理配合應用的知識</li> <li>◆ 瞭解分析顧客護理需要的技巧及方法</li> <li>◆ 瞭解設計水療及美容護理療程的考慮因素和技巧</li> <li>◆ 瞭解水療及美容護理療程的評估方法、技巧及所要考慮的因素</li> </ul> <p>6.2 分析顧客水療護理需要、提供美容護理建議及檢討進度與效果</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 懂得搜集顧客的基本資料，以作分析護理需要，例如： <ul style="list-style-type: none"> <li>• 諮詢顧客</li> <li>• 參考顧客記錄</li> <li>• 查詢顧客的身體及健康狀況等</li> </ul> </li> <li>◆ 掌握水療護理知識，根據所屬機構的工作指引及顧客的資料，正確分析顧客水療護理的需要，從而為顧客設計合適的水療及美容護理計劃</li> <li>◆ 掌握水療護理及其他美容護理的禁忌，評估顧客是否適合進行水療護理及相關護理計劃</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 正確向顧客解釋各種水療及美容護理的程序、功效及所涉及的設備</li> <li>◆ 向顧客正確講解水療護理過程中可能出現的反應，及當出現副作用時必須告知相關人士的重要性</li> <li>◆ 根據水療護理的效果及顧客的反應，準確檢討水療及相關美容護理的進度及效果</li> <li>◆ 向顧客提供療程後的護理建議及跟進</li> <li>◆ 清楚記錄及保存相關的分析結果、護理細節等</li> </ul>
7. 評核指引	<p>此能力單元的綜合成效要求為：</p> <p>(i) 能夠掌握水療及美容護理知識；及</p> <p>(ii) 能夠準確分析顧客的護理需要，為顧客設計合適的水療及美容護理計劃，懂得掌握水療護理評估技巧，並能檢討護理進度及效果，以及準確記錄護理細節及保存相關檔案。</p>
8. 備註	<p>此能力單元之學分值假設該人士已擁有 <b>BEZZHC205A</b>「瞭解各種美容保健護理與水療護理的配合」及 <b>BEZZHC221A</b>「瞭解水療護理的種類、功效及禁忌」的知識。</p>

美容業能力標準說明  
能力單元

1. 名稱	掌握足底反射按摩對人體產生的反應
2. 編號	BEZZHC306A
3. 應用範圍	於提供足底反射按摩的美容業經營場所，能夠掌握足底反射按摩對人體產生的反應，並能回答顧客有關足底反射按摩的問題，以及為顧客提供足底反射按摩護理服務。
4. 級別	3
5. 學分	6（僅供參考）
6. 能力	<p style="text-align: right;"><u>表現要求</u></p> <p>6.1 瞭解足底反射按摩相關知識</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 瞭解有關足部的疾病及損傷，例如： <ul style="list-style-type: none"> <li>• 由病毒、細菌、真菌所引致的疾病</li> <li>• 物理性的創傷</li> <li>• 自身機能失調的疾病等</li> </ul> </li> <li>◆ 瞭解足底反射按摩所產生的各種即時反應</li> <li>◆ 瞭解足底反射按摩的禁忌及限制</li> </ul> <p>6.2 掌握足底反射按摩對人體產生的反應</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 向顧客講解足底反射按摩所產生的各種正常反應，例如： <ul style="list-style-type: none"> <li>• 排汗</li> <li>• 排尿</li> <li>• 大便</li> <li>• 分泌</li> <li>• 飲水量</li> <li>• 經血量等</li> </ul> </li> <li>◆ 掌握足底反射按摩技巧，按照個人及作業的衛生守則和職業安全守則，為顧客進行足底反射按摩</li> <li>◆ 根據顧客在按摩後所產生的反應，跟進按摩後的護理</li> </ul>



	<p>◆ 於護理過程中，懂得觀察顧客反應；如出現不良反應時，能即時採取應變措施，並轉介專業人士跟進</p>
7. 評核指引	<p>此能力單元的綜合成效要求為：</p> <p>(i) 能夠掌握足底反射按摩對人體產生的各種反應；及</p> <p>(ii) 能夠按照個人及作業的衛生守則和職業安全守則，為顧客進行足底反射按摩護理，並能回答顧客有關足底反射按摩的問題。</p>
8. 備註	

美容業能力標準說明  
能力單元

1. 名稱	分析顧客的美容護理及食療需要
2. 編號	BEZZHC310A
3. 應用範圍	於美容相關工作場所，能夠瞭解各種美容護理的種類、功效和禁忌，配合養生飲食調理的概念與宜忌，並根據顧客的身體狀況及個人需要，準確分析顧客的美容護理及食療需要，從而設計出合適的美容護理和食療計劃。
4. 級別	3
5. 學分	6（僅供參考）
6. 能力	<p style="text-align: right;"><u>表現要求</u></p> <p>6.1 瞭解各種美容護理與養生食療的關係</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 瞭解各種美容護理的種類、功效和適用範圍，例如： <ul style="list-style-type: none"> <li>• 面部按摩</li> <li>• 身體按摩</li> <li>• 水療按摩</li> <li>• 香薰美容</li> <li>• 香薰按摩</li> <li>• 足底反射按摩</li> <li>• 各種養生保健按摩等</li> </ul> </li> <li>◆ 瞭解養生飲食調理的知識</li> <li>◆ 瞭解個人體質、飲食調養與美容之間的相互關係</li> <li>◆ 瞭解各種美容護理的使用禁忌</li> <li>◆ 瞭解各種保健食療的食用宜忌</li> </ul> <p>6.2 分析顧客的美容護理及食療需要</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 懂得與顧客進行有效的溝通，通過適當的提問與正確的引導，正確地分析顧客的個人身體狀況與特質</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 掌握各種美容護理的種類、功效和禁忌，並配合養生飲食調理的概念與宜忌，同時考慮到顧客的身體狀況及個人需要，準確分析顧客的美容護理和食療需要，繼而設計出合適的美容護理和食療計劃</li> <li>◆ 懂得清楚記錄所得的資料和顧客的分析報告，並妥善保存，以作參考</li> </ul>
7. 評核指引	<p>此能力單元的綜合成效要求為：</p> <p>(i) 能夠瞭解各種美容護理的種類、功效和禁忌，配合養生飲食調理的概念與宜忌，並根據顧客的身體狀況及個人需要，準確分析顧客的美容護理和食療需要，並設計出合適的美容護理和食療計劃；及</p> <p>(ii) 懂得將所得的資料和顧客的分析報告清楚地記錄下來，並妥善保存，以作參考。</p>
8. 備註	

美容業能力標準說明  
能力單元

1. 名稱	檢討養生美容護理的效果
2. 編號	BEZZHC311A
3. 應用範圍	於美容相關工作場所，能夠根據已訂定的護理計劃的進度，以及顧客身體狀況及皮膚的分析記錄，客觀地檢討養生美容護理的成效。
4. 級別	3
5. 學分	6（僅供參考）
6. 能力	<p style="text-align: right;"><u>表現要求</u></p> <p>6.1 瞭解養生美容護理概念及檢討方法</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 瞭解養生美容的基本理論，例如： <ul style="list-style-type: none"> <li>• 起居養生之道</li> <li>• 飲食調理之道</li> <li>• 養生與體質及環境的關係</li> <li>• 養生與美容的關係等</li> </ul> </li> <li>◆ 瞭解檢討美容護理效果的方法和準則 <ul style="list-style-type: none"> <li>• 顧客的評估，形式包括： <ul style="list-style-type: none"> <li>▸ 問卷</li> <li>▸ 面談</li> <li>▸ 意見書等</li> </ul> </li> <li>• 服務提供者的專業評估，形式包括： <ul style="list-style-type: none"> <li>▸ 問卷</li> <li>▸ 自我評估等</li> </ul> </li> </ul> </li> <li>◆ 瞭解檢討美容護理效果的必要性</li> </ul> <p>6.2 檢討養生美容護理效果</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 根據養生美容護理計劃的基本內容，設計及釐定相應的檢討方法（如問卷）及準則，作為檢討及跟進的依據</li> <li>◆ 正確指示或引導顧客，準確評估所接受的養生美容護理之成效</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 根據已訂定的護理計劃的進度記錄，以及顧客身體狀況及皮膚的分析記錄，客觀地檢討養生美容護理的成效</li> <li>◆ 定期檢討護理效果，在有需要時並在顧客同意之下，恰當地修改有關的美容護理計劃，以達到最佳的效果</li> <li>◆ 能清晰地記錄對原定計劃所作出的所有修改資料，並妥善保存，以作參考之用</li> </ul>
7. 評核指引	<p>此能力單元的綜合成效要求為：</p> <p>(i) 能夠根據養生美容護理計劃的內容，設計出相應的檢討方法（如問卷）；</p> <p>(ii) 能夠根據已訂定的護理計劃的進度，以及顧客身體狀況及皮膚的分析記錄，定期檢討養生美容護理的成效，並將所有資料記錄及妥善保存；及</p> <p>(iii) 懂得於有需要時及在顧客同意之下，恰當地修改有關的美容護理計劃，以達到最佳的效果。</p>
8. 備註	

美容業能力標準說明  
能力單元

1. 名稱	與顧客講解健康食品標籤資料
2. 編號	BEZZHC312A
3. 應用範圍	於美容相關工作場所，能夠掌握香港食物環境衛生署對食品標籤之法定要求，向顧客正確講解食品標籤資料。
4. 級別	3
5. 學分	6（僅供參考）
6. 能力	<p style="text-align: right;"><u>表現要求</u></p> <p>6.1 瞭解健康食品標籤內容</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 瞭解基礎營養學</li> <li>◆ 瞭解常用微量食品添加劑的類別</li> <li>◆ 瞭解食品、營養標籤內容，例如： <ul style="list-style-type: none"> <li>• 現行法例對預先包裝食物標籤內容之規定，並需參考政府將會推行之相關新法例</li> <li>• 微量食品添加劑安全使用量</li> <li>• 營養成份/資料標示(如適用)</li> <li>• 營養素含量聲稱(如適用)</li> <li>• 營養素含量比較聲稱(如適用)</li> <li>• 可致敏原成份資料</li> </ul> </li> <li>◆ 瞭解基因改造食品標籤內容及適用範圍，例如： <ul style="list-style-type: none"> <li>• 標籤資料解讀</li> <li>• 產品功能及禁忌</li> </ul> </li> </ul> <p>6.2 向顧客講解健康食品標籤資料</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 根據食品、營養標籤內容，能向顧客講解食品的資料，例如： <ul style="list-style-type: none"> <li>• 主要營養成份種類，如：熱能、碳水化合物、蛋白質、維他命、膽固醇、膳食纖維、鈣、鋅、鈉、脂肪、鐵等</li> <li>• 常用微量食品添加劑，如：防腐劑、保水劑、色素、乳化劑、膠凝劑、固化劑等</li> </ul> </li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 營養素含量</li> <li>• 營養素功能，如：健康食品成份對人體的功能及影響</li> <li>• 基因改造健康食品的功能及禁忌</li> </ul>
7. 評核指引	<p>此能力單元的綜合成效要求為：</p> <p>(i) 能夠遵照相關食物標籤法例對產品所列成份組合、含量及功能的規定，於進行健康食品銷售活動中，持正確態度，向顧客或使用者準確講解標籤資料。</p>
8. 備註	

美容業能力標準說明  
能力單元

1. 名稱	認識體質、膳食忌宜與美容的關係
2. 編號	BEZZHC316A
3. 應用範圍	於美容相關工作場所，能瞭解人體的體質與飲食調養的關係，以及中國藥膳／食療美容的基礎理論，按照顧客的體質特性與需要，建議適當的保健美容之飲食。
4. 級別	3
5. 學分	6（僅供參考）
6. 能力	<p style="text-align: right;"><u>表現要求</u></p> <p>6.1 認識體質、膳食忌宜與美容的關係</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 認識不同之體質類型及其徵狀，包括： <ul style="list-style-type: none"> <li>• 氣虛體質</li> <li>• 血虛體質</li> <li>• 陰虛體質</li> <li>• 陽虛體質</li> <li>• 氣鬱體質</li> <li>• 陽盛體質</li> <li>• 痰濕體質</li> <li>• 血瘀體質等</li> </ul> </li> <li>◆ 認識不同體質之食療調養原則，包括膳食之配合及其相關的禁忌，例如： <ul style="list-style-type: none"> <li>• 氣虛者宜補氣</li> <li>• 血虛者宜補血</li> <li>• 陰虛者宜補陰</li> <li>• 陽虛者宜補陽</li> </ul> </li> <li>◆ 認識食療調養與美容的關係，例如： <ul style="list-style-type: none"> <li>• 烏髮</li> <li>• 生髮</li> <li>• 健膚</li> <li>• 美顏</li> <li>• 輕身等</li> </ul> </li> </ul>



	<p>6.2 建議適當的保健美容飲食之道</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 與顧客進行有效的溝通，通過適當提問與正確引導，正確地收集顧客資料並分析顧客身體狀況與特質</li> <li>◆ 掌握人體的體質特性及相關食療調養之基本原則，並配合膳食美容的基礎理論，按照顧客體質的特性與需要，建議適當的保健美容之飲食及相關宜忌</li> <li>◆ 在遇到顧客複雜的身體情況或疾病時，建議顧客諮詢相關專家意見</li> </ul>
7. 評核指引	<p>此能力單元的綜合成效要求為：</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>(i) 能夠瞭解不同人的體質類型及相關基本食療調養原則，並配合中國藥膳／食療美容的基礎理論；</li> <li>(ii) 能夠與顧客的溝通過程中，按照顧客的體質特性與需要，建議適當的保健美容之飲食及相關宜忌；及</li> <li>(iii) 懂得在遇到顧客複雜的身體情況或疾病時，建議顧客諮詢相關專家的意見。</li> </ul>
8. 備註	

美容業能力標準說明  
能力單元

1. 名稱	調配養生美容外敷物料
2. 編號	BEZZHC318A
3. 應用範圍	於美容相關工作場所，能夠瞭解養生美容常用的外敷物料的療效和應用特性，並根據顧客的皮膚性質、狀況和禁忌，正確地調配合適的養生美容外敷物料，以達到天然的養生美容功效。
4. 級別	3
5. 學分	6（僅供參考）
6. 能力	<p style="text-align: right;"><u>表現要求</u></p> <p>6.1 瞭解養生美容的外敷物料概念</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 瞭解皮膚的種類和相關禁忌</li> <li>◆ 瞭解常用養生美容外敷物料的種類及功效 <ul style="list-style-type: none"> <li>• 蔬果材料</li> <li>• 其他材料，如： <ul style="list-style-type: none"> <li>▸ 蛋白</li> <li>▸ 蜂蜜</li> <li>▸ 牛奶</li> <li>▸ 酸乳酪等</li> </ul> </li> </ul> </li> <li>◆ 瞭解常用養生美容外敷物料的搭配及功效，例如： <ul style="list-style-type: none"> <li>• 酸乳酪配蜂蜜</li> <li>• 檸檬汁配蜂蜜</li> <li>• 白麵粉配橄欖油</li> <li>• 牛奶配麥片等</li> </ul> </li> <li>◆ 瞭解各類外敷物料的適用範圍及禁忌</li> <li>◆ 瞭解調配外敷物料須考慮的因素 <ul style="list-style-type: none"> <li>• 皮膚種類是否配合</li> <li>• 相關的禁忌</li> <li>• 調配的工具、整個調配過程與環境必須符合清潔衛生標準等</li> </ul> </li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 瞭解塗敷的方法，例如：             <ul style="list-style-type: none"> <li>• 塗敷的厚度</li> <li>• 塗敷的手法</li> <li>• 塗敷的時間</li> <li>• 塗敷的密度和次數等</li> </ul> </li> </ul>
6.2 調配養生美容外敷物料	<ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 掌握各種常用養生美容外敷物料的特性、應用、搭配和宜忌，並根據顧客的皮膚種類和狀況，以正確的方法和適當的劑量調配合適的外敷物料</li> <li>◆ 掌握塗敷的方法，並確保在調配前已向顧客清楚解釋所有步驟及可能出現的反應</li> <li>◆ 掌握各類外敷物料的使用宜忌，向顧客清楚解釋相關的資料</li> <li>◆ 掌握調配外敷物料時的注意事項，並確保在清潔和衛生的環境下進行調配</li> <li>◆ 將有關外敷物料種類、搭配效果和使用方法、宜忌等資料清楚地記錄下來，並妥善保存，作為參考</li> </ul>
7. 評核指引	<p>此能力單元的綜合成效要求為：</p> <p>(i) 能夠瞭解各種常用養生美容外敷物料的特性、應用範圍、搭配和宜忌，並根據顧客的皮膚種類和狀況，以正確方法和適當劑量調配合適的養生美容外敷物料；</p> <p>(ii) 能夠確保調配外敷物料的過程必須在清潔和衛生的環境下進行；及</p> <p>(iii) 能夠將有關外敷物料的種類、搭配效果和使用方法、宜忌等資料清楚記錄，並妥善保存，作為參考之用。</p>
8. 備註	

美容業能力標準說明  
能力單元

1. 名稱	掌握舒緩壓力的各種美容護理技巧
2. 編號	BEZZHC319A
3. 應用範圍	於美容相關工作場所，能夠瞭解常見的壓力來源及各種舒緩壓力的美容護理技巧，並根據顧客的身體狀況及護理需要，為顧客提供合適的美容護理服務。
4. 級別	3
5. 學分	6（僅供參考）
6. 能力	<p style="text-align: right;"><u>表現要求</u></p> <p>6.1 瞭解舒緩壓力的各種美容護理</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 瞭解壓力／情緒的各種主要成因與來源，包括： <ul style="list-style-type: none"> <li>• 生理因素</li> <li>• 心理因素</li> <li>• 行為因素</li> <li>• 環境因素等</li> </ul> </li> <li>◆ 瞭解人體對壓力所產生的常見反應，包括： <ul style="list-style-type: none"> <li>• 生理反應，例如：壓力對皮膚狀況的影響</li> <li>• 心理反應，例如：出現低落的情緒等</li> <li>• 行為反應等</li> </ul> </li> <li>◆ 瞭解有助舒緩壓力的美容護理技巧，例如： <ul style="list-style-type: none"> <li>• 頭部、頸部及面部按摩</li> <li>• 全身按摩</li> <li>• 香薰按摩</li> <li>• 養生保健按摩</li> <li>• 足底反射按摩</li> <li>• 水療護理等</li> </ul> </li> <li>◆ 瞭解各種美容護理及按摩的特點、功效和禁忌</li> </ul>

	<p>6.2 應用各種舒緩壓力的美容護理技巧</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 掌握壓力／情緒對人體的影響，運用舒緩壓力／情緒的基本知識，為顧客提供適當的美容護理方案</li> <li>◆ 根據對顧客身心及皮膚狀況，配合顧客的護理需求，運用適當的美容護理技巧，為顧客提供能舒緩壓力的美容保健護理服務</li> <li>◆ 懂得就較為複雜的壓力問題，建議顧客諮詢有關專業人士</li> </ul>
7. 評核指引	<p>此能力單元的綜合成效要求為：</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>(i) 能夠掌握各種舒緩壓力的美容護理技巧；</li> <li>(ii) 能夠根據顧客的身心及皮膚狀況，配合顧客的護理需要，提供合適的美容保健護理服務建議；及</li> <li>(iii) 懂得在遇到較複雜的壓力問題時，建議顧客諮詢相關專業人士。</li> </ul>
8. 備註	

美容業能力標準說明  
能力單元

1. 名稱	進行養生保健按摩護理
2. 編號	BEZZHC320A
3. 應用範圍	於提供保健按摩護理場所，能夠掌握養生保健按摩護理技巧，按照顧客的身體健康狀況及護理需要，為顧客進行深層按摩護理。
4. 級別	3
5. 學分	9（僅供參考）
6. 能力	<p style="text-align: right;"><u>表現要求</u></p> <p>6.1 養生保健按摩知識</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 瞭解養生保健按摩，例如： <ul style="list-style-type: none"> <li>• 按摩的種類</li> <li>• 經絡腧穴的主治功能及定位方法</li> <li>• 推拿按摩的作用原理及技巧</li> <li>• 推拿手法的補瀉</li> <li>• 按摩的禁忌等</li> </ul> </li> <li>◆ 瞭解常用保健按摩法的特點和功效，例如： <ul style="list-style-type: none"> <li>• 全身保健按摩</li> <li>• 美容按摩</li> <li>• 運動按摩等</li> </ul> </li> <li>◆ 瞭解人體不同部位適用的按摩手法及注意事項，例如： <ul style="list-style-type: none"> <li>• 頭面</li> <li>• 胸腹</li> <li>• 肩頸</li> <li>• 腰背</li> <li>• 上肢</li> <li>• 下肢等</li> </ul> </li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 瞭解常用按摩遞質的性能及使用方法，例如：             <ul style="list-style-type: none"> <li>• 水劑</li> <li>• 膏劑</li> <li>• 粉劑</li> <li>• 酊劑</li> <li>• 油劑等</li> </ul> </li> </ul>
6.2 進行養生保健按摩護理	<ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 掌握養生保健按摩的技巧，根據顧客的身體狀況及護理需要，為顧客進行按摩護理             <ul style="list-style-type: none"> <li>• 不同身體部位的按摩方法</li> <li>• 不同部位的經絡、穴位定位</li> <li>• 按摩步驟和順序</li> <li>• 按摩力度和頻率</li> <li>• 時間控制</li> </ul> </li> <li>◆ 掌握養生保健按摩技巧，透過觀察、詢問，確定顧客是否有按摩禁忌症</li> <li>◆ 於按摩進行期間，觀察顧客有否不良反應，並能即時採取補救措施</li> <li>◆ 清楚記錄護理詳情，並妥善保存</li> </ul>
7. 評核指引	<p>此能力單元的綜合成效要求為：</p> <p>(i) 能夠掌握養生保健按摩知識；及</p> <p>(ii) 能夠掌握養生保健按摩技巧，按照顧客的身體健康狀況及護理需要，運用適當的按摩手法和技巧，為顧客進行按摩護理，以達到養生保健的效果。</p>
8. 備註	

美容業能力標準說明  
能力單元

1. 名稱	瞭解美容光學(面部)
2. 編號	BEZZBC301A
3. 應用範圍	於美容相關工作場所，能夠掌握美容光學基本知識，回答顧客有關美容光學(面部)的查詢。
4. 級別	3
5. 學分	3 (僅供參考)
6. 能力	<p style="text-align: right;"><u>表現要求</u></p> <p>6.1 美容光學、皮膚結構相關知識</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 瞭解皮膚結構及功用，包括： <ul style="list-style-type: none"> <li>• 表皮層結構</li> <li>• 真皮層結構</li> <li>• 皮下組織</li> <li>• 附屬組織</li> </ul> </li> <li>◆ 瞭解黑色素、膠原和毛髮的作用、分佈位置、種類、特徵等</li> <li>◆ 瞭解毛髮生長週期，包括：生長期、休止期和脫落期</li> <li>◆ 瞭解美容光學的起源及發展概況</li> <li>◆ 明白美容光學原理</li> <li>◆ 瞭解各種美容光學基礎技術及功效，例如：強烈脈衝光、激光及 LED 光等</li> <li>◆ 瞭解美容光學對皮膚的功效，例如：去斑、改善皺紋、收毛孔、補濕、收油等</li> <li>◆ 瞭解美容光學對眼睛、皮膚及身體組織的影響</li> <li>◆ 瞭解美容光學的限制及禁忌 <ul style="list-style-type: none"> <li>• 患有血管疾病</li> </ul> </li> </ul>



	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 患色素沉着病害</li> <li>• 多毛症</li> <li>• 免疫系統缺陷</li> <li>• 孕婦</li> <li>• 癲癇症</li> <li>• 紅斑狼瘡等</li> </ul>
	<p>6.2 應用美容光學知識</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 掌握美容光學基本常識、應用範圍及功效，正確回答顧客相關查詢</li> <li>◆ 向顧客解釋不宜採用美容光學儀器的情況</li> <li>◆ 向顧客講述接受美容光學護理後，可能出現的正常反應和不良反應</li> </ul>
7. 評核指引	<p>此能力單元的綜合成效要求為：</p> <p>(i) 能夠掌握美容光學基本知識；及</p> <p>(ii) 能夠回答顧客有關美容光學(面部)的查詢，並能向顧客講解接受美容光學護理後可能出現的反應。</p>
8. 備註	

**美容業能力標準說明**  
**能力單元**

1. 名稱	進行紋繡美容
2. 編號	BEZZBC302A
3. 應用範圍	於美容相關工作場所，能夠根據顧客的需要，選擇合適的色料及運用相關技巧，為顧客提供紋眉／繡眉／柔眉／紋眼線／紋唇服務。
4. 級別	3
5. 學分	9（僅供參考）
6. 能力	<p style="text-align: right;"><u>表現要求</u></p> <p>6.1 瞭解紋眉／繡眉／柔眉／紋眼線／紋唇理論及技巧</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 瞭解最常見的眉型特徵，例如：柳月眉、自然眉、上揚眉、一字眉、角形眉等</li> <li>◆ 瞭解眉型與臉型的搭配</li> <li>◆ 瞭解利用紋眉／繡眉／柔眉／紋眼線修飾不同眼型的技巧</li> <li>◆ 瞭解畫眉的方法</li> <li>◆ 瞭解紋／繡／柔上眼線及下眼線的正確位置、方法及禁忌</li> <li>◆ 瞭解各種色料產品的用途及區別</li> <li>◆ 瞭解顧客眼睛顏色與色料的搭配技巧</li> <li>◆ 瞭解唇型的特徵、紋唇的技巧及禁忌</li> </ul> <p>6.2 進行紋眉／繡眉／柔眉／紋眼線／紋唇</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 執行相關護理前準備工作，例如： <ul style="list-style-type: none"> <li>• 消毒所需儀器、物料及雙手</li> <li>• 選擇及準備合適的洗眉水及色料</li> <li>• 清潔眼部</li> <li>• 保護周邊皮膚</li> </ul> </li> <li>◆ 根據顧客的膚色、臉型、眼型、眉型等，運用色彩搭配原則，掌握以色料混色的技巧，為顧客選擇及調配合適的色料</li> <li>◆ 根據顧客需要，運用紋眉／繡眉／柔眉／紋眼線的技巧，正確使用相關工具，為顧客修飾眉型</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 根據顧客需要，運用紋唇技巧，為顧客修飾唇型</li> <li>◆ 在護理期間，觀察顧客有否出現不良反應，例如：眼睛敏感、皮膚敏感、輕度紅腫、流眼水等，並懂得採取補救措施</li> <li>◆ 向顧客講解護理後應注意事項，及提供家居美容護理建議</li> <li>◆ 執行相關護理後的針頭棄置工作</li> </ul>
7. 評核指引	<p>此能力單元的綜合成效要求為：</p> <p>(i) 能夠掌握紋眉／繡眉／柔眉／紋眼線／紋唇的技巧及色彩搭配；及</p> <p>(ii) 能夠根據顧客的需要，按照個人及作業的衛生守則，為顧客提供紋眉／繡眉／柔眉／紋眼線／紋唇服務。</p>
8. 備註	

美容業能力標準說明  
能力單元

1. 名稱	進行電眼睫毛/植眼睫毛
2. 編號	BEZZBC303A
3. 應用範圍	於美容相關工作場所，能夠掌握電睫毛、植睫毛技巧，按照個人及作業的衛生守則，為顧客提供相關美容服務。
4. 級別	3
5. 學分	6（僅供參考）
6. 能力	<p style="text-align: right;"><u>表現要求</u></p> <p>6.1 瞭解電睫毛及植睫毛的特點</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 瞭解電睫毛、植睫毛的特徵、區別</li> <li>◆ 瞭解進行電睫毛、植睫毛的正確步驟、技巧、注意事項及禁忌</li> <li>◆ 瞭解植睫毛適用的毛髮種類及用料</li> <li>◆ 瞭解電睫毛適用的產品及物料</li> <li>◆ 瞭解進行護理前皮膚測試的原因、重要性及步驟</li> </ul> <p>6.2 進行電睫毛、植睫毛</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 執行護理前的準備工作，例如： <ul style="list-style-type: none"> <li>• 消毒雙手及用具</li> <li>• 進行護理前顧客諮詢</li> <li>• 進行皮膚測試</li> <li>• 清潔眼部</li> <li>• 保護周邊部位</li> </ul> </li> <li>◆ 按照顧客需要、皮膚及睫毛狀況，選擇合適的工具及用料</li> <li>◆ 掌握電睫毛、植睫毛的技巧，按照個人及作業的衛生守則及產品說明書指引，能正確地使用電睫毛、植睫毛工具及產品，為顧客進行相關美容服務</li> <li>◆ 於護理過程中，觀察顧客有否出現不良反應，並能即時採取補救措施</li> <li>◆ 能向顧客講解療程後應注意事項</li> </ul>

7. 評核指引	此能力單元的綜合成效要求為：  (i) 能夠掌握電睫毛、植睫毛的知識、技巧及禁忌；及  (ii) 能夠根據顧客的需要、睫毛及皮膚狀況，按照個人及作業的衛生守則，正確地為顧客進行電睫毛、植睫毛服務。
8. 備註	

美容業能力標準說明  
能力單元

1. 名稱	瞭解體適能與纖體的關係
2. 編號	BEZZBO301A
3. 應用範圍	於美容院、提供美體護理場所，能夠瞭解體適能對改善身型、纖體的功效，按照顧客的身體狀況及需要，為顧客提供適當的家居運動建議，以配合纖體護理療程。
4. 級別	3
5. 學分	3（僅供參考）
6. 能力	<p style="text-align: right;"><u>表現要求</u></p> <p>6.1 瞭解人體基本體型結構、體適能的基本概念</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 瞭解人體骨骼系統，包括： <ul style="list-style-type: none"> <li>• 骨骼的種類、功能、名稱、位置</li> <li>• 關節的種類、功能</li> </ul> </li> <li>◆ 瞭解肌肉系統，包括： <ul style="list-style-type: none"> <li>• 肌肉的種類、功能、名稱、位置</li> <li>• 肌起端、肌止端</li> <li>• 肌肉收縮、伸展等</li> </ul> </li> <li>◆ 瞭解身體姿勢矯正概念，例如： <ul style="list-style-type: none"> <li>• 頭部前傾之矯正</li> <li>• 圓背之矯正</li> <li>• 骨盆傾斜之矯正等</li> </ul> </li> <li>◆ 瞭解一般運動分類，例如： <ul style="list-style-type: none"> <li>• 阻力運動</li> <li>• 帶氧運動</li> <li>• 伸張運動等</li> </ul> </li> <li>◆ 瞭解各種運動的好處</li> <li>◆ 瞭解體適能與纖體的相互關係及重要性</li> </ul>

	<p>6.2 應用體適能知識</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 掌握體適能的知識，及其於纖體護理療程中的作用及必要性</li> <li>◆ 按照顧客的身體狀況及護理需要，向顧客建議適當、適量的運動方案，以配合纖體護理，達致更佳效果</li> <li>◆ 懂得按需要調整擬定的運動方案</li> </ul>
7. 評核指引	<p>此能力單元的綜合成效要求為：</p> <p>(i) 能夠掌握體適能與纖體護理的關係；及</p> <p>(ii) 能夠評估顧客的身體狀況及護理需要，正確運用體適能知識，為顧客提供纖體及矯正身體姿勢的運動建議。</p>
8. 備註	

**美容業能力標準說明**  
**能力單元**

1. 名稱	瞭解美容光學(身體)
2. 編號	BEZZBO302A
3. 應用範圍	於美容院、提供美體護理場所，能夠掌握美容光學基本知識，按相關指引，能夠向顧客正確回答有關美容光學(身體)的查詢。
4. 級別	3
5. 學分	9 (僅供參考)
6. 能力	<p style="text-align: right;"><u>表現要求</u></p> <p>6.1 瞭解美容光學理論</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 瞭解皮膚的結構、功用及特徵</li> <li>◆ 瞭解各種黑色素、膠原和毛髮的特徵及功用</li> <li>◆ 瞭解美容光學的起源</li> <li>◆ 瞭解各種美容光學儀器的基本功效、技術及應用範圍，例如：強烈脈衝光、激光、紅外光、紫外光、LED 光等</li> <li>◆ 瞭解美容光學對皮膚的功效</li> <li>◆ 瞭解美容光學對皮膚、眼睛及身體的影響</li> <li>◆ 瞭解美容光學的應用限制及禁忌，例如：患皮膚傳染病、多毛症、孕婦、紅斑狼瘡症、癩癧症等</li> <li>◆ 瞭解在進行美容光學療程時自我護理的重要性</li> </ul> <p>6.2 應用美容光學(身體)的基本知識</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 掌握美容光學(身體)的基本知識，正確回答顧客相關的查詢，並能協助為顧客進行相關的美容護理服務</li> <li>◆ 懂得向顧客講述進行美容光學護理前後所需注意的事項，及可能會出現的正常和不良反應</li> </ul>



7. 評核指引	<p>此能力單元的綜合成效要求為：</p> <ul style="list-style-type: none"><li>(i) 能夠掌握美容光學(身體)基本知識；及</li><li>(ii) 能夠根據顧客的需要，提供相關美容光學(身體)資訊，及回答相關的查詢，並能向顧客講述美容光學護理(身體)可能出現的不同反應。</li></ul>
8. 備註	

