

立法會福利事務委員會

保留一個首長級編外職位 以繼續支援勞工及福利局的扶貧工作

目的

我們建議保留勞工及福利局（勞福局）的一個首長級丙級政務官（首長級薪級第 2 點）編外職位，由二零一四年三月十日起保留約三年三個月，至二零一七年六月三十日，以繼續專責支援該局的扶貧工作。本文件旨在向委員闡述這項建議。

理由

背景及最新發展

2. 在立法會財務委員會（財委會）通過撥款後，當局在二零零八年三月十日開設了一個為期三年的首長級丙級政務官編外職位，職銜為首席助理秘書長（扶貧），以專責支援扶貧工作。財委會在二零一一年一月批准把該職位的開設期延長三年，至二零一四年三月九日止。二零零八年三月至二零一二年六月期間，首席助理秘書長（扶貧）的主要工作是擔任前扶貧專責小組的秘書，監察政府當局落實前扶貧委員會所建議工作的進度，並協調勞福局的各項扶貧措施。

3. 行政長官在其競選政綱中，承諾重設扶貧委員會，以「全面檢視貧窮的形態和成因」，以及「研究及系統地處理、減輕不同成因的貧窮問題」。在二零一二年六月十九日，行政長官（當時為候任行政長官）宣布成立扶貧委員會籌備小組（籌備小組），就新的扶貧委員會的職能和人選，向行政長官提意見。首席助理秘書長（扶貧）是籌備小組的秘書。籌備小組由行政長官擔任主席，政務司司長擔任副主席，勞福局局長與四位具不同背景的非官方人士擔任小組成員。首席助理秘書長（扶貧）為籌備小組推展工作，安排進行廣泛的公眾參與活動，亦大量參與了重設扶貧委員會的預備工作。¹

¹ 籌備小組一共進行了八次探訪，走訪了十一個服務單位，並出席了六場諮詢會和兩次論壇。籌備小組成員除了聽取非政府福利機構、社區及基層組織、學者、與扶貧工作有密切關係的諮詢組織的非官方成員的意見外，他們亦與一些弱勢社群和有需要人士見面，包括綜合社會保障援助受助人、正接受康復服務的人士及其家人、新來港人士、長者和護老者、殘疾人士、單親家長、少數族裔人士、有特殊需要兒童的家長，以及居於板間房或劏房的基層住戶。

4. 扶貧委員會已在二零一二年十二月重設，轄下設有六個專責小組，分別為社會保障和退休保障專責小組、教育、就業和培訓專責小組、特別需要社群專責小組、社會參與專責小組、關愛基金專責小組、以及社會創新及創業發展基金專責小組。首席助理秘書長（扶貧）自此負責處理勞福局有關扶貧委員會及其專責小組的工作，以及其他扶貧工作。

保留首席助理秘書長（扶貧）一職之需要

與扶貧委員會有關的工作

5. 勞福局一直全力參與扶貧委員會的工作，尤其專注於社會保障和退休保障專責小組、教育、就業和培訓專責小組及特別需要社羣專責小組。首席助理秘書長（扶貧）將須繼續就扶貧委員會及其轄下專責小組的工作，為勞福局局長和勞福局常任秘書長²提供支援。首席助理秘書長（扶貧）一直提供政策意見、擬備會議文件和統籌局內及有關各方的意見，以促進各項扶貧議題的研究和討論。此外，首席助理秘書長（扶貧）一直跟進扶貧委員會及其各個專責小組工作的進展和發展情況。與福利有關的貧窮議題（包括關愛基金推行的計劃），當涉及多個專責小組及／或局內不同組別的工作範疇，首席助理秘書長（扶貧）也要就這些議題提供政策意見及負責意見統籌工作。首席助理秘書長（扶貧）也從扶貧角度出發，專責為跨範疇的事宜提供政策支援。首席助理秘書長（扶貧）在未來數年仍須繼續提供這類支援。

6. 二零一二年的貧窮線及貧窮數據分析，已於二零一三年九月二十八日的扶貧委員會高峰會上公布。為香港訂立貧窮線有助政府了解貧窮的情況及成因，針對性地制訂扶貧政策以扶助需要協助的貧窮組別。貧窮線亦讓政府具備一套客觀的政策分析和評估工具，以制定和落實更到位的政策措施。貧窮線的制訂工作完成後，下一步政府當局將會繼續檢視現有政策及聽取各界意見，務求就不同對象作出針對性的援助，達到扶貧、防貧的目標。政府當局未來的扶貧方向及策略涵蓋下列四方面：

