

二零一二年十一月十九日會議
討論文件

立法會公務員及資助機構員工事務委員會 公務員事務局職責及目標概覽

目的

本文件旨在向委員概述在現屆政府領導下，公務員事務局的主要職責及政策目標。

公務員事務局的主要職責

2. 公務員事務局負責提升政府人員的幹勁、抱負及知識技術水平，以期為市民提供優質服務。公務員事務局的主要職責包括以下各項：

- (a) 整體管理政府人力資源(包括公務員及非公務員合約僱員，但不包括法官、司法人員及政治委任官員)；制訂和傳達人力資源管理的整體政策，並向決策局和部門(各局／部門)就推行有關政策事宜提供意見；
- (b) 為政府人員制訂培訓政策和提供通才訓練，並向各局／部門提供培訓方面的支援；以及
- (c) 協助政府實施法定語文政策¹。

主要政策目標

3. 公務員事務局在履行上文第 2 段所述的職責時，以下文所述的七項主要政策目標為依據。

¹ 根據《基本法》第九條，香港特別行政區的行政機關、立法機關和司法機關，除使用中文外，還可使用英文，英文也是正式語文。

(A) 訂明並維護公務員的基本信念

4. 公務員隊伍是香港特別行政區政府的骨幹，協助在任的行政長官及政府制訂、解釋和執行政策；執行各項行政事務；向市民提供服務；以及履行執法和規管職能。政治任命官員須為各項政策決定承擔政治責任，而公務員則有行政責任，須提供不偏不倚的客觀意見，並貫徹執行有關決定。當局在二零零九年九月公布《公務員守則》，訂明公務員必須恪守下述基本信念：

(a) 堅守法治；

(b) 誠實可信、廉潔守正；

(c) 行事客觀、不偏不倚；

(d) 政治中立；

(e) 對所作決定及行動負責；以及

(f) 盡忠職守、專業勤奮。

5. 為了維護公務員隊伍的基本信念和訂明公務員隊伍的操守準則，公務員事務局發出並定期檢討適用於全體公務員的規例、規則及指引，規管公務員避免利益衝突、接受利益及款待、申報私人投資，以及於在職期間或離職後指定期間內擔任外間工作等事宜。個別局／部門亦可因應本身的具體運作情況，制訂附加指引，規定員工遵守。

6. 政府有一套行之有效的制度，以維護公務員隊伍的基本信念和維持公務員隊伍的操守準則。在該制度下，表現出色的公務員會獲表揚和獎勵，而行為不當或干犯刑事罪行的公務員則會被適當懲處。