美容業能力標準說明  
能力單元

1. 名稱	進行各種纖體護理
2. 編號	BEZZBO303A
3. 應用範圍	於美容院、提供美體護理場所，能夠瞭解各種纖體護理的原理及功效，並按照顧客的身體狀況及需要，為顧客提供合適的纖體護理服務。
4. 級別	3
5. 學分	6（僅供參考）
6. 能力	<p style="text-align: right;"><u>表現要求</u></p> <p>6.1 人體基本結構、各種纖體護理的基本知識</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 瞭解人體的基本結構和功能 <ul style="list-style-type: none"> <li>• 骨骼系統</li> <li>• 肌肉系統</li> <li>• 神經系統</li> <li>• 循環系統</li> <li>• 皮膚結構</li> <li>• 呼吸系統</li> <li>• 消化系統</li> <li>• 泌尿系統</li> <li>• 內分泌系統</li> </ul> </li> <li>◆ 瞭解體態分析的基本知識，例如： <ul style="list-style-type: none"> <li>• 3 種基本體型</li> <li>• 常見的問題體態及其成因</li> </ul> </li> <li>◆ 瞭解各種纖體儀器的基本知識，例如： <ul style="list-style-type: none"> <li>• 各種熱療方式和功效</li> <li>• 各種纖體儀器的操作原理和功效等</li> </ul> </li> <li>◆ 瞭解各種纖體護理的方式和功效，例如： <ul style="list-style-type: none"> <li>• 一般減肥護理</li> <li>• 局部減肥護理</li> <li>• 產後減肥護理等</li> </ul> </li> <li>◆ 瞭解各種纖體護理的禁忌及安全措施</li> </ul>

	<p>6.2 進行纖體護理</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 執行護理前準備工作，例如： <ul style="list-style-type: none"> <li>• 清潔用具及雙手</li> <li>• 進行護理前顧客諮詢和體態分析</li> <li>• 向顧客講解護理程序及效果</li> </ul> </li> <li>◆ 根據顧客體態分析結果，為顧客選擇合適的纖體護理服務</li> <li>◆ 掌握各種纖體護理技巧，為顧客進行纖體護理服務，包括： <ul style="list-style-type: none"> <li>• 纖體儀器的操作</li> <li>• 護理手法的步驟、技巧之運用</li> <li>• 產品的應用和功效等</li> </ul> </li> <li>◆ 懂得於纖體護理過程中，觀察顧客有否出現不良反應，並能採取即時補救措施</li> </ul>
7. 評核指引	<p>此能力單元的綜合成效要求為：</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>(i) 能夠瞭解各種纖體護理的操作原理、功效、禁忌和安全措施；</li> <li>(ii) 能夠正確諮詢顧客及進行體態分析，並能根據顧客體態問題及狀況，選擇正確、合適的纖體護理服務；及</li> <li>(iii) 能夠掌握各種纖體護理技巧，為顧客進行適當的纖體護理。</li> </ul>
8. 備註	

**美容業能力標準說明**  
**能力單元**

1. 名稱	應用人體結構知識於美體護理
2. 編號	BEZZBO304A
3. 應用範圍	於美容院、提供美體護理場所，能夠瞭解人體結構和生理系統功能，並能正確應用於美體護理服務。
4. 級別	3
5. 學分	3（僅供參考）
6. 能力	<p style="text-align: right;"><u>表現要求</u></p> <p>6.1 基本人體解剖學及美體護理知識</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 瞭解人體的結構和生理功能</li> <li>◆ 瞭解美體護理的禁忌症</li> <li>◆ 瞭解美體護理服務和產品的類別及功效</li> </ul> <p>6.2 應用基本人體解剖學知識於美體護理</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 能夠正確回答顧客有關美體護理服務/產品的查詢</li> <li>◆ 於進行美體護理前，為顧客作護理前的諮詢及分析</li> <li>◆ 能夠根據顧客的體能和健康狀況，提供合適的美體護理計劃或介紹合適的美體產品，例如：一般減肥護理、局部減肥護理、產後修身護理等</li> <li>◆ 懂得運用安全而有效的護理方式和程序，為顧客改善體態，保持理想體形</li> <li>◆ 能夠向顧客講解美體護理相關的禁忌症</li> <li>◆ 能夠向顧客提供適當的家居美體護理建議</li> </ul>
7. 評核指引	<p>此能力單元的綜合成效要求為：</p> <p>(i) 能夠應用人體結構和生理功能的知識於美體護理諮詢和分析；及</p> <p>(ii) 能夠根據顧客的生理狀況和護理要求，為顧客提供合適的美體護理計劃。</p>
8. 備註	此能力單元之學分值假設該人士已擁有 BEZZCN109A「認識基本人體結構及生理系統」之能力。

美容業能力標準說明  
能力單元

1. 名稱	瞭解乳腺、生殖系統構造與健胸護理的關係
2. 編號	BEZZBO305A
3. 應用範圍	於美容相關工作場所，能夠瞭解乳腺、生殖系統的構造，並能正確應用於健胸護理服務中。
4. 級別	3
5. 學分	6（僅供參考）
6. 能力	<p style="text-align: right;"><u>表現要求</u></p> <p>6.1 瞭解乳腺及生殖系統的基本結構</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 瞭解乳腺的基本結構 <ul style="list-style-type: none"> <li>• 乳腺組織</li> <li>• 脂肪組織</li> <li>• 乳頭</li> <li>• 乳暈等</li> </ul> </li> <li>◆ 瞭解乳腺的功能，例如：授乳期分泌乳汁</li> <li>◆ 瞭解遺傳、年齡、荷爾蒙對乳腺的影響</li> <li>◆ 瞭解乳腺的不同發展階段與外觀變化的關係 <ul style="list-style-type: none"> <li>• 幼兒期</li> <li>• 青春期</li> <li>• 懷孕期</li> <li>• 授乳期</li> <li>• 更年期</li> <li>• 老年期等</li> </ul> </li> <li>◆ 瞭解常見的乳房外觀問題和成因，例如： <ul style="list-style-type: none"> <li>• 發育不良</li> <li>• 體重暴升、暴降</li> <li>• 懷孕</li> <li>• 更年期</li> </ul> </li> <li>◆ 瞭解女性生殖系統的基本結構 <ul style="list-style-type: none"> <li>• 外生殖器官</li> <li>• 內生殖器官，例如：陰道、子宮、輸卵管、卵巢等</li> </ul> </li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 瞭解性激素對生殖器官的影響，例如：             <ul style="list-style-type: none"> <li>• 月經週期</li> <li>• 青春期</li> <li>• 懷孕期</li> <li>• 更年期</li> </ul> </li> <li>◆ 瞭解健胸護理的原理、功效及禁忌</li> </ul>
6.2 應用乳腺和生殖系統的基本知識	<ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 掌握乳腺和生殖器官的基本知識，正確回答顧客對健胸護理的查詢</li> <li>◆ 於進行健胸護理前，正確運用有關乳腺和生殖系統的基本知識向顧客進行諮詢及體態分析</li> <li>◆ 根據分析結果，向顧客提供合適的健胸護理建議</li> </ul>
7. 評核指引	<p>此能力單元的綜合成效要求為：</p> <p>(i) 能夠掌握乳腺、生殖系統的基本知識；及</p> <p>(ii) 能夠於進行健胸護理時，正確運用有關乳腺、生殖系統的基本知識，並能向顧客提供合適的健胸護理建議。</p>
8. 備註	

美容業能力標準說明  
能力單元

1. 名稱	進行胸部護理
2. 編號	BEZZBO307A
3. 應用範圍	於美容院、提供美體護理場所，能夠按照所屬機構實務工作指引，掌握按摩技巧，為顧客進行基本胸部按摩護理。
4. 級別	3
5. 學分	6（僅供參考）
6. 能力	<p style="text-align: right;"><u>表現要求</u></p> <p>6.1 瞭解胸部結構、胸部按摩方法及技巧</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 瞭解胸部結構及組織功能 <ul style="list-style-type: none"> <li>• 乳腺組織</li> <li>• 纖維組織</li> <li>• 脂肪組織</li> </ul> </li> <li>◆ 瞭解胸部其他系統的結構功能 <ul style="list-style-type: none"> <li>• 淋巴系統</li> <li>• 循環系統</li> <li>• 神經系統</li> <li>• 內分泌系統</li> </ul> </li> <li>◆ 瞭解乳房下垂的成因 <ul style="list-style-type: none"> <li>• 體重過高</li> <li>• 藥物影響，例如：避孕丸</li> <li>• 不良姿勢</li> <li>• 懷孕及哺乳</li> <li>• 步入中年期</li> </ul> </li> <li>◆ 瞭解改善及處理乳房下垂的方法 <ul style="list-style-type: none"> <li>• 儀器運用，例如：真空吸杯療法</li> <li>• 健胸運動，例如：柔軟體操等</li> </ul> </li> <li>◆ 瞭解胸部按摩的功效及技巧，例如：穴位</li> <li>◆ 瞭解胸部按摩的禁忌，例如：懷孕、乳癌、曾接受過胸部手術、心臟病、皮膚病、癲癇症等</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 瞭解各種胸部護理產品成份及功效，包括：健胸、收緊、滋潤等</li> </ul> <p>6.2 進行胸部護理</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 執行按摩前準備工作，包括：             <ul style="list-style-type: none"> <li>• 分析顧客胸部狀況，提供合適的胸部按摩護理建議</li> <li>• 消毒儀器、用具及雙手</li> <li>• 向顧客說明護理程序</li> </ul> </li> <li>◆ 掌握胸部按摩的正確步驟、程序及專門性的知識與技巧，為顧客進行按摩</li> <li>◆ 掌握胸部按摩儀器的使用方法及技巧</li> <li>◆ 正確運用胸部護理產品，輔助按摩</li> <li>◆ 在護理過程中，觀察顧客有否出現不良反應，並能即時採取補救措施</li> </ul>
7. 評核指引	<p>此能力單元的綜合成效要求為：</p> <p>(i) 能夠掌握胸部按摩方法及技巧；及</p> <p>(ii) 能夠按照所屬機構實務工作指引及個人及作業的衛生守則，根據顧客的胸部狀況及需要，運用按摩技巧，為顧客進行胸部護理。</p>
8. 備註	



**美容業能力標準說明**  
**能力單元**

1. 名稱	執行培訓場地及設施管理
2. 編號	BEZZET304A
3. 應用範圍	於提供美容培訓場所及相關工作地點，能夠掌握相關的培訓場地及設施的類別及使用守則，按照課程項目與涵蓋範圍，有效地執行培訓場地及設施的管理，並能定期進行檢討。
4. 級別	3
5. 學分	3（僅供參考）
6. 能力	<p style="text-align: right;"><u>表現要求</u></p> <p>6.1 培訓場地及設施管理的認知</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 瞭解美容教學培訓場地的類別，包括： <ul style="list-style-type: none"> <li>• 教室</li> <li>• 實習操作場所</li> <li>• 實驗室</li> <li>• 行政辦公室（包括教職員的辦公室和休息室）等</li> </ul> </li> <li>◆ 瞭解美容教學培訓設備的類別，包括： <ul style="list-style-type: none"> <li>• 美容行業的相關教學儀器</li> <li>• 美容行業的相關實習設備和工具</li> <li>• 日常辦公的設施</li> <li>• 培訓教材、圖書</li> <li>• 電腦設備</li> <li>• 基本的網路設備等</li> </ul> </li> <li>◆ 明白選擇美容教學培訓場地及設施所需考慮的因素，例如： <ul style="list-style-type: none"> <li>• 課程項目與涵蓋範圍</li> <li>• 課程目的</li> <li>• 場地的環境安全</li> <li>• 設施的使用安全等</li> </ul> </li> <li>◆ 瞭解美容培訓中心／機構對場地和設施所擬定的相關指引</li> <li>◆ 明白蒐集及記錄美容教學培訓場地及設施使用率和使用情況的重要性</li> </ul>

	<p>6.2 執行培訓場地及設施管理</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 掌握培訓場地及設施管理知識與培訓機構守則，按照課程項目與涵蓋範圍，執行場地和設施的管理</li> <li>◆ 根據場地及設施的使用率和使用情況記錄，定期進行檢討，並在有需要時，對有關的場地和設施進行重新安排</li> </ul>
7. 評核指引	<p>此能力單元的綜合成效要求為：</p> <p>(i) 能夠掌握美容培訓的場地及設施管理知識與培訓機構的守則，按照課程項目與涵蓋範圍，執行相關的場地和設施管理；及</p> <p>(ii) 能夠根據所得的場地及設施使用率及使用情況記錄，定期進行檢討，在有需要時，對有關的場地和設施進行重新安排，以達到最佳的管理效果。</p>
8. 備註	

美容業能力標準說明  
能力單元

1. 名稱	編寫培訓教材
2. 編號	BEZZET305A
3. 應用範圍	於提供美容培訓場所及相關工作地點，能夠因應美容業培訓需要、根據擬定的培訓目標及目的，編寫美容從業員培訓教材。
4. 級別	3
5. 學分	6（僅供參考）
6. 能力	<p style="text-align: right;"><u>表現要求</u></p> <p>6.1 瞭解培訓教材的種類、基本編寫方法</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 瞭解編寫培訓教材的原則 <ul style="list-style-type: none"> <li>• 以教育為依據</li> <li>• 內容的深度和寬度恰當</li> <li>• 內容切合現代科學文化、現代技術</li> <li>• 理論與實踐的一致性</li> <li>• 教材編排的系統性與教學次序需循序漸進</li> </ul> </li> <li>◆ 瞭解一般培訓教材的種類及效用，包括：教科書、講義、教授提綱、參考書刊、輔導材料等</li> <li>◆ 瞭解各種培訓教材的編寫方法、步驟及技巧，例如： <ul style="list-style-type: none"> <li>• 編寫教科書</li> <li>• 編寫講義、提綱</li> </ul> </li> <li>◆ 瞭解《版權條例》對涉及版權內容、材料選取的法律規限</li> </ul> <p>6.2 編寫培訓教材</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 根據僱員訓練需要，擬定培訓課程目標及計劃</li> <li>◆ 按照所擬定的培訓計劃、目標及大綱，根據不同類型的培訓教材編寫方法及步驟，進行編寫工作，包括： <ul style="list-style-type: none"> <li>• 編寫提綱</li> </ul> </li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 審查、修改提綱</li> <li>• 編寫章節</li> <li>• 編寫培訓課程全部主體內容</li> <li>• 審訂、修改主體內容</li> <li>◆ 按照培訓教材編寫原則，進行編寫</li> <li>◆ 在編寫培訓教材時，遵守《版權條例》以及引用版權材料之規定</li> </ul>
7. 評核指引	<p>此能力單元的綜合成效要求為：</p> <p>(i) 能夠清楚瞭解編寫培訓教材的方法、步驟和相關版權條例的規限；及</p> <p>(ii) 能夠根據機構既定的培訓目標、因應培訓需要，編寫培訓教材。</p>
8. 備註	

美容業能力標準說明  
能力單元

1. 名稱	應用教學技巧
2. 編號	BEZZET306A
3. 應用範圍	於提供美容培訓場所及相關工作地點，能夠掌握各種教學技巧，因應學員的程度、培訓目標，選用合適的教學方法。
4. 級別	3
5. 學分	6（僅供參考）
6. 能力	<p style="text-align: right;"><u>表現要求</u></p> <p>6.1 瞭解各種教學技巧</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 瞭解常用的教學及培訓方法 <ul style="list-style-type: none"> <li>• 理論學習</li> <li>• 技巧示範</li> <li>• 技術指導</li> <li>• 角色扮演</li> <li>• 個案研究</li> <li>• 討論</li> <li>• 參觀等</li> </ul> </li> <li>◆ 瞭解常用的教學輔助教材及應用範圍，包括： <ul style="list-style-type: none"> <li>• 投影教材</li> <li>• 錄音／錄像教材</li> <li>• 電腦及多媒體教材</li> </ul> </li> <li>◆ 瞭解選用教學及培訓方法時應考慮的因素，包括： <ul style="list-style-type: none"> <li>• 學員因素</li> <li>• 培訓目標</li> <li>• 環境因素</li> <li>• 資源及設備分配</li> </ul> </li> <li>◆ 瞭解常用的教學技巧 <ul style="list-style-type: none"> <li>• 個人教學技巧 <ul style="list-style-type: none"> <li>▸ 個人表達技巧</li> <li>▸ 時間控制技巧等</li> </ul> </li> </ul> </li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 課堂導入技巧</li> <li>• 提問技巧</li> <li>• 講義／課本設計技巧</li> <li>• 研討及總結技巧</li> </ul> <p>6.2 應用教學技巧</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 掌握常用的教學及培訓技巧，配合不同學員的特質、培訓目標及其他相關因素，選擇及應用合適的教學技巧，以達致教育及培訓目的，並提高培訓質量</li> <li>◆ 懂得有效地運用各種培訓方法，以實現培訓目標</li> </ul>
7. 評核指引	<p>此能力單元的綜合成效要求為：</p> <p>(i) 能夠掌握各類教學技巧及知識；及</p> <p>(ii) 能夠配合不同培訓目標、學員素質及其他相關因素，適當地應用不同教學技巧，以實現培訓目標及提升培訓質量。</p>
8. 備註	

美容業能力標準說明  
能力單元

1. 名稱	認識美容導師的職責、專業要求及操守
2. 編號	BEZZET307A
3. 應用範圍	於所有提供美容培訓的機構，能夠於培訓期間，展示美容導師的職責、專業要求及操守，以培養學員的美容專業操守及道德。
4. 級別	3
5. 學分	3（僅供參考）
6. 能力	<p style="text-align: right;"><u>表現要求</u></p> <p>6.1 認識美容導師的專業道德及操守</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 認識遵守職業道德及員工守則對整體培訓的重要性</li> <li>◆ 認識專業態度的重要性、包括： <ul style="list-style-type: none"> <li>• 良好禮貌和儀表</li> <li>• 良好品格道德</li> <li>• 正面而穩定的情緒</li> <li>• 公正、持平、積極的培訓宗旨</li> <li>• 尊重學員私隱</li> </ul> </li> <li>◆ 認識持續進修、自我增值、提升專業知識及技能的重要性</li> <li>◆ 認識專業培訓對美容業發展的重要性</li> </ul> <p>6.2 展示美容導師的職責、專業要求及操守</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 確定個人行為、儀表規範符合所屬機構訂定的培訓守則</li> <li>◆ 瞭解所屬機構的培訓課程內容及宗旨</li> <li>◆ 能結合學術與技術，教導學員美容知識及技術</li> <li>◆ 對不同背景的學員一視同仁</li> <li>◆ 在培訓過程中，引導學員發揮潛能</li> <li>◆ 正面而中肯地評核培訓成果</li> <li>◆ 任何情況下，不會作出破壞培訓課程或所屬機構的行為</li> </ul>

7. 評核指引	此能力單元的綜合成效要求為：  (i) 能遵守及執行所屬機構培訓指引，於課堂及輔導學員時展示導師的專業道德操守，以培養學員的美容專業操守及道德，促成培訓機構的業務發展。
8. 備註	



美容業能力標準說明  
能力單元

1. 名稱	掌握培訓前準備工作
2. 編號	BEZZET308A
3. 應用範圍	於提供美容培訓場所及相關工作地點，能夠掌握及執行培訓前準備工作要求，以完善整體的培訓過程及增強培訓成效。
4. 級別	3
5. 學分	6（僅供參考）
6. 能力	<p style="text-align: right;"><u>表現要求</u></p> <p>6.1 瞭解培訓前準備 工作要求</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 瞭解進行培訓前所需執行的準備工作及其目的，例如： <ul style="list-style-type: none"> <li>• 確立整體培訓的目標</li> <li>• 訂立培訓的進度／計劃表</li> <li>• 確定課程分段的目標及要求</li> <li>• 擬定有關能力標準</li> <li>• 搜集資料及相關參考書</li> <li>• 分析及處理教材</li> <li>• 編寫培訓講義、案例、習作</li> <li>• 瞭解學員背景及人數</li> <li>• 準備不同的教學及培訓方式</li> <li>• 安排課程所需資源、器材、培訓地點、輔助用品等</li> </ul> </li> <li>◆ 瞭解各項準備工作的要求及需考慮的要素</li> <li>◆ 瞭解妨礙準備工作執行的因素</li> <li>◆ 瞭解培訓準備不足可能所引致的後果</li> </ul> <p>6.2 執行培訓前的準備工作</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 掌握培訓前的準備工作範圍及其要求，正確執行有關工作，以協助實現有效的培訓，並達成所訂目標</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 掌握各項培訓前準備工作的標準要求、考慮因素，例如：               <ul style="list-style-type: none"> <li>• 教材分析及處理                   <ul style="list-style-type: none"> <li>▸ 突出重點</li> <li>▸ 由淺入深等</li> </ul> </li> <li>• 編寫培訓講義                   <ul style="list-style-type: none"> <li>▸ 內容準確無誤</li> <li>▸ 吸收嶄新資訊等</li> </ul> </li> <li>• 授課方式                   <ul style="list-style-type: none"> <li>▸ 個案研究及探討</li> <li>▸ 親身示範等</li> </ul> </li> </ul> </li> </ul>
7. 評核指引	<p>此能力單元的綜合成效要求為：</p> <p>(i) 能夠掌握及正確執行各類培訓前的準備工作，以完善整個培訓過程並增強培訓效果，從而達到所訂之培訓目標。</p>
8. 備註	

美容業能力標準說明  
能力單元

1. 名稱	掌握課堂管理
2. 編號	BEZZET310A
3. 應用範圍	於提供美容培訓場所及相關工作地點，能夠掌握各種課堂管理的方法，針對不同的管理對象，採取合適的處理方法，實現有效的課堂管理，促使課堂教學順利完成。
4. 級別	3
5. 學分	6（僅供參考）
6. 能力	<p style="text-align: right;"><u>表現要求</u></p> <p>6.1 瞭解美容培訓課堂管理的方法</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 瞭解美容培訓課堂管理的目的和重要性</li> <li>◆ 瞭解美容培訓課堂管理的對象，包括： <ul style="list-style-type: none"> <li>• 對學生的管理</li> <li>• 對教材的處理</li> <li>• 對教學環境的管理</li> <li>• 對時間的管理</li> </ul> </li> <li>◆ 瞭解不同年齡或來自不同群組的學生特徵</li> <li>◆ 瞭解常見較為難應付的學生類別及相應的處理方法，例如： <ul style="list-style-type: none"> <li>• 喜歡發問</li> <li>• 吹毛求疵</li> <li>• 竊竊私語</li> <li>• 自誇</li> <li>• 靜默者等</li> </ul> </li> <li>◆ 瞭解美容培訓課堂管理的方法與技巧，例如： <ul style="list-style-type: none"> <li>• 滿足學生學習和心理需要的方法</li> <li>• 吸引學生注意力的技巧</li> <li>• 推動學生積極學習態度的方法</li> <li>• 有效的紀律實施技巧</li> </ul> </li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 控制教學節奏、課堂段落的技巧</li> <li>• 課堂教學結構和情境結構的合理安排</li> <li>• 營造積極的課堂環境與氛圍的技巧等</li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 瞭解美容培訓課堂的各種教學技巧</li> <li>◆ 瞭解良好和有效的師生溝通技巧之重要性</li> </ul>
6.2	<p>應用美容培訓課堂管理知識和技巧</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 掌握各種美容培訓課堂管理的知識和技巧，針對不同的管理對象，進行合理的組織和調節，並採用合適的管理方法和良好的溝通技巧，實現有效的課堂管理，促使課堂教學得以順利地完成</li> <li>◆ 懂得隨機應變，對在課堂上出現的突發事情作出恰當的反應和處理</li> <li>◆ 分析課堂管理時發生的問題，找出相應的處理方法，並記錄和存檔，以作日後參考</li> </ul>
7. 評核指引	<p>此能力單元的綜合成效要求為：</p> <p>(i) 能夠掌握美容培訓課堂管理的基本知識，針對不同的管理對象，採用合適的管理方法，實現有效的課堂管理，促使課堂教學得以順利地完成；</p> <p>(ii) 懂得隨機應變，按照不同的課堂情況作出恰當的處理；及</p> <p>(iii) 能夠對課堂管理進行分析，並懂得找出所發生的問題和相應的處理方法，記錄和存檔，以作參考。</p>
8. 備註	

美容業能力標準說明  
能力單元

1. 名稱	掌握美容實務培訓技巧
2. 編號	BEZZET311A
3. 應用範圍	於美容院及相關工作場所，能夠掌握美容實務培訓技巧，為資歷較淺之同事設計及提供實務技能訓練，以增加受訓者對實務操作的技巧和知識，並懂得如何靈活運用和掌握更深層的技巧；同時能夠根據培訓的成效進行自我檢討和改進。
4. 級別	3
5. 學分	6（僅供參考）
6. 能力	<p style="text-align: right;"><u>表現要求</u></p> <p>6.1 培訓人員須具備的能力和技巧</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 認識美容實務培訓的基本技巧，例如： <ul style="list-style-type: none"> <li>• 技術示範及實習的安排</li> <li>• 觀察及指導技巧</li> </ul> </li> <li>◆ 認識設計培訓內容和檢討成果的知識與技巧</li> <li>◆ 瞭解各類受訓者的學習特點及常見學習問題</li> <li>◆ 瞭解有效提出改善方案及解決常見學習問題的方法和技巧</li> </ul> <p>6.2 掌握技術培訓的技巧及設計培訓方法，並進行自我檢討</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 能夠根據美容院或相關工作場所的實務流程，設計和進行有系統且正確的培訓步驟並能向受訓者作出各項實務工作的正確示範及講解</li> <li>◆ 在實務操作中，能夠透過示範和講解，協助受訓者處理和解決技巧上和涉及顧客關係的難題，例如： <ul style="list-style-type: none"> <li>• 銷售的心理與方法的運用等</li> </ul> </li> <li>◆ 不斷觀察受訓者的表現及作出修正評估，提供改善知識與技能的正面意見及方法，跟進受訓者的學習表現</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 懂得引發受訓者的學習積極性，有效鼓勵受訓者進行自覺和主動的學習</li> <li>◆ 鼓勵及引導受訓者自我評估及檢討，協助提出自我改善的計劃，以期達到自我改進和進行獨立的訓練</li> <li>◆ 能夠從培訓過程及受訓者的表現中，自我進行培訓成效的檢討，並提出改善方案，達到培訓的成果</li> <li>◆ 懂得引導及協助受訓者解決學習困難</li> </ul>
7. 評核指引	<p>此能力單元的綜合成效要求為：</p> <p>(i) 能夠掌握美容實務培訓技巧，為資歷較淺的同事設計及提供技能訓練，促使受訓者能靈活運用及掌握更深層的實務操作技巧；</p> <p>(ii) 能夠掌握實務培訓的重點，正確引導及協助受訓者進行自我評估及檢討，從而作出改善；及</p> <p>(iii) 能夠從培訓過程中進行培訓成效的檢討及提出改善方案，以達到培訓成果的目的。</p>
8. 備註	此能力單元之學分值假設該人士已具備三年或以上的美容相關工作經驗。

美容業能力標準說明  
能力單元

1. 名稱	執行營銷計劃
2. 編號	BEZZMS301A
3. 應用範圍	於美容產品營銷部門或相關工作地點，銷售人員能夠運用銷售技巧，有效地執行營銷計劃，完成所屬機構擬訂的銷售目標。
4. 級別	3
5. 學分	9（僅供參考）
6. 能力	<p style="text-align: right;"><u>表現要求</u></p> <p>6.1 美容產品／服務 營銷認知</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 認識美容產品／服務銷售渠道</li> <li>◆ 認識美容產品／服務銷售程序</li> <li>◆ 認識外匯風險及管理概念</li> <li>◆ 認識政府對美容產品／服務所訂立的法規</li> <li>◆ 認識美容產品／服務市場資訊系統</li> </ul> <p>6.2 執行美容產品／ 服務營銷計劃</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 按所屬機構擬訂的營銷計劃，安排美容產品／服務銷售區域及隊伍</li> <li>◆ 運用美容產品／服務銷售技巧，例如：談判技巧、尋找目標顧客及促銷技巧</li> <li>◆ 利用資訊科技及互聯網銷售美容產品／服務</li> <li>◆ 評估營銷計劃的成效</li> <li>◆ 檢討營銷計劃執行的流程</li> </ul>
7. 評核指引	<p>此能力單元的綜合成效要求為：</p> <p>(i) 能夠掌握營銷技巧；及</p> <p>(ii) 能夠有效地執行營銷計劃，完成所屬機構擬訂的銷售目標。</p>
8. 備註	

美容業能力標準說明  
能力單元

1. 名稱	掌握美容商品櫥窗陳列設計技巧
2. 編號	BEZZMS302A
3. 應用範圍	於一般美容店舖、陳列室，掌握窗櫥陳列設計技巧，並根據所屬機構形象和消費者的取向，有效地展示／陳列美容產品，吸引顧客，以達到銷售目的。
4. 級別	3
5. 學分	6（僅供參考）
6. 能力	<p style="text-align: right;"><u>表現要求</u></p> <p>6.1 瞭解窗櫥的功用及各類陳列設計</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 瞭解窗櫥的功用 <ul style="list-style-type: none"> <li>• 引人注目流連</li> <li>• 挑起消費者購買慾</li> <li>• 帶給消費者視覺享受</li> <li>• 商品訴求</li> </ul> </li> <li>◆ 瞭解各類陳列設計技巧 <ul style="list-style-type: none"> <li>• 商品跟主題搭配</li> <li>• 色彩設計</li> <li>• 照明</li> <li>• 襯景飾物</li> </ul> </li> <li>◆ 瞭解各類陳列主題設計 <ul style="list-style-type: none"> <li>• 商業化</li> <li>• 生活化（季節、節慶等）</li> <li>• 個性化</li> </ul> </li> </ul> <p>6.2 展示／陳列美容商品</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 掌握美容商品櫥窗整個陳列設計流程 <ul style="list-style-type: none"> <li>• 構思設計</li> <li>• 草擬設計圖（版面設計）</li> <li>• 搜集材料／道具</li> <li>• 設計美容產品擺設架</li> </ul> </li> <li>◆ 有效地展示／陳列美容商品，以吸引顧客</li> </ul>



7. 評核指引	<p>此能力單元的綜合成效要求為：</p> <p>(i) 能清楚瞭解窗櫺的功用及陳列設計的技巧，並能掌握所屬機構形象和消費者的取向，有效地展示／陳列美容商品，以達到銷售目的。</p>
8. 備註	

美容業能力標準說明  
能力單元

1. 名稱	掌握基本零售管理
2. 編號	BEZZMS303A
3. 應用範圍	於美容相關工作場所，能夠掌握基本零售管理知識，有效執行日常美容店鋪零售工作。
4. 級別	3
5. 學分	6（僅供參考）
6. 能力	<p style="text-align: right;"><u>表現要求</u></p> <p>6.1 瞭解基本零售管理概念</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 瞭解基本零售管理概念</li> <li>◆ 瞭解零售店鋪管理，例如：開鋪前的準備 <ul style="list-style-type: none"> <li>• 軟件方面 <ul style="list-style-type: none"> <li>▸ 態度親切和笑容可掬的員工</li> <li>▸ 整潔和舒適的購物環境</li> <li>▸ 具吸引力和整齊的產品展示</li> <li>▸ 良好的存倉管理</li> </ul> </li> <li>• 硬件方面 <ul style="list-style-type: none"> <li>▸ 收銀處</li> <li>▸ 商品陳列設施</li> <li>▸ 防火及安全裝置</li> </ul> </li> </ul> </li> <li>◆ 認識財務管理，包括： <ul style="list-style-type: none"> <li>• 資源運用及控制</li> <li>• 適當分配資源</li> </ul> </li> <li>◆ 瞭解人事管理，包括： <ul style="list-style-type: none"> <li>• 招聘及挑選人才</li> <li>• 培訓人才</li> <li>• 計劃、分配和評估工作 <ul style="list-style-type: none"> <li>▸ 按顧客流量分配人手</li> <li>▸ 按員工能力分配人手</li> <li>▸ 考慮全職與兼職的比例</li> </ul> </li> </ul> </li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>▸ 配合來貨期及推廣期</li> <li>▸ 按照公平原則，分配工作</li> <li>▸ 推動／激勵下屬</li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 瞭解資訊管理           <ul style="list-style-type: none"> <li>• 有效運用資訊</li> <li>• 透過資訊交流去解決難題及作出決策</li> </ul> </li> </ul> <p>6.2 應用零售管理的知識 ◆ 掌握美容基本零售管理技巧，協助執行美容店鋪零售管理工作</p>
7. 評核指引	<p>此能力單元的綜合成效要求為：</p> <p>(i) 能夠掌握基本零售管理知識，於常規的工作環境下，協助進行店鋪零售管理工作。</p>
8. 備註	

**美美容業能力標準說明**  
**能力單元**

1. 名稱	執行銷售支援
2. 編號	BEZZMS304A
3. 應用範圍	於美容相關工作場所，能夠執行美容銷售支援工作，協助完成交易。
4. 級別	3
5. 學分	6（僅供參考）
6. 能力	<p style="text-align: right;"><u>表現要求</u></p> <p>6.1 美容產品／服務銷售知識</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 瞭解美容產品／服務市場概況 <ul style="list-style-type: none"> <li>• 不同種類美容產品及服務的市場價格及需求</li> <li>• 美容產品的供應來源</li> <li>• 與美容產品／服務相關的法例規定</li> </ul> </li> <li>◆ 瞭解美容產品／服務銷售系統及程序</li> </ul> <p>6.2 執行美容產品／服務銷售支援</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 訂購及銷售美容產品</li> <li>◆ 準備訂購及銷售文件</li> <li>◆ 準備付款單據</li> <li>◆ 聯絡交付貨品</li> <li>◆ 提供美容產品及諮詢服務</li> <li>◆ 提供售後服務</li> </ul>
7. 評核指引	<p>此能力單元的綜合成效要求為：</p> <p>(i) 根據所屬機構的指引，執行銷售支援工作，協助完成交易，並能提供售後服務。</p>
8. 備註	

