

二零零一年四月二十三日

**立法會教育事務委員會
教育署擬開設一個總庫務會計師的常額職位**

目的

教育署署長建議在該署財政科開設一個總庫務會計師(首長級薪級表第1點)的常額職位。本文件旨在就這項建議徵詢各委員的意見。

建議

2. 我們建議，當教育署財政科現有的總庫務會計師編外職位於二零零一年九月十三日取消後，於同年九月十四日開設一個同一職銜的常額職位。

理由

財政科的工作量及複雜程度大量增加

3. 教育署財政科負責就部門的一切財政及會計事宜提供意見和支援服務。該科現由一名首長級薪級表第2點的庫務署助理署長(即助理署長(財政))掌管，並由兩名屬於高級專業人員的高級庫務會計師擔任其副手。該科現時的組織圖載於附件一。

4. 財政科往常的職能是確保有效率和有效地管理及控制分配予部門的財政資源。該科的主要職務均與提供傳統的財政和會計服務有關，例如擬訂財政預算、管制撥款、安排付款、調整收費、審查學校帳目及管理信託基金等。

5. 近年來，由於政府推行各項教育改革措施，並在教育方面投放大量資源，故財政科所承擔的工作在範圍及複雜程度方面都有顯著增加。在二零零一至零二年度，教育署的核准經常撥款是293億元，約佔政府經常開支總額的15%。單是數額龐大的開支預算，再加上所涵蓋的廣泛職務範圍，大大增加了財政科的工作量，我們不單要處理及緊密監察財務工作，並須不斷對部門的財務管理和會計安排作出持續及有系統的檢討。此外，財政科亦須負責若干非政府基金(例如語文基金)的理財工作。這些職務多涉及政策

事宜，並須由助理署長(財政)親自處理。然而，她現時的工作負擔已非常沉重，對於既要經常提供專業意見，又須同時適量地督導部門的財政及會計管理工作，實在感到百上加斤。因此，財政科急需加強在高級管理階層的支援。

部門的財務及會計系統和安排有需要予以重整

6. 教育署的財務及會計系統大都已經過時，現行的系統和程序多已訂立十年以上。這些系統均有迫切需要予以檢討、加強及重整。此外，有一些範疇如能利用新科技和時下的財務運作方式，亦能令現行系統和程序受惠，從而在質與量方面，提高效率。

7. 另一方面，部門目前缺乏一個有系統的統籌機制，負責提供財務管理資訊，以便在檢討及制定政策時，協助評估資源方面的影響及訂定優先次序。我們認為，部門有迫切需要設立一個知識為本的資訊數據庫，以便高層管理人員可以隨時檢索適用的業務資料及財務分析。

8. 為確保上述財務管理新措施得以妥善策劃、統籌及推行，實有必要由首長級人員負責督導及監控，務使新安排能夠切合長遠的需要，在科技的支援下得益及得以順利推行。鑑於目前的工作量，助理署長(財政)及兩位高級專業人員均無法抽調時間執行這些工作。不過，若再延遲展開這些改進工作，便會窒礙部門持續改善其財務管理的進展。

有需要給學校提供有關財務管理的支援服務

9. 在校本管理下，公營學校可享有更大的自由，自行決定如何提供教育服務及靈活運用資源。部分學校表示樂意在財務管理方面承擔更大的責任，但有些學校則關注到有需要掌握所需的財務及會計技巧和專業知識。為此，我們打算透過提供切合教育界各有關人士所需的培訓計劃，務求加強學校的財務管理能力。培訓對象包括辦學團體、校董會、校監、校長、教師，以及學校行政人員。此外，我們認為有需要向學校推介良好的財政措施，以確立有效的資源管理文化。要制定適當的策略、推廣恰當的財務管理概念及籌辦有關的培訓計劃，部門需要一位熟悉學校撥款機制和部門財務及會計安排的首長級高級專業人員執行有關工作。

開設總庫務會計師職位的需要

10. 上文概述的多項發展，均須由高層專業人員協助推行。目

前，助理署長(財政)與兩名副手已擔負繁重的理財工作，根本無暇兼顧發展及推行上述的財務管理新措施。因此，財政科極需增加支援人手。在商議開設一個總庫務會計師職位的過程中，我們已仔細考慮開設一個高級庫務會計師職位是否可行。儘管兩個職級在專業知識方面沒有重大的差別，但總庫務會計師的經驗、閱歷、人際網絡和政治觸覺，肯定會更適合擔任導航的崗位，以協助推動上述各項重要發展。建議開設的總庫務會計師的職責說明，載於附件二。

11. 若缺乏首長級人員的支援，所有構思策略、規劃和決策工作均須由財政科主管負責，因而出現樽頸情況。因理財職務是部門的核心及基本工作，必須先行處理，結果是發展財務管理的工作難以優先處理。

12. 當建議的總庫務會計師職位開設後，上文所述須由首長級人員提供的服務及執行的工作，大部分會交由總庫務會計師負責。助理署長(財政)會監管有關發展，確保這些工作項目方向正確，並與部門所定的目標和工作優先次序一致。當財政科在首長級增加高層專業支援人員後，我們會對財政科的職務及編制作出合理的重組。建議的財政科組織圖見載於附件三。

財政影響

13. 如實施這項建議，按薪級中點估計的年薪開支為 1,213,200 元，而每年的平均整體員工開支(包括薪金及職員附帶福利開支)則為 2,076,000 元。透過多使用資訊科技、簡化工作程序及重整業務流程，財政科可以在運作層面上編排恰當的人手，騰空資源以應付開設上述職位所需的開支。