- (a) 就業是脫貧的最佳途徑。我們應繼續發展經濟，創造就業機會，尤其是可促進年輕人向上流動的優質職位。
- (b) 任何協助有需要在職貧窮家庭的新措施，必須以鼓勵就業和加強支援下一代的在學需要為前提，支援方式應以持續協助家庭成員自力更生和提供向上流動的機會為目標。

² 勞福局局長是扶貧委員會的當然委員，也是扶貧委員會轄下社會保障和退休保障專責小組的副主席，而勞福局常任秘書長是扶貧委員會轄下全部六個專責小組的當然委員。

- (c) 在改善綜合社會保障援助（綜援）系統方面，較有效的方法是考慮以針對性的措施，鼓勵健全受助人「從受助走向自助」，以及加強對學齡兒童的支援，以減低跨代貧窮的風險。
- (d) 我們應考慮以現金援助、支援服務和把關愛基金下已確定為有效的項目恆常化等方式，幫助殘疾人士、少數族裔、單親家庭和新來港人士等有特殊需要的社羣。

7. 勞福局將繼續全力推動扶貧工作，尤其是支援扶貧委員會的工作。勞福局亦會跟進經扶貧委員會商議後所得出的措施。首席助理秘書長（扶貧）將繼續按需要統籌勞福局內各組別以及勞工處的工作，以達至上述的扶貧方向。首席助理秘書長（扶貧）亦會繼續專責向勞福局局長及勞福局常任秘書長提供相應的支援。

主要的現行計劃

(a) 兒童發展基金

8. 首席助理秘書長（扶貧）也是兒童發展基金（基金）的負責人員。基金以三億元成立，透過資助每個為期三年的計劃，促進弱勢社羣兒童較長遠的發展，以期減少跨代貧窮。自二零零八年四月成立以來，基金推出三批合共四十個計劃，惠及超過四千名兒童。現時，非政府機構正為第四批計劃招募參加者，預計會再有逾二千名弱勢兒童受惠。基金推出的計劃深受歡迎，我們正推展多項措施，加強社區營運這些計劃的能力，從而讓更多有需要的兒童得益。

9. 最近，我們已為兒童發展基金計劃引進多項改善措施，例如增加師友和家長培訓活動次數、增加培訓撥款和增加為非政府機構提供的行政費用。此外，我們擬由二零一四年起，以「一加一模式」推出基金計劃。根據建議的「一加一模式」，每個選定的非政府機構每次會獲批兩個計劃（每個計劃依舊為期三年），但第二個計劃將取決於該非政府機構在推行第一個計劃時的表現是否令人滿意。這項安排旨在使非政府機構更有效地規劃其資源分配，令營辦基金計劃對非政府機構更具吸引力。這不但可擴闊營辦計劃非政府機構的基礎，也有助加強社區在支持基金方面的能力。

10. 除了採用現時非政府機構營辦基金計劃的主流做法外，我們正準備以學校為本的模式試行擴大計劃的服務範圍。校本試行計劃將於二零一三至一四學年推出。十家學校最近已獲批七個試行計劃（其中兩個計劃為聯校計劃）。試行計劃預料額外可讓四百名弱勢兒童受惠。首席助理秘書長（扶貧）會與社會福利署（社署）緊密合作，監察各項改善措施的成效。首席助理秘書長（扶貧）尤其會監察試行的新校本模式，以探討如何進一步發展新模式，與既有以非政府機構為本的模式作互補。首席助理秘書長（扶貧）會從而籌劃如何推出新計劃，

以期達到擴闊基金計劃的接觸層面及加快推出新計劃的目標，令更多弱勢兒童受惠。

(b) 短期食物援助服務計劃

11. 首席助理秘書長（扶貧）也會繼續負責推展福利政策範疇內現有的各項扶貧措施。監察短期食物援助服務計劃的發展也是她負責的工作。財委會在二零一三年六月通過為計劃增撥兩億元，我們正推展一系列改善措施，包括延長受助時間上限、提高營辦機構用於提供每日餐次的平均款額和行政費用，並把原來的五個計劃分為七個，以加強管理和提高服務的效率。首席助理秘書長（扶貧）會繼續在這方面提供政策支援，與社署合力監察這些改善措施的推行成效，以及密切留意服務使用者的需要。