美容業能力標準說明  
能力單元

1. 名稱	執行市場調查計劃
2. 編號	BEZZMS305A
3. 應用範圍	於美容產品／服務市場調查相關工作地點，收集美容產品／服務市場調查資料，並根據所屬機構的需要，有效地運用市場調查技巧，執行市場調查計劃，完成機構擬定的市場調查目標。
4. 級別	3
5. 學分	9（僅供參考）
6. 能力	<p style="text-align: right;">表現要求</p> <p>6.1 瞭解美容產品／服務市場調查技巧</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 瞭解美容產品／服務市場調查目的，例如：</li> <li>• 發展新產品／服務</li> <li>• 銷售及市場推廣</li> <li>◆ 瞭解美容產品／服務市場調查方法</li> <li>◆ 瞭解美容產品／服務市場資訊系統</li> </ul> <p>6.2 執行市場調查計劃</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 按所屬機構擬訂的目標，有效地執行市場調查計劃，包括：</li> <li>• 確定市場調查目標</li> <li>• 設計市場調查方式</li> <li>• 評估市場調查計劃執行結果</li> <li>◆ 管理與協調市場調查工作</li> <li>◆ 運用市場調查方法，例如：</li> <li>• 問卷(Questionnaire)</li> <li>• 觀察(Observation)</li> <li>• 訪問(Interview)</li> <li>• 焦點小組(Focus Group)</li> <li>◆ 利用資訊科技及互聯網，收集及分析美容產品／服務市場調查資料</li> </ul>

7. 評核指引	<p>此能力單元的綜合成效要求為：</p> <ul style="list-style-type: none"><li>(i) 能夠根據所屬機構的要求，收集及分析美容產品／服務市場調查資料；及</li><li>(ii) 能夠有效地運用市場調查技巧，執行美容產品市場調查計劃，完成公司擬訂的市場調查目標。</li></ul>
8. 備註	

美容業能力標準說明  
能力單元

1. 名稱	執行美容業職安健的風險評估
2. 編號	BEZZOM301A
3. 應用範圍	於美容相關工作場所，能有效地評估美容業務運作中有關職安健潛在的風險及危害。
4. 級別	3
5. 學分	9（僅供參考）
6. 能力	<p style="text-align: right;"><u>表現要求</u></p> <p>6.1 風險評估的基本知識</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 瞭解美容業運作的各種職安健之風險 <ul style="list-style-type: none"> <li>• 風險的基本概念</li> <li>• 潛在的職安健危害及可引致之風險</li> <li>• 相關的職安健法例及其要求，例如：僱員人數逾 50 人的工作場所必須配備有急救箱，並至少有一人懂得急救知識等</li> <li>• 風險評估的基本步驟及方法</li> <li>• 風險評估對防止意外的重要性</li> </ul> </li> </ul> <p>6.2 執行美容業的風險評估</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 能將美容業各種工序及環境分類，搜集有關的資料，如化學品的特性和處理、美容儀器的特性及注意事項</li> <li>◆ 能有效分析美容工序、儀器及工作環境的潛在危害，進行風險評估： <ul style="list-style-type: none"> <li>• 根據潛在危害的發生機會、途徑、傷害程度、引致的後果進行評估</li> <li>• 評估目前風險控制的方法及其失效的機會及後果</li> <li>• 運用評估結果消除或減低相關的潛在危害</li> </ul> </li> </ul>
7. 評核指引	<p>此能力單元的綜合成效要求為：</p> <p>(i) 能按美容業各種的美容工序、場地、環境、性質，有效地分析危害，並能評估相關的風險，達致消除或減低風險。</p>
8. 備註	

美容業能力標準說明  
能力單元

1. 名稱	執行招聘程序	
2. 編號	BEZZOM306A	
3. 應用範圍	於美容相關工作場所，能夠根據所屬機構現時營運狀況及未來業務發展需要，有效地執行招聘程序。	
4. 級別	3	
5. 學分	3（僅供參考）	
6. 能力	<div><div>表現要求</div><div><div><div>6.1 招聘活動相關知識</div><div><ul style="list-style-type: none"><li>◆ 認識所屬機構的營運架構及工作流程</li><li>◆ 瞭解所屬機構既定的招聘程序及準則</li><li>◆ 瞭解所屬機構的聘用條款</li><li>◆ 認識各種招聘途徑及功效</li><li>◆ 認識現行法例對招聘活動的規範，例如：<ul style="list-style-type: none"><li>• 《僱傭條例》</li><li>• 《性別歧視條例》</li><li>• 《家庭崗位歧視條例》</li><li>• 《個人資料(私隱)條例》</li></ul></li><li>◆ 瞭解所屬機構未來業務發展動向、員工流失情況及內在、外在因素</li><li>◆ 瞭解現時人力資源市場狀況、薪酬趨勢及所屬機構的客觀條件</li><li>◆ 瞭解撰寫招聘廣告的技巧</li></ul></div></div><div><div>6.2 執行招聘程序</div><div><ul style="list-style-type: none"><li>◆ 根據所屬機構現時狀況及未來業務發展計劃，確立人力資源需求</li><li>◆ 根據所屬機構的營運架構及需要，確立職位需求，例如：<ul style="list-style-type: none"><li>• 空缺職位及職位的具體要求，例如：教育程度、工作經驗、專業資格等</li></ul></li></ul></div></div></div></div>	



	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 僱用形式，例如：長期／短期合約、全職／兼職等</li> <li>• 晉升制度</li> <li>◆ 根據所屬機構既定指引，確立招聘計劃，例如： <ul style="list-style-type: none"> <li>• 確定招聘預算</li> <li>• 選擇合適的招聘途徑，包括：內部選拔、外部招聘</li> </ul> </li> <li>◆ 根據所屬機構既定指引，有效地執行招聘程序，例如： <ul style="list-style-type: none"> <li>• 按照機構招聘原則，進行初步篩選</li> <li>• 安排候選人面試，包括：口試、筆試、實際操作等</li> <li>• 按照機構既定標準，對應徵者進行評核</li> </ul> </li> <li>◆ 根據所屬機構既定指引，準確核實特殊專業職位所聘用的人士，具備相關專業資格，以符合相關法律規定</li> </ul>
7. 評核指引	<p>此能力單元的綜合成效要求為：</p> <p>(i) 能夠按照所屬機構既定招聘程序及相關法例要求，根據所屬機構現時營運狀況及未來業務發展需要，有效地執行招聘程序。</p>
8. 備註	

美容業能力標準說明  
能力單元

1. 名稱	調配員工
2. 編號	BEZZOM307A
3. 應用範圍	於美容相關工作場所，能夠掌握所屬機構各職級的工作範疇及職能，並能按照機構人力架構變化、員工的工作表現及發展意願，向管理層提出調配員工的建議，以發揮員工的長處及配合機構的發展。
4. 級別	3
5. 學分	3（僅供參考）
6. 能力	<p style="text-align: right;"><u>表現要求</u></p> <p>6.1 瞭解人力資源管理概念</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 瞭解人力資源管理基本概念</li> <li>◆ 瞭解所屬機構組織架構及各職級的工作範疇、職能，例如： <ul style="list-style-type: none"> <li>• 專業美容師</li> <li>• 行政、人事管理人員</li> <li>• 營銷人員</li> <li>• 接待人員</li> <li>• 業務推廣人員</li> <li>• 財務管理人員</li> <li>• 倉庫管理人員</li> </ul> </li> <li>◆ 瞭解所屬機構人力資源管理政策，包括： <ul style="list-style-type: none"> <li>• 招聘錄用</li> <li>• 工作分析</li> <li>• 薪酬管理</li> <li>• 績效管理</li> <li>• 員工培訓</li> </ul> </li> <li>◆ 瞭解各種員工調配形式及原則，包括：晉升、借調、職位調派等</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 瞭解內部選拔及晉升的好處，例如：             <ul style="list-style-type: none"> <li>• 提高員工學習及工作的積極性</li> <li>• 培養員工對機構的歸屬感</li> </ul> </li> <li>◆ 瞭解員工調配對所屬機構的影響，包括：營運成本、組織架構轉變等</li> </ul>
6.2 調配員工	<ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 根據所屬機構現時情況及未來業務發展，確立人力資源需求</li> <li>◆ 因應所屬機構營運狀況，確立員工調配形式</li> <li>◆ 根據員工表現評核結果，向管理層提出調配員工或內部晉升的建議</li> <li>◆ 檢討調配後的員工表現及對所屬機構營運的影響</li> </ul>
7. 評核指引	<p>此能力單元的綜合成效要求為：</p> <p>(i) 能夠掌握所屬機構的組織架構及各職級的職能及工作範疇；及</p> <p>(ii) 能夠按照所屬機構現時情況及未來業務發展，及員工表現評核結果，向管理層提出調配員工的建議，以發揮員工的長處及配合機構的發展。</p>
8. 備註	

美容業能力標準說明  
能力單元

1. 名稱	執行薪酬基準和佣金制度
2. 編號	BEZZOM308A
3. 應用範圍	於美容相關工作場所，能夠根據所屬機構的人力資源管理政策，及遵照相關法例要求，有效地執行機構的薪酬基準和佣金制度，以挽留及吸納人才，達致良好的人事管理。
4. 級別	3
5. 學分	3（僅供參考）
6. 能力	<p style="text-align: right;"><u>表現要求</u></p> <p>6.1 薪酬基準及佣金制度相關知識</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 瞭解所屬機構的人力資源管理政策</li> <li>◆ 明白薪酬的定義，包括：基本工資、佣金、津貼、獎金、福利、強積金等</li> <li>◆ 瞭解薪酬制度的原則及考慮要素，包括：公平性、合理性、競爭性等</li> <li>◆ 明白所屬機構內不同職級、不同薪酬形式的計算方法及基準</li> <li>◆ 瞭解所屬機構的薪酬架構及調整機制</li> <li>◆ 明白美容業勞工市場的現況及趨勢</li> <li>◆ 瞭解薪酬制度的相關法律規範</li> </ul> <p>6.2 執行薪酬基準和佣金制度</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 根據所屬機構的薪酬制度，公平地執行薪酬基準和佣金制度，包括： <ul style="list-style-type: none"> <li>• 確保薪酬及佣金計算方法於所屬機構內的一致性、公平性</li> <li>• 確保所屬機構的薪酬及佣金水平於人力市場上具有競爭力</li> <li>• 確保薪酬及佣金制度符合相關勞工法例要求</li> </ul> </li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 透過有效的溝通渠道，讓員工清楚瞭解薪酬計算方法及調整準則</li> <li>◆ 因應人力市場的狀況，向管理層提出調整薪酬基準及佣金制度的建議，以挽留及吸納人才</li> </ul>
7. 評核指引	<p>此能力單元的綜合成效要求為：</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>(i) 能夠掌握所屬機構的人力資源管理政策；</li> <li>(ii) 能夠根據所屬機構的薪酬制度，公平地執行機構薪酬基準和佣金制度，確保薪酬基準和佣金制度符合勞工法例規定；及</li> <li>(iii) 能夠因應市場變化及所屬機構實際營運所需，向管理層提出調整薪酬基準和佣金制度的建議，以挽留及吸納人才。</li> </ul>
8. 備註	

美容業能力標準說明  
能力單元

1. 名稱	處理員工記錄
2. 編號	BEZZOM309A
3. 應用範圍	於美容相關工作場所，能夠根據相關法例要求，正確地處理僱員記錄，以保障僱傭雙方利益。
4. 級別	3
5. 學分	3（僅供參考）
6. 能力	<p style="text-align: right;"><u>表現要求</u></p> <p>6.1 瞭解處理僱員記錄的相關法律制度</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 瞭解有關處理及備存僱員記錄的相關法例 <ul style="list-style-type: none"> <li>• 《僱傭條例》</li> <li>• 《強制性公積金計劃條例》</li> <li>• 《稅務條例》</li> <li>• 《個人資料(私隱)條例》</li> </ul> </li> <li>◆ 瞭解需保存的僱傭記錄種類，例如： <ul style="list-style-type: none"> <li>• 個人資料</li> <li>• 僱傭記錄</li> <li>• 培訓記錄</li> <li>• 體格檢驗、病假、其他醫療補償申索記錄</li> <li>• 涉及紀律程序的書面記錄</li> <li>• 工作表現評核報告</li> </ul> </li> <li>◆ 瞭解妥善保存僱傭記錄的重要性</li> <li>◆ 瞭解有關不當保存、處理僱員記錄的法律責任</li> </ul> <p>6.2 處理僱員記錄</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 於日常人事管理中，遵守相關法律規定，正確地處理現職、已離職僱員記錄，例如： <ul style="list-style-type: none"> <li>• 《僱傭條例》之規定</li> </ul> </li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>‣ 個人資料</li> <li>‣ 僱傭記錄</li> <li>‣ 法定備存期限</li> <li>• 《強制性公積金計劃條例》之規定 <ul style="list-style-type: none"> <li>‣ 僱員記錄</li> <li>‣ 每月付款結算書</li> </ul> </li> <li>• 《稅務條例》之規定 <ul style="list-style-type: none"> <li>‣ 個人資料</li> <li>‣ 受僱記錄</li> <li>‣ 受僱職位</li> <li>‣ 以現金支付的薪酬數額</li> <li>‣ 僱員及僱主強積金供款額</li> </ul> </li> <li>• 《個人資料(私隱)條例》之規定 <ul style="list-style-type: none"> <li>‣ 保障資料原則</li> <li>‣ 資料的使用、披露、移轉</li> <li>‣ 資料的保安、刪除</li> <li>‣ 收集個人資料聲明</li> </ul> </li> </ul>
7. 評核指引	<p>此能力單元的綜合成效要求為：</p> <p>(i) 能夠瞭解有關處理僱員記錄的相關法例；及</p> <p>(ii) 能夠在日常人事管理中，正確地處理僱員記錄，以保障僱傭雙方利益。</p>
8. 備註	

**美容業能力標準說明**  
**能力單元**

1. 名稱	執行貨品處理程序
2. 編號	BEZZOM314A
3. 應用範圍	於美容產品銷售地點及美容相關場所，能夠有效地執行貨品存取程序及記錄存檔，並能管理存貨數據，協助制定正確處理滯銷或逾期之美容產品的指引，以助所屬機構採購貨品及處理滯銷貨品。
4. 級別	3
5. 學分	3（僅供參考）
6. 能力	<p style="text-align: right;"><u>表現要求</u></p> <p>6.1 瞭解美容產品的特性及相關的存取程序</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 瞭解美容產品的特性，存放、搬運及防護要求</li> <li>◆ 明白貨品「先入先出」的原則之重要性</li> <li>◆ 瞭解所屬機構使用的美容產品標識系統及其特性</li> <li>◆ 瞭解所屬機構既定的美容產品存取及記錄程序</li> </ul> <p>6.2 處理美容產品之存取程序及記錄存檔，並能管理存貨數據</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 掌握所屬機構既定的美容產品存放及提取程序，執行： <ul style="list-style-type: none"> <li>• 各種貨品於不同場地(倉庫、零售點)的存放、提取及確認程序</li> <li>• 各種貨品的存放及提取文件或電腦記錄</li> <li>• 先入先出的程序</li> <li>• 定期查閱存貨，並記錄及匯報滯銷、即將到期、逾期的美容產品數量</li> </ul> </li> <li>◆ 執行緊急應變程序，例如貨品遺失或損毀等</li> <li>◆ 掌握所屬機構既定的政策，正確處理滯銷或逾期之美容產品</li> <li>◆ 管理存貨數據，協助制定正確處理滯銷或逾期之美容產品的指引</li> </ul>



7. 評核指引	<p>此能力單元的綜合成效要求為：</p> <p>(i) 能夠根據所屬機構既定的指引和政策，正確地存取及處理逾期或滯銷美容產品，並能記錄存檔；及</p> <p>(ii) 能夠管理存貨數據，協助制定正確處理滯銷或逾期之美容產品的指引。</p>
8. 備註	

# 美容業從業員 第四級能力單元內容

美容業能力標準說明  
能力單元

1. 名稱	制定營運場所環境衛生管理程序和要求
2. 編號	BEZZCN401A
3. 應用範圍	於美容相關工作場所，能夠分析、檢討營運場所的營運情況和環境衛生狀況，以制定營運場所環境衛生管理程序和要求。
4. 級別	4
5. 學分	6（僅供參考）
6. 能力	<p style="text-align: right;"><u>表現要求</u></p> <p>6.1 瞭解美容營運場所的運作與環境衛生事宜</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 瞭解與所屬機構營運、服務項目相關的各項衛生和消毒事宜 <ul style="list-style-type: none"> <li>• 營運場所環境衛生，例如： <ul style="list-style-type: none"> <li>▸ 供水及排水系統</li> <li>▸ 照明系統</li> <li>▸ 冷暖氣系統</li> <li>▸ 通風系統</li> <li>▸ 供電系統</li> <li>▸ 防滑設施</li> <li>▸ 緊急救助設備等</li> </ul> </li> <li>• 用具、設備和物料的衛生處理</li> <li>• 員工的個人衛生、儀表與裝備</li> <li>• 廢物(尤其沾污的物件)的處理等</li> </ul> </li> <li>◆ 瞭解預防傳染病知識及相關法例要求</li> <li>◆ 瞭解美容業相關的環境衛生法例與標準</li> </ul> <p>6.2 制定營運場所環境衛生管理程序和要求</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 分析所屬機構營運與各項的服務流程，考慮環境、設備、人物等因素，以評估各活動環節所構成交叉感染的可能性和嚴重性</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 根據衛生標準的要求和交叉感染的評估，制定有效的清潔及消毒規範，包括營運場所環境衛生、設備衛生、員工個人衛生等工作程序和指引</li> <li>◆ 定期監察衛生程序執行情況，以確保衛生規範得以貫徹執行</li> <li>◆ 制定檢討程序，以更正偏差及作出改善</li> <li>◆ 制定報告程序及建立資料記錄系統，以便提供數據作覆檢和印證運作的效率</li> <li>◆ 制定緊急應變程序，以應付突發事故，如所屬機構內發生感染個案，需配合有關衛生部門進行調查、預防及控制措施</li> </ul>
7. 評核指引	<p>此能力單元的綜合成效要求為：</p> <p>(i) 能夠分析和檢討美容相關機構的營運情況和環境衛生狀況，制定營運場所環境衛生管理程序和要求，以預防傳染病的發生和傳播。</p>
8. 備註	

美容業能力標準說明  
能力單元

1. 名稱	掌握永久性脫毛技巧
2. 編號	BEZZCN405A
3. 應用範圍	於美容相關工作場所，能夠掌握及操作永久性脫毛技巧，按照個人及作業的衛生守則，為顧客提供永久性脫毛護理服務。
4. 級別	4
5. 學分	6（僅供參考）
6. 能力	<p style="text-align: right;"><u>表現要求</u></p> <p>6.1 毛髮和毛囊的結構、永久性脫毛知識</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 瞭解毛髮生長的理論</li> <li>◆ 瞭解永久性脫毛的定義</li> <li>◆ 瞭解各種永久性脫毛方法，例如： <ul style="list-style-type: none"> <li>• 電針脫毛</li> <li>• 激光脫毛</li> <li>• 彩光脫毛等</li> </ul> </li> <li>◆ 瞭解電針脫毛的操作原理及所使用的電流種類，例如： <ul style="list-style-type: none"> <li>• 電分解方式(直流電)</li> <li>• 高頻電凝結方式(高頻率電流)</li> <li>• 混合應用等</li> </ul> </li> <li>◆ 瞭解永久性脫毛的操作技巧和禁忌</li> <li>◆ 瞭解激光、彩光永久性脫毛的操作原理及禁忌</li> </ul> <p>6.2 進行永久性脫毛護理</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 執行護理前準備工作，包括： <ul style="list-style-type: none"> <li>• 消毒所需用具和雙手</li> <li>• 諮詢顧客狀況及進行皮膚分析</li> <li>• 向顧客講解脫毛護理的程序、效果及護理後建議</li> </ul> </li> <li>◆ 按照顧客的狀況及需要，運用永久性脫毛技巧，為顧客進行永久脫毛護理</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 按照個人及作業的衛生守則、所屬機構既定指引，正確及妥善處理廢棄的針頭和消毒棉花</li> <li>◆ 懂得準確記錄顧客對疼痛的忍受程度，以作參考</li> </ul>
7. 評核指引	<p>此能力單元的綜合成效要求為：</p> <p>(i) 能夠瞭解毛髮、毛囊相關知識，掌握永久性脫毛技巧，為顧客進行永久脫毛護理。</p>
8. 備註	

美容業能力標準說明  
能力單元

1. 名稱	管理員工關係
2. 編號	BEZZCN408A
3. 應用範圍	於美容相關工作場所，能有效地管理員工，使所屬機構內美容專業人員發揮最大潛能，提升機構員工管理的績效。
4. 級別	4
5. 學分	9（僅供參考）
6. 能力	<p style="text-align: right;"><u>表現要求</u></p> <p>6.1 員工關係管理知識      ◆ 瞭解美容員工關係管理理論，如：</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 人事管理技巧</li> <li>• 激勵員工</li> <li>• 輔導員工</li> <li>• 管理團隊等</li> </ul> <p>6.2 執行員工關係管理      ◆ 按所屬機構的政策，執行員工關係管理</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 發展員工基本人事技能 <ul style="list-style-type: none"> <li>▸ 瞭解個別員工需要</li> <li>▸ 運用溝通技巧，與員工進行良好的交流</li> <li>▸ 建立員工自信</li> <li>▸ 獲取員工信任和承諾</li> </ul> </li> <li>• 激勵員工 <ul style="list-style-type: none"> <li>▸ 幫助員工發揮最大潛能</li> <li>▸ 培育員工，提高績效</li> <li>▸ 建立夥伴關係</li> <li>▸ 樹立典範</li> <li>▸ 有效獎賞及晉升</li> </ul> </li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 輔導員工 <ul style="list-style-type: none"> <li>▸ 理解及指導員工</li> <li>▸ 處理員工個人問題，例如：遲到、情緒智商、壓力管理等</li> <li>▸ 處理員工間紛爭及不滿</li> <li>▸ 自我評估</li> </ul> </li> <li>• 團體管理 <ul style="list-style-type: none"> <li>▸ 設立團隊目標</li> <li>▸ 分析團隊能力、隊員優點及缺點</li> <li>▸ 有效聯繫，建立團隊精神</li> </ul> </li> <li>◆ 掌握對員工關係管理產生影響的因素，例如： <ul style="list-style-type: none"> <li>• 僱傭條例</li> <li>• 道德標準</li> <li>• 平等機會</li> <li>• 性騷擾</li> <li>• 個人私隱</li> <li>• 防止賄賂條例</li> </ul> </li> <li>◆ 掌握市場環境改變，調整員工關係管理策略，與員工維持良好關係，以提升美容專業人員的績效</li> </ul>
7. 評核指引	<p>此能力單元的綜合成效要求為：</p> <p>(i) 能夠有效地執行員工關係管理，使美容專業人員發揮最大潛能；</p> <p>(ii) 能夠與美容專業人員維持良好員工關係，發揮團隊合作精神；及</p> <p>(iii) 能夠因應市場環境改變，建議調整員工關係管理策略，以提升美容專業人員的績效。</p>
8. 備註	



美容業能力標準說明  
能力單元

1. 名稱	制定美容儀器保養及維修程序
2. 編號	BEZZCN409A
3. 應用範圍	於美容相關工作場所，能夠參照儀器製造商的操作及保養手冊，因應所屬機構實際營運情況，制定符合機構所需的美容儀器保養及維修程序。
4. 級別	4
5. 學分	6（僅供參考）
6. 能力	<p style="text-align: right;"><u>表現要求</u></p> <p>6.1 美容、美甲儀器保養及維修知識</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 瞭解各類美容、美甲儀器的基本結構</li> <li>◆ 瞭解各類美容、美甲儀器的運作原理及功能</li> <li>◆ 瞭解各種美容、美甲儀器的操作步驟、方法及需注意事項</li> <li>◆ 瞭解美容、美甲儀器的相關法律規定</li> </ul> <p>6.2 制定美容、美甲儀器保養及維修程序</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 參照儀器製造商的操作及保養手冊，按照所屬機構實際營運情況，制定符合機構所需的日常保養及維修程序，例如： <ul style="list-style-type: none"> <li>• 日常清潔程序</li> <li>• 檢查程序及方法</li> <li>• 校正及測試</li> <li>• 物料添加和更換</li> <li>• 安排維修程序及步驟</li> <li>• 保存儀器操作手冊</li> <li>• 定期檢測安排</li> <li>• 保存、更新、重置和提升儀器相關電腦操作軟件</li> <li>• 記錄和管理保養及維修儀器的資料檔案</li> <li>• 緊急應變程序及通報機制</li> </ul> </li> <li>◆ 確保特別美容、美甲儀器的保養及維修程序符合相關法定要求</li> </ul>

7. 評核指引	此能力單元的綜合成效要求為：  (i) 能夠參照美容、美甲儀器製造商手冊，並遵守相關法律規定，制定符合所屬機構所需的保養及維修美容儀器程序。
8. 備註	

美容業能力標準說明  
能力單元

1. 名稱	進行複雜特技化妝
2. 編號	BEZZMU401A
3. 應用範圍	於化妝相關工作場所，能夠掌握複雜特技化妝技巧，按照人物造型的特徵，選擇合適的特技化妝用品及工具，為顧客進行複雜特技化妝。
4. 級別	4
5. 學分	6（僅供參考）
6. 能力	<p style="text-align: right;"><u>表現要求</u></p> <p>6.1 複雜特技化妝相關知識</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 瞭解複雜特技化妝所需的化妝用品、工具的種類及使用方法</li> <li>◆ 瞭解特技化妝用品的基本成份，如乳膠、蠟、血漿</li> <li>◆ 瞭解各種複雜特技化妝造型的特徵及分別</li> <li>◆ 瞭解乳膠的使用技巧及適用情況，如：燒傷妝、年老妝等</li> <li>◆ 瞭解基本面部肌肉構造</li> <li>◆ 瞭解各種血漿的區別及使用技巧</li> <li>◆ 瞭解蠟的使用技巧及適用情況，包括：槍傷、抓傷、割傷、刀傷、暗瘡、水痘、假鼻等</li> <li>◆ 瞭解假光頭帽的配戴技巧及注意事項</li> </ul> <p>6.2 進行複雜特技化妝</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 執行化妝前準備工作，例如： <ul style="list-style-type: none"> <li>• 消毒所需用具及雙手</li> <li>• 為顧客進行化妝前皮膚測試</li> </ul> </li> <li>◆ 掌握乳膠的使用技巧，為顧客塑造年老妝，包括： <ul style="list-style-type: none"> <li>• 根據顧客的面部肌肉構造，正確塗上乳膠</li> </ul> </li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 依照所需造型效果，選用合適的化妝用品，營造皺紋、老人斑、微絲血管等特技效果</li> <li>◆ 掌握乳膠的使用技巧，為顧客塑造燒傷效果，包括：             <ul style="list-style-type: none"> <li>• 懂得判斷各級燒傷程度、性質</li> <li>• 掌握乳膠、魚膠粉、膏狀、粉狀顏料的使用技巧</li> </ul> </li> <li>◆ 掌握蠟的使用技巧，為顧客製造槍傷、抓傷、割傷、刀傷、暗瘡、水痘、假鼻等特技效果，包括：             <ul style="list-style-type: none"> <li>• 判斷造型特徵</li> <li>• 懂得運用化妝顏料</li> </ul> </li> <li>◆ 掌握假光頭帽的套用技巧，為顧客塑造光頭效果</li> <li>◆ 按照人物造型所需，為顧客塗上合適的血漿</li> <li>◆ 評估整體特技化妝效果</li> <li>◆ 掌握卸除化妝的步驟及技巧，選擇合適的溶解劑，為顧客徹底卸妝</li> <li>◆ 清潔及妥善保存化妝用品及用具</li> </ul>
7. 評核指引	<p>此能力單元的綜合成效要求為：</p> <p>(i) 能夠掌握複雜特技化妝技巧，及選擇特技化妝用品的準則；</p> <p>(ii) 能夠按照顧客所需的特技效果，選擇適當的化妝用品及工具，為顧客進行複雜特技化妝，並能妥善地存放化妝用品及工具；及</p> <p>(iii) 能夠選擇合適的溶解劑，為顧客徹底卸妝。</p>
8. 備註	

美容業能力標準說明  
能力單元

1. 名稱	設計舞台化妝造型
2. 編號	BEZZMU402A
3. 應用範圍	於化妝相關工作場所，能夠掌握各類舞台化妝的特點及技巧，因應顧客的特徵及需要，為顧客設計合適的舞台化妝造型，達到形象美化的效果。
4. 級別	4
5. 學分	6（僅供參考）
6. 能力	<p style="text-align: right;"><u>表現要求</u></p> <p>6.1 舞台化妝造型知識</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 瞭解舞台大小、距離、燈光色彩對妝容的影響</li> <li>◆ 瞭解不同人物角色化妝設計的分別</li> <li>◆ 瞭解舞台妝所用的色彩以及輪廓特點</li> </ul> <p>6.2 設計舞台化妝造型</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 掌握角色造型的特點，運用舞台化妝技巧，為顧客設計合適的造型</li> <li>◆ 掌握舞台妝常用的方法及要求，為顧客設計合適的舞台化妝造型，包括： <ul style="list-style-type: none"> <li>• 掌握舞台面譜描繪的重點手法</li> <li>• 勾畫線條及輪廓</li> <li>• 配搭合適的服飾及髮型</li> <li>• 配合舞台設計及燈光</li> <li>• 配合角色造型</li> <li>• 正確運用色彩漸變技巧</li> </ul> </li> </ul>
7. 評核指引	<p>此能力單元的綜合成效要求為：</p> <p>(i) 能夠掌握舞台化妝技巧；及</p> <p>(ii) 能夠因應舞台大小、燈光，運用舞台化妝技巧，塑造出能配合主題及角色的造型。</p>
8. 備註	

美容業能力標準說明  
能力單元

1. 名稱	素描人體造型(全身)
2. 編號	BEZZMU403A
3. 應用範圍	於化妝相關工作場所，能夠掌握人體造型素描技巧(全身)，運用適當的素描工具，在紙上為顧客素描人體造型。
4. 級別	4
5. 學分	6 (僅供參考)
6. 能力	<p style="text-align: right;"><u>表現要求</u></p> <p>6.1 瞭解人體造型素描</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 瞭解常用素描工具的種類及其用途，例如：炭鉛筆、水彩顏料、水粉顏料、油畫顏料等</li> <li>◆ 瞭解人體造型的特徵</li> <li>◆ 瞭解造型與素描關係，包括： <ul style="list-style-type: none"> <li>• 形體結構</li> <li>• 明暗對比</li> <li>• 立體層次</li> <li>• 比例關係</li> </ul> </li> </ul> <p>6.2 進行人體造型素描</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 執行素描前準備工作，例如： <ul style="list-style-type: none"> <li>• 選擇合適的光度</li> <li>• 選擇合適的背景</li> <li>• 選擇合適的工具</li> </ul> </li> <li>◆ 能夠掌握人體造型素描技巧，運用不同素描工具，素描人體輪廓</li> <li>◆ 能夠表現線條的結構，包括：長短、曲直、虛實、濃淡、疏密等</li> <li>◆ 能夠表現出明暗光影及層次變化</li> <li>◆ 能夠表現造型特徵，包括：五官、服飾、形態、膚色、表情等</li> <li>◆ 能夠素描出身體各部位</li> <li>◆ 能夠評估素描比例是否正確和達致整體協調的效果</li> </ul>

7. 評核指引	<p>此能力單元的綜合成效要求為：</p> <p>(i) 能夠掌握人體造型素描技巧(全身)，運用適當的素描工具，在紙上為顧客進行素描人體造型；及</p> <p>(ii) 能夠評估素描比例是否達致整體協調的效果。</p>
8. 備註	

美容業能力標準說明  
能力單元

1. 名稱	描繪動感彩繪(全身)
2. 編號	BEZZMU404A
3. 應用範圍	於化妝相關工作場所，能夠掌握人體動感彩繪技巧，運用適當的彩繪工具，為顧客描繪動感彩繪(全身)。
4. 級別	4
5. 學分	6 (僅供參考)
6. 能力	<p style="text-align: right;"><u>表現要求</u></p> <p>6.1 動感彩繪造型相關知識</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 瞭解人體的基本骨骼、肌肉結構(全身)</li> <li>◆ 瞭解描繪動感彩繪所需的用具及用品種類、應用技巧</li> <li>◆ 瞭解色彩暈染與搭配技巧</li> <li>◆ 瞭解各種彩繪圖案的對比與配搭技巧(全身)</li> <li>◆ 瞭解人體素描技巧(全身)</li> </ul> <p>6.2 描繪動感彩繪(全身)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 掌握動感彩繪技巧，運用合適的彩繪用具及用品，為顧客描繪全身動感彩繪造型</li> <li>◆ 評估全身動感彩繪的效果是否統一及協調</li> </ul>
7. 評核指引	<p>此能力單元的綜合成效要求為：</p> <p>(i) 能夠掌握動感彩繪技巧；及</p> <p>(ii) 能夠運用化妝、色彩搭配技巧，使用合適的彩繪工具及用品，為顧客描繪全身動感彩繪造型。</p>
8. 備註	



