

立法會 *Legislative Council*

立法會CB(3) 638/16-17號文件

檔 號： CB(3)/P/2/OL

電 話： 3919 3300

日 期： 2017年6月5日

發文者： 立法會秘書

受文者： 立法會全體議員

2017年6月14日的立法會會議

就立法會會議程序提供證據一事 申請立法會特別許可

律政司已提交一項請求(附錄I)，要求立法會根據《立法會(權力及特權)條例》(第382章)第7條(附錄II)及《議事規則》第90條(附錄III)給予特別許可，讓8名立法會人員在香港特別行政區訴梁頌恆及另四人一案(案件編號：ESCC 1269/2017)的刑事法律程序中作證(“該請求”)。

2. 按照《議事規則》第90(2)條，立法會主席已指示，把該請求列入2017年6月14日立法會會議的議程。

3. 請議員注意，根據第90(2)條，除非立法會藉任何議員在上述會議動議的一項可無經預告的議案，決定拒絕給予許可，否則立法會須當作已命令給予許可。

立法會秘書

(衛碧瑤代行)

連附錄

律政司
刑事檢控科
香港金鐘道 66 號
金鐘道政府合署高座 6 樓
圖文傳真：852-2845 1609



DEPARTMENT OF JUSTICE
Prosecutions Division

6/F., High Block
Queensway Government Offices
66 Queensway, Hong Kong
Fax: 852-2845 1609

本司檔號 Our Ref: ESCC 1269/2017
來函檔號 Your Ref:
電話號碼 Tel. No.: 2867 2263

香港中區
立法會道 1 號
立法會綜合大樓
立法會秘書
陳維安先生

傳真(號碼：2845 2444)及郵遞

陳先生：

向立法會申請特別許可
讓立法會人員及受僱於立法會的人
在以下刑事法律程序中就 2016 年 11 月 2 日
立法會所進行的會議程序提供證據：

香港特別行政區訴梁頌恆及另四人
(案件編號：ESCC 1269/2017)

本函根據香港法例第 382 章《立法會(權力及特權)條例》第 7 條及《香港特別行政區立法會議事規則》(文件 A501)第 90 條向立法會申請特別許可，讓下述立法會人員及受僱於立法會的人於針對梁頌恆先生(第一被告人)、游蕙禎女士(第二被告人)、楊禮康先生(第三被告人)、鍾雪瑩女士(第四被告人)及張子龍先生(第五被告人)提起的刑事法律程序中就 2016 年 11 月 2 日立法會所進行的會議程序(“立法會會議”)提供證據：

	姓名	身分	備註
1	陳淑嫻女士	立法會高級保安助理	- 目擊立法會會議期間發生的事件
2	李玉華女士	立法會一級保安助理	- 目擊立法會會議期間發生的事件
3	蔡瑤雯女士	立法會二級保安助理	- 目擊立法會會議期間發生的事件
4	張瑞成先生	立法會一級保安助理	- 目擊立法會會議期間發生的事件
5	周繼豪先生	立法會一級保安助理	- 目擊立法會會議期間發生的事件
6	關耀基先生	立法會高級保安助理	- 目擊立法會會議期間發生的事件
7	劉健偉先生	立法會保安主任	- 目擊立法會會議期間發生的事件
8	林子峰先生	立法會高級資訊科技主任	- 提供一些載有閉路電視片段的影像光碟，拍攝到立法會會議期間發生的事件

提出本申請的理由如下。第一至第五被告人被控一項“參與非法集結”罪，違反香港法例第 245 章《公安條例》第 18 條，及一項“企圖強行進入”的交替控罪，違反香港法例第 245 章《公安條例》第 23 條及第 200 章《刑事罪行條例》第 159G 條。控方案情指 2016 年 11 月 2 日立法會會議廳進行立法會會議，期間第一及第二被告人進入會議廳尋求作出立法會誓言，但立法會主席要求二人離開會議廳，並將立法會會議暫停。其後，立法會會議在會議室 1 恢復舉行，第一至第五被告人連同其他人衝擊守在會議室 1 入口的相關保安人員，並企圖以暴力方式進入會議室 1，因而干犯上述控罪。第一至第五被告人的審訊需要上述證人的證據，並可能涉及當時立法會會議期間會議廳及會議室 1 發生的事件。

