

財務委員會參考文件

基本工程項目及與工程有關研究的顧問費預算

引言

我們透過工務小組委員會請求財務委員會批准撥款支付與工程有關顧問服務的開支。我們根據標準的估計開支方法計算這些服務的費用，並將預算費用的分項數字開列於申請撥款文件的附件內。某些由政府一般收入帳目撥款支付費用的與工程有關研究（例如環境及規劃研究），也是以此方法釐定預算的。

2. 我們不時檢討上述方法，以確保計算方法能與市場趨勢一致。最近，我們進行了這方面的檢討並得出結論，認為現行方法概念上是正確的，因此應予以保留，不過，當中用以估計顧問間接費的標準倍數則須作出修訂。關於這點，我們認為現時使用的倍數應下調 20%，以便能更貼切反映過去兩年市場格價的趨勢。作出修訂的理據詳列於下文。

估計顧問費的現行方法

3. 按照現行做法，擬聘請顧問提供服務的部門須以有關工作若由部門內部人員執行時所需費用作為基準，估計聘請顧問所需的費用。採用這個方法時，部門須評估進行計劃所需的人員數目、提供有關服務並達致要求的標準所需的專業或技術水平，以及每人用以完成其個別工作所需的時間。然後，部門須把所需人員數目及人員職級釐定為相等於某個適當的總薪級表薪點，再計算出職員費用總額。除計算所需的職員費用外，我們亦會計算顧問須承擔的間接費用及在提供服務過程中支付的實付費用。費用的分項詳情載列於下文。估計建築計劃和工程計劃的顧問費用預算時，亦會採用相同方法計算。

(a) 人力需求

4. 部門評估所需的職員數目時，會確定顧問須執行的各項工作和任務。這些職務會分為若干大類別，例如可行性研究、初步及詳細設計工作、擬備合約文件、評估投標書、執行合約及僱用駐工地職員監督建築工程。這些工作類別會再細分為更多類的工作和計劃成品，以

便部門評估需時多久才可完成在各工作類別下每項經確定的工作。評估結果通常以人工月來表示。

(b) 職員費用

5. 其後部門須評估執行個別工作項目所要求的適當專業及技術水平，即倘若顧問工作在部門內部進行，會僱用哪些專業及技術職系政府人員。所需的專業水平及經驗，與手頭工作的複雜程度及就計劃成品而預期的質量標準有關。接着部門會訂出有關專業及技術職系人員的適當總薪級表薪點，以估計職員費用。有關的總薪級表薪點可能因工程而異，視乎所涉工作的複雜程度而定。為方便估計，倘部門聘請僱用多類專業及技術人員的較大型顧問公司，便傾向採用**總薪級表薪點中位數**，即專業及技術人員的薪點分別為總薪級表第 40 點及 16 點。部門亦可因應計劃的情況需要而採用較高或較低的總薪級表薪點。至於那些只僱用一兩名職員的小型計劃或研究，部門可調整總薪級表薪點，以反映個別組員的專業水平。部門根據對所涉職務、個別組員人數及職級、他們所屬的總薪級表薪點及完成各類工作所需時間的評估，便可擬備所需顧問服務的職員費用預算。

(c) 間接費用

6. 除職員費用外，部門還須把顧問須承擔的額外間接費用計算在內，例如辦公地方、文書及輔助人員、教育／醫療／房屋福利及員工酬金等開支。間接費用須按照既定的標準倍數計算，而標準倍數則會根據獲選顧問實際的投標價不時作出調整。至最近為止，過往所採用的標準倍數如下：

3.0 受僱於顧問辦事處的人員

2.5 借調往政府辦事處的人員

2.1 顧問所提供的工地人員

(d) 實付費用

7. 除了顧問的正常費用外，部門有時須支付完成顧問工作所必需的輔助服務費用。這些輔助服務的範圍和詳情是在投標階段無法準確確定的，必須在工作進行期間才能得以確定。這些費用就是實付費用，其中包括購買電腦軟件、進行特別調查、製作模型或視像報告，以及進行詳細地盤勘測工程等項目的開支，這些費用會由有關部門另