美容業能力標準說明  
能力單元

1. 名稱	設計造型化妝(個人形象)
2. 編號	BEZZMU406A
3. 應用範圍	於化妝相關工作場所，能夠掌握造型化妝設計的特點和技巧，根據顧客的性格特點和形象，以及按照客觀條件、活動環境因素等，為顧客塑造形象，並設計具獨特氣質的造型化妝。
4. 級別	4
5. 學分	6（僅供參考）
6. 能力	<p style="text-align: right;"><u>表現要求</u></p> <p>6.1 設計造型化妝的相關形象知識</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 瞭解造型化妝設計的概念、目的</li> <li>◆ 認識造型化妝設計的基本原則，例如： <ul style="list-style-type: none"> <li>• 配合活動時間、地點、場合</li> <li>• 整體統一性</li> <li>• 個人形象與客觀環境因素和諧協調</li> </ul> </li> <li>◆ 認識設計造型化妝的具體步驟，包括： <ul style="list-style-type: none"> <li>• 與顧客溝通瞭解</li> <li>• 繪畫草圖</li> <li>• 形象定位</li> <li>• 確定設計方案</li> </ul> </li> <li>◆ 瞭解設計造型化妝的基本分析方法及其重要性，例如： <ul style="list-style-type: none"> <li>• 顧客職業、年齡、臉型、膚色、體型</li> <li>• 顧客的氣質特點等</li> </ul> </li> <li>◆ 掌握不同形象造型的特徵及化妝要點</li> </ul> <p>6.2 設計個人形象的造型化妝</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 掌握造型化妝設計技巧，按照正確步驟，為顧客設計造型化妝，包括： <ul style="list-style-type: none"> <li>• 透過觀察和溝通，瞭解顧客出席活動的時間、環境及場合</li> <li>• 分析顧客的客觀條件及個性風格、特點，並繪製設計方案</li> </ul> </li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 根據試妝效果及顧客意見，修改、調整設計，並進行形象定位</li> <li>• 為顧客進行個人形象造型化妝</li> </ul> <p>◆ 掌握造型化妝設計中的形象造型方法，具體表現在數方面，例如：</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 職業定位</li> <li>• 個性定位</li> <li>• 造型定位</li> <li>• TPO 定位（時間、地點、場合）</li> </ul> <p>◆ 掌握不同形象造型的特徵及化妝技巧，根據活動環境及顧客的個性風格，為顧客設計個人形象造型化妝，例如：</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 浪漫型</li> <li>• 清純型</li> <li>• 典雅型</li> <li>• 瀟灑型</li> <li>• 職業型</li> <li>• 休閒型等</li> </ul> <p>◆ 能夠通過化妝造型設計技巧，將顧客所要求和合適的形象具體地表達出來</p>
7. 評核指引	<p>此能力單元的綜合成效要求為：</p> <p>(i) 能夠掌握個人形象的造型化妝知識及技巧；及</p> <p>(ii) 能夠掌握設計個人形象造型的基本原則與技巧，根據活動環境及顧客的個性風格，為顧客塑造形象，並設計具獨特氣質、與客觀環境相協調的造型化妝。</p>
8. 備註	

美容業能力標準說明  
能力單元

1. 名稱	進行影視化妝
2. 編號	BEZZMU407A
3. 應用範圍	於提供影視化妝相關工作場所，能夠掌握影視/高清化妝技巧，因應攝影制式、角色造型、場景等因素，並按照個人及作業的衛生守則，為顧客設計及提供相關化妝服務。
4. 級別	4
5. 學分	6（僅供參考）
6. 能力	<p style="text-align: right;"><u>表現要求</u></p> <p>6.1 影視化妝相關知識</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 認識常見的影像規格定義、基礎理論及效果等</li> <li>◆ 瞭解色彩理論</li> <li>◆ 瞭解各種影視化妝的妝效分類、特徵及化妝技巧，例如： <ul style="list-style-type: none"> <li>• 死亡妝</li> <li>• 創傷性化妝和假鬍等</li> </ul> </li> <li>◆ 瞭解進行影視化妝時需考慮的因素及注意事項，例如： <ul style="list-style-type: none"> <li>• 人物角色與造型</li> <li>• 歷史及時代背景</li> <li>• 衣著服飾</li> <li>• 拍攝場地</li> <li>• 燈光及攝影效果等</li> </ul> </li> <li>◆ 瞭解影視化妝的技巧、應注意事項及禁忌</li> <li>◆ 認識各種常用的影視化妝產品、工具及其功效</li> <li>◆ 瞭解高清影像拍攝的基礎理論及效果</li> <li>◆ 瞭解高清化妝技巧、應注意事項及禁忌</li> <li>◆ 認識各種常用的高清化妝產品、工具及其功效</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 瞭解電視妝和電影妝的分別及特點</li> <li>◆ 認識進行化妝前皮膚測試的原因、重要性及步驟</li> <li>◆ 認識記錄及保存化妝資料的原因及重要性</li> </ul> <p>6.2 進行影視化妝</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 進行人物角色的資料搜集，以確認或設計相關的化妝造型</li> <li>◆ 執行化妝前準備工作，例如： <ul style="list-style-type: none"> <li>• 消毒雙手及用具</li> <li>• 進行皮膚測試</li> <li>• 選擇合適的化妝產品及用具等</li> </ul> </li> <li>◆ 掌握影視/高清化妝及工具使用技巧，根據攝影制式、人物造型及拍攝要求等因素，按照個人及作業的衛生守則，為顧客進行影視/高清化妝</li> <li>◆ 懂得運用合適的塑型原料</li> <li>◆ 懂得記錄及保存有關人物角色造型、歷史背景及相關化妝資料，以作參考之用</li> </ul>
7. 評核指引	<p>此能力單元的綜合成效要求為：</p> <p>(i) 能夠掌握影視/高清化妝的知識、技巧及禁忌；及</p> <p>(ii) 能夠根據拍攝制式、人物角色、歷史背景、拍攝場景等因素和要求，按照個人及作業的衛生守則，為顧客進行影視/高清化妝，並作記錄。</p>
8. 備註	

美容業能力標準說明  
能力單元

1. 名稱	設計指／趾甲的各種花甲造型
2. 編號	BEZZNA401A
3. 應用範圍	於提供美甲、手足護理場所，能夠掌握指／趾甲各種花甲造型設計的技巧，為顧客繪圖及設計不同花甲造型。
4. 級別	4
5. 學分	6（僅供參考）
6. 能力	<p style="text-align: right;"><u>表現要求</u></p> <p>6.1 花甲造型設計相關知識</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 認識基本花甲藝術概念</li> <li>◆ 瞭解設計立體花款的基本技巧，例如：圓點、花瓣、花葉、菱形、玫瑰花、茉莉花等造型等</li> <li>◆ 瞭解色彩學理論</li> <li>◆ 瞭解各種花甲的分類及特徵，例如： <ul style="list-style-type: none"> <li>• 手繪花甲</li> <li>• 彩繪花甲</li> <li>• 貼片花甲</li> <li>• 鑲鑽花甲</li> <li>• 水染花甲</li> <li>• 浮雕花甲</li> <li>• 噴繪花甲</li> <li>• 內雕花甲</li> <li>• 3D 立體花甲等</li> </ul> </li> </ul> <p>6.2 花甲造型設計</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 按照顧客的要求，配合其衣飾、妝容等，為顧客設計合適的花甲造型</li> <li>◆ 掌握繪畫技巧，為顧客設計及繪畫合適的圖案、花款</li> </ul>

7. 評核指引	<p>此能力單元的綜合成效要求為：</p> <ul style="list-style-type: none"><li>(i) 能夠掌握繪畫及設計花甲造型的技巧；及</li><li>(ii) 能夠按照顧客的需要，正確運用花甲設計及色彩搭配技巧，配合顧客的衣飾、妝容及出席場合，為顧客設計合適的花甲造型。</li></ul>
8. 備註	

美容業能力標準說明  
能力單元

1. 名稱	製作立體花款
2. 編號	BEZZNA402A
3. 應用範圍	於提供美甲、手足護理場所，能夠按照顧客指／趾甲狀況及需求，運用製作立體花款的技巧，為顧客製作立體花款。
4. 級別	4
5. 學分	6（僅供參考）
6. 能力	<p style="text-align: right;"><u>表現要求</u></p> <p>6.1 立體花款的概念、製作技巧</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 瞭解各種製作立體花甲的專用工具及材料，例如： <ul style="list-style-type: none"> <li>• 水晶雕花筆</li> <li>• 彩色水晶液</li> <li>• 彩色水晶粉</li> <li>• 鐳射水晶粉</li> <li>• 彩色貼片等</li> </ul> </li> <li>◆ 瞭解色彩學理論</li> <li>◆ 瞭解各種立體花款造型的設計技巧，例如： <ul style="list-style-type: none"> <li>• 五瓣花內雕</li> <li>• 菱形內雕</li> <li>• 玫瑰內雕</li> <li>• 茉莉花內雕</li> <li>• 五瓣花外雕</li> <li>• 菱形外雕</li> <li>• 玫瑰外雕</li> <li>• 水晶 3D 立體雕塑等</li> </ul> </li> </ul>

	<p>6.2 製作立體花款</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 執行護理前準備工作，包括：             <ul style="list-style-type: none"> <li>• 清潔及消毒用具和雙手</li> <li>• 檢查顧客的指／趾甲狀況</li> </ul> </li> <li>◆ 掌握製作立體花款的技巧，按照顧客的需求，配合其服飾、妝容，為顧客製作合適的立體花款</li> <li>◆ 掌握立體花款雕塑及色彩配搭技巧，按顧客要求的花款，正確調配花甲物料，為顧客製作立體花款</li> <li>◆ 向顧客講述護理後的應注意事項</li> </ul>
7. 評核指引	<p>此能力單元的綜合成效要求為：</p> <p>(i) 能夠掌握製作立體花款的技巧；及</p> <p>(ii) 能夠按照顧客的要求，正確運用製作立體花款技巧，為顧客設計、製作立體花款。</p>
8. 備註	



美容業能力標準說明  
能力單元

1. 名稱	設計香薰於美容護理的環境設施配套
2. 編號	BEZZHC401A
3. 應用範圍	於提供香薰美容護理場所，能夠掌握環境設施配套與香薰美容的相互關係，及所屬機構的營運政策和業務發展，並懂得與設計師溝通，參與設計及協助策劃高效用、適時的環境設施配套，以配合香薰美容護理服務。
4. 級別	4
5. 學分	3（僅供參考）
6. 能力	<p style="text-align: right;"><u>表現要求</u></p> <p>6.1 瞭解香薰美容與環境設施配套之相互關係</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 瞭解香薰美容護理的目的，例如： <ul style="list-style-type: none"> <li>• 鬆弛神經</li> <li>• 振作情緒</li> <li>• 滋潤皮膚等</li> </ul> </li> <li>◆ 瞭解香薰與心理的關係，包括：嗅覺、聽覺、視覺、味覺及觸覺等</li> <li>◆ 認識香薰美容場所的整體佈置要求及所需儀器配備，例如： <ul style="list-style-type: none"> <li>• 接待室</li> <li>• 護理室</li> <li>• 香薰貯存區等</li> </ul> </li> <li>◆ 瞭解香薰美容場所的裝潢設計技巧及整體形象佈局</li> <li>◆ 瞭解香薰美容場所的裝潢須知及準則，例如： <ul style="list-style-type: none"> <li>• 照明系統</li> <li>• 冷暖氣系統</li> <li>• 通風系統</li> <li>• 供水及排水系統</li> <li>• 供電系統等</li> </ul> </li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 瞭解裝潢物料的配搭技巧，例如：             <ul style="list-style-type: none"> <li>• 色彩配搭</li> <li>• 材料配搭等</li> </ul> </li> <li>◆ 瞭解相關的法例要求及行業守則</li> </ul>
6.2	<p>參與設計及協助策劃香薰美容的環境設施配套</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 掌握設計技巧，按所屬機構的營運策略、公司形象及業務所需，懂得與設計師溝通，並參與設計及協助策劃合適的香薰美容環境設施配套，例如：             <ul style="list-style-type: none"> <li>• 簡樸自然</li> <li>• 典雅情調</li> </ul> </li> <li>◆ 因應環境變遷、市場狀況，進行檢討、重新設計香薰美容環境設施配套</li> </ul>
7. 評核指引	<p>此能力單元的綜合成效要求為：</p> <p>(i) 能夠掌握香薰美容與環境設施配套的相互關係；</p> <p>(ii) 能夠掌握香薰美容環境設施配套的設計技巧；及</p> <p>(iii) 能夠掌握所屬機構的業務所需及營運政策，參與設計及協助策劃高效用、具彈性的香薰美容環境設施配套。</p>
8. 備註	

美容業能力標準說明  
能力單元

1. 名稱	掌握香薰美容與神經和內分泌系統運作的關係
2. 編號	BEZZHC402A
3. 應用範圍	於香薰產品零售店、提供香薰美容護理場所，能夠掌握香薰美容護理技巧，以及香薰美容與神經和內分泌系統運作關係的知識，按照顧客身體狀況及需要，推介合適的香薰產品(在推介時，指導顧客如何使用香薰產品，並作示範)或提供合適的香薰美容服務。
4. 級別	4
5. 學分	6 (僅供參考)
6. 能力	<p style="text-align: right;"><u>表現要求</u></p> <p>6.1 香薰美容知識與神經、內分泌系統相互關係的基本概念</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 瞭解香薰美容護理知識，包括： <ul style="list-style-type: none"> <li>• 精油及媒介油的種類、特性、功效</li> <li>• 香薰美容的療效及禁忌</li> <li>• 香薰精油的化學成份及應用方法</li> <li>• 精油稀釋比例、搭配技巧</li> <li>• 香薰產品使用禁忌等</li> </ul> </li> <li>◆ 瞭解神經系統基本概念，例如： <ul style="list-style-type: none"> <li>• 神經系統的組成及功能</li> <li>• 刺激神經系統的因素，例如：化學藥品、按摩等</li> </ul> </li> <li>◆ 瞭解內分泌系統基本概念，例如： <ul style="list-style-type: none"> <li>• 內分泌系統的組成及功能</li> <li>• 功能失調對人體的影響</li> </ul> </li> <li>◆ 瞭解內分泌系統與血液、神經系統的相互關係</li> <li>◆ 瞭解香薰傳入人體的方法及作用，包括： <ul style="list-style-type: none"> <li>• 由呼吸系統傳入、受影響的組織及系統</li> <li>• 由皮膚系統傳入、受影響的組織及系統</li> </ul> </li> </ul>

	<p>6.2 掌握香薰美容與神經和內分泌系統運作的關係</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 掌握香薰美容與神經和內分泌系統運作關係，根據顧客身體狀況及需要，推介合適的香薰產品(在推介時，指導顧客如何使用香薰產品，並作示範)或提供香薰美容護理服務</li> <li>◆ 懂得向顧客介紹香薰美容對身體及精神的功效，例如： <ul style="list-style-type: none"> <li>• 調節、平衡神經系統</li> <li>• 促進人體生理調節</li> <li>• 舒緩／解決皮膚問題</li> <li>• 護膚等</li> </ul> </li> <li>◆ 向顧客解釋香薰產品的使用方法與禁忌</li> </ul>
7. 評核指引	<p>此能力單元的綜合成效要求為：</p> <p>(i) 能夠掌握香薰美容、神經系統及內分泌系統的基本知識；及</p> <p>(ii) 能夠掌握香薰美容與神經和內分泌系統的相互作用關係，根據顧客身體狀況及需要，推介合適的香薰產品(在推介時，指導顧客如何使用香薰產品，並作示範)或提供適當的香薰美容護理服務。</p>
8. 備註	

**美容業能力標準說明**  
**能力單元**

1. 名稱	運用香薰專業知識，以舒緩情緒及促進美容功效	
2. 編號	BEZZHC404A	
3. 應用範圍	於提供香薰美容服務地點，能夠掌握香薰美容知識，根據顧客的需要，正確調配香薰產品，及提供香薰美容服務，以達致舒緩情緒及促進美容功效。	
4. 級別	4	
5. 學分	9（僅供參考）	
6. 能力	<p style="text-align: right;"><u>表現要求</u></p> <div> <div>6.1 香薰美容理論</div> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 瞭解香薰對心理及美容的作用，例如：振奮精神、舒緩壓力、滋潤皮膚等</li> <li>◆ 瞭解各種常用精油及媒介油的特性、揮發速度及美容功效</li> <li>◆ 瞭解複方精油的調配技巧、其功效及應注意事項</li> <li>◆ 瞭解調配按摩油的技巧、稀釋比例及應注意事項</li> <li>◆ 熟悉常用的香薰美容護理方式的功效、技巧及禁忌</li> <li>◆ 瞭解香薰傳入人體的途徑</li> <li>◆ 瞭解安全使用精油守則及應注意事項</li> </ul> </div> <div> <div>6.2 調配香薰以舒緩情緒及促進美容功效</div> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 掌握調配香薰產品的技巧，根據顧客的皮膚類型及護理需要，選擇合適的精油及媒介油，按正確稀釋比例，加以調配</li> <li>◆ 掌握各種香薰美容護理技巧，根據顧客的護理需要及已同意的護理計劃，採用已調配的合適香薰產品，為顧客進行香薰美容護理，以達到舒緩情緒及促進美容功效</li> <li>◆ 懂得在護理過程中，觀察顧客的反應，並能因應情況所需，作出判斷，採取適當補救措施</li> </ul> </div>	

	<ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 評估及分析護理效果是否達到預期目標，提供改善/補救方法，並按實際情況，作出跟進</li> <li>◆ 向顧客提供家居美容護理專業建議及應注意事項</li> <li>◆ 清楚記錄所用的香薰產品資料、顧客反應等，以作跟進及參考之用</li> </ul>
7. 評核指引	<p>此能力單元的綜合成效要求為：</p> <p>(i) 能夠掌握香薰美容知識、調配香薰產品技巧及其功效與應用禁忌；</p> <p>(ii) 能夠根據顧客身體狀況和護理需要，選擇合適的精油種類，並按所需稀釋比例調配合適的香薰產品，為顧客進行香薰美容護理，以達致舒緩情緒及促進美容功效；及</p> <p>(iii) 懂得運用香薰的專業知識，評估及分析護理成效是否達到預期目標，並按實際情況作出相應的跟進。</p>
8. 備註	

**美容業能力標準說明**  
**能力單元**

1. 名稱	掌握各種水療按摩設備的水質及消毒系統
2. 編號	BEZZHC405A
3. 應用範圍	於提供水療按摩護理場所，能夠根據儀器製造商的指引及個人及作業的衛生守則，並遵照相關法例要求，有效控制各種水療按摩設備的水質及消毒系統。
4. 級別	4
5. 學分	6（僅供參考）
6. 能力	<p style="text-align: right;"><u>表現要求</u></p> <p>6.1 瞭解水療按摩設備的環境衛生標準及消毒程序</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 瞭解水療按摩設備的水質測試方法及標準，例如： <ul style="list-style-type: none"> <li>• 酸／鹼度(pH 值)</li> <li>• 含鈣量</li> <li>• 水溫等</li> </ul> </li> <li>◆ 瞭解各種化學消毒劑的功效及適用範圍，例如： <ul style="list-style-type: none"> <li>• 鈣鹽(calcium hypochlorite)</li> <li>• 碳酸氫鈉(sodium bicarbonate)</li> <li>• 二氧化碳(carbon dioxide, CO<sub>2</sub>)等</li> </ul> </li> <li>◆ 瞭解不同化學消毒劑的安全含量、安全使用及貯存方法</li> <li>◆ 瞭解進行水質測試時，應採取的安全措施及裝備</li> <li>◆ 瞭解水療按摩場所通風設備的功用</li> <li>◆ 瞭解相關法例要求及行業守則，如：公眾衛生及市政條例等</li> </ul>

	<p>6.2 掌握各種水療按摩設備的水質標準及消毒系統運作程序</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 根據製造商的指引，使用合適的化學消毒劑及劑量，並按時、按步驟測試水療按摩設備的水質，確保達到衛生標準，有效預防有害微生物的滋生，及防止疾病傳染</li> <li>◆ 掌握水療按摩設備水質測試技巧，以及制定和保存水質測試記錄</li> <li>◆ 制定有效的日常清潔及檢測程序之工作指引</li> <li>◆ 能夠按時、按使用率監測水質、池水的化學藥品濃度，以確保符合衛生安全標準</li> <li>◆ 根據不同水療按摩設備之特質，有效地監測水中酸鹼值，以保持水質的質量</li> <li>◆ 確保水療按摩設備的水質符合相關法例要求</li> </ul>
7. 評核指引	<p>此能力單元的綜合成效要求為：</p> <p>(i) 能夠掌握水療按摩設備的水質測試知識及正確的消毒程序；及</p> <p>(ii) 能夠根據製造商的指引及個人及作業的衛生守則，定期有效地控制水療按摩設備的水質，並確保消毒系統運作正常，以防止疾病傳染。</p>
8. 備註	



**美容業能力標準說明**  
**能力單元**

1. 名稱	設計水療護理的環境配套
2. 編號	BEZZHC406A
3. 應用範圍	於提供水療護理場所，能夠掌握環境配套與水療護理的相互關係，及所屬機構的營運宗旨與政策、公司形象和業務發展，遵照相關法例要求，並懂得與設計師溝通，參與設計及協助策劃高效用、適時的環境配套，以配合水療護理服務。
4. 級別	4
5. 學分	6（僅供參考）
6. 能力	<p style="text-align: right;"><u>表現要求</u></p> <p>6.1 瞭解水療護理的環境配套及設計技巧</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 瞭解水療護理的目的，例如： <ul style="list-style-type: none"> <li>• 鬆弛神經</li> <li>• 舒緩情緒</li> <li>• 愉悅身心等</li> </ul> </li> <li>◆ 瞭解五感的特點和功效，包括：嗅覺、聽覺、視覺、味覺及觸覺等</li> <li>◆ 認識水療護理場所的整體佈置及所需環境配備要求，例如： <ul style="list-style-type: none"> <li>• 接待室</li> <li>• 各類護理室</li> <li>• 休息室</li> <li>• 洗手間／浴室等</li> </ul> </li> <li>◆ 瞭解水療護理場所的裝潢設計技巧及整體形象佈局的概念，例如： <ul style="list-style-type: none"> <li>• 護理室的整體設計、色調與佈局</li> <li>• 浴室的設計與佈局</li> <li>• 壁畫、花卉擺設</li> <li>• 背景音樂</li> <li>• 柔和燈光</li> <li>• 香薰及香薰燭台等</li> </ul> </li> <li>◆ 瞭解與各種水療護理配合所需的環境配套</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 瞭解水療護理場所的裝潢須知及準則，例如： <ul style="list-style-type: none"> <li>• 照明系統</li> <li>• 冷暖氣系統</li> <li>• 通風系統</li> <li>• 供水及排水系統</li> <li>• 供電系統</li> <li>• 防滑設施</li> <li>• 地台設計</li> <li>• 緊急救助設備</li> <li>• 消毒系統</li> <li>• 水質測試系統等</li> </ul> </li> <li>◆ 瞭解裝潢物料的配搭技巧，例如： <ul style="list-style-type: none"> <li>• 色彩配搭</li> <li>• 材料配搭等</li> </ul> </li> <li>◆ 瞭解相關的法例要求及行業守則</li> </ul>
6.2	<p>參與設計及協助策劃水療護理的環境配套</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 根據所屬機構的營運策略與宗旨、公司形象及業務所需，懂得與設計師溝通，並參與設計及協助策劃合適的水療護理環境配套，例如： <ul style="list-style-type: none"> <li>• 簡約自然</li> <li>• 民族氣息</li> <li>• 特色水療服務等</li> </ul> </li> <li>◆ 能夠因應環境變遷、市場情況，進行檢討、重新設計水療護理的環境配套</li> </ul>
7. 評核指引	<p>此能力單元的綜合成效要求為：</p> <p>(i) 能夠掌握各種水療護理與環境配套的相互關係及設計技巧；及</p> <p>(ii) 能夠掌握所屬機構的業務所需及營運政策，參與設計及協助策劃高效用、具彈性的水療護理環境配套。</p>
8. 備註	

**美容業能力標準說明**  
**能力單元**

1. 名稱	評估水療護理對舒緩情緒及促進美容的功效
2. 編號	BEZZHC407A
3. 應用範圍	於提供水療護理場所，能夠掌握水療護理知識，準確評估水療護理對舒緩顧客情緒及促進美容的功效。
4. 級別	4
5. 學分	6（僅供參考）
6. 能力	<p style="text-align: right;"><u>表現要求</u></p> <p>6.1 水療護理相關知識</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 瞭解各種水療護理的種類、適用範圍及功效，特別是對舒緩情緒的作用</li> <li>◆ 瞭解水療護理的禁忌</li> <li>◆ 瞭解水療護理環境配套對護理成效的影響</li> <li>◆ 清楚評估護理成效的手法，例如： <ul style="list-style-type: none"> <li>• 觀察</li> <li>• 詢問</li> <li>• 對比等</li> </ul> </li> </ul> <p>6.2 評估水療護理對舒緩情緒及促進美容的功效</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 掌握各種水療護理對舒緩情緒及促進美容的功效，並能根據顧客的身體狀況及反應，評估所提供水療護理的效果</li> <li>◆ 掌握可能對護理造成限制的情況及因素，並懂得於評估水療護理功效時作為參考</li> <li>◆ 掌握各種評估技巧，準確評估所提供的護理能否達致既定的護理目標和效果，並作跟進</li> <li>◆ 準確記錄水療護理的細節及效果，並適當地保存顧客記錄</li> </ul>

7. 評核指引	<p>此能力單元的綜合成效要求為：</p> <ul style="list-style-type: none"><li>(i) 能夠掌握水療護理知識；</li><li>(ii) 能夠透過不同評估方法，準確評估水療護理對舒緩顧客情緒及促進美容的功效，並作出恰當的跟進；及</li><li>(iii) 懂得準確記錄水療護理的細節、效果及保存顧客相關檔案。</li></ul>
8. 備註	

**美容業能力標準說明**  
**能力單元**

1. 名稱	設計足底反射按摩的環境設施配套
2. 編號	BEZZHC408A
3. 應用範圍	於提供足底反射按摩護理場所，能夠掌握環境設施配套與足底反射按摩的相互關係及設計須知，和所屬機構的營運政策，並懂得與設計師溝通，參與設計及協助策劃設計高效用、具彈性的環境設施配套，以配合足底反射按摩護理服務。
4. 級別	4
5. 學分	6（僅供參考）
6. 能力	<p style="text-align: right;"><u>表現要求</u></p> <p>6.1 瞭解足底反射按摩與環境設施配套的相互關係及設計須知</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 瞭解足底反射按摩護理目的，例如： <ul style="list-style-type: none"> <li>• 改善新陳代謝</li> <li>• 調節生理機能</li> <li>• 頤年養生等</li> </ul> </li> <li>◆ 瞭解足底反射按摩場所的整體佈置要求及所需儀器配備，例如： <ul style="list-style-type: none"> <li>• 接待室</li> <li>• 護理室</li> <li>• 休息室</li> <li>• 洗手間等</li> </ul> </li> <li>◆ 瞭解足底反射按摩場所的裝潢須知及準則，例如： <ul style="list-style-type: none"> <li>• 供水及排水系統</li> <li>• 照明系統</li> <li>• 冷暖氣系統</li> <li>• 通風系統</li> <li>• 供電系統</li> <li>• 防滑設施</li> <li>• 緊急救助設備等</li> </ul> </li> <li>◆ 瞭解裝潢物料的配搭技巧，例如： <ul style="list-style-type: none"> <li>• 色彩配搭</li> <li>• 材料配搭等</li> </ul> </li> <li>◆ 瞭解相關的法例要求及行業守則</li> </ul>

	<p>6.2 參與設計及協助策劃足底反射按摩的環境設施配套</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 根據所屬機構的營運政策、公司形象及業務所需，懂得與設計師溝通，並參與設計及協助策劃合適的足底反射按摩環境設施配套，例如： <ul style="list-style-type: none"> <li>• 簡樸自然</li> <li>• 舒適休閒等</li> </ul> </li> <li>◆ 能夠因應市場狀況、環境因素，進行檢討及重新設計足底反射按摩的環境設施配套</li> </ul>
7. 評核指引	<p>此能力單元的綜合成效要求為：</p> <p>(i) 能夠掌握足底反射按摩與環境設施配套的相互關係和設計須知；及</p> <p>(ii) 能夠掌握所屬機構的業務所需及營運發展，參與設計及協助策劃高效用、具彈性的足底反射按摩環境設施配套。</p>
8. 備註	

美容業能力標準說明  
能力單元

1. 名稱	掌握足底反射按摩與神經和內分泌系統運作的關係
2. 編號	BEZZHC409A
3. 應用範圍	於提供足底反射按摩的美容業經營場所，能夠掌握足底反射按摩與神經和內分泌系統運作的關係，並能應用於足底反射按摩服務，以及能向顧客詳盡回答有關按摩護理的問題。
4. 級別	4
5. 學分	6（僅供參考）
6. 能力	<p style="text-align: right;"><u>表現要求</u></p> <p>6.1 足底反射按摩與神經、內分泌系統相關知識</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 認識人體神經系統的結構與功能</li> <li>◆ 認識人體內分泌系統的結構與功能</li> <li>◆ 認識有關反射按摩的理論，例如： <ul style="list-style-type: none"> <li>• 區帶療法</li> <li>• 經絡學說等</li> </ul> </li> <li>◆ 瞭解有關神經和內分泌系統的常見疾病及其致病原因</li> <li>◆ 瞭解足部如何顯示有關神經和內分泌系統的疾病信息</li> </ul> <p>6.2 掌握足底反射按摩與神經和內分泌系統運作的關係</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 掌握足底反射按摩對神經和內分泌系統的影響，例如： <ul style="list-style-type: none"> <li>• 促進神經反射</li> <li>• 調節內分泌功能等</li> </ul> </li> <li>◆ 詳盡回答顧客有關按摩護理應用於改善神經和內分泌系統，乃至人體整體保健效果的問題</li> <li>◆ 掌握足底反射按摩與神經和內分泌系統運作的關係，按照顧客的身體狀況及需要，選擇合適的足底反射按摩護理</li> </ul>

7. 評核指引	<p>此能力單元的綜合成效要求為：</p> <ul style="list-style-type: none"><li>(i) 能夠掌握足底反射按摩與神經和內分泌系統的基本知識；及</li><li>(ii) 能夠掌握足底反射按摩與神經和內分泌系統運作的關係，根據顧客身體狀況及需要，按照個人及作業的衛生守則，提供合適的足底反射按摩護理建議或服務，並能回答顧客有關按摩護理的保健問題。</li></ul>
8. 備註	



**美容業能力標準說明**  
**能力單元**

1. 名稱	評估足底反射按摩的功效
2. 編號	BEZZHC410A
3. 應用範圍	於提供足底反射按摩的美容業經營場所，能夠為顧客評估足底反射按摩的功效，並因應顧客的身體狀況，而修正有關按摩護理方案及作出適當的跟進。
4. 級別	4
5. 學分	9（僅供參考）
6. 能力	<p style="text-align: right;"><u>表現要求</u></p> <p>6.1 瞭解足底反射按摩對人體所產生的功效</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 瞭解足底反射按摩對人體所產生的各種保健功效</li> <li>◆ 瞭解足底反射按摩的禁忌及限制</li> <li>◆ 瞭解相關的衛生及安全守則</li> <li>◆ 清楚評估護理成效的手法，例如： <ul style="list-style-type: none"> <li>• 觀察</li> <li>• 詢問等</li> </ul> </li> </ul> <p>6.2 評估足底反射按摩的功效</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 根據顧客的身體狀況及護理需要，以及被按摩者在按摩過程各階段的情況與反應，分析及評估被按摩者能否達到預期的循序漸進效果</li> <li>◆ 能夠按所得評估效果，修正有關按摩護理方案，並進行定期跟進</li> </ul>
7. 評核指引	<p>此能力單元的綜合成效要求為：</p> <p>(i) 能夠掌握有關足底反射按摩的各種保健功效；</p> <p>(ii) 能夠根據顧客在按摩後所產生的反應，對各項按摩技巧作客觀、理性分析，並評估足底反射按摩的功效；及</p> <p>(iii) 能夠因應顧客的身體狀況，而修正有關按摩護理方案及定期跟進，以達到預期的按摩功效。</p>
8. 備註	

美容業能力標準說明  
能力單元

1. 名稱	設計美容護理的環境設施及陳設配套
2. 編號	BEZZHC414A
3. 應用範圍	於美容相關工作場所，能夠掌握美容護理的環境設施及陳設配套要求，並能因應不同美容護理場所的環境因素與特性，懂得與設計師溝通，參與設計及協助策劃合適的環境設施及陳設配套。
4. 級別	4
5. 學分	6（僅供參考）
6. 能力	<p style="text-align: right;"><u>表現要求</u></p> <p>6.1 瞭解美容護理的環境設施及陳設配套</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 瞭解美容護理場所的裝修與裝潢須知及基本準則，能與設計師在環境設施配套設計方面進行溝通，例如： <ul style="list-style-type: none"> <li>• 照明系統</li> <li>• 冷暖氣系統</li> <li>• 通風系統</li> <li>• 供水及排水系統</li> <li>• 供電系統</li> <li>• 防滑設施</li> <li>• 地台設計</li> <li>• 化妝間、廁所、接待處</li> <li>• 緊急救助設備等</li> </ul> </li> <li>◆ 瞭解美容護理的環境配套設施，例如： <ul style="list-style-type: none"> <li>• 牆身或牆紙的顏色、圖案配搭</li> <li>• 護理室的整體設計、色調與佈局</li> <li>• 舒適的護理或按摩床鋪</li> <li>• 浴室的設計與佈局</li> <li>• 壁畫、花卉擺設</li> <li>• 音響設備及背景音樂</li> <li>• 柔和燈光/燈飾</li> <li>• 香薰及香薰燭台等</li> </ul> </li> </ul>