第一至第五被告人於 2017 年 5 月 26 日在聆訊中否認上述控罪。法院編定於 2017 年 7 月 14 日進行審前覆核，預計快將定下審訊日期。

如需進一步協助，請隨時與本人或劉德偉先生(電話：2867 3513)聯絡。

副刑事檢控專員
梁卓然資深大律師

副本送：港島總區公眾活動調查組(第 1 隊)主管
女偵緝高級督察鄭淑清(只用傳真(號碼：2200 4518))

2017 年 5 月 31 日

第 382 章 立法會 (權力及特權) 條例

7. 未經許可不得就立法會或任何
委員會的會議程序作證

(1) 如未經立法會特別許可，任何議員或立法會人員，以及受僱在立法會或任何委員會會議席上錄取會議紀要或保存證據紀錄的人，不得就上述會議紀要或證據紀錄的內容、或就提交立法會或任何委員會的文件內容 (視屬何情況而定)、或就立法會或任何委員會所進行的會議程序或訊問 (視屬何情況而定)，在其他地方作證。

(2) 在立法會休會或押後會議期間，第 (1) 款所提述的特別許可，可由主席給予；如主席因不在香港或喪失履行職務能力以致不能行事者，則可按照議事規則給予。

(由 2000 年第 71 號第 3 條修訂)

CAP. 382 *Legislative Council (Powers and Privileges)*

7. Evidence of proceedings in the Council or any
committee not to be given without leave

(1) No member or officer of the Council, and no person employed to take minutes or keep any record of evidence before the Council or a committee, shall give evidence elsewhere in respect of the contents of such minutes or record of evidence, or of the contents of any document laid before the Council or committee, as the case may be, or in respect of any proceedings or examination held before the Council or committee, as the case may be, without the special leave of the Council.

(2) During a recess or adjournment of the Council, the special leave referred to in subsection (1) may be given by the President or, if the President is unable to act owing to his absence from Hong Kong or incapacity, in accordance with the Rules of Procedure. (*Amended 71 of 2000 s. 3*)

90. 就立法會會議程序提供證據一事取得許可的程序

(1) 為取得根據《立法會(權力及特權)條例》(第382章)第7條所需的立法會許可，以就會議紀要、作證紀錄或提交立法會、委員會或小組委員會會議席上省覽的任何文件的內容，或就立法會、委員會或小組委員會的任何會議或審查程序，在立法會以外的地方提供證據，要求該許可的人須向立法會秘書書面陳述其請求及說明其理由，並須提供立法會秘書在個別情況下按立法會主席的指示所進一步要求的資料。(2017年第14號法律公告)

(2) 許可的請求須列入立法會主席所指定會議的議程內；除非立法會藉任何議員在該次會議動議的一項可無經預告的議案，決定拒絕給予許可，否則立法會須當作已命令給予許可。

(3) 立法會秘書須以書面將立法會的決定通知該要求許可的人。

(4) 凡有人在立法會休假、休會待續或解散期間，向立法會要求取得第(1)款所述的許可，可由立法會主席給予，如立法會主席不能執行主席職務，則可由主持立法會會議的議員給予許可。

90. Procedure for Obtaining Leave to Give Evidence of Council Proceedings

(1) For the purpose of obtaining the leave of the Council under section 7 of the Legislative Council (Powers and Privileges) Ordinance (Cap. 382) in order that evidence may be given elsewhere in respect of the contents of minutes, records of evidence or any document laid before the Council or a committee or subcommittee, or in respect of any proceedings or examination held before the Council or a committee or subcommittee, the person seeking such leave shall submit to the Clerk a written statement of the request and the reasons therefor and such further information as the Clerk, on the direction of the President, may require in any particular case.

(2) The request for leave shall be placed on the Agenda for such meeting as the President may appoint and, unless on a motion which may be moved without notice at that meeting by any Member the Council determines that such leave shall be refused, the Council shall be deemed to have ordered that such leave be granted.

(3) The Clerk shall give written notice of the decision of the Council to the person by whom the request for leave is made.

(4) Where the leave of the Council referred to in subrule (1) is sought during any recess or adjournment or dissolution of the Council such leave may be given by the President or, if the President is unable to act, by the Member presiding.