(c) 綜援計劃下的各項就業援助服務

12. 首席助理秘書長（扶貧）也會繼續就綜援計劃下的各項就業援助服務提供政策意見。這些就業計劃已在二零一三年一月整合為自力更生綜合就業援助計劃（綜合計劃），以簡化和改善所提供的服務。營辦綜合服務的非政府機構現時可按有關家庭成員的需要，提供以家庭為本的多元化和一站式就業援助服務。首席助理秘書長（扶貧）會繼續與社署一起監察綜合服務的成效，並提供政策意見，以期在二零一五年三月綜合計劃現有合約屆滿前，定出為綜援受助人提供就業援助服務的未來路向。

建議

13. 鑑於勞福局的扶貧工作須繼續得到足夠的支援，而不論是制訂新的扶貧措施，還是繼續推行及改善現有的多項扶貧工作，都涉及龐大的工作量和必須考慮多方面的因素，我們建議保留首席助理秘書長（扶貧）此編外職位至本屆政府任期屆滿為止，即二零一七年六月三十日。我們會因應扶貧工作的進度，檢視繼續保留此職位的需要。首席助理秘書長（扶貧）的建議職責說明載於**附件 A**。

14. 首席助理秘書長（扶貧）會繼續由四名非首長級人員提供支援，包括一名政務主任、一名高級行政主任、一名一級私人秘書及一名助理文書主任。首席助理秘書長（扶貧）的小組（即扶貧組）的擬議組織圖載於**附件 B**。把延長的首席助理秘書長（扶貧）職位包括在內的勞福局擬議組織圖載於**附件 C**。

曾考慮的其他方案

15. 我們已審慎考慮可否重新調配職位，由現有的首長級人員接手處理首席助理秘書長（扶貧）目前的工作。不過，勞福局其他首席助理秘書長和康復專員均需全力處理本身的職務，要在不影響他們執行現

有職務的情況下承擔首席助理秘書長（扶貧）的職責，在運作上並不可行。勞福局其他首席助理秘書長和康復專員的主要職責載於**附件 D**。

對財政的影響

16. 按薪級中點估計，建議延長上述首長級丙級政務官（首長級薪級第 2 點）職位所需的額外年薪開支為 1,739,400 元。至於所需的每年平均員工開支總額（包括薪金和員工附帶福利開支）則為 2,503,000 元。我們會以二零一三至一四年度的現有撥款支付這筆額外開支，並會在相關年度的預算內預留所需撥款，以支付本建議的開支。

徵詢意見

17. 我們計劃在二零一四年一月二十四日的立法會人事編制小組委員會會議上提交上述建議，然後在二零一四年二月二十一日把建議提交財委會審批。請委員省覽這項建議，並提出意見。