	<p>6.2 參與設計及協助策劃美容護理的環境配套設施</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 根據護理場所個別的環境特性與限制，按照公司的形象，配合有助舒緩壓力的概念及實際營運操作，參與設計及協助策劃舒適安全的美容護理環境設施及陳設配套</li> <li>◆ 與設計師進行良好的溝通，按照公司的財務安排，選擇合適的裝飾物料及儀器設備</li> </ul>
7. 評核指引	<p>此能力單元的綜合成效要求為：</p> <p>(i) 能夠掌握美容護理的環境及陳設配套的知識；及</p> <p>(ii) 能夠根據美容護理場所個別的環境特性與限制，與設計師進行商討，並參與設計及協助策劃有助舒緩壓力及符合實際營運操作的環境設施配套。</p>
8. 備註	

美容業能力標準說明  
能力單元

1. 名稱	分析顧客深層足底反射按摩需要
2. 編號	BEZZHC415A
3. 應用範圍	於提供足底反射按摩的美容業經營場所，在各種不同的情況下，能夠為顧客分析深層足底反射按摩的需要，並按照衛生及安全守則，為顧客進行深層足底反射按摩護理。
4. 級別	4
5. 學分	9（僅供參考）
6. 能力	<p style="text-align: right;"><u>表現要求</u></p> <p>6.1 深層足底反射按摩知識</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 瞭解各人體器官組織的病變及其相對應反射區所產生的異常</li> <li>◆ 認識各種足部診斷的方法，包括望、聞、問、切四診</li> <li>◆ 瞭解各常見病症適用的深層足底反射按摩技巧</li> <li>◆ 明白深層足底反射按摩的應注意事項、禁忌及限制</li> </ul> <p>6.2 分析顧客深層足底反射按摩需要</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 觀察被按摩者足部的外形</li> <li>◆ 查詢被按摩者過去病歷、發病的原因和治療經過，以及現時症狀</li> <li>◆ 觸摸被按摩者的各反射區，以驗證其所述的病症</li> <li>◆ 根據四診所得的資料，分析顧客深層足底反射按摩的需要以及講解預期效果</li> <li>◆ 按照衛生及安全守則，為顧客進行深層足底反射按摩護理 <ul style="list-style-type: none"> <li>• 按摩時間</li> <li>• 按摩次數</li> <li>• 按摩次序</li> <li>• 區別主次反射區，包括各基本反射區、症狀反射區、關聯反射區等</li> </ul> </li> </ul>

7. 評核指引	<p>此能力單元的綜合成效要求為：</p> <ul style="list-style-type: none"><li>(i) 能夠掌握深層足底反射按摩知識、技巧；</li><li>(ii) 能夠為顧客分析深層足底反射按摩的需要；及</li><li>(iii) 能夠按照個人及作業的衛生守則，根據顧客的要求，為顧客進行深層足底反射按摩護理。</li></ul>
8. 備註	

美容業能力標準說明  
能力單元

1. 名稱	配合養生美容、食療及保健按摩於美容護理組合
2. 編號	BEZZHC418A
3. 應用範圍	於提供保健按摩護理場所，能夠掌握養生美容、食療與保健按摩的相互關係，按照顧客的身體狀況及護理需要，提供合適的美容護理組合建議。
4. 級別	4
5. 學分	6（僅供參考）
6. 能力	<p style="text-align: right;"><u>表現要求</u></p> <p>6.1 瞭解保健按摩與養生美容和食療的相互關係</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 瞭解保健按摩的功效及適用範圍 <ul style="list-style-type: none"> <li>• 促進新陳代謝</li> <li>• 加速血氣運行</li> <li>• 改善肥胖體質</li> </ul> </li> <li>◆ 瞭解養生美容與食療的基本概念及其相互關係</li> <li>◆ 瞭解設計養生美容之食療時需考慮的因素，例如： <ul style="list-style-type: none"> <li>• 年齡</li> <li>• 體質</li> <li>• 飲食習慣</li> <li>• 過敏反應</li> <li>• 疾病</li> <li>• 禁忌症等</li> </ul> </li> <li>◆ 瞭解保健按摩與養生美容、食療相配合的美容護理效果</li> </ul> <p>6.2 配合養生美容、食療及保健按摩於美容護理組合</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 掌握各類保健按摩技巧，結合食療與養生美容概念，按照顧客的身體狀況及護理需要，建議合適的養生美容、食療和保健按摩護理組合</li> <li>◆ 懂得清楚記錄及妥善保存相關護理記錄</li> </ul>

7. 評核指引	<p>此能力單元的綜合成效要求為：</p> <ul style="list-style-type: none"><li>(i) 能夠掌握各類保健按摩技巧及養生美容、食療知識；及</li><li>(ii) 能夠掌握保健按摩與養生美容和食療的配合效果，根據顧客的身體狀況及護理目標，建議合適的養生美容、食療和保健按摩護理組合，以加強養生美容的效果。</li></ul>
8. 備註	

**美容業能力標準說明**  
**能力單元**

1. 名稱	分析健康食品的資料及功效
2. 編號	BEZZHC419A
3. 應用範圍	於美容相關工作場所，能夠掌握香港食物環境衛生署對食品標籤之法定要求，按照產品所列的成份組合及人體所需營養素的要求，正確分析健康產品的功效。
4. 級別	4
5. 學分	6（僅供參考）
6. 能力	<p style="text-align: right;"><u>表現要求</u></p> <p>6.1 瞭解健康食品功效及國際生產標準</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 瞭解營養成份之基本功能</li> <li>◆ 瞭解常用的添加劑類別</li> <li>◆ 瞭解健康食品標籤的食物配料表內容，包括： <ul style="list-style-type: none"> <li>• 主要及輔助營養素成份之療效性，例如：產生熱量的營養素、微量營養素等</li> <li>• 營養素相關的聲稱，例如：營養素含量聲稱和營養素功能聲稱等</li> </ul> </li> <li>◆ 瞭解健康食品行業的國際生產規範標準，例如：優良製造規範(GMP)</li> </ul> <p>6.2 分析健康食品的產品資料及功效</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 根據食品標籤內容，綜合產品內主要及輔助營養素的療效性</li> <li>◆ 遵照食物環境衛生署對食物標籤的要求，按產品成份表所列之含量、產品名稱及其療效資料、使用方法及建議用量，對產品資料進行簡單分析</li> <li>◆ 懂得查閱食品製造商、代理商提供的產品安全、質量認證，評估產品基本的安全性，例如：優良製造規範(GMP)、品質監控證明等</li> </ul>



7. 評核指引	<p>此能力單元的綜合成效要求為：</p> <ul style="list-style-type: none"><li>(i) 能夠瞭解食品成份及營養成份的基本資料及功能，並能掌握健康食品的標籤內容；及</li><li>(ii) 能夠遵照相關食物標籤法例對產品所列成份組合、含量及功能的規定，於進行健康食品銷售活動中，持正確態度，向顧客或使用者正確分析健康食品標籤的資料，讓顧客或使用者能按個人需要，挑選合適的健康食品。</li></ul>
8. 備註	

美容業能力標準說明  
能力單元

1. 名稱	評估美容護理效果及建議護理需要
2. 編號	BEZZBC401A
3. 應用範圍	於美容院、提供美容護理場所，能夠正確地評估美容護理後的效果，並能鑒別顧客的需要，提供專業及全面的護理意見。
4. 級別	4
5. 學分	6（僅供參考）
6. 能力	<p style="text-align: right;"><u>表現要求</u></p> <p>6.1 瞭解各種美容護理效果、限制因素</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 瞭解皮膚生理學</li> <li>◆ 瞭解各種美容護理服務的功效、優點及注意事項</li> <li>◆ 瞭解美容儀器及產品的種類、功效及適用範圍</li> <li>◆ 瞭解檢測美容護理效果的方法及技巧</li> <li>◆ 瞭解影響、限制美容護理效果的因素</li> <li>◆ 瞭解評估顧客身體狀況、護理需要的技巧，例如：發問、觀察、測試、參考顧客記錄等</li> <li>◆ 瞭解顧客對護理服務及產品的要求、期望效果</li> <li>◆ 瞭解影響、限制選擇護理服務及產品的因素及禁忌，例如：皮膚過敏反應、身體狀況、生活習慣等</li> <li>◆ 瞭解各種護理服務可能引致的敏感現象，例如：皮膚發紅、發癢、起水泡、脫皮、腫脹等</li> </ul>

	<p>6.2 評估美容護理效果、建議護理需要</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 透過觀察、發問等，準確地評估護理效果</li> <li>◆ 綜合運用美容知識，為顧客計劃及建議護理服務，例如： <ul style="list-style-type: none"> <li>• 鑒別顧客對護理服務、產品的要求及期望效果，提供適當的護理資料</li> <li>• 向顧客真確介紹各種護理服務的作用、效果及程序</li> <li>• 向顧客清楚講解各種身體情況對不同護理服務的限制及妨礙，例如：全身按摩、香薰按摩、脫毛護理、化妝、乾／濕熱療等</li> <li>• 準確地評估顧客身體狀況、生活習慣，包括：體型類別、肌肉狀態、皮膚類別、脂肪及水腫、運動習慣、飲食習慣、吸煙習慣等</li> <li>• 與顧客清楚確定護理目標，例如：改善皮膚狀況、通淋巴腺、改善輪廓及肌肉狀況、修飾眉毛、改善血液循環、減壓等</li> </ul> </li> <li>◆ 準確地將每項護理所得的效果、皮膚反應等記錄在顧客登記卡上</li> <li>◆ 向顧客提供家居美容護理建議，例如：日常護理要點、方法、注意事項、不同季節的護理方法、選擇合適的護膚及化妝品等</li> </ul>
7. 評核指引	<p>此能力單元的綜合成效要求為：</p> <p>(i) 能夠掌握鑒別護理效果的方法及技巧，掌握不同護理服務、產品的作用、效果和禁忌；及</p> <p>(ii) 能夠準確評估顧客的需要及期望的護理效果，根據顧客身體狀況，計劃及建議合適的美容護理服務，並能向顧客提供家居美容護理建議。</p>
8. 備註	

美容業能力標準說明  
能力單元

1. 名稱	操作美容光學儀器(面部)
2. 編號	BEZZBC402A
3. 應用範圍	能夠於美容院或提供美容護理等場所內，按照所屬機構既定指引及個人及作業的衛生守則，正確地操作各類美容光學儀器(面部)，為顧客進行美容護理服務。
4. 級別	4
5. 學分	15 (僅供參考)
6. 能力	<p style="text-align: right;"><u>表現要求</u></p> <p>6.1 美容光學理論及各種美容光學儀器知識</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 瞭解皮膚結構及功用</li> <li>◆ 瞭解皮膚失調的狀況及成因，例如：紅斑、白斑、白頭、膿胞、皮脂漏、色素沉澱、過敏反應、微絲血管擴張、魚尾紋、痣、尋常性痤瘡等</li> <li>◆ 瞭解皮膚老化的成因、表徵、結構性轉變</li> <li>◆ 瞭解美容光學原理</li> <li>◆ 瞭解各種美容光學儀器的操作原理及技巧，例如：強烈脈衝光、激光及 LED 光等</li> <li>◆ 認識各種美容光學儀器的安全使用守則及配套</li> <li>◆ 瞭解不宜採用美容光學儀器的情況，例如：皮膚發炎、皮膚曬傷等</li> <li>◆ 瞭解使用美容光學儀器的禁忌以及所引致的不良反應</li> <li>◆ 瞭解各種美容光學儀器的日常清潔、保養維修方法及程序</li> </ul>

	<p>6.2 操作各種美容光學儀器，提供光學護理服務</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 進行護理前的顧客諮詢服務 <ul style="list-style-type: none"> <li>• 查詢顧客身體狀況是否適宜進行光學護理服務</li> <li>• 進行護理前皮膚測試</li> <li>• 向顧客詳細講解護理程序、護理效果、護理後可能出現的狀況、簽署同意護理卡</li> </ul> </li> <li>◆ 執行護理前準備工作，包括： <ul style="list-style-type: none"> <li>• 選擇及準備所需的儀器及產品</li> <li>• 消毒儀器、物料及雙手</li> <li>• 操作員須配戴專用護眼鏡</li> <li>• 正確地為顧客配戴專用護眼鏡</li> </ul> </li> <li>◆ 正確及安全地操作各種美容光學儀器(面部)，為顧客提供光學護理服務，包括： <ul style="list-style-type: none"> <li>• 按照儀器製造商的指引，掌握各類美容光學儀器的正確操作方法、步驟及技巧</li> <li>• 因應顧客皮膚狀況、不同類型的光學儀器，調整儀器的能量度及曝光時間</li> <li>• 掌握意外發生時的處理程序</li> <li>• 懂得在護理過程中，觀察顧客有否出現不良反應，並能按既定程序，採取補救措施</li> <li>• 向顧客講解護理後的注意事項，及提供家居美容護理建議</li> </ul> </li> <li>◆ 按照儀器製造商手冊及所屬機構指引，正確地清潔及保護各種光學儀器</li> </ul>
7. 評核指引	<p>此能力單元的綜合成效要求為：</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>(i) 能夠掌握各種美容光學儀器(面部)的功效、操作技巧及使用禁忌；及</li> <li>(ii) 能夠按照所屬機構實務工作指引及個人及作業的衛生守則，正確地操作各種美容光學儀器(面部)，為顧客進行美容護理，並能向顧客提供家居美容護理建議。</li> </ul>
8. 備註	

**美容業能力標準說明**  
**能力單元**

1. 名稱	掌握運動舒緩按摩
2. 編號	BEZZBO401A
3. 應用範圍	於美容院、提供美體護理場所，能夠掌握運動舒緩按摩的技巧，為顧客提供運動舒緩按摩護理服務。
4. 級別	4
5. 學分	6（僅供參考）
6. 能力	<p style="text-align: right;"><u>表現要求</u></p> <p>6.1 瞭解運動與肌肉系統的關係和運動舒緩按摩知識</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 瞭解人體肌肉結構及功能</li> <li>◆ 瞭解骨骼系統及關節</li> <li>◆ 瞭解各種運動對肌肉系統帶來的效用和影響</li> <li>◆ 瞭解運動舒緩按摩的定義、技巧、功效和禁忌</li> </ul> <p>6.2 掌握運動舒緩按摩</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 執行護理前準備工作，包括： <ul style="list-style-type: none"> <li>• 諮詢顧客身體狀況及進行詳細的體態分析</li> </ul> </li> <li>◆ 按照顧客的護理需要，正確運用運動舒緩按摩技巧，為顧客進行按摩護理</li> <li>◆ 懂得於按摩過程中，觀察顧客有否出現不良反應，並能即時採取補救措施</li> <li>◆ 向顧客介紹舒緩身體肌肉的運動知識及動作，以便於家居持續舒解肌肉疼痛</li> </ul>
7. 評核指引	<p>此能力單元的綜合成效要求為：</p> <p>(i) 能夠瞭解各種運動對肌肉系統所帶來的效果和影響；及</p> <p>(ii) 能夠掌握運動舒緩按摩知識，按照顧客的身體狀況及護理需要，正確運用運動舒緩按摩技巧，為顧客進行按摩護理。</p>
8. 備註	

美容業能力標準說明  
能力單元

1. 名稱	評估美體護理效果及建議護理需要
2. 編號	BEZZBO402A
3. 應用範圍	於美容院、提供美體護理場所，能夠正確評估美體護理的效果，並能掌握顧客的護理需要，為顧客提供專業及全面的美體護理意見。
4. 級別	4
5. 學分	9（僅供參考）
6. 能力	<p style="text-align: right;"><u>表現要求</u></p> <p>6.1 瞭解各種美體護理效果、限制因素</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 瞭解人體基本結構</li> <li>◆ 瞭解分析體態的技巧及其重要性</li> <li>◆ 瞭解各種美體護理的功效及禁忌</li> <li>◆ 瞭解常用的美體儀器種類、功效、適用範圍及禁忌</li> <li>◆ 瞭解常見的美體產品種類、功效、適用範圍及禁忌</li> <li>◆ 瞭解影響、限制選擇護理服務及產品的因素與禁忌，例如： <ul style="list-style-type: none"> <li>• 皮膚過敏反應</li> <li>• 身體狀況、病歷等</li> </ul> </li> <li>◆ 瞭解各種護理服務可能引致的敏感現象，例如： <ul style="list-style-type: none"> <li>• 皮膚紅腫</li> <li>• 痕癢</li> <li>• 發疹等</li> </ul> </li> </ul> <p>6.2 評估美體護理效果及建議護理需要</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 能夠透過觀察及諮詢，準確地評估美體護理效果</li> <li>◆ 懂得準確地記錄每項護理的效果及顧客反應</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 懂得運用美體護理知識，並根據顧客的需要和已進行的美體護理療程效果，向顧客建議持續的美體護理服務             <ul style="list-style-type: none"> <li>• 掌握顧客對護理服務、產品的要求及期望效果，提供適當的持續護理建議</li> <li>• 向顧客正確地解釋各種護理服務的功效和禁忌</li> <li>• 準確地持續評估顧客的身體狀況、生活習慣、病歷等對美體護理的影響</li> </ul> </li> <li>◆ 向顧客提供家居美體護理建議，例如：             <ul style="list-style-type: none"> <li>• 產品的選擇</li> <li>• 護理的要點</li> <li>• 護理的方法及注意事項等</li> </ul> </li> </ul>
7. 評核指引	<p>此能力單元的綜合成效要求為：</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>(i) 能夠掌握評估美體護理效果及分析體態的技巧；</li> <li>(ii) 能夠掌握不同美體護理服務／產品的功效和禁忌；及</li> <li>(iii) 能夠按照顧客的身體狀況，及已進行的美體護理療程效果，準確地持續評估顧客的護理需要，向顧客提供合適的持續美體護理和家居美容護理建議。</li> </ul>
8. 備註	



美容業能力標準說明  
能力單元

1. 名稱	操作美容光學儀器(身體)
2. 編號	BEZZBO403A
3. 應用範圍	能夠於美容院或提供美容護理等場所內，按照所屬機構實務工作指引及個人及作業的衛生守則，正確地操作各類美容光學儀器(身體)，為顧客進行美體護理服務。
4. 級別	4
5. 學分	15（僅供參考）
6. 能力	<p style="text-align: right;"><u>表現要求</u></p> <p>6.1 美容光學理論及光學儀器知識</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 瞭解皮膚結構及功能</li> <li>◆ 瞭解皮膚失調及異常成因、特徵，例如：白斑、黑頭、皮脂漏、色素沉澱、敏感反應等</li> <li>◆ 瞭解皮膚衰老成因、特徵及組織變化</li> <li>◆ 認識美容光學原理</li> <li>◆ 瞭解各種美容光學儀器的操作原理及技巧、安全使用守則</li> <li>◆ 認識各種光學儀器的安全操作環境要求及配備</li> <li>◆ 瞭解美容光學儀器的使用禁忌，包括：癩癧症、皮膚傳染病、免疫系統缺陷、多毛症等</li> <li>◆ 瞭解不宜採用美容光學儀器的情況，例如：皮膚發炎、皮膚曬傷等</li> <li>◆ 瞭解使用美容光學儀器的禁忌以及所引致的不良反應</li> <li>◆ 瞭解各種美容光學儀器的日常清潔、保養維修方法及程序</li> </ul>

	<p>6.2 操作各類美容光學儀器，提供光學護理服務</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 進行護理前的顧客諮詢服務 <ul style="list-style-type: none"> <li>• 詢問顧客身體及皮膚狀況，決定是否適宜進行光學護理服務</li> <li>• 準確地分析顧客的身體狀況、皮膚種類</li> <li>• 為顧客進行護理前皮膚測試</li> <li>• 向顧客詳細說明護理程序、護理效果、護理後可能出現的反應</li> </ul> </li> <li>◆ 執行護理前準備工作，包括： <ul style="list-style-type: none"> <li>• 選擇及準備合適的儀器、護理產品</li> <li>• 消毒儀器、用具及雙手</li> <li>• 操作員須配戴專用護眼鏡</li> <li>• 正確地為顧客配戴專用護眼鏡</li> </ul> </li> <li>◆ 正確及安全地操作各類美容光學儀器，為顧客提供光學護理服務，包括： <ul style="list-style-type: none"> <li>• 按照儀器製造商手冊，掌握各類美容光學儀器的正確操作方法、步驟及技巧</li> <li>• 掌握安全用電守則，按照所屬機構既定指引，於發生突發事件時，有效地採取應變措施</li> <li>• 於護理過程中，觀察顧客有否出現不良反應，並能即時採取補救措施</li> <li>• 向顧客詳細解釋護理後需注意事項及提供家居美容護理建議</li> </ul> </li> <li>◆ 根據儀器製造商手冊及所屬機構的實務工作指引及安全守則，清潔各類光學儀器</li> </ul>
7. 評核指引	<p>此能力單元的綜合成效要求為：</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>(i) 能夠掌握各種美容光學儀器(身體)的功效、操作技巧及使用禁忌；及</li> <li>(ii) 能夠按照所屬機構實務工作指引及個人及作業的衛生守則，正確地操作各類美容光學儀器(身體)，為顧客進行護理，並能提供家居美容護理建議。</li> </ul>
8. 備註	

美容業能力標準說明  
能力單元

1. 名稱	評估美容課程內容
2. 編號	BEZZET403A
3. 應用範圍	於提供美容培訓機構，能夠掌握美容業培訓發展趨勢，根據所屬機構的培訓計劃、目標及學員水平，對相關美容課程內容進行評估，並能按實際所需，正確修改課程內容。
4. 級別	4
5. 學分	6（僅供參考）
6. 能力	<p style="text-align: right;"><u>表現要求</u></p> <p>6.1 評估課程的相關知識</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 瞭解美容業的發展趨勢，例如： <ul style="list-style-type: none"> <li>• 新科技</li> <li>• 新技術</li> <li>• 新產品等</li> </ul> </li> <li>◆ 瞭解所屬機構的培訓計劃及目的</li> <li>◆ 明白評估課程內容的重要性</li> <li>◆ 瞭解培訓課程內容的基本要求、編撰方針及方向</li> <li>◆ 瞭解市場其他美容課程及掌握優劣之處</li> </ul> <p>6.2 評估美容課程內容</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 根據所屬機構的培訓目的和美容業發展趨勢，掌握美容課程評估技巧，對相關課程內容進行客觀評估</li> <li>◆ 掌握課程內容與國際標準考試的銜接方法</li> <li>◆ 掌握檢討課程內容的要素及方法，例如： <ul style="list-style-type: none"> <li>• 培訓目標</li> <li>• 學員素質</li> <li>• 評估方法</li> <li>• 收集及整合持份者的意見，並加以分析</li> </ul> </li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 於不同的培訓階段，因應學員的實際狀況及需要，對有關課程內容進行評估，並能按實際情況進行修訂，以達致最終培訓目的，並配合市場的發展</li> <li>◆ 評估課程內容能否與其他課程銜接</li> </ul>
7. 評核指引	<p>此能力單元的綜合成效要求為：</p> <p>(i) 能夠掌握美容培訓課程的需要及行業發展趨勢；及</p> <p>(ii) 能夠根據所屬機構的培訓目標、美容業的發展狀況，掌握美容課程各種評估技巧，定期對培訓課程內容進行評估，以確保課程內容的合時性、合適性及實用性。</p>
8. 備註	

美容業能力標準說明  
能力單元

1. 名稱	評估師生表現及培訓課程成效
2. 編號	BEZZET409A
3. 應用範圍	於提供美容培訓場所及相關工作地點，能夠掌握培訓課程及師生表現的評估技巧，準確評估學生及導師表現和培訓課程進度，用以分析培訓的成效，及作日後參考之用。
4. 級別	4
5. 學分	6（僅供參考）
6. 能力	<p style="text-align: right;"><u>表現要求</u></p> <p>6.1 培訓課程及師生表現評估相關知識</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 明白培訓課程評估的知識，例如： <ul style="list-style-type: none"> <li>• 培訓課程的整體目標、分段目標及要求</li> <li>• 評估培訓課程進度及成效的目的及重要性</li> <li>• 常用的課程進度及成效的評估方法、技巧及準則</li> </ul> </li> <li>◆ 瞭解師生表現評估的知識，例如： <ul style="list-style-type: none"> <li>• 評估學生及導師表現的目的及重要性</li> <li>• 學生及導師表現評估的範疇、基本準則</li> <li>• 評估學生、導師表現的常用方法、技巧及應注意事項</li> <li>• 影響學生及導師表現的常見因素</li> <li>• 常見的學生類型及特徵</li> <li>• 良好導師應有的特徵、教學態度等</li> </ul> </li> <li>◆ 瞭解學生、導師表現對培訓課程進度的影響</li> </ul>

	<p>6.2 執行培訓課程及師生表現評估</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 掌握培訓課程進度評估技巧及相關知識，於各培訓分段，準確評估課程進度是否達標，並能因應實際所需及變化，調整課程內容，以實現最終的培訓目標</li> <li>◆ 掌握被評估者的行為特徵，選擇合適的表現評估方法</li> <li>◆ 掌握各種評估技巧，於不同時段評估學生的表現；導師可因應實際所需，調整教學技巧，以提高培訓質量</li> <li>◆ 掌握各種導師表現評估技巧，準確評估導師之表現，確保並改善教學質素</li> <li>◆ 懂得準確記錄相關課程進度評估結果、學生及導師表現評估結果，並妥善保存，以作日後參考</li> </ul>
7. 評核指引	<p>此能力單元的綜合成效要求為：</p> <p>(i) 能夠掌握培訓課程、學生及導師表現評估的知識和技巧；</p> <p>(ii) 能夠於培訓課程各分段，準確評估課程進度，並能因應所需，對課程內容進行相應調整，以提高培訓成效；及</p> <p>(iii) 能夠準確評估學生及導師之表現，並正確記錄及保存所有評估文件，以作日後參考之用。</p>
8. 備註	

美容業能力標準說明  
能力單元

1. 名稱	制定培訓評核準則及評估報告
2. 編號	BEZZET410A
3. 應用範圍	於提供美容培訓場所及相關工作地點，按照既定的培訓目標與課程大綱，制定合適的培訓評核準則，以及全面而中肯的培訓評估報告，以提高培訓質素。
4. 級別	4
5. 學分	6（僅供參考）
6. 能力	<p style="text-align: right;"><u>表現要求</u></p> <p>6.1 培訓評核準則及評估報告相關知識</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 瞭解評核準則的知識，例如： <ul style="list-style-type: none"> <li>• 制定評核準則的目的及用途</li> <li>• 各種常用的評核方法及其利弊，例如： <ul style="list-style-type: none"> <li>▸ 表現觀察評核</li> <li>▸ 才能評核</li> <li>▸ 書寫、面談評核等</li> </ul> </li> <li>• 評核準則應具備的要素及其細則，例如：公平、客觀、可靠等</li> <li>• 制定評核準則的基本步驟及應注意事項</li> <li>• 影響評核準則的因素</li> <li>• 不當的評核準則所帶來之影響</li> </ul> </li> <li>◆ 瞭解評估報告的知識，例如： <ul style="list-style-type: none"> <li>• 撰寫培訓評估報告的目的及用途</li> <li>• 一般培訓評估報告應包含的基本項目，例如： <ul style="list-style-type: none"> <li>▸ 學員之表現及進度評估</li> <li>▸ 導師之教學評估</li> <li>▸ 課程內容之評估</li> <li>▸ 成本及資源之評估</li> <li>▸ 課程發展評估等</li> </ul> </li> <li>• 編撰培訓評估報告的準則</li> </ul> </li> </ul>

	<p>6.2 制定培訓評核準則及評估報告</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 掌握制定評核準則的技巧，按照培訓課程的內容及要求，制定合適的評核準則包括級別的釐定；並選用合適的評核方法及工具</li> <li>◆ 訂立一套完善的監察和檢討機制，以確保評分的一致性及客觀性</li> <li>◆ 掌握制定培訓評估報告的準則及要求，配合恰當的評估方法與內容，制定全面且中肯的培訓評估報告</li> <li>◆ 因應有關評估結果，進行反思和檢討，從各方面提出綜合性的改善建議，例如： <ul style="list-style-type: none"> <li>• 改善教學及培訓方法</li> <li>• 如何改善學員的學習表現與成績</li> <li>• 如何有效利用資源等</li> </ul> </li> <li>◆ 正確處理、妥善保存相關的培訓評估報告</li> </ul>
7. 評核指引	<p>此能力單元的綜合成效要求為：</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>(i) 能夠掌握制定評核準則相關知識，根據評核目標，選用合適的評核工具、方法，制定出適當的評核準則；</li> <li>(ii) 能夠掌握培訓評估報告的準則、要求及評估項目；及</li> <li>(iii) 能夠就評估結果提出具建設性之改善方案，從而制定全面且中肯的培訓評估報告，並能妥善保存有關評估報告，作為培訓課程發展之參考。</li> </ul>
8. 備註	



美容業能力標準說明  
能力單元

1. 名稱	制定顧客服務計劃
2. 編號	BEZZCS401A
3. 應用範圍	於美容相關工作場所，能夠制定顧客服務計劃，提供優質服務，以提高所屬機構品牌形象，發展機構業務。
4. 級別	4
5. 學分	12（僅供參考）
6. 能力	<p style="text-align: right;"><u>表現要求</u></p> <p>6.1 美容業顧客服務要求</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 瞭解美容業高質素的顧客服務準則及要求</li> <li>◆ 瞭解所屬機構的長處及短處</li> <li>◆ 瞭解美容服務的政策方向及未來發展方向</li> <li>◆ 瞭解美容業界及市場環境之變化趨勢</li> </ul> <p>6.2 制定顧客服務計劃</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 制定美容業顧客服務計劃 <ul style="list-style-type: none"> <li>• 設計服務作業系統 <ul style="list-style-type: none"> <li>▸ 系統藍圖及架構組織</li> <li>▸ 關鍵服務人員計劃</li> </ul> </li> <li>• 設計所屬機構日常運作計劃 <ul style="list-style-type: none"> <li>▸ 顧客服務守則及工作紀律</li> <li>▸ 美容服務設計流程、運作、步驟</li> <li>▸ 服務環境管理，如美容中心的衛生及光線等</li> </ul> </li> <li>• 為所屬機構顧客服務定位，確立目標顧客</li> <li>• 制定所屬機構電子顧客服務計劃 <ul style="list-style-type: none"> <li>▸ 公司網頁資料庫</li> <li>▸ 處理電子查詢程序等</li> </ul> </li> <li>• 確立顧客服務的評估機制，例如：對員工獎勵與懲罰機制</li> <li>• 掌握市場變化，調整顧客服務計劃</li> </ul> </li> </ul>

7. 評核指引	<p>此能力單元的綜合成效要求為：</p> <p>(i) 能夠有效地制定顧客服務計劃，以鞏固及發展所屬機構的業務；及</p> <p>(ii) 能夠掌握美容業市場變化，調整顧客服務計劃，加強競爭優勢。</p>
8. 備註	

美容業能力標準說明  
能力單元

1. 名稱	執行顧客服務管理
2. 編號	BEZZCS402A
3. 應用範圍	於美容相關工作場所，能夠按照所屬機構顧客服務計劃，執行顧客服務管理，提供優質顧客服務，以發展機構業務。
4. 級別	4
5. 學分	12（僅供參考）
6. 能力	<p style="text-align: right;"><u>表現要求</u></p> <p>6.1 美容業顧客服務之特性</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 瞭解美容業顧客服務的特性，例如： <ul style="list-style-type: none"> <li>• 無形的特質 (intangibility)</li> <li>• 不可劃分的特質 (inseparability)</li> <li>• 獨一無二的特質 (heterrogenity)</li> </ul> </li> <li>◆ 瞭解美容業服務管理 <ul style="list-style-type: none"> <li>• 顧客期望</li> <li>• 顧客增值服務</li> <li>• 顧客服務文化</li> <li>• 顧客滿意度</li> </ul> </li> <li>◆ 瞭解美容業界有關顧客服務人員須遵守的規則，例如： <ul style="list-style-type: none"> <li>• 紀律及服務守則</li> <li>• 衛生安全準則</li> <li>• 服務道德概念</li> </ul> </li> </ul> <p>6.2 執行顧客服務管理</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 按照所屬機構顧客服務要求，執行一般顧客服務管理 <ul style="list-style-type: none"> <li>• 訂立顧客服務指標</li> <li>• 訂立顧客服務內容</li> <li>• 分析投訴個案</li> <li>• 美容或美體中心之日常顧客服務管理</li> </ul> </li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 服務質量記錄管理</li> <li>• 顧客檔案及信息管理</li> <li>• 電子顧客服務管理               <ul style="list-style-type: none"> <li>▸ 網頁資料庫</li> <li>▸ 電子顧客服務</li> </ul> </li> </ul> <p>◆ 根據公司評估準則，改善顧客服務管理</p>
7. 評核指引	<p>此能力單元的綜合成效要求為：</p> <p>(i) 能按所屬機構指引，執行顧客服務管理，提供良好的顧客服務，以鞏固及發展機構的業務。</p>
8. 備註	