行評估，然後發還予顧問。顧問不會獲發額外費用，以支付間接費用或作為利潤。

估計費用總額

8. 在計及上述各項成本因素後，每類工程所需費用的分項數字便會列載於提交工務小組委員會的文件內；如顧問服務是根據轉授權力批准的，則有關資料會載於丁級工程文件內。

檢討現行方法

9. 我們對上述方法作過檢討，以確定在目前的市場環境下，這套方法是否依然適用。檢討的結論是，一般來說，現行的估計成本方法恰當，應予保留，但現時採用的標準倍數則例外(見下文第 10 段)。理論上，顧問服務的成本預算應反映多項須投入的元素，即政府相信有關服務的質素要達到預定標準所須具備的專業和技術知識及經驗。在數量方面，可計算提供必要的服務所需的人工月數作為準則，而質量方面，則可預先確定所需人員的才能和經驗(從而估計成本)。我們認為，純粹用作估計成本的話，這是一套很公平的方法。此外，如所需專業及技術人員的職級高低不一，採用總薪級表薪點中位數的做法以純粹估計成本，也屬合理。我們也深信就輔助服務來說，發還實付費用的做法是恰當可取的，而且可以避免顧問為這類服務索取額外費用及利潤的情況。

修訂標準倍數

10. 正如上文所述，我們會定期把預算的顧問費與實際的投標書索價作一比較。最近，我們把過去兩年所有由工程及有關顧問遴選委員會與建築及有關顧問遴選委員會批出的建築或工程有關顧問合約的中標價與我們訂定的費用預算互相比較分析，結果發現兩者差距甚大。雖然有些中標價較有關的部門預算為低，有些則較高，但平均來說，顧問合約的中標價比部門預算低 20% 左右。由於中標的顧問公司提供有關服務的整體人手並未相應大幅削減，而且所提供的服務質素仍然大致令人滿意，我們認為，標價整體下降，反映了與個別公司本身的職員費用、間接費用和利潤幅度有關的“市場因素”。因此，為了更準確反映市場現況，我們已採用下列用以估計顧問費的修訂標準倍數：

2.4 受僱於顧問辦事處的人員

2.0 借調往政府辦事處的人員

1.7 顧問所提供的工地人員

上述修訂把提供顧問服務的部門預算與實際費用之間目前的差距收窄，這應有助政府當局向工務小組委員會和財務委員會提交撥款建議時，更切實地估計成本。

修訂事項的影響

11. 由於作出上述更改，因此，工務小組委員會撥款申請及丁級工程文件所載顧問費詳細分項數字亦須作出輕微的修訂。經修訂分項數字的範例現載於本文件附件，以供各委員參考。

12. 此外，請各委員注意，上述建議修訂只對我們訂定顧問費用預算的方法有所影響。向工務小組委員會和財務委員會提交的撥款申請所載的顧問費數字，只供預算和資源分配用途。提供顧問服務的實際費用，是透過競爭性的公開投標決定的，而有關的投標則反映出當時的市場情況。近期的經驗顯示，現時有某些行業的競爭極為激烈，中標者的出價往往都遠較部門預算為低。採用修訂標準倍數，有助縮窄這個差距。

徵詢事務委員會的意見

13. 立法會財經事務委員會與規劃地政及工程事務委員會已在一九九九年一月七日舉行聯席會議，討論我們提出修訂標準倍數的建議。兩個委員會的成員均支持修訂建議。

庫務局

一九九九年一月

範例**顧問費詳情**估計顧問費的分項數字

顧問的員工開支		預計的人 工作月數	總薪級 平均薪點	倍數	估計費 用 (百萬元)
(a) 檢討可行性研究結果	專業人員	3	40	2.4	0.43
(b) 'X' 的詳細設計，包 括監督地盤勘測工作	專業人員	28	40	2.4	3.98
	技術人員	14	16	2.4	0.67
(c) 為 'X' 擬備招標文件	專業人員	6	40	2.4	0.85
	技術人員	12	16	2.4	0.57
(d) 評審標書	專業人員	3	40	2.4	0.43
	技術人員	6	16	2.4	0.29
(e) 由顧問聘用的駐工地 人員所進行的地盤監 督工作	專業人員	90	40	1.7	9.06
	技術人員	90	16	1.7	3.04
顧問的員工開支總額					19.32
實付費用					
(a) 購買電腦軟件，按不同的運作 情況模擬 'X' 在完成後的效果					3.00
(b) 詳細地盤勘測工作					10.00
實付費用總額					13.00

註

1. 上述的估計顧問費採用倍數 2.4 乘以總薪級平均薪點，以計算員工開支總額(包括顧問間接費用和利潤)，因為有關人員會受聘在顧問的辦事處工作。(在 1997 年 4 月 1 日，總薪級第 40 點的月薪為 59,210 元，總薪級第 16 點的月薪為 19,860 元。)如工地人員由顧問提供，則採用倍數 1.7 計算。
2. 實付費用是實際承付的費用。顧問無權就這些項目要求支付額外的間接費或利潤。
3. 上述數字是根據 _____ 署長擬訂的預算計算出來。我們必須透過一貫採用的費用總價競投方式選出顧問後，才能知道實際的人工作月數和實際所需的費用。