勞工及福利局
二零一三年十二月

首席助理秘書長（扶貧）的建議職責說明

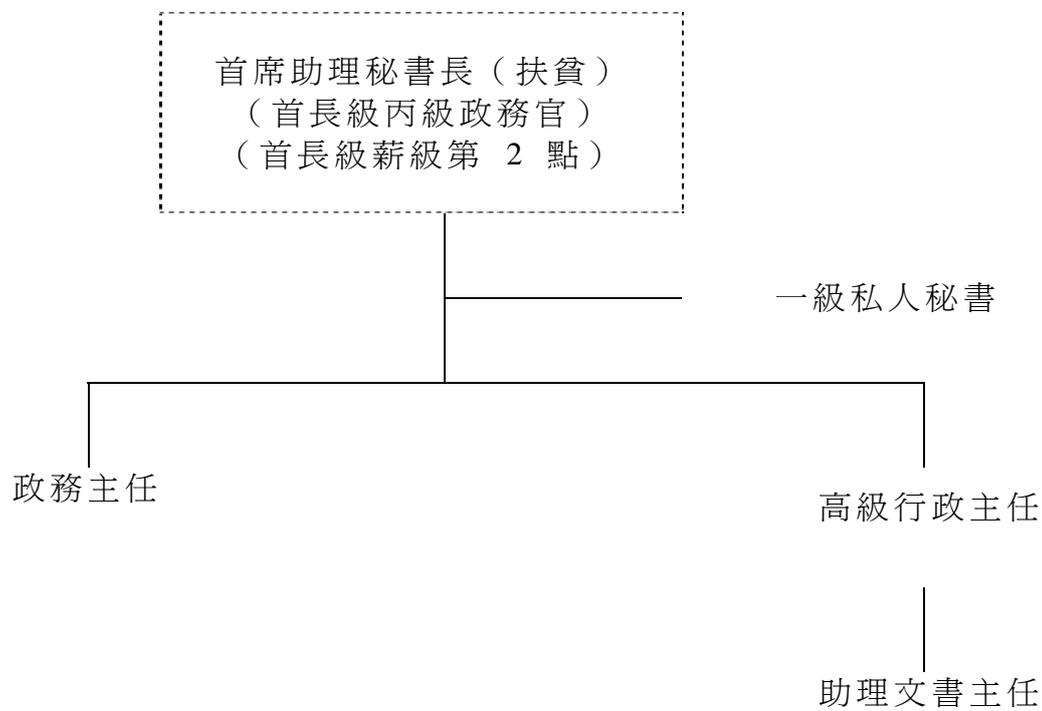
職級：首長級丙級政務官（首長級薪級第 2 點）

直屬上司：勞工及福利局副秘書長（福利）2

主要職務及職責：

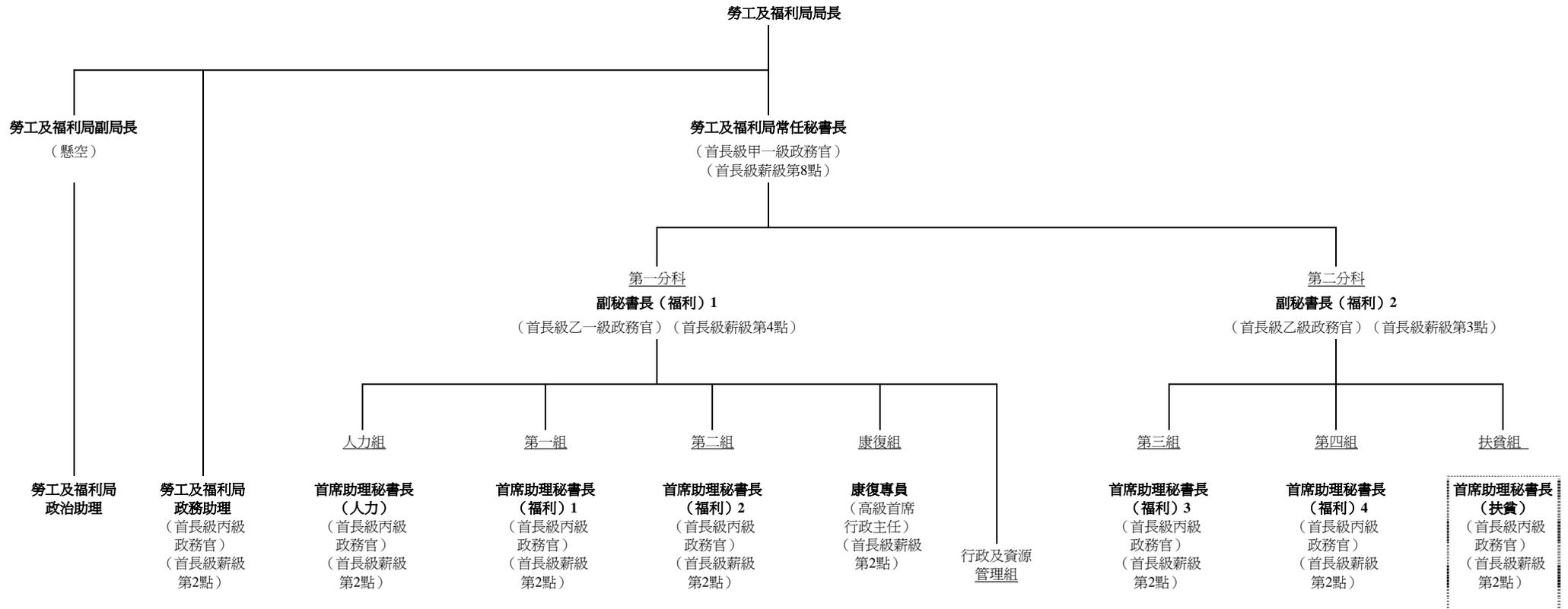
1. 協助研究、制訂和推展新扶貧措施。
2. 支援扶貧委員會的工作，包括就委員會考慮和商討的相關福利事宜提供政策意見，並統籌有關各方的意見。這方面的工作包括為社會保障和退休保障專責小組、教育、就業和培訓專責小組和特別需要社羣專責小組提供支援，以及研究橫跨多個專責小組和局內組別的政策事宜及這些事宜對扶貧和福利措施的影響。
3. 監督兒童發展基金推出的計劃，並提供政策意見。
4. 監督與扶貧有關的其他措施，並提供政策意見。這些措施包括短期食物援助服務、綜合社會保障援助計劃下的綜合就業援助計劃，以及與福利有關的關愛基金項目。