美容業能力標準說明  
能力單元

1. 名稱	執行零售督導管理
2. 編號	BEZZMS401A
3. 應用範圍	於美容相關工作場所，能夠運用零售督導管理的專門知識，分析、探討及判斷所屬機構的需要，在各種不同的情況下，能向屬員進行培訓及督導，有效地執行零售督導管理。
4. 級別	4
5. 學分	9（僅供參考）
6. 能力	<p style="text-align: right;"><u>表現要求</u></p> <p>6.1 零售督導管理理論</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 明白督導人員的職責，例如： <ul style="list-style-type: none"> <li>• 建立領導才能</li> <li>• 辨識表現出色者或遜色者</li> </ul> </li> <li>◆ 明白目標管理的重要性</li> <li>◆ 瞭解溝通及人際關係技巧</li> <li>◆ 瞭解各種領導模式，例如： <ul style="list-style-type: none"> <li>• 督導／專權式</li> <li>• 諮詢式</li> <li>• 協商式</li> <li>• 放權式</li> </ul> </li> <li>◆ 明白執行紀律的目的</li> <li>◆ 瞭解員工培訓目的、模式及技巧</li> <li>◆ 瞭解進行員工輔導的原因及技巧</li> <li>◆ 明白激勵員工的目的及方式</li> </ul> <p>6.2 執行零售督導管理</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 執行紀律 <ul style="list-style-type: none"> <li>• 口頭警告</li> <li>• 書面警告</li> <li>• 終止僱用</li> </ul> </li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 推行員工培訓 <ul style="list-style-type: none"> <li>• 訂立學習範圍</li> <li>• 決定訓練方式</li> <li>• 訂立訓練目標</li> <li>• 準備教材</li> <li>• 選擇適當的地點、時間</li> <li>• 檢討培訓成果</li> </ul> </li> <li>◆ 提供員工輔導 <ul style="list-style-type: none"> <li>• 有效地與員工溝通</li> <li>• 利用面談，瞭解問題的成因，並提供意見</li> </ul> </li> <li>◆ 有效地激勵員工 <ul style="list-style-type: none"> <li>• 給予員工權力</li> <li>• 令員工看到遠景</li> <li>• 提點及鼓勵員工</li> <li>• 肯定員工表現</li> <li>• 給予員工個人發展</li> </ul> </li> </ul>
7. 評核指引	<p>此能力單元的綜合成效要求為：</p> <p>(i) 能運用零售督導管理的專門知識，分析、探討及判斷所屬機構的需要，並能向屬員進行培訓及督導；及</p> <p>(ii) 能夠在各種不同的情況下，有效地執行零售督導管理。</p>
8. 備註	

美容業能力標準說明  
能力單元

1. 名稱	制定庫存程序
2. 編號	BEZZOM402A
3. 應用範圍	於美容產品銷售、庫存監控及管理、採購監控及倉庫管理部門，能夠制定有效的貨品交收及運送的程序及檢討其成效，使貨品能準確、安全及快速地到達目的地。
4. 級別	4
5. 學分	3（僅供參考）
6. 能力	<p style="text-align: right;"><u>表現要求</u></p> <p>6.1 瞭解美容產品的特性</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 瞭解美容產品的特性</li> <li>◆ 瞭解各類貨品交收的方法</li> <li>◆ 瞭解商品進出口處理程序</li> </ul> <p>6.2 制定美容產品庫存及物品補給程序</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 制定美容產品的標籤系統</li> <li>◆ 制定美容產品的交收文件系統，包括法例規定的清關及報關文件</li> <li>◆ 根據各類美容產品的特性，制定不同貨品的運送方法及程序</li> <li>◆ 制定美容產品庫存及物品補給程序</li> <li>◆ 檢討美容產品交收、運送、庫存及物品補給程序的成效，並提出改善建議</li> </ul>
7. 評核指引	<p>此能力單元的綜合成效要求為：</p> <p>(i) 能夠根據美容產品的特性及運送要求，制定有效的交收及運送的程序；及</p> <p>(ii) 能夠根據美容產品交收及運送的成效指標，改良交收及運送的方法。</p>
8. 備註	

美容業能力標準說明  
能力單元

1. 名稱	評核員工表現
2. 編號	BEZZOM407A
3. 應用範圍	於美容相關工作場所，能夠掌握各級員工的職責範疇，按照所屬機構既定的工作表現評核制度，客觀地對各級員工進行工作表現評核及撰寫評核報告，以達致有效的人力資源管理。
4. 級別	4
5. 學分	6（僅供參考）
6. 能力	<p style="text-align: right;"><u>表現要求</u></p> <p>6.1 工作表現評核制度</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 瞭解所屬機構的營運架構</li> <li>◆ 瞭解各部門的職責範疇</li> <li>◆ 瞭解所屬機構的工作表現評核制度及標準 <ul style="list-style-type: none"> <li>• 評核形式、方法、程序</li> <li>• 評核人的規定</li> <li>• 進行評核時間</li> <li>• 評級標準及定義</li> <li>• 受核人的上訴機制</li> <li>• 撰寫評核報告的準則等</li> </ul> </li> <li>◆ 瞭解工作表現評核的作用及重要性 <ul style="list-style-type: none"> <li>• 機構／部門效益</li> <li>• 員工個人效益</li> </ul> </li> <li>◆ 瞭解工作表現評核的種類</li> <li>◆ 瞭解一般工作表現評核內容，包括： <ul style="list-style-type: none"> <li>• 知識、專業能力</li> <li>• 工作效率</li> <li>• 績效表現</li> <li>• 勤奮程度</li> <li>• 工作態度、主動性</li> <li>• 團隊關係</li> <li>• 個人德行</li> </ul> </li> <li>◆ 瞭解所屬機構的賞罰機制</li> </ul>



	<p>6.2 評核員工表現</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 根據所屬機構的工作表現評核標準及程序，選用適當的評核方法，按照所屬部門的工作目標、計劃及標準，對有關員工進行公平、客觀的評核及撰寫評核報告</li> <li>◆ 透過適當的溝通渠道，將有關評核結果告知相關員工，並提出改善建議</li> <li>◆ 確立上訴機制，讓員工提出申訴</li> <li>◆ 根據相關評核結果，採取適當行動，例如：賞罰、輔導、培訓等</li> <li>◆ 按照既定程序，將有關評核報告正確地存檔</li> </ul>
7. 評核指引	<p>此能力單元的綜合成效要求為：</p> <p>(i) 能夠根據所屬機構擬定的評核程序，客觀地為員工進行工作表現評核，並能撰寫相關的評核報告；及</p> <p>(ii) 能夠根據員工的評核結果，採取適當跟進措施，例如：賞罰、輔導、培訓等。</p>
8. 備註	

美容業能力標準說明  
能力單元

1. 名稱	處理一般勞資糾紛
2. 編號	BEZZOM408A
3. 應用範圍	於美容業相關工作地點，機構中層營運管理人員，能夠掌握與僱傭關係有關的法例及法規，對僱員作出清晰的指引及監督、實踐良好人事管理，並能有效地處理一般勞資糾紛。
4. 級別	4
5. 學分	6（僅供參考）
6. 能力	<p style="text-align: right;"><u>表現要求</u></p> <p>6.1 瞭解與僱傭關係有關的法例 ◆ 瞭解與僱傭關係有關的法例及相關法定機構，包括：</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 「勞工處」架構及相關法例 <ul style="list-style-type: none"> <li>▸ 組織架構、職權範圍</li> <li>▸ 《勞資關係條例》</li> <li>▸ 《僱傭條例》</li> <li>▸ 《僱員補償條例》</li> <li>▸ 《僱員補償保險徵收條例》</li> <li>▸ 《職業安全及健康條例》等</li> </ul> </li> <li>• 「強制性公積金計劃管理局」及相關法例 <ul style="list-style-type: none"> <li>▸ 機構背景、職權範圍</li> <li>▸ 《強制性公積金計劃條例》</li> </ul> </li> <li>• 「個人資料私隱專員公署」及相關法例 <ul style="list-style-type: none"> <li>▸ 機構背景、職權範圍</li> <li>▸ 《個人資料(私隱)條例》</li> </ul> </li> <li>• 「平等機會委員會」及相關法例 <ul style="list-style-type: none"> <li>▸ 機構背景、職權範圍</li> <li>▸ 《性別歧視條例》</li> <li>▸ 《殘疾歧視條例》</li> <li>▸ 《家庭崗位歧視條例》</li> </ul> </li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 「廉正公署」及有關法例             <ul style="list-style-type: none"> <li>▸ 機構背景、職權範圍</li> <li>▸ 《防止賄賂條例》</li> </ul> </li> <li>◆ 瞭解違反相關僱傭關係法律、法規的罰則</li> </ul> <p>6.2 處理一般勞資糾紛</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 掌握良好人事管理技巧，建立不同溝通渠道，減少不必要的勞資糾紛及法律訴訟</li> <li>◆ 在日常人力資源管理中，遵守及引用相關法律規定，處理一般勞資糾紛，例如：             <ul style="list-style-type: none"> <li>• 僱傭關係</li> <li>• 工資、佣金計算、發放</li> <li>• 扣減薪金</li> <li>• 調職安排</li> <li>• 即時解僱</li> <li>• 遣散費、長期服務金</li> <li>• 強積金供款等</li> </ul> </li> <li>◆ 按照相關法律法規，與「勞資關係科」處理一般勞資糾紛</li> <li>◆ 按照法律規定，正確處理工傷事件             <ul style="list-style-type: none"> <li>• 按時呈報意外事件</li> <li>• 支付按期付款及有關醫療費用</li> <li>• 工傷銷假手續及處理程序</li> </ul> </li> </ul>
7. 評核指引	<p>此能力單元的綜合成效要求為：</p> <p>(i) 能夠掌握與僱傭關係有關的法例，有效地處理一般勞資糾紛，並能對僱員作出清晰的指引及監督，以確保其行為符合法律規定。</p>
8. 備註	

美容業能力標準說明  
能力單元

1. 名稱	執行財務管理
2. 編號	BEZZOM409A
3. 應用範圍	於美容業相關工作地點，在不同情況下，能有效地執行財務管理，控制支出及制定預算，並能呈報及評估有關成本、支出及盈利等相關資料／數據，令店鋪／機構管理更具經濟效益。
4. 級別	4
5. 學分	9（僅供參考）
6. 能力	<p style="text-align: right;"><u>表現要求</u></p> <p>6.1 財務管理知識及美容業運作程序</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 瞭解美容業運作程序及特性</li> <li>◆ 瞭解有限責任公司會計</li> <li>◆ 瞭解所屬機構內部審計原理及程序</li> <li>◆ 瞭解財務管理概念</li> <li>◆ 瞭解危機管理概念</li> <li>◆ 瞭解資訊科技的應用</li> </ul> <p>6.2 執行與美容行業有關的財務管理</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 在不同情況下，執行與美容行業有關的財務管理 <ul style="list-style-type: none"> <li>• 編製美容業綜合財務報表 <ul style="list-style-type: none"> <li>▸ 美容院綜合資產負債表</li> <li>▸ 美容院綜合損益表</li> <li>▸ 美容院綜合現金流量表</li> </ul> </li> <li>• 控制美容業務支出 <ul style="list-style-type: none"> <li>▸ 員工支出</li> <li>▸ 損耗</li> <li>▸ 店鋪／機構日常支出</li> </ul> </li> <li>• 預計風險與回報，例如： <ul style="list-style-type: none"> <li>▸ 外匯風險管理</li> <li>▸ 信用風險管理</li> </ul> </li> </ul> </li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 分析美容業務財務數據與制定預算           <ul style="list-style-type: none"> <li>▸ 店舖／機構預算               <ul style="list-style-type: none"> <li>– 根據去年的營業額及支出而釐定預算</li> <li>– 釐定全年營業額及各項支出預算</li> </ul> </li> <li>▸ 制定營業額報告               <ul style="list-style-type: none"> <li>– 預算及呈報每星期／每月之營業額</li> <li>– 對比上一個月／上季／去年的營業額</li> </ul> </li> </ul> </li> <li>• 應用資訊科技於財務管理上</li> <li>• 有效地執行危機管理</li> </ul>
7. 評核指引	<p>此能力單元的綜合成效要求為：</p> <p>(i) 能夠根據美容行業的特性，掌握相關財務知識；及</p> <p>(ii) 能運用資訊科技及危機管理知識，在不同情況下，有效地執行美容機構財務管理，令店舖／所屬機構管理更具經濟效益。</p>
8. 備註	

美容業能力標準說明  
能力單元

1. 名稱	運用資訊管理
2. 編號	BEZZOM412A
3. 應用範圍	於美容相關工作場所，能夠掌握美容業最新資訊科技訊息，準確評估所屬機構需要，選擇及運用合適的資訊管理系統，以達致有效管理、提高經濟效益，提升銷售及服務質素。
4. 級別	4
5. 學分	6（僅供參考）
6. 能力	<p style="text-align: right;"><u>表現要求</u></p> <p>6.1 美容業相關的資訊管理知識</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 瞭解美容業常用的、最新的資訊科技管理系統知識，例如： <ul style="list-style-type: none"> <li>• 電子商業系統（e-commerce）</li> <li>• 客戶關係管理系統(CRM)</li> <li>• 美容行業相關軟件的運用</li> </ul> </li> <li>◆ 瞭解相關的資訊科技管理系統的應用範圍及其優點</li> <li>◆ 瞭解相關的資訊科技管理系統的基本組合及其他配套，包括： <ul style="list-style-type: none"> <li>• 軟件</li> <li>• 硬件</li> </ul> </li> <li>◆ 瞭解相關的資訊管理系統的運作</li> <li>◆ 瞭解資訊管理系統對所屬機構管理的重要性</li> <li>◆ 瞭解資訊保安管理對所屬機構營運的重要性</li> <li>◆ 瞭解資訊管理系統的應用所帶來的保安風險及其後果，例如： <ul style="list-style-type: none"> <li>• 財政損失</li> <li>• 法律責任</li> <li>• 客戶流失</li> <li>• 損壞商譽</li> </ul> </li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 瞭解資訊保安全管理週期，包括： <ul style="list-style-type: none"> <li>• 評估資訊保安風險</li> <li>• 推行及維持穩妥的保安架構</li> <li>• 監察及記錄覆檢及改善</li> <li>• 使用者之權限管理等</li> </ul> </li> </ul>
6.2 運用資訊管理系統	<ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 充分掌握美容業現時最常用的資訊管理系統，因應所屬機構整體營運狀況、資源及業務需要，選擇及運用合適的資訊管理系統，增加經濟效益、提升銷售及服務質素、完善客戶關係管理等，以配合市場需要及所屬機構的未來發展</li> <li>◆ 有效地執行資訊保安全管理，以保障所屬機構及顧客的利益</li> <li>◆ 能夠與軟件供應商保持良好及充分溝通，以確保所屬機構的資訊管理系統運作穩健、與時並進</li> </ul>
7. 評核指引	<p>此能力單元的綜合成效要求為：</p> <p>(i) 能夠掌握美容業最新、最常用的資訊科技訊息與系統；及</p> <p>(ii) 能夠準確分析所屬機構營運政策、資源狀況、市場環境等各項因素，從而選擇及應用適當的美容業相關的資訊管理系統，並能有效地執行資訊保安全管理，以增強所屬機構的競爭力、提高工作效率及加強客戶關係管理及提升銷售與服務質素。</p>
8. 備註	

### 美容業能力標準說明

1. 名稱	制定員工培訓指引
2. 編號	BEZZOM413A
3. 應用範圍	於美容相關工作場所，能有效地制定員工培訓指引，以確保各職系員工能接受適當的美容專業培訓，以符合所屬機構的人力要求標準，提升美容專才的質素。
4. 級別	4
5. 學分	6（僅供參考）
6. 能力	<p style="text-align: right;"><u>表現要求</u></p> <p>6.1 美容業人員的培訓</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 瞭解美容業員工培訓概念，例如： <ul style="list-style-type: none"> <li>• 公司組織各架構職能範疇員工的要求及素質</li> <li>• 培訓目的</li> <li>• 培訓方法</li> <li>• 評審方法</li> <li>• 培訓系統</li> </ul> </li> <li>◆ 瞭解各種培訓模式的特點、功用及技巧 <ul style="list-style-type: none"> <li>• 督導理論學習</li> <li>• 教學形式</li> <li>• 互動形式</li> <li>• 專題研習形式</li> </ul> </li> </ul> <p>6.2 協助制定員工培訓指引</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 協助制定美容業人員的培訓指引 <ul style="list-style-type: none"> <li>• 確定個別職系員工的職能需要，例如技能、技巧及職業道德等</li> <li>• 確立師資要求</li> <li>• 培訓時數</li> <li>• 確定培訓方式 <ul style="list-style-type: none"> <li>▸ 遙距</li> <li>▸ 課堂</li> <li>▸ 現場教授</li> <li>▸ 學徒式</li> </ul> </li> </ul> </li> </ul>



	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 確立培訓地點、時數及實際美容操作設施需要</li> <li>• 訂立培訓範圍及程度 <ul style="list-style-type: none"> <li>▸ 初級適合初入行人士，能夠協助參與美容院運作</li> <li>▸ 中級適合需要獨立工作人員</li> <li>▸ 高級適合需要督導下級的美容專業管理階層或需要協助參與機構策劃發展</li> </ul> </li> <li>• 訂立考試規則及方法 <ul style="list-style-type: none"> <li>▸ 確定考試評審標準，例如個別職能的美容技術理論筆試及實踐能力考核部份的比重及方法</li> </ul> </li> </ul> <p>◆ 定期檢討培訓效果，提交改善培訓指引建議，以配合所屬機構人力資源改變的需要</p>
7. 評核指引	<p>此能力單元的綜合成效要求為：</p> <p>(i) 能夠運用員工培訓的專門知識，確定所屬機構對各職系的培訓需要，協助制定員工培訓指引；及</p> <p>(ii) 能夠提交改善培訓指引的建議，以配合所屬機構人力資源需求的改變。</p>
8. 備註	

美容業能力標準說明  
能力單元

1. 名稱	制定員工工作守則
2. 編號	BEZZOM414A
3. 應用範圍	於美容相關工作場所，在所屬機構既定的整體營運策略下，能夠制定內部員工守則並加以執行，以確保所屬機構正常運作。
4. 級別	4
5. 學分	6（僅供參考）
6. 能力	<p style="text-align: right;"><u>表現要求</u></p> <p>6.1 瞭解員工守則</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 瞭解與美容師及有關工作人員的工作守則，例如： <ul style="list-style-type: none"> <li>• 守時及有禮</li> <li>• 外表及工作場所皆要保持整潔</li> <li>• 必須真正的關心顧客，為他們提供高質素的服務及適當的產品</li> <li>• 尊重顧客、同事、僱主以至行業，遵守適當言行的原則</li> <li>• 瞭解並且遵守與美容業有關的法律、規定及標準，以及安全措施等</li> <li>• 對工作要深入瞭解</li> <li>• 時刻保持正確的專業工作態度，避免不恰當的行為</li> <li>• 以誠信態度，處理顧客的預約安排及顧客的訂金和繳款，尊重合約條款</li> </ul> </li> <li>◆ 瞭解美容師及有關工作人員的服務於行業內的認可範圍： <ul style="list-style-type: none"> <li>• 不要作醫學上的病情判斷</li> <li>• 勿企圖替任何病況作出治療，必須提醒顧客尋求專業的醫療意見</li> </ul> </li> </ul>

	<p>6.2 制定員工工作守則</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 根據所屬機構既定的整體營運策略，制定員工工作守則</li> <li>◆ 隨着行業變化及所屬機構要求，更新有關員工守則</li> </ul>
7. 評核指引	<p>此能力單元的綜合成效要求為：</p> <p>(i) 能夠根據所屬機構既定的整體營運策略下，制定內部員工守則並加以執行，以確保所屬機構正常運作；及</p> <p>(ii) 能夠隨着行業變化及所屬機構要求，更新有關員工守則。</p>
8. 備註	

美容業能力標準說明  
能力單元

1. 名稱	與機構內不同部門人員進行溝通
2. 編號	BEZZOM415A
3. 應用範圍	於美容相關工作場所，能夠清楚瞭解所屬機構的運作程序，與機構內不同部門人員進行溝通。
4. 級別	4
5. 學分	6（僅供參考）
6. 能力	<p style="text-align: right;">表現要求</p> <p>6.1 溝通方式及技巧的認知</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 瞭解各種文書方式及運用技巧，如電郵、備忘錄、表格等，並掌握其分別及特性</li> <li>◆ 瞭解所屬機構會議程序，並掌握開會目標及用途</li> </ul> <p>6.2 運用溝通方式及技巧</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 能靈活運用各種文書方式，如備忘錄、電郵、表格等，與機構內不同部門人員進行有效的溝通</li> <li>◆ 能靈活運用會議技巧參與或主持內部會議，與機構內不同部門人員進行溝通，提高所屬機構各部門的工作效率</li> </ul>
7. 評核指引	<p>此能力單元的綜合成效要求為：</p> <p>(i) 能夠掌握各種文書方式及技巧；及</p> <p>(ii) 能夠靈活運用會議技巧參與或主持內部會議，與機構內不同人員進行溝通，提高所屬機構各部門的工作效率。</p>
8. 備註	

# 美容業從業員 第五級能力單元內容

美容業能力標準說明  
能力單元

1. 名稱	推廣美容品牌
2. 編號	BEZZCN504A
3. 應用範圍	於美容行業，能整合市場學及品牌策略的專門知識，推廣原創美容或企業品牌；引進外國品牌並加以推廣，以提高目標市場對所屬機構及美容產品的認知，提升機構的形象。
4. 級別	5
5. 學分	9（僅供參考）
6. 能力	<p style="text-align: right;"><u>表現要求</u></p> <p>6.1 消費者及品牌的認知</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 瞭解品牌知識</li> <li>◆ 瞭解消費者取向 <ul style="list-style-type: none"> <li>• 潮流文化對消費者行為的影響</li> <li>• 消費模式變化原因</li> </ul> </li> <li>◆ 瞭解品牌價值及品牌內涵</li> <li>◆ 瞭解國際美容品牌歷史</li> </ul> <p>6.2 推廣美容品牌</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 分析國際美容品牌的發展歷史及趨勢</li> <li>◆ 能與海外美容產品品牌代理溝通、合作，引進外國美容品牌，並加以推廣</li> <li>◆ 掌握品牌管理及市場推廣策略 <ul style="list-style-type: none"> <li>• 制定品牌定位及相關策略</li> <li>• 確立品牌自身的形象及價值</li> <li>• 掌握品牌管理方法</li> <li>• 制定品牌銷售途徑等</li> </ul> </li> <li>◆ 掌握品牌及相關產品知識產權的法規 <ul style="list-style-type: none"> <li>• 瞭解知識產權對品牌的重要性</li> <li>• 運用品牌的相關法律保障</li> </ul> </li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 品牌策略管理           <ul style="list-style-type: none"> <li>• 確定品牌建立是企業發展的長遠目標</li> <li>• 明白品牌本身的核心價值(core value)</li> <li>• 於推廣過程中，貫徹執行保持品牌形象及產品質素</li> </ul> </li> </ul>
7. 評核指引	<p>此能力單元的綜合成效要求為：</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>(i) 能夠整合市場學及品牌策略的專門知識，推廣原創美容產品或企業品牌；</li> <li>(ii) 能夠引進外國品牌並加以推廣，有效地提高所屬機構及美容產品品牌的知名度，以促銷美容產品和服務；及</li> <li>(iii) 能夠掌握品牌及相關產品知識產權的規定。</li> </ul>
8. 備註	

美容業能力標準說明  
能力單元

1. 名稱	設計人體彩繪造型
2. 編號	BEZZMU501A
3. 應用範圍	於化妝相關工作場所，能夠掌握繪畫造型、化妝及色彩搭配技巧，設計流行、具動感的人體彩繪造型。
4. 級別	5
5. 學分	9（僅供參考）
6. 能力	<p style="text-align: right;"><u>表現要求</u></p> <p>6.1 人體彩繪造型知識</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 瞭解繪畫造型技巧及應注意事項，例如： <ul style="list-style-type: none"> <li>• 化妝技巧</li> <li>• 構圖的對比和協調性</li> <li>• 人體的骨骼及肌肉結構</li> <li>• 色彩暈染及搭配技巧</li> </ul> </li> <li>◆ 瞭解人體彩繪造型設計的基本要求，包括： <ul style="list-style-type: none"> <li>• 構圖定位合理</li> <li>• 構思設計具創意</li> <li>• 整體效果能突出重點</li> <li>• 畫面完整統一、美觀和諧</li> <li>• 比例關係協調</li> </ul> </li> <li>◆ 認識設計人體彩繪造型的步驟，包括： <ul style="list-style-type: none"> <li>• 確定主題內容</li> <li>• 繪製造型草圖</li> <li>• 描畫構圖</li> </ul> </li> <li>◆ 瞭解各種常用的人體彩繪造型用品用具的特性、使用技巧及應用範圍</li> </ul> <p>6.2 設計人體彩繪造型</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 掌握人體彩繪造型知識，設計及確立主題鮮明的作品主題，例如： <ul style="list-style-type: none"> <li>• 明確主題，包括：四季、和平、環保、幻想等</li> <li>• 構思新穎設計</li> </ul> </li> </ul>



	<ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 掌握繪畫造型、色彩暈染技巧，根據作品主題，繪製造型草圖，包括：             <ul style="list-style-type: none"> <li>• 主題命名</li> <li>• 圖案設計</li> <li>• 色彩運用說明</li> <li>• 主題解釋</li> </ul> </li> <li>◆ 掌握人體彩繪知識，運用繪畫造型的技巧，按照作品主題需要、模特兒客觀條件，設計人體彩繪造型圖案，包括：             <ul style="list-style-type: none"> <li>• 圖案的大小</li> <li>• 圖案的疏密</li> <li>• 綫條虛實</li> <li>• 色彩暈染</li> <li>• 道具與配飾的運用等</li> </ul> </li> </ul>
7. 評核指引	<p>此能力單元的綜合成效要求為：</p> <p>(i) 能夠掌握人體彩繪造型設計、色彩暈染技巧；及</p> <p>(ii) 能夠按照作品主題的造型特點，運用繪畫造型、化妝及色彩搭配技巧，設計具創意、主題鮮明突出的人體彩繪造型。</p>
8. 備註	

美容業能力標準說明  
能力單元

1. 名稱	評估顧客服務計劃及績效指標
2. 編號	BEZZCS501A
3. 應用範圍	於美容行業，能有效地評估顧客服務計劃及績效指標，以改善顧客服務，發展所屬機構業務，提升公司品牌形象。
4. 級別	5
5. 學分	12（僅供參考）
6. 能力	<p style="text-align: right;"><u>表現要求</u></p> <p>6.1 瞭解顧客服務指標內容</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 瞭解顧客服務指標之訂定，例如： <ul style="list-style-type: none"> <li>• 服務指標計量化</li> <li>• 顧客質素之標準</li> <li>• 顧客認知</li> <li>• 服務期望</li> <li>• 顧客標準質素與服務期望之差異</li> <li>• 服務質素之改進</li> <li>• 服務優勢等</li> </ul> </li> </ul> <p>6.2 評估顧客服務計劃及績效指標</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 掌握顧客服務計劃之檢查及評估，包括：原則、範圍、方法、步驟及流程、保密及限制等</li> <li>◆ 訂立績效指標，將顧客服務績效指標計量化，例如： <ul style="list-style-type: none"> <li>• 按營業額</li> <li>• 顧客到訪次數</li> <li>• 按利潤回報</li> <li>• 按投訴個案數目</li> <li>• 新增客戶及流失客戶比例等</li> </ul> </li> <li>◆ 訂立顧客服務計劃各項評估 <ul style="list-style-type: none"> <li>• 評估範圍</li> <li>• 評估方法</li> <li>• 評估步驟</li> <li>• 跟進及改善服務管理</li> </ul> </li> </ul>

7. 評核指引	此能力單元的綜合成效要求為：  (i) 能夠掌握顧客服務質素保證的概念；及  (ii) 能根據公司策略目標，有效地評估顧客服務計劃及績效指標，以改善顧客服務，發展所屬機構業務。
8. 備註	

美容業能力標準說明  
能力單元

1. 名稱	制定銷售預算
2. 編號	BEZZMS501A
3. 應用範圍	於美容行業，能透過分析及評估影響銷售情況的各項因素，預計在指定期間應能達致的銷售目標，制定銷售預算。
4. 級別	5
5. 學分	9（僅供參考）
6. 能力	<p style="text-align: right;"><u>表現要求</u></p> <p>6.1 銷售行情及銷售預算相關知識</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 瞭解銷售評估需考慮的因素，包括： <ul style="list-style-type: none"> <li>• 銷售增長率 <ul style="list-style-type: none"> <li>▸ 上一年銷售數據</li> <li>▸ 以往銷售數據</li> <li>▸ 競爭對手的營業額</li> </ul> </li> <li>• 機構因素 <ul style="list-style-type: none"> <li>▸ 銷售策略</li> <li>▸ 市場研究</li> <li>▸ 市場佔有率</li> <li>▸ 零售店鋪數目</li> </ul> </li> <li>• 環境因素 <ul style="list-style-type: none"> <li>▸ 零售店鋪面積</li> <li>▸ 店鋪成熟期</li> <li>▸ 營業日數</li> </ul> </li> <li>• 影響因素 <ul style="list-style-type: none"> <li>▸ 經濟狀況(例如物價升跌、消費傾向、通脹／通縮)</li> <li>▸ 特別因素(例如稅率的改變)</li> </ul> </li> </ul> </li> <li>◆ 瞭解銷售預算概念，例如：量度、控制及預計銷售情況</li> </ul>

	<p>6.2 制定銷售預算</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 評估銷售行情</li> <li>◆ 制定銷售預算，包括： <ul style="list-style-type: none"> <li>• 複查所屬機構過往的營業狀況</li> <li>• 考慮今後市場的情況</li> <li>• 配合所屬機構整體目標及經營策略</li> </ul> </li> </ul>
7. 評核指引	<p>此能力單元的綜合成效要求為：</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>(i) 能夠運用銷售相關知識，有效地評估銷售行情；及</li> <li>(ii) 能透過分析及評估影響銷售情況的各項因素，預計在指定期間應能達致的銷售目標，以制定有關預算。</li> </ul>
8. 備註	

美容業能力標準說明  
能力單元

1. 名稱	制定營銷計劃
2. 編號	BEZZMS502A
3. 應用範圍	於美容行業，能根據所屬機構的資源及目標，透過對美容產品／服務市場競爭環境的分析及實際銷售經驗，制定有效的營銷計劃，以完成公司擬訂的銷售目標。
4. 級別	5
5. 學分	9（僅供參考）
6. 能力	<p style="text-align: right;"><u>表現要求</u></p> <p>6.1 瞭解美容產品／服務市場及銷售方式</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 瞭解美容產品／服務市場競爭環境</li> <li>◆ 瞭解美容產品／服務銷售方式、渠道及程序</li> <li>◆ 瞭解顧客消費心理</li> <li>◆ 瞭解美容產品／服務市場資訊系統</li> </ul> <p>6.2 制定營銷計劃</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 根據所屬機構的資源及目標，制定有效的營銷計劃，包括： <ul style="list-style-type: none"> <li>• 擬訂銷售目標</li> <li>• 選擇適當的銷售方式及渠道</li> <li>• 選擇銷售區域及隊伍</li> <li>• 擬定營銷計劃執行情序</li> <li>• 評估營銷計劃的績效</li> </ul> </li> <li>◆ 制定營銷計劃的管理及監控方法</li> <li>◆ 制定使用資訊科技及互聯網銷售美容產品及服務的計劃</li> </ul>
7. 評核指引	<p>此能力單元的綜合成效要求為：</p> <p>(i) 能夠根據所屬機構的資源及目標，制定有效的營銷計劃；及</p> <p>(ii) 能夠制定營銷計劃的管理及監控方法，以完成公司擬訂的銷售目標。</p>
8. 備註	

美容業能力標準說明  
能力單元

1. 名稱	制定市場調查計劃
2. 編號	BEZZMS503A
3. 應用範圍	於美容行業，能根據所屬機構的需要，透過收集及分析美容產品／服務市場調查資料，制定有效的市場調查計劃，以完成公司擬訂的市場調查目標。
4. 級別	5
5. 學分	9（僅供參考）
6. 能力	<p style="text-align: right;"><u>表現要求</u></p> <p>6.1 美容產品／服務市場調查知識</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 瞭解美容產品／服務市場調查目的，例如： <ul style="list-style-type: none"> <li>• 發展新產品</li> <li>• 銷售及市場推廣</li> </ul> </li> <li>◆ 認識美容產品／服務市場調查方法及技巧</li> <li>◆ 認識美容產品市場資訊系統</li> </ul> <p>6.2 制定美容產品／服務市場調查計劃</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 根據所屬機構對美容產品／服務市場調查的需要，制定有效的市場調查計劃，包括： <ul style="list-style-type: none"> <li>• 擬訂市場調查目標</li> <li>• 選擇市場調查方式</li> <li>• 擬定市場調查計劃執行情序</li> <li>• 評估市場調查計劃的績效</li> </ul> </li> <li>◆ 制定市場調查管理計劃</li> <li>◆ 制定市場調查監控計劃</li> <li>◆ 制定使用資訊科技及互聯網收集及分析美容產品／服務市場調查資料的計劃</li> </ul>
7. 評核指引	<p>此能力單元的綜合成效要求為：</p> <p>(i) 能根據所屬機構對市場調查的需要，透過收集及分析美容產品／服務市場調查資料，制定有效的市場調查計劃；及</p> <p>(ii) 能夠制定市場調查管理及監控計劃，以完成公司擬訂的市場調查目標。</p>
8. 備註	