背景資料

14. 鑑於有迫切需要減輕財政科的工作量，以及為加強部門和學校財務管理工作而做好部署，教育署署長已根據獲授權力，開設了一個總庫務會計師的編外職位，為期六個月，至二零零一年九月十三日為止。編外職位擔負多項職責，其中包括改善部門現時的業務計劃，務求以着重成效的取向去執行資源策劃和監察工作。

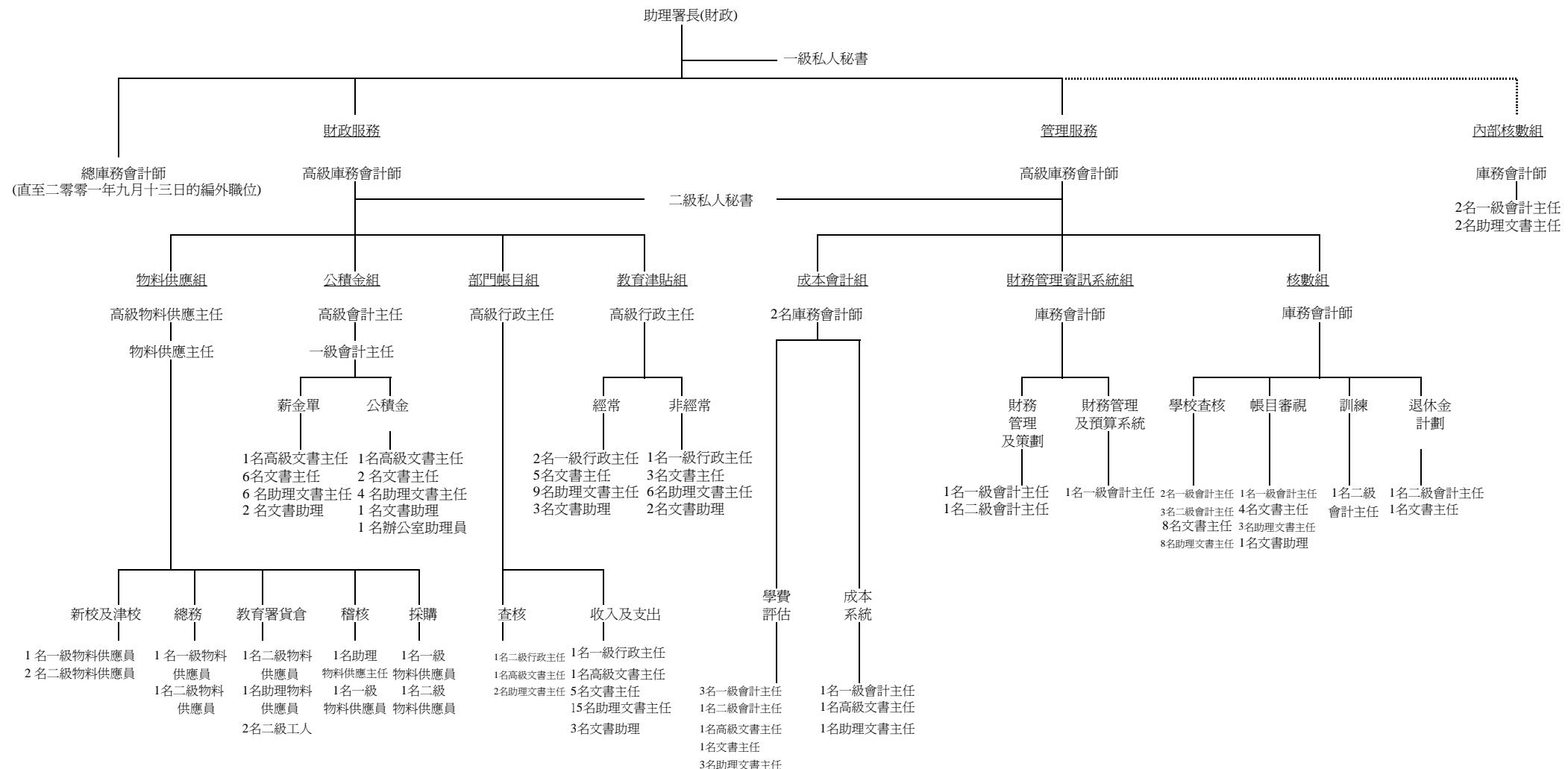
徵詢意見

15. 現請各委員就本建議提出意見。本建議將於二零零一年五月二十三日提交人事編制小組委員會審批。

教育署

二零零一年四月

教育署財政科現時的組織圖



**總庫務會計師
職責說明**

職級：總庫務會計師(首長薪級表第 1 點)

從屬於：助理署長(財政)

主要職責：

1. 提供首長級人員層面的專業支援，並參與策劃及制訂各項教育新措施和政策轉變；
2. 檢討及加強現有的財務和會計系統；在有需要時重新設計系統，以期善用資訊科技來改善運作效率和成效；
3. 建立及推行一個以知識為本的財務資訊數據庫，以便署內不同科組進行資源策劃和管理方面的決策；檢討本署財務資訊的需求，並在有需要時加強數據庫的功能，使能配合本署各項政策和目標的演變；
4. 提供支援以協助學校發展財務管理；推廣財務管理概念和良好的方法，以期促進有效的資源管理文化；
5. 與各政策及資源局、署內各科別和學校保持聯繫，以確保上述各項職責得以順利推行；
6. 研究、制訂及推行嶄新措施，以不斷改善署內和學校的財務管理。

建議的教育署財政科組織圖

附件三