扶貧組 擬議組織圖



 建議保留的編外首長級職位

勞工及福利局擬議組織圖



圖例

建議把首長級丙級政務官編外職位保留至二零一七年六月三十日。

勞工及福利局其他首席助理秘書長及康復專員的主要職責

職位／職級	主要職責
<p>首席助理秘書長（福利）1／首長級丙級政務官（首長級薪級表第2點）</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● 社會福利資助制度 ● 長遠社會福利規劃 ● 家庭、兒童及青少年福利服務 ● 違法青少年的康復服務 ● 社會工作方面的訓練及人力策劃 ● 為涉及照顧或保護事宜司法程序的兒童及少年提供法律代表服務計劃 ● 社會福利諮詢委員會 ● 就福利事宜與內地交流 ● 社區投資共享基金及社會資本發展 ● 行政長官社會資助計劃 ● 獎券基金及其他與福利有關的基金 ● 向捨身救人者家屬提供經濟援助計劃 ● 規管社會福利署管轄的慈善籌款活動
<p>首席助理秘書長（福利）2／首長級丙級政務官（首長級薪級表第2點）</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● 打擊家庭暴力問題的政策 ● 支援性暴力受害人的政策 ● 為婦女事務委員會及其工作小組提供秘書處支援 ● 有關促進本港婦女福祉和權益的政策和策略事宜 ● 促進政府推行性別主流化 ● 促進市民和公務員認識婦女事務的宣傳及教育活動 ● 婦女事務的調查研究 ● 與本港婦女團體和有關國際組織保持聯繫和溝通 ● 跟進聯合國《消除對婦女一切形式歧視公約》 ● 跟進《北京行動綱領》 ● 聯合國婦女地位委員會 ● 長者及合資格殘疾人士公共交通票價優惠計劃

職位／職級	主要職責
首席助理秘書長（福利）3／首長級丙級政務官（首長級薪級表第2點）	<ul style="list-style-type: none"> ● 關乎有長期護理需要長者的政策事宜 ● 資助長期護理服務的編配機制 ● 為居家安老的長者提供的家居及社區照顧服務 ● 為體弱長者提供的院舍照顧服務及持續照顧，包括牌照監管制度 ● 護老者支援及培訓 ● 安老服務界護理人手的供應及培訓
首席助理秘書長（福利）4／首長級丙級政務官（首長級薪級表第2點）	<ul style="list-style-type: none"> ● 綜合社會保障援助計劃 ● 公共福利金計劃 <ul style="list-style-type: none"> -高齡津貼 -長者生活津貼 -傷殘津貼 ● 推廣「積極樂頤年」，包括終身學習和長者義工計劃 ● 為亟需照顧的長者提供支援，包括有關虐老和長者自殺的事宜 ● 安老事務委員會秘書處
首席助理秘書長（人力）／首長級丙級政務官（首長級薪級表第2點）	<ul style="list-style-type: none"> ● 人力資源統計及推算 ● 職業訓練及再培訓 ● 僱員再培訓局及製衣業訓練局的內務管理 ● 持續進修基金 ● 人力發展委員會 ● 學徒計劃及成人教育資助計劃 ● 亞太區經濟合作組織人力資源發展工作小組

職位／職級	主要職責
康復專員／ 高級首席行政主任 （首長級薪級第 2 點）	<ul style="list-style-type: none"> ● 殘疾人士康復服務政策 ● 《康復計劃方案》 ● 由社會福利署推行的康復計劃 ● 醫務社會服務 ● 殘疾人士院舍的法定發牌制度 ● 《殘疾歧視條例》 ● 統籌和匯報聯合國《殘疾人權利公約》在香港特別行政區的實施情況 ● 康復諮詢委員會及屬下各小組委員會 ● 復康巴士服務、職業訓練局展亮技能發展中心、監護委員會和生活環境輔導服務的撥款資助 ● 康復服務的公眾教育和宣傳工作 ● 伊利沙伯女皇弱智人士基金 ● 余兆麒殘疾人士基金 ● 康復計劃的撥款和捐款 ● 康復服務中央檔案室