美容業能力標準說明  
能力單元

1. 名稱	制定培訓項目推廣策略
2. 編號	BEZZMS504A
3. 應用範圍	於提供美容培訓場所及相關工作地點，能夠根據美容培訓中心／機構的辦學宗旨與使命，並掌握行業相關資料，制定一套有效的美容培訓項目推廣策略。
4. 級別	5
5. 學分	6（僅供參考）
6. 能力	<p style="text-align: right;"><u>表現要求</u></p> <p>6.1 瞭解培訓項目推廣策略的原則和細節內容</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 瞭解美容培訓中心／機構的辦學宗旨與使命</li> <li>◆ 瞭解美容行業整體的培訓項目發展趨勢</li> <li>◆ 瞭解競爭對手的特色</li> <li>◆ 瞭解美容培訓項目推廣的目的，包括： <ul style="list-style-type: none"> <li>• 加強培訓課程或機構的市場認知</li> <li>• 對培訓機構的定期宣傳</li> <li>• 提高培訓機構的市場競爭力與優勢</li> <li>• 吸引有意修讀美容培訓課程的人士</li> <li>• 提高報讀率等</li> </ul> </li> <li>◆ 瞭解美容培訓項目常用的推廣方法，例如： <ul style="list-style-type: none"> <li>• 校舍推廣</li> <li>• 宣傳小冊子及單張</li> <li>• 其他印刷品</li> <li>• 直接郵遞</li> <li>• 互聯網絡</li> <li>• 研討會或博覽會等</li> </ul> </li> <li>◆ 瞭解美容培訓項目推廣的內容與細則</li> </ul>



	<ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 瞭解培訓項目推廣策略所需考慮的因素，例如： <ul style="list-style-type: none"> <li>• 推廣期、地點、形式、次數的擬定</li> <li>• 預期的成效</li> <li>• 所需投放的資源和時間</li> <li>• 所需資源的類別及其分配等</li> </ul> </li> <li>◆ 瞭解編寫推廣策略報告的方法和技巧</li> <li>◆ 瞭解推廣成效評估的必要性和重要性</li> <li>◆ 瞭解推廣策略的評估準則</li> </ul>
6.2 制定培訓項目推廣策略	<ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 根據美容培訓中心／機構的辦學宗旨與使命，並正確掌握行業整體的培訓項目發展趨勢及競爭對手的資料，制定一套有效的美容培訓項目推廣策略</li> <li>◆ 能夠對推廣策略的各個計劃進行檢討和評估，同時收集推廣策略的成效數據，以編制成一份有系統的分析報告，及提出具建設性的建議</li> <li>◆ 懂得妥善保存相關的資料和報告，以作日後參考之用</li> </ul>
7. 評核指引	<p>此能力單元的綜合成效要求為：</p> <p>(i) 能夠根據美容培訓中心／機構的辦學宗旨與使命，並正確掌握行業的相關資料，制定一套有效的美容培訓項目推廣策略；及</p> <p>(ii) 能夠對推廣策略的各個計劃進行檢討和評估，同時收集推廣策略的成效數據，以編製成一份有系統的分析報告，及提出具建設性的建議。</p>
8. 備註	

美容業能力標準說明  
能力單元

1. 名稱	制定本地市場推廣策略
2. 編號	BEZZMS505A
3. 應用範圍	於美容行業，運用市場學理論，探討本地市場導向，適當地分析及評估最新市場資訊，有效地制定本地市場推廣計劃，以提升本地市場對所屬機構及美容產品的認知，促銷所屬機構的美容產品及服務。
4. 級別	5
5. 學分	9（僅供參考）
6. 能力	<p style="text-align: right;"><u>表現要求</u></p> <p>6.1 市場理論</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 瞭解市場導向理論，包括： <ul style="list-style-type: none"> <li>• 市場營銷組合的應用</li> <li>• 消費品市場</li> <li>• 顧客和美容產品主導的機構</li> </ul> </li> <li>◆ 瞭解本地營銷環境與市場劃分 <ul style="list-style-type: none"> <li>• 美容產品／服務分銷途徑</li> <li>• 銷售定價策略及方法</li> </ul> </li> </ul> <p>6.2 制定本地市場推廣計劃</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 制定本地市場推廣計劃 <ul style="list-style-type: none"> <li>• 分析本地市場及目標顧客群之特性</li> <li>• 瞭解顧客購買美容產品／服務的動機</li> <li>• 掌握保留現有顧客及吸引新客源的方法</li> </ul> </li> <li>◆ 向管理層提出具體的本地市場推廣計劃，以配合公司的本地市場發展計劃、業務預算及策略</li> <li>◆ 統籌實務的推廣工作，包括設計推廣宣傳目的、方案等</li> </ul>

7. 評核指引	<p>此能力單元的綜合成效要求為：</p> <p>(i) 能夠對本地市場環境作出分析，發展出一套有系統及創新的本地市場推廣及銷售方法；及</p> <p>(ii) 向管理層提出具體的本地市場推廣計劃，統籌實務的推廣工作，包括設計推廣宣傳目的及方案等。</p>
8. 備註	

美容業能力標準說明  
能力單元

1. 名稱	檢討員工薪酬基準及制度
2. 編號	BEZZOM502A
3. 應用範圍	於美容行業，在存在變數的日常營運環境下，能夠充分掌握所屬機構的營運發展、人力資源政策及美容業人力市場變化，定期檢討所屬機構的薪酬基準及制度，從而挽留及吸納優秀員工，改善所屬機構的業績及塑造良好企業形象。
4. 級別	5
5. 學分	6（僅供參考）
6. 能力	<p style="text-align: right;"><u>表現要求</u></p> <p>6.1 薪酬制度理論</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 認識所屬機構的營運架構及工作流程</li> <li>◆ 瞭解所屬機構既定的薪酬制度及調整機制</li> <li>◆ 瞭解美容業人力資源市場狀況及薪酬趨勢</li> <li>◆ 瞭解有效薪酬管理的意義及重要性 <ul style="list-style-type: none"> <li>• 挽留及吸納優秀員工</li> <li>• 激勵員工</li> <li>• 改善業績</li> <li>• 塑造良好企業文化、形象</li> </ul> </li> <li>◆ 瞭解所屬機構未來業務發展動向、員工流失情況及人力架構變化</li> <li>◆ 瞭解薪酬檢討方法及考慮要素</li> <li>◆ 瞭解現行法例對薪酬制度的規範</li> </ul> <p>6.2 檢討員工薪酬基準及制度</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 在存在變數的日常營運環境下，根據所屬機構的營運狀況、人力資源架構，並因應美容業人力資源市場的現況及發展趨勢，掌握薪酬檢討技巧，定期檢討所屬機構的薪酬基準及制度，包括：</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 內部公平性</li> <li>• 市場合理性</li> <li>• 個人公平性，如：年資、績效評估、個人資歷、個人技能等</li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 根據所屬機構的薪酬管理制度、工作評價方式及市場變化，檢討薪酬結構，包括：基本工資、佣金、獎金、津貼、福利等</li> <li>◆ 準確評估所屬機構的薪酬指標及市場現況，以防止高薪酬、高差距的薪酬問題</li> <li>◆ 根據檢討結果，制定合適的薪酬結構及指標，並能因應實際所需，進行檢討</li> </ul>
7. 評核指引	<p>此能力單元的綜合成效要求為：</p> <p>(i) 能夠掌握所屬機構人力資源政策以及薪酬制度；及</p> <p>(ii) 在存在變數的日常營運環境下，能夠根據所屬機構的人力資源政策、美容業人力資源市場現況及變化，定期檢討所屬機構的薪酬基準及制度，以挽留及吸納優秀員工。</p>
8. 備註	

美容業能力標準說明  
能力單元

1. 名稱	檢討員工紀律及規章制度	
2. 編號	BEZZOM503A	
3. 應用範圍	於美容行業，能夠全面掌握所屬機構的紀律及規章制度，在存在變數的日常營運環境下，因應實際所需，定期進行檢討，以確保相關制度切合所屬機構運作的需要及符合相關法例要求。	
4. 級別	5	
5. 學分	6（僅供參考）	
6. 能力	<p style="text-align: right;"><u>表現要求</u></p> <div> <div>6.1 員工紀律及規章制度相關知識</div> <div> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 瞭解現代人力資源管理模式及重要性</li> <li>◆ 瞭解所屬機構文化、目標及使命</li> <li>◆ 瞭解良好的員工紀律及完善的規章制度對員工及所屬機構的影響</li> <li>◆ 瞭解所屬機構既定的紀律及規章制度，包括： <ul style="list-style-type: none"> <li>• 職業道德規範</li> <li>• 個人行為規範</li> <li>• 培訓制度</li> <li>• 考勤制度</li> <li>• 獎罰制度等</li> </ul> </li> <li>◆ 瞭解所屬機構營運架構及運作模式</li> <li>◆ 明白員工申訴機制的重要性</li> <li>◆ 瞭解美容業營運的相關法律規範</li> <li>◆ 瞭解所屬機構既定的員工表現評核機制</li> </ul> </div> </div> <div> <div>6.2 檢討員工紀律及規章制度</div> <div> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 在存在變數的日常營運環境下，因應內在、外在環境變遷，定期檢討所屬機構現行的員工紀律及規章制度是否切合實際所需</li> <li>◆ 透過所屬機構的良好溝通渠道，蒐集各級員工的意見，並能加以分析，於進行檢討時作為參考數據</li> <li>◆ 掌握所屬機構有關紀律問題的匯報機制，定期檢討其有效性及公平性</li> </ul> </div> </div>	

	<ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 因應法例的變更，檢討及修訂員工紀律及規章制度</li> <li>◆ 透過有效的溝通渠道，確保相關人士能充分瞭解修訂後的員工紀律及規章制度</li> </ul>
7. 評核指引	<p>此能力單元的綜合成效要求為：</p> <p>(i) 能夠全面掌握所屬機構既定的員工紀律及規章制度；及</p> <p>(ii) 在存在變數的日常營運環境下，能夠根據所屬機構實際所需及因應環境變遷，定期檢討所屬機構既定的員工紀律及規章制度，以提升員工的工作效率及機構形象。</p>
8. 備註	

美容業能力標準說明  
能力單元

1. 名稱	檢討員工職位及職務
2. 編號	BEZZOM504A
3. 應用範圍	於美容行業，能夠根據所屬機構既定的人力資源管理策略，定期或因應需要檢討員工職位及職務，以配合所屬機構的發展。
4. 級別	5
5. 學分	6（僅供參考）
6. 能力	<p style="text-align: right;"><u>表現要求</u></p> <p>6.1 人力資源管理相關知識</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 瞭解現代人力資源管理模式</li> <li>◆ 認識人事管理技巧</li> <li>◆ 認識所屬機構的營運架構及各部門的職能，包括： <ul style="list-style-type: none"> <li>• 職位定義</li> <li>• 主要權責</li> <li>• 資格要求，例如：學歷、技能、經驗等</li> </ul> </li> <li>◆ 瞭解所屬機構人力資源規劃，包括： <ul style="list-style-type: none"> <li>• 未來的組織結構</li> <li>• 人力供求平衡計劃</li> <li>• 人力資源徵聘及補充計劃</li> <li>• 員工培訓計劃</li> <li>• 人力使用計劃，包括：職位功能及職位重組、工作委派及調整、職務範疇增減、升職及調配、人力檢查及調節等</li> </ul> </li> <li>◆ 瞭解美容業人力市場概況及發展趨勢</li> </ul>



	<p>6.2 檢討員工職位及職務</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 掌握所屬機構的績效管理系統，以蒐集足夠及有用訊息，作為檢討基準，包括：             <ul style="list-style-type: none"> <li>• 績效管理流程</li> <li>• 述職管理制度</li> <li>• 部門及個人績效考核制度</li> </ul> </li> <li>◆ 掌握所屬機構的人力資源管理策略，按既定的工作分析及檢討程序，定期進行員工職位及職務檢討</li> <li>◆ 根據檢討結果，重組、調整職位及職務，以確保其有效、合理及適時性</li> </ul>
7. 評核指引	<p>此能力單元的綜合成效要求為：</p> <p>(i) 能夠掌握所屬機構的人力資源管理政策；及</p> <p>(ii) 能夠掌握所屬機構既定的工作分析及檢討程序，檢討組織架構的運作成效，按需要重組或調整職位及職務安排，以配合所屬機構的發展。</p>
8. 備註	

美容業能力標準說明  
能力單元

1. 名稱	制定機構營運管理
2. 編號	BEZZOM505A
3. 應用範圍	於美容行業，能夠分析、檢討所屬機構的營運情況及目標，制定有效的整體營運管理方案。
4. 級別	5
5. 學分	6（僅供參考）
6. 能力	<p style="text-align: right;"><u>表現要求</u></p> <p>6.1 瞭解美容市場及所屬機構日常營運</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 瞭解美容市場及所屬機構日常營運情況 <ul style="list-style-type: none"> <li>• 現行美容服務種類及發展趨勢</li> <li>• 所屬機構的業務範圍及目標</li> <li>• 所屬機構的市場定位及規模</li> <li>• 所屬機構的未來發展動向</li> <li>• 所屬機構日常營運狀況，包括： <ul style="list-style-type: none"> <li>▸ 人力資源流失情況</li> <li>▸ 收支狀況及利潤水平</li> <li>▸ 物流安排</li> <li>▸ 顧客服務及員工素質</li> <li>▸ 品質控制</li> <li>▸ 風險管理</li> <li>▸ 營運機制</li> <li>▸ 記錄系統，例如：顧客資料、收支項目等</li> </ul> </li> </ul> </li> <li>◆ 瞭解所屬機構現時營運管理方面不善之處及其影響</li> </ul> <p>6.2 制定所屬機構營運管理方案</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 制定所屬機構整體營運管理計劃，包括： <ul style="list-style-type: none"> <li>• 確立市場定位及服務範圍</li> <li>• 制定促銷、宣傳方針</li> <li>• 訂立完整的記錄系統</li> <li>• 釐定服務定價準則及繳費模式</li> </ul> </li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 確立成本控制機制</li> <li>• 確立顧客服務指標</li> <li>• 有效的資源分配</li> <li>• 監察服務技術水平及員工表現</li> <li>• 設立檢討及改善機制，包括：調查違規人員、違規工序及原因、分析及檢討調查結果、改善現行營運管理系統等</li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 有效地掌握美容業知識管理，善用資訊科技，提升所屬機構的管理效率和效能</li> <li>◆ 掌握危機管理、變革管理技巧</li> </ul>
7. 評核指引	<p>此能力單元的綜合成效要求為：</p> <p>(i) 能夠對所屬機構的營運情況及目標作出全面分析，制定有效的整體營運管理計劃，及有系統地定期檢討成效；</p> <p>(ii) 能夠有效地掌握資訊科技管理，提升所屬機構的管理效率和效能；及</p> <p>(iii) 能夠掌握危機管理，變革管理技巧，以改善所屬機構的營運。</p>
8. 備註	

**美容業能力標準說明**  
**能力單元**

1. 名稱	制定招聘、人員調配及考勤程序
2. 編號	BEZZOM507A
3. 應用範圍	於美容行業，能夠全面掌握人力資源管理知識，制定適合所屬機構的招聘、人員調配及考勤程序，以配合機構的人力資源管理策略。
4. 級別	5
5. 學分	9（僅供參考）
6. 能力	<p style="text-align: right;"><u>表現要求</u></p> <p>6.1 人力資源管理相關知識</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 瞭解現代人力資源管理模式及重要性</li> <li>◆ 瞭解所屬機構的營運架構及各部門的職能</li> <li>◆ 瞭解所屬機構人力資源計劃</li> <li>◆ 瞭解人事管理技巧</li> <li>◆ 瞭解各種招聘途徑的利弊，包括：內部及外部招聘</li> <li>◆ 認識勞工法例及相關法律規定</li> <li>◆ 瞭解完善的員工記錄之內容要求、用途及其重要性</li> </ul> <p>6.2 制定招聘、人員調配及考勤程序</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 準確分析及制定所屬機構人力資源計劃，包括： <ul style="list-style-type: none"> <li>• 預測所屬機構未來營運發展情況，及對員工數量及職系的需求</li> <li>• 評估所屬機構的員工流失情況，包括：外在、內在因素</li> <li>• 預計因內部晉升而引致的組織結構變化</li> </ul> </li> <li>◆ 根據所屬機構人力資源管理策略，遵守相關法律規定，制定招聘、人員調配及考勤程序，包括：</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 訂定招聘規模及範圍的準則</li> <li>• 訂立選擇招聘途徑的標準</li> <li>• 訂定收集應徵者資料的方法及處理程序</li> <li>• 訂定安排面試的程序</li> <li>• 釐定各職級的招聘選拔標準，包括：             <ul style="list-style-type: none"> <li>▸ 考核項目設定</li> <li>▸ 評核準則</li> </ul> </li> <li>• 為面試評核員、考核員制定面試指引</li> <li>• 考勤辦法、評核標準及違規罰則</li> <li>• 確立員工晉升、調配準則及程序</li> <li>• 制定人力資源管理信息系統</li> <li>• 制定完善的員工記錄</li> </ul> <p>◆ 透過有效的溝通渠道，確保相關人士能充分瞭解所屬機構的招聘、人員調配及考勤程序</p>
7. 評核指引	<p>此能力單元的綜合成效要求為：</p> <p>(i) 根據所屬機構現時狀況及未來業務發展，遵照相關勞工法例要求，制定適合所屬機構的招聘、人員調配及考勤程序，以配合所屬機構的人力資源管理策略；及</p> <p>(ii) 能夠透過有效的溝通渠道，確保相關人士能充分瞭解所屬機構的招聘，人員調配及考勤程序。</p>
8. 備註	

美容業能力標準說明  
能力單元

1. 名稱	處理複雜勞資糾紛
2. 編號	BEZZOM508A
3. 應用範圍	於美容行業，能瞭解香港勞工法例及相關法規、香港法院制度及其管轄權以及勞資糾紛有關的法律程序，並能正確地引用相關法例處理複雜勞資糾紛。
4. 級別	5
5. 學分	9（僅供參考）
6. 能力	<p style="text-align: right;"><u>表現要求</u></p> <p>6.1 香港法院制度及法律程序的認知</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 瞭解香港法院制度、司法管轄權、審理與勞資糾紛有關的案件種類及權限 <ul style="list-style-type: none"> <li>• 終審法院</li> <li>• 高等法院</li> <li>• 區域法院</li> <li>• 裁判法院</li> <li>• 勞資審裁處</li> <li>• 小額薪酬索償仲裁處等</li> </ul> </li> <li>◆ 瞭解僱主、僱員就不同性質勞資糾紛提請申索的程序及限制、可行使的法律權利</li> <li>◆ 瞭解不同法定機構處理申索案件的程序及提請申索的時限</li> </ul> <p>6.2 處理複雜勞資糾紛</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 掌握不同法定機構對處理勞資雙方的金錢糾紛案件的程序，例如： <ul style="list-style-type: none"> <li>• 勞資審裁處 <ul style="list-style-type: none"> <li>▸ 申索款額及人數規限</li> <li>▸ 調解糾紛會議</li> <li>▸ 達成調解協議處理</li> <li>▸ 聆訊</li> <li>▸ 覆核判決</li> <li>▸ 上訴處理</li> </ul> </li> </ul> </li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 小額薪酬索償仲裁處             <ul style="list-style-type: none"> <li>▸ 申索款額及人數規限</li> <li>▸ 法律程序</li> <li>▸ 聆訊</li> <li>▸ 覆核判決</li> <li>▸ 上訴處理</li> </ul> </li> <li>◆ 掌握有關工傷補償申索案件的法定程序，例如：             <ul style="list-style-type: none"> <li>• 僱員補償評估委員會簽發「覆檢評估證明書」的程序及法律後果</li> <li>• 工傷意外導致死亡個案的補償及法律程序</li> </ul> </li> <li>◆ 掌握平等機會委員會處理有關性別、懷孕、殘疾歧視的法律程序</li> <li>◆ 掌握對勞資糾紛案件判決的上訴機制、法定程序</li> </ul>
7. 評核指引	<p>此能力單元的綜合成效要求為：</p> <p>(i) 能夠掌握香港勞工法例及相關法規、香港法院制度、以及勞資糾紛有關的法律程序；及</p> <p>(ii) 能夠遵守及正確引用相關法例，按不同法定機構的法律程序，處理複雜勞資糾紛。</p>
8. 備註	

美容業能力標準說明  
能力單元

1. 名稱	制定美容業職安健的風險管理
2. 編號	BEZZOM509A
3. 應用範圍	於美容行業，按照所屬機構的人力架構、業務範圍，制定美容業職安健的風險管理系統。
4. 級別	5
5. 學分	9（僅供參考）
6. 能力	<p style="text-align: right;"><u>表現要求</u></p> <p>6.1 職安健管理的認知</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 瞭解現行的職安健管理系統</li> <li>◆ 瞭解國際的職安健管理標準</li> <li>◆ 瞭解組織行為與職安健管理的關係</li> </ul> <p>6.2 制定美容業職安健的風險管理系統</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 按照現行職安健法例的要求，根據所屬機構的業務範圍，制定職業健康及安全風險管理系統，包括： <ul style="list-style-type: none"> <li>• 安全政策</li> <li>• 安全組織</li> <li>• 安全培訓</li> <li>• 內部安全規則</li> <li>• 安全視察計劃</li> <li>• 個人防護裝備計劃</li> <li>• 意外或事故調查</li> <li>• 緊急情況的應變準備</li> <li>• 分判商的評核、挑選準則及管控制度</li> <li>• 安全委員會</li> <li>• 評估工作相關的危害</li> <li>• 職安健推廣</li> <li>• 程序監控計劃</li> <li>• 職業安全健康計劃</li> </ul> </li> </ul>



7. 評核指引	<p>此能力單元的綜合成效要求為：</p> <p>(i) 根據所屬機構的業務範圍，職安健法例要求，制定職業健康及安全的風險管理系統；及</p> <p>(ii) 能夠運作及管理所屬機構制定的職業健康及安全風險管理系統。</p>
8. 備註	

美容業能力標準說明  
能力單元

1. 名稱	制定美容業營運的風險管理
2. 編號	BEZZOM510A
3. 應用範圍	於美容行業，能夠掌握各項與美容業相關之風險和緊急應變方法，制定全面、有效的風險管理方案。
4. 級別	5
5. 學分	9（僅供參考）
6. 能力	<p style="text-align: right;"><u>表現要求</u></p> <p>6.1 風險管理理論的認知</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 瞭解風險管理理論，包括： <ul style="list-style-type: none"> <li>• 風險管理定義</li> <li>• 風險管理的重要性</li> <li>• 投資風險管理 <ul style="list-style-type: none"> <li>▸ 迴避風險</li> <li>▸ 避免損失</li> <li>▸ 減低損失程度</li> <li>▸ 風險轉移</li> <li>▸ 資訊管理</li> <li>▸ 風險保留</li> </ul> </li> </ul> </li> <li>◆ 瞭解現代風險管理 <ul style="list-style-type: none"> <li>• 風險管理發展現況</li> <li>• 危機處理方法</li> <li>• 危機後的風險管理策略</li> </ul> </li> <li>◆ 瞭解確認風險的要素 <ul style="list-style-type: none"> <li>• 風險確認方法</li> <li>• 風險確認工具</li> <li>• 風險的暴露</li> </ul> </li> <li>◆ 瞭解風險評估概念 <ul style="list-style-type: none"> <li>• 風險評估的重要性</li> <li>• 風險量度</li> </ul> </li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 瞭解風險控制方法 <ul style="list-style-type: none"> <li>• 風險控制的重要性</li> <li>• 預先評估風險</li> <li>• 事前風險控制及事後財務性補償</li> </ul> </li> </ul>
6.2 制定風險管理方案	<ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 掌握各項美容服務的工序及範疇，運用風險管理的知識及技巧，制定風險管理方案，如：風險評估工具及檢討機制</li> <li>◆ 評估各項美容服務工作流程、儀器、工具設施，作出準確的風險評估</li> </ul>
7. 評核指引	<p>此能力單元的綜合成效要求為：</p> <p>(i) 能夠掌握運用風險管理相關知識及技巧，對各項美容服務工序作客觀、理性分析，評估各項風險及危機處理方法；及</p> <p>(ii) 能夠制定有效、全面的風險管理方案。</p>
8. 備註	

美容業能力標準說明  
能力單元

1. 名稱	制定員工培訓系統及政策
2. 編號	BEZZOM511A
3. 應用範圍	於美容行業的人力資源部門，能夠制定符合所屬機構之員工培訓系統及政策，以滿足各部門在可見未來之人力資源需求。
4. 級別	5
5. 學分	9（僅供參考）
6. 能力	<p style="text-align: right;">表現要求</p> <p>6.1 瞭解所屬機構組織及各部門工作崗位能力的要求</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 瞭解所屬機構的組織架構及各部門的職能</li> <li>◆ 瞭解各工作崗位的能力要求</li> <li>◆ 瞭解人力資源管理學的基礎理論，例如員工招聘、培訓、薪酬、福利及勞工法例等</li> <li>◆ 瞭解政府認可的專業資格，例如美容師</li> <li>◆ 瞭解政府認可的培訓計劃，例如美容護理業技能提升計劃等</li> <li>◆ 瞭解美容院認可的技術人員資歷及培訓要求</li> </ul> <p>6.2 制定員工培訓系統及政策</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 根據現有的人力資源，評估現存員工的工作能力水平</li> <li>◆ 就美容業發展，評估可預見未來之人力需求</li> <li>◆ 在部門內進行員工能力要求的分析</li> <li>◆ 分析現存員工之能力與期望能力要求之間的差距，確立所需的培訓項目、人選及優先次序</li> <li>◆ 就所屬機構內部繼任／晉升計劃制定培訓項目</li> <li>◆ 因應部門的特別要求、內部培訓能力及培訓市場的供應，選擇適當的培訓模式，例如：內部培訓、課餘進修、在職培訓等</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 確保培訓資源充足及在培訓期間各部門運作正常</li> <li>◆ 評估員工培訓後的成果，並檢討所屬機構之員工培訓系統及政策的成效</li> </ul>
7. 評核指引	<p>此能力單元的綜合成效要求為：</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>(i) 評估及分析現存員工之能力與期望能力要求之間的差距，確立所需的培訓項目及人選，制定符合所屬機構之員工培訓系統及政策，以配合各部門的需求和美容業的發展；</li> <li>(ii) 選擇適當的培訓模式，並確保培訓資源充足及在培訓期間各部門運作正常；及</li> <li>(iii) 能夠評估員工培訓後的成效，並檢討所屬機構之員工培訓系統及政策。</li> </ul>
8. 備註	

**美容業能力標準說明**  
**能力單元**

1. 名稱	制定庫存管理
2. 編號	BEZZOM512A
3. 應用範圍	於美容行業的倉庫管理部門，能夠制定庫存管理的計劃，優化倉庫運作成效，以配合貨品的庫存及提存需要。
4. 級別	5
5. 學分	9（僅供參考）
6. 能力	<p style="text-align: right;"><u>表現要求</u></p> <p>6.1 瞭解美容產品的特性交收及儲存方法</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 瞭解美容產品的特性、儲存及運送要求，例如：溫度及濕度控制等</li> <li>◆ 瞭解有關倉庫的法規，例如：危險品處理、職安健環的要求等</li> <li>◆ 瞭解倉庫的特性，例如：獨立倉庫或零售點相連倉庫的面積、樓面負荷、對外基建等</li> <li>◆ 瞭解貨品流量、庫存量及種類的要求</li> </ul> <p>6.2 制定庫存管理的計劃</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 根據倉庫的性質、美容產品儲存要求及相關法規等，制定倉庫管理的計劃，例如： <ul style="list-style-type: none"> <li>• 美容產品交收程序</li> <li>• 不同庫存品的提取模式，例如：先入先出、後入先出、最低數量等</li> <li>• 庫存品儲存位置的標籤系統</li> <li>• 美容產品提存的標準</li> <li>• 庫存環境的標準及監察指引</li> <li>• 倉庫防火及保安系統的管理及執行指引</li> <li>• 採用相關的庫存軟件系統，進行資料輸入及記錄</li> <li>• 倉庫及庫存品的保險安排及執行指引</li> </ul> </li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 制定庫存品盤點的指引</li> <li>◆ 制定不同的應變計劃，以應付各範疇的突發事件</li> <li>◆ 制定倉庫管理成效的指標</li> <li>◆ 檢討倉庫管理的成效，並提出改善建議</li> </ul>
7. 評核指引	<p>此能力單元的綜合成效要求為：</p> <p>(i) 能夠根據倉庫的性質、美容產品的儲存要求、相關法規等，制定管理倉庫的計劃；及</p> <p>(ii) 能夠根據倉庫管理成效的指標，改善庫存管理。</p>
8. 備註	

美容業能力標準說明  
能力單元

1. 名稱	制定財務管理
2. 編號	BEZZOM513A
3. 應用範圍	於美容行業，在存在變數的日常營運環境下，能分析所屬機構內各種財務管理問題，並能利用有關成本、支出及盈利等相關的資料／數據，制定財務管理方案，使所屬機構在經濟上得到最大的效益。
4. 級別	5
5. 學分	9（僅供參考）
6. 能力	<p style="text-align: right;"><u>表現要求</u></p> <p>6.1 財務管理知識及美容業運作情況</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 瞭解美容業的運作</li> <li>◆ 瞭解美容業財務管理，包括： <ul style="list-style-type: none"> <li>• 財務管理的目標</li> <li>• 金融市場的功能</li> </ul> </li> <li>◆ 瞭解美容業財務報表分析 <ul style="list-style-type: none"> <li>• 資產負債表</li> <li>• 損益表</li> <li>• 現金流量表</li> <li>• 預測報表</li> </ul> </li> <li>◆ 瞭解美容業財務規劃與預測方法</li> <li>◆ 瞭解美容業資本預算，例如： <ul style="list-style-type: none"> <li>• 投資法則</li> <li>• 淨現值法</li> <li>• 獲利能力指數</li> </ul> </li> <li>◆ 瞭解美容業項目現金流量的計算方法 <ul style="list-style-type: none"> <li>• 相關現金流量</li> <li>• 增額現金流量</li> <li>• 營運現金流量</li> </ul> </li> <li>◆ 瞭解風險與回報，例如： <ul style="list-style-type: none"> <li>• 系統風險與非系統風險</li> <li>• 風險和預期報酬的關係</li> </ul> </li> <li>◆ 瞭解危機管理概念</li> <li>◆ 瞭解資訊科技的應用</li> </ul>



	<p>6.2 制定美容行業財務管理</p> <p>◆ 於存在變數的日常營運環境下，能為所屬機構制定完善的財務管理政策</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 分析財務報表</li> <li>• 制定資本預算</li> <li>• 制定成本監控方案</li> <li>• 制定業務風險與回報管理方案</li> <li>• 進行財務策劃 <ul style="list-style-type: none"> <li>▸ 控制營業循環過程及現金流量</li> <li>▸ 掌握現金預算</li> </ul> </li> <li>• 制定業務營運資金管理方案 <ul style="list-style-type: none"> <li>▸ 控制現金收入、支出</li> <li>▸ 控制存貨</li> <li>▸ 訂定信貸政策及分析</li> </ul> </li> <li>• 制定危機管理方案</li> <li>• 制定資訊科技在財務管理上的應用方案</li> </ul>
7. 評核指引	<p>此能力單元的綜合成效要求為：</p> <p>(i) 能夠根據美容行業的特性，掌握美容業財務管理知識；及</p> <p>(ii) 能夠運用資訊科技及危機管理知識，配合所屬機構實際營運情況，在存在變數的日常營運環境下，制定所屬機構適用的財務管理方案。</p>
8. 備註	

# 美容業從業員 第六級能力單元內容

美容業能力標準說明  
能力單元

1. 名稱	制定顧客服務管理策略
2. 編號	BEZZCN601A
3. 應用範圍	於美容行業，按所屬機構的使命及目標，制定有效的顧客服務管理策略，以滿足顧客需求，有利提升所屬機構品牌形象、增加利潤，及拓展機構業務。
4. 級別	6
5. 學分	12（僅供參考）
6. 能力	<p style="text-align: right;"><u>表現要求</u></p> <p>6.1 瞭解顧客服務管理</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 瞭解制定顧客服務管理策略之重要性</li> <li>◆ 瞭解顧客服務管理理論 <ul style="list-style-type: none"> <li>• 全面顧客服務配套</li> <li>• 服務市場概念，例如：市場機會</li> <li>• 服務操作策略，例如：資源分配分析</li> <li>• 全面服務傳遞配套 (Delivery Total Service Package)</li> <li>• 目標顧客區分</li> <li>• 顧客服務與溝通管理組合</li> <li>• 服務需求與供應策略</li> <li>• 服務質素量度</li> </ul> </li> </ul> <p>6.2 制定顧客服務管理策略</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 運用顧客服務管理知識，因應所屬機構的目標，制定有效的顧客服務市場組合策略 <ul style="list-style-type: none"> <li>• 制定顧客服務管理計劃 <ul style="list-style-type: none"> <li>▸ 服務管理操作</li> <li>▸ 服務流程組合 (Services Process Matrix)</li> <li>▸ 服務內容、配套、質素、價格定位</li> <li>▸ 顧客服務推廣策略</li> </ul> </li> </ul> </li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>‣ 電子及網絡服務策略</li> <li>‣ 顧客服務溝通組合策略</li> <li>• 訂立外在及內在服務管理邏輯策略，以改變所屬機構之服務文化             <ul style="list-style-type: none"> <li>‣ 改變機構組織或系統的策略，例如：招聘、培訓、獎罰、僱員投入等</li> <li>‣ 掌握顧客服務審核範圍，例如：顧客、員工、管理階層、外界等</li> </ul> </li> <li>• 根據已制定之服務質素尺度，找出服務不足之處，制定結構性質素改善之策略，以確立顧客服務質素保證</li> <li>◆ 審核顧客服務之投資，預計短期及長期之回報，以制定顧客服務策略</li> <li>◆ 制定長期顧客服務發展與環球顧客服務策略，例如：             <ul style="list-style-type: none"> <li>• 拓展本地顧客服務策略                 <ul style="list-style-type: none"> <li>‣ 單一／多元化產品策略</li> <li>‣ 集中或地域多元化策略</li> </ul> </li> <li>• 特許經營</li> <li>• 中國內地或海外顧客服務策略等</li> </ul> </li> </ul>
7. 評核指引	<p>此能力單元的綜合成效要求為：</p> <p>(i) 能按所屬機構之使命及目標，制定有效的顧客服務管理策略，以滿足顧客的要求；及</p> <p>(ii) 通過制定有效的顧客服務管理策略，以提升所屬機構品牌形象，增加利潤，拓展業務，有利公司長遠發展。</p>
8. 備註	

美容業能力標準說明  
能力單元

1. 名稱	制定顧客關係管理策略
2. 編號	BEZZCN602A
3. 應用範圍	於美容行業，按所屬機構之使命及目標，制定有效的顧客關係管理策略，以維持現有客戶和吸引新客源，發掘潛在客戶，以發展所屬機構業務。
4. 級別	6
5. 學分	12（僅供參考）
6. 能力	<p style="text-align: right;"><u>表現要求</u></p> <p>6.1 顧客關係管理的認知</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 瞭解顧客關係管理理論 <ul style="list-style-type: none"> <li>• 美容業的市場定向、顧客定向</li> <li>• 顧客關係之利益</li> <li>• 顧客關係之目的 <ul style="list-style-type: none"> <li>▸ 顧客保留</li> <li>▸ 顧客爭取</li> <li>▸ 顧客利潤</li> </ul> </li> <li>• 美容業顧客關係之特性</li> </ul> </li> <li>◆ 瞭解美容業之顧客關係管理策略 <ul style="list-style-type: none"> <li>• 交易管理策略</li> <li>• 關係管理策略，例如： <ul style="list-style-type: none"> <li>▸ 伙伴關係</li> <li>▸ 顧問及疑難解決關係</li> <li>▸ 聯營關係</li> <li>▸ 功能關係</li> </ul> </li> <li>• 供應商與顧客推廣</li> </ul> </li> <li>◆ 瞭解顧客資料庫系統管理策略</li> </ul>

	<p>6.2 制定顧客關係管理策略</p> <p>◆ 因應所屬機構的整體目標，制定有效的顧客關係管理策略</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 訂立顧客關係管理的結構組織</li> <li>• 訂立維持顧客關係管理的方法、步驟及工作流程，例如：             <ul style="list-style-type: none"> <li>▸ 顧客篩選準則</li> <li>▸ 發掘新客源的方法</li> <li>▸ 客戶分類</li> <li>▸ 顧客流失評估及補救</li> <li>▸ 顧客投訴的處理及跟進程序</li> </ul> </li> <li>• 利用顧客關係優勢，創造及維持長久顧客關係，保持市場慣性</li> <li>• 掌握顧客關係的組織革新策略，包括：             <ul style="list-style-type: none"> <li>▸ 顧客關係的探討及強化</li> <li>▸ 市場發展</li> <li>▸ 顧客關係的承諾及回饋</li> <li>▸ 補救顧客關係的方法</li> </ul> </li> <li>• 運用顧客資料庫技術，推行顧客關係策略             <ul style="list-style-type: none"> <li>▸ 訂立系統程序</li> <li>▸ 關係及商機分析</li> <li>▸ 商業聯繫網絡</li> <li>▸ 電子市場推廣</li> <li>▸ 硬件發展、更新</li> </ul> </li> </ul>
7. 評核指引	<p>此能力單元的綜合成效要求為：</p> <p>(i) 能夠掌握顧客關係管理的專業知識；及</p> <p>(ii) 能按所屬機構之整體目標，制定有效的顧客關係管理策略，檢討及整合相關資訊和數據，作出分析、判斷及評估，提升機構形象，發展業務，以利機構的長遠發展。</p>
8. 備註	

**美容業能力標準說明**  
**能力單元**

1. 名稱	評估整體市場推廣計劃及績效指標
2. 編號	BEZZMS601A
3. 應用範圍	於美容行業，對各類美容市場情況及整體市場推廣計劃進行批判性地分析及評估，並能制定及檢討績效指標，以利企業未來推廣發展路向。
4. 級別	6
5. 學分	9（僅供參考）
6. 能力	<p style="text-align: right;"><u>表現要求</u></p> <p>6.1 瞭解美容市場情況</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 瞭解各類美容服務的市場情況，包括：化妝、美甲及手足護理、美容保健、美容護理、美體護理等</li> <li>◆ 瞭解各個目標市場的發展潛力、市場銷售結構、現行市場導向、市場生命週期等</li> </ul> <p>6.2 評估整體市場推廣計劃績效指標</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 按所屬機構目標，制定各個目標市場的推廣策略、計劃及績效指標</li> <li>◆ 制定整體市場推廣計劃績效指標</li> <li>◆ 評估整體市場推廣成效</li> <li>◆ 針對評估結果，改變推廣策略，以迎合市場需求</li> </ul>
7. 評核指引	<p>此能力單元的綜合成效要求為：</p> <p>(i) 能夠進行批判性地分析及評估各類美容市場情況；及</p> <p>(ii) 能夠評估本地市場推廣計劃及制定檢討績效指標。</p>
8. 備註	

美容業能力標準說明  
能力單元

1. 名稱	制定銷售策略
2. 編號	BEZZMS602A
3. 應用範圍	於美容行業，能配合所屬機構整體目標及經營策略，對美容產品／服務市場競爭環境作出分析及評估，從而制定有效的銷售策略。
4. 級別	6
5. 學分	9（僅供參考）
6. 能力	<p style="text-align: right;">表現要求</p> <p>6.1 瞭解美容產品／服務市場銷售系統的運作</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 瞭解所屬機構及美容產品／服務市場銷售系統的運作</li> <li>◆ 瞭解所屬機構／企業銷售美容產品／服務的方法</li> <li>◆ 瞭解美容產品／服務市場競爭環境</li> </ul> <p>6.2 制定所屬機構的銷售策略</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 分析及評估美容產品／服務市場競爭環境</li> <li>◆ 分析美容產品／服務市場的不同層面，制定所屬機構有效的銷售策略，例如： <ul style="list-style-type: none"> <li>• 確定目標顧客，擴大市場及吸引新顧客</li> <li>• 掌握保留現有顧客及其好處，採用「關係市場營銷」(Relationship Marketing)</li> <li>• 掌握溝通目標及方法</li> <li>• 制定銷售方法</li> <li>• 制定促銷策略</li> </ul> </li> <li>◆ 評估銷售策略的可行性</li> <li>◆ 檢討銷售策略的績效</li> </ul>



7. 評核指引	<p>此能力單元的綜合成效要求為：</p> <ul style="list-style-type: none"><li>(i) 能夠分析及評估美容產品／服務市場的不同層面及競爭環境；及</li><li>(ii) 能夠配合所屬機構整體目標及經營策略，檢討及整合相關資訊和數據，作出分析、判斷及評估，以制定有效的銷售策略。</li></ul>
8. 備註	



美容業能力標準說明  
能力單元

1. 名稱	制定銷售人員管理策略
2. 編號	BEZZMS604A
3. 應用範圍	於美容行業，能夠掌握美容業銷售人員管理知識，在缺乏完整或連貫的數據／資料下，分析及評估銷售人員的績效及所屬機構對銷售人員的需求，制定美容業銷售人員管理策略。
4. 級別	6
5. 學分	9（僅供參考）
6. 能力	<p style="text-align: right;"><u>表現要求</u></p> <p>6.1 美容業銷售人員的組織、招聘、訓練、管理及評估</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 瞭解美容業銷售人員的組織，包括： <ul style="list-style-type: none"> <li>• 銷售區或</li> <li>• 銷售隊伍</li> </ul> </li> <li>◆ 瞭解美容業銷售人員的資源規劃，如：招聘面談及甄選</li> <li>◆ 瞭解美容業銷售人員薪酬政策的管理，包括： <ul style="list-style-type: none"> <li>• 薪酬及佣金政策</li> <li>• 工作評核方法</li> <li>• 相關勞工法例</li> </ul> </li> <li>◆ 瞭解表現評核與員工培訓，包括： <ul style="list-style-type: none"> <li>• 正式與非正式的評核方法</li> <li>• 正式與非正式的培訓方法</li> </ul> </li> <li>◆ 掌握員工關係 <ul style="list-style-type: none"> <li>• 解決企業內部衝突的機制</li> <li>• 不滿的申訴與紀律程序</li> <li>• 激勵員工及建立團隊精神</li> </ul> </li> </ul>

	<p>6.2 制定美容業銷售人員管理策略</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 制定美容產品／服務銷售區域及隊伍的組織策略，如：鎖售區或及隊伍的組織</li> <li>◆ 在缺乏完整或連貫的數據／資料下，分析美容業銷售人員的市場供應情況，包括： <ul style="list-style-type: none"> <li>• 相關銷售人員統計數字</li> <li>• 所需銷售人員的市場需求情況</li> <li>• 保留人才所需代價等</li> </ul> </li> <li>◆ 配合美容所屬機構營運管理及人力資源策略，制定銷售人員管理策略 <ul style="list-style-type: none"> <li>• 人才招聘策略</li> <li>• 保留人才策略</li> <li>• 內部培訓機制及策略</li> <li>• 銷售人員職級、晉升階梯、權責範圍、薪酬、福利及獎勵制度等</li> <li>• 工作分配機制</li> <li>• 建立員工團隊精神</li> <li>• 績效評估計劃</li> </ul> </li> </ul>
7. 評核指引	<p>此能力單元的綜合成效要求為：</p> <p>(i) 能夠配合企業目標，在缺乏完整或連貫的數據／資料下，分析及評估所屬機構對美容業銷售人員的需求；及</p> <p>(ii) 能夠運用美容業銷售人員管理知識，制定銷售人員的招聘、訓練、管理及評估策略。</p>
8. 備註	

美容業能力標準說明  
能力單元

1. 名稱	制定展銷會之整體策略及有關配套
2. 編號	BEZZMS605A
3. 應用範圍	於美容業展銷會或相關工作地點，能與管理層、顧客、陳列設計師、承建商及主辦機構溝通，分析各方面資料（包括：展覽會場的設計、產品陳列、場館配套設施、顧客期望及企業形象等），從而制定展銷會之整體策略及有關配套，以達致促銷目的及提高所屬機構的形象。
4. 級別	6
5. 學分	9（僅供參考）
6. 能力	<p style="text-align: right;"><u>表現要求</u></p> <p>6.1 展銷會的認知</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 瞭解商品與展覽設計的密切關係，如：展銷會對產品的重要性</li> <li>◆ 瞭解展銷會場的設計，包括： <ul style="list-style-type: none"> <li>• 建築空間</li> <li>• 環境藝術</li> <li>• 視覺傳達和多種設計藝術於一體造型的活動</li> <li>• 美容產品的擺設藝術</li> </ul> </li> <li>◆ 掌握展銷會場資料</li> <li>◆ 構思展銷會場設計，包括： <ul style="list-style-type: none"> <li>• 設計創意新思維</li> <li>• 平面設計技巧</li> </ul> </li> </ul> <p>6.2 制定展銷會之整體策略及有關配套</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 選擇合適的展銷會場地</li> <li>◆ 分析展銷會的普及程度／社會或行業的認受程度，如：參展產品、參觀人數等</li> <li>◆ 掌握展覽會場的設計過程，包括： <ul style="list-style-type: none"> <li>• 草擬具創意新思維的設計圖則包括平面圖、正視圖、側視圖的顯示</li> <li>• 與陳列設計師、承建商及主辦機構技術員溝通</li> </ul> </li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 控制緊迫時間管理及現場佈置</li> <li>• 監察展覽會場設計進度</li> <li>◆ 推介設計理念給管理層及顧客             <ul style="list-style-type: none"> <li>• 確定管理層及顧客的取向及要求</li> <li>• 草擬設計推介計劃書</li> <li>• 加強與陳列設計師、管理層及顧客溝通</li> </ul> </li> <li>◆ 透過展覽會來提高公司及產品形象，令顧客對公司留下鮮明印象</li> <li>◆ 推動公司品牌及建立企業形象</li> </ul>
7. 評核指引	<p>此能力單元的綜合成效要求為：</p> <p>(i) 能夠與管理層、顧客、陳列設計師、承建商及主辦機構進行良好的溝通，有效地制定美容產品展銷會之整體策略及有關配套；及</p> <p>(ii) 能領導相關的工作人員參與美容展銷會工作，並透過展銷會來提高公司及產品形象，達致促銷目的。</p>
8. 備註	

美容業能力標準說明  
能力單元

1. 名稱	制定整體市場推廣策略
2. 編號	BEZZMS606A
3. 應用範圍	於美容行業，能對整體市場（海外及本地市場）作出分析，發展出一套有系統及創新的整體市場推廣策略，以提升目標市場（海外及本地市場）對所屬機構和美容產品的認知，提高所屬機構的知名度，以達致促銷所屬機構的美容產品及服務。
4. 級別	6
5. 學分	9（僅供參考）
6. 能力	<p style="text-align: right;"><u>表現要求</u></p> <p>6.1 瞭解整體市場推廣、銷售系統運作概念</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 瞭解所屬機構整體的市場推廣及銷售系統的運作概念，並能對不同層面的市場作出基本的分析，來決定應採用的市場推廣及銷售方法</li> </ul> <p>6.2 制定整體市場推廣策略</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 制定有效的整體市場（海外及本地市場）推廣策略 <ul style="list-style-type: none"> <li>• 確定目標顧客外，更能擴大市場及吸引新顧客</li> <li>• 掌握保留現有顧客及其好處，運用關係市場營銷學／模式，開拓新客源</li> <li>• 掌握良好的溝通技巧，開拓海外市場</li> <li>• 制定各種推廣組合，根據所屬機構的財政狀況準備預算，及安排項目的先後次序</li> <li>• 瞭解展銷會之功能，並釐定展銷會在境內／外市場的策略</li> <li>• 評估市場推廣結果</li> <li>• 掌握推廣計劃後的成效及資訊，從而分析及訂定未來之市場推廣策略</li> </ul> </li> <li>◆ 制定及管理整套推廣計劃之協調性，並作出評估</li> </ul>

7. 評核指引	<p>此能力單元的綜合成效要求為：</p> <p>(i) 向管理層提出具體的整體市場（海外及本地市場）推廣計劃，以配合所屬機構的市場發展規劃、業務預算及策略，以及提高所屬機構的知名度，提升海外及本地市場對所屬機構的認知，擴大市場佔有率。</p>
8. 備註	



美容業能力標準說明  
能力單元

1. 名稱	制定國際市場推廣策略
2. 編號	BEZZMS607A
3. 應用範圍	於美容行業，能配合所屬機構整體目標及經營策略，對國際市場競爭環境作出分析及評估，為機構／企業制定一套有系統、有效及創新的國際市場推廣策略。
4. 級別	6
5. 學分	9（僅供參考）
6. 能力	<p style="text-align: right;"><u>表現要求</u></p> <p>6.1 美容產品／服務國際市場系統運作的認知</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 瞭解全球化及國際市場推廣概念</li> <li>◆ 瞭解國際貿易組織及政策</li> <li>◆ 瞭解各國政治、社會、經濟、法律和文化的差異對消費者心理及國際商業決定的影響</li> <li>◆ 瞭解國際市場研究與本地市場研究的差異</li> <li>◆ 瞭解美容產品／服務國際市場推廣方法</li> </ul> <p>6.2 制定美容產品／服務國際市場推廣策略</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 從政治、社會、經濟、法律和文化的角度，分析不同消費者心理及評估國際市場競爭形勢，制定進入國際市場的策略</li> <li>◆ 配合所屬機構的財政狀況、人力資源、組織結構、資訊科技及營運模式，制定國際市場推廣策略，例如： <ul style="list-style-type: none"> <li>• 國際品牌管理策略 <ul style="list-style-type: none"> <li>▸ 國際產品及市場推廣策略標準化或本地化</li> <li>▸ 媒體推廣計劃</li> </ul> </li> <li>• 國際產品價格策略</li> <li>• 國際經銷渠道策略</li> </ul> </li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 制定國際市場推廣的監控政策</li> <li>◆ 制定國際市場研究的方法及程序</li> <li>◆ 制定評估及檢討國際市場推廣績效策略</li> </ul>
7. 評核指引	<p>此能力單元的綜合成效要求為：</p> <p>(i) 能從政治、社會、經濟、法律和文化角度分析不同消費者心理及評估國際市場競爭形勢；及</p> <p>(ii) 配合所屬機構的財政狀況、人力資源、組織結構、資訊科技及營運模式，為所屬機構制定一套有系統及創新的美容產品／服務國際市場推廣策略。</p>
8. 備註	

美容業能力標準說明  
能力單元

1. 名稱	制定營運管理策略
2. 編號	BEZZOM601A
3. 應用範圍	於美容行業，能夠分析、檢討企業／機構的營運情況及目標，制定有效的整體營運管理系統及策略。
4. 級別	6
5. 學分	9（僅供參考）
6. 能力	<p style="text-align: right;"><u>表現要求</u></p> <p>6.1 瞭解企業／機構背景、營運管理功能</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 瞭解企業／機構發展歷史及過程，包括： <ul style="list-style-type: none"> <li>• 企業／機構價值</li> <li>• 企業／機構目標和使命</li> <li>• 企業／機構的優缺點及面對的挑戰</li> <li>• 企業／機構未來發展動向</li> <li>• 企業／機構日常運作流程控制</li> </ul> </li> <li>◆ 瞭解企業／機構營運管理功能，例如： <ul style="list-style-type: none"> <li>• 計劃、協調及決策企業／機構日常營運</li> <li>• 掌握管理控制方法</li> <li>• 組織管治文化</li> <li>• 提高企業／機構管理效率和效能</li> <li>• 改善企業／機構的組織架構</li> <li>• 更新企業／機構體制、配合現代化管理</li> </ul> </li> <li>◆ 瞭解策略管理理論</li> </ul> <p>6.2 制定營運管理系統及策略</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 擬定企業／機構的營運目標，包括： <ul style="list-style-type: none"> <li>• 分析企業／機構的實力</li> <li>• 評估社會狀況、行業競爭環境和趨勢</li> </ul> </li> <li>◆ 根據企業／機構營運目標，運用營運管理技巧，制定營運管理策略，包括： <ul style="list-style-type: none"> <li>• 業務發展策略</li> <li>• 業務運作策略</li> </ul> </li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 人力資源管理策略</li> <li>• 財務管理策略</li> <li>• 風險管理策略</li> <li>• 溝通機制</li> <li>• 資源分配策略</li> </ul> <p>◆ 制定策略性評估及監控機制</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 檢討營運管理系統及策略的成效</li> <li>• 因應企業／機構發展需要而調整策略</li> <li>• 因應外在環境因素變動而調整策略，例如：經濟、科技、政治、社會文化等</li> </ul>
7. 評核指引	<p>此能力單元的綜合成效要求為：</p> <p>(i) 能夠透徹分析及整合不同範疇的資料，為企業／機構制定有效的整體營運管理系統及策略，並確立完善的監控系統。</p>
8. 備註	

美容業能力標準說明  
能力單元

1. 名稱	檢討機構整體營運策略
2. 編號	BEZZOM606A
3. 應用範圍	於美容行業，能夠掌握美容市場各項相關因素，並能定期及因應市場變動所需，有效檢討及調整所屬機構擬定的整體營運策略，以配合所屬機構的未來發展。
4. 級別	6
5. 學分	9（僅供參考）
6. 能力	<p style="text-align: right;"><u>表現要求</u></p> <p>6.1 瞭解美容業營運情況、機構整體營運策略</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 瞭解所屬機構整體的營運策略及目標，包括： <ul style="list-style-type: none"> <li>• 銷售及推廣策略</li> <li>• 人力資源管理策略</li> <li>• 財務策略</li> <li>• 品質管理策略</li> <li>• 風險管理策略</li> <li>• 顧客管理策略</li> <li>• 資訊管理策略</li> </ul> </li> <li>◆ 瞭解美容業市場狀況及發展動向，包括： <ul style="list-style-type: none"> <li>• 潮流趨勢</li> <li>• 科技</li> <li>• 產品</li> <li>• 價格</li> <li>• 顧客心理及需求等</li> </ul> </li> <li>◆ 瞭解現時所屬機構面對的營運問題，包括： <ul style="list-style-type: none"> <li>• 行業競爭情況</li> <li>• 經費開支情況</li> <li>• 營商環境變動等</li> </ul> </li> <li>◆ 瞭解所屬機構未來的發展方向</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 瞭解檢討營運策略所需考慮的因素，包括：             <ul style="list-style-type: none"> <li>• 所屬機構內部因素</li> <li>• 市場環境因素</li> <li>• 銷售增長率</li> <li>• 市場佔有率</li> </ul> </li> </ul>
6.2 檢討所屬機構整體營運策略	<ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 充分掌握所屬機構整體營運狀況及現存問題，準確分析及評估所屬機構現行營運情況是否達標，並對整體營運策略作相應調控，以確保其可行性</li> <li>◆ 透過有效的資訊管理及良好溝通技巧，蒐集美容業最新資訊及發展趨勢，並準確檢討及調整所屬機構的整體營運策略，以配合市場所需及所屬機構的未來發展</li> </ul>
7. 評核指引	<p>此能力單元的綜合成效要求為：</p> <p>(i) 能夠有效掌握所屬機構的營運情況及目標；及</p> <p>(ii) 能夠準確分析影響所屬機構營運策略的各項因素，根據所屬機構擬定的營運目標、美容市場現況及發展趨勢，有效檢討及調整所屬機構整體營運策略，以確保其可行性及前瞻性，進而有效改善機構的業績。</p>
8. 備註	

級別	資歷架構內資歷級別的通用指標			
	知識及智力技能	過程	應用能力、自主性及問責性	溝通能力、運用資訊科技及運算能力
1	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 能夠牢記所學，並能藉著其他人的構思顯示出對少數範疇的初步理解</li> <li>- 能夠運用基本技能</li> <li>- 能夠接收及傳遞資料</li> <li>- 在指導或推動之下，能夠運用基本工具及材料</li> <li>- 能夠將學習得來的回應應用於解決問題上</li> <li>- 在熟識的私人及/或日常環境下工作</li> <li>- 在推動之下，須顧及部分可確定的工作後果</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 主要在嚴謹界定及高度有規律的情況之下工作</li> <li>- 執行重複及可預計的工序</li> <li>- 執行清楚界定的工作</li> <li>- 履行有相當局限的職責範圍</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 在清楚指導下，能夠執行常規性及性質重複的工作</li> <li>- 在嚴謹監督下執行受指導的工作</li> <li>- 完全需要依賴外界人士監督其工作成果及質素</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 需要在協助下運用極簡單的技能，例如：</li> <li>- 就簡單直接的主題，參與部分討論</li> <li>- 能夠閱讀主題簡單的文件，並能指出重點及意思所在</li> <li>- 在熟識/慣常的情況下，能夠就有有限少數範疇進行簡單的書面及口頭溝通，並能對這些交流作出回應</li> <li>- 執行有限範疇的簡單工作，從而處理數據及取得資料</li> <li>- 能夠運用範圍有限的、十分簡單而熟識的數字性及圖像性數據</li> <li>- 利用整數及簡單小數來進行運算，並能達到一定水平的準確性</li> </ul>

級別	資歷架構內資歷級別的通用指標			
	知識及智力技能	過程	應用能力、自主性及問責性	溝通能力、運用資訊科技及運算能力
2	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 能夠根據對所選領域的基本理解，應用有關的知識</li> <li>- 能夠對一些評估作出比較，並詮釋現有資料</li> <li>- 運用基本工具及材料，透過練習程序來解決問題</li> <li>- 在熟識的私人及/或日常環境下工作</li> <li>- 須顧及可確定的工作後果</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 能夠從多個情況下選擇不同的工作程序加以執行，當中可能涉及非常規的情況</li> <li>- 需要與其他人協調以達成共同目標</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 能夠在可預計及有規律的情況下執行一系列不同工作</li> <li>- 在具有某程度的自主性下，按指導進行工作</li> <li>- 需要在一定時限內達到某些工作成果</li> <li>- 對本身的工作成果的量和質負有清楚界定的責任，須受外界人士核查其工作質素</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 需要在一些協助下運用技能，例如：</li> <li>- 就確定的主題，主動參與討論</li> <li>- 能夠從文件中指出有關重點及意思，並能把有關重點及意思在其他情況下複述出來</li> <li>- 在熟識/慣常的情況下，能夠就指定範疇進行書面及口頭溝通，並能對這些交流作出回應</li> <li>- 執行清楚界定範疇的工作，從而處理數據及取得資料</li> <li>- 在慣常的情況下，能夠運用範圍有限而熟識的數字性及圖像性數據</li> <li>- 利用百分比及圖像數據來進行運算，並能達到一定水平的準確性</li> </ul>



級別	資歷架構內資歷級別的通用指標			
	知識及智力技能	過程	應用能力、自主性及問責性	溝通能力、運用資訊科技及運算能力
3	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 能夠將知識及技能應用於一系列不同的工作中，顯示出能夠理解相關的理論</li> <li>- 能夠獨立地取得、組織及評估某一門科目或學科的有關資料，並作出經縝密分析的判斷</li> <li>- 對清楚界定但有時是不熟識或未能預計的問題作出各種回應</li> <li>- 對熟識的事物作出概括及推論</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 能夠在各種不同的情況下，包括熟識及一些不熟識的情況，運用已知的技術或學習技巧</li> <li>- 能夠從既定的程序中作出重要的選擇</li> <li>- 向有關對象作出陳述</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 能夠在各種可預計及有規律的情況下，執行有關工作，當中可能涉及一些需要負上某程度個別責任的非常規性工作</li> <li>- 在指導/評估下，進行自我訂立工作進程的工作</li> <li>- 對本身工作成果的量 and 質負責</li> <li>- 對他人的工作成果的量 and 質負有清楚界定而有限的責任</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 能夠運用廣泛的慣常及熟練技能，例如： <ul style="list-style-type: none"> <li>- 在熟識的情況下，能夠進行詳細的書面及口頭溝通，並能對這些交流作出回應，同時亦能在編寫篇幅較長的文件時，運用適當的結構及風格</li> </ul> </li> <li>- 能夠選取及運用標準的應用軟件，以取得、處理及整合資料</li> <li>- 在日常的情況下，能夠運用各種不同的數字性及圖像性數據，但當中可能涉及一些非慣常的元素</li> </ul>

級別	資歷架構內資歷級別的通用指標			
	知識及智力技能	過程	應用能力、自主性及問責性	溝通能力、運用資訊科技及運算能力
4	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 能夠通過建立一個縝密的方式，吸收廣泛的知識，並專精於某些知識領域</li> <li>- 能夠呈報及評估資料，並利用有關資料計劃及制定研究策略</li> <li>- 能夠在大致熟識的情況下處理清楚界定的事項，但亦能夠擴展至處理一些不熟識的問題</li> <li>- 運用一系列專門技巧及方法以作出各種回應</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 在各種不同及特定的環境下工作，當中涉及一些具創意及非常規性的工作</li> <li>- 在規劃、篩選或呈報資料、方法或資源等各方面，能夠運用適當的判斷</li> <li>- 執行日常的探討工作，並將有關研究探討的論題發展成專業水平的課題</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 能夠執行需要熟練技巧的工作，當中需要一些斟酌處理及判斷能力，並需要執行監督職責</li> <li>- 訂立自己的工作進程及進行指導性工作</li> <li>- 在一般性指引或職能內工作</li> <li>- 對本身的工作成果的質和量負責</li> <li>- 符合特定的質素標準</li> <li>- 對他人的工作成果的量和質負責</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 能夠運用與某一門科目/學科有關的一系列慣常使用的技能及一些先進技能，例如：</li> <li>- 在熟識的及一些新的情況下均能運用一系列技巧與對象溝通</li> <li>- 能夠融匯貫通有關科目的文件，有組織及有系統地傳達複雜的構思</li> <li>- 能夠運用各種資訊科技應用軟件以支援工作及提高工作效益</li> <li>- 有規劃地取得及運用資料，選擇恰當的方法及數據以證明有關成果及選擇的合理性</li> <li>- 在工作中進行多階段運算</li> </ul>

級別	資歷架構內資歷級別的通用指標			
	知識及智力技能	過程	應用能力、自主性及問責性	溝通能力、運用資訊科技及運算能力
5	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 能夠通過分析抽象資料及概念，從而產生構思</li> <li>- 能夠掌握各種不同的專門技術、具創意及/或概念性的技能</li> <li>- 能夠指出及分析日常及抽象的專業問題及事項，並能作出以理據為基礎的回應</li> <li>- 能夠分析、重新組織及評估各種不同的資料</li> <li>- 能夠批判性地分析、評估及/或整合構思、概念、資料及事項</li> <li>- 能夠運用各種不同資源協助作出判斷</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 能夠在一系列不同技術性、專業性或管理職能上，運用辨析及具創意的技巧</li> <li>- 與產品、服務、運作或流程有關的規劃、設計、技術及/或管理等職能，有效運用適當的判斷能力</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 執行涉及規劃、設計及技術性工作，並承擔一些管理職責</li> <li>- 在廣泛的規限準則下，擔負責任及具問責性工作，以達至個人及/或小組工作成效</li> <li>- 在合格的高級從業員的指導下工作</li> <li>- 在其他人的協助下(如需要時)，處理專業操守事項</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 能夠運用一系列慣常使用的技能及一些先進及專門技能，以支援某一門科目/學科的既有運作，例如：</li> <li>- 能夠向各種不同的對象，就該科目/學科的標準/主題，作出正式及非正式的表述</li> <li>- 能夠就複雜的題目參與小組討論；能夠製造機會讓其他人作出貢獻</li> <li>- 能夠運用各種資訊科技應用軟件以支援工作及提高工作效率</li> <li>- 能夠詮釋、運用及評估數字性及圖像性數據，以達到目的/目標</li> </ul>

級別	資歷架構內資歷級別的通用指標			
	知識及智力技能	過程	應用能力、自主性及問責性	溝通能力、運用資訊科技及運算能力
6	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 能夠作出批判性地檢討、整合及擴展一套有系統及連貫的知識</li> <li>- 能夠在某一個研究領域內，採用高度專門的技術或學術技巧</li> <li>- 能夠從一系列資料來源，批判性地評估新的資料、概念及理據，並發展出創新的回應</li> <li>- 能夠批判性地檢討、整合及擴展一門科目/學科的知識、技巧運用及思考方式</li> <li>- 在缺乏完整或連貫的數據/資料的情況下，能夠處理極複雜的事項，並作出有根據的判斷</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 能夠在一系列不同情況下，轉換及應用辨析及具創意的技巧</li> <li>- 與產品、服務、運作或流程(包括尋找資源及評估)有關的複雜規劃、設計、技術及/或管理等職能方面，有效運用適當的判斷能力</li> <li>- 進行研究及/或高級技術或專業活動</li> <li>- 設計及應用合適的研究方法</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 將知識及技能應用於不同種類的專業工作之中</li> <li>- 能夠行使重要的自主權，以決定及達至個人及/或小組的成果</li> <li>- 對有關決策負責，包括運用監督職權</li> <li>- 能夠顯示出領導才能及/或就變革及發展等方面作出貢獻</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 能夠利用合適的方法，與各類不同對象溝通，包括同級職員、高級職員及專家等</li> <li>- 能夠運用各種電腦軟件支援及改善工作效益；能夠指出改進現有軟件的地方，從而提高有關軟件的效益，或指定使用新的軟件</li> <li>- 能夠對各種不同數字性及圖像性數據作出評估，並能在工作的不同階段利用計算協助工作進行</li> </ul>

級別	資歷架構內資歷級別的通用指標			
	知識及智力技能	過程	應用能力、自主性及問責性	溝通能力、運用資訊科技及 運算能力
7	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 顯示出能夠以批判性的角度研究一門科目或學科，包括能夠理解該門科目或學科主要的理論及概念，並作出評價，同時明瞭該門科目或學科與其他學科之間的概括關係</li> <li>- 能夠指出獨特的創見，將之概念化，並轉化為複雜抽象的構思及資料</li> <li>- 在缺乏完整或一致的數據/資料的情況下，能夠處理極複雜及/或嶄新的事項，並作出有根據的判斷</li> <li>- 對某一專門研究領域或更廣泛的跨學科關係，作出重大而具原創性的貢獻</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 顯示出能夠掌握研究及運用方略，並能作出具批判性的討論</li> <li>- 培養對於新環境下所出現的問題及事項，作出具創見的回應</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 將知識及技能應用於不同種類的複雜及專業工作之中，其中包括嶄新及前所未有的情況</li> <li>- 在處理及解決問題時能顯示出領導才能及原創性</li> <li>- 對有關決策負責</li> <li>- 高度自主，對本身的工作負有全部責任，對他人的工作亦負有重大責任</li> <li>- 能夠處理複雜的操守及專業事項</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 因應各種背景情況及目的，能夠策略性地運用溝通技巧，與不同對象溝通</li> <li>- 能夠按發表學術著作的標準及/或作出批判性討論的標準來進行溝通</li> <li>- 能夠時常留意、檢討及反思本身的工作及技能的發展，並能在新的要求之下作出改變及適應</li> <li>- 能夠運用各種電腦軟件，指出改善工作效益的軟件要求，並能預計未來對這方面的要求</li> <li>- 能夠批判性地評估數字性及圖像性的數據，並能廣泛採用有關數據</li> </ul>

## 單元編號的準則

主要職能範疇		編碼
(i)	化妝	MU
(ii)	美甲及手足護理	NA
(iii)	美容保健	HC
(iv)	美容護理	BC
(v)	美體護理	BO
(vi)	美容教育及培訓	ET
(vii)	顧客服務及溝通	CS
(viii)	市場推廣及銷售	MS
(ix)	營運管理	OM
共通能力	代表某能力單元橫跨多於一個職能範疇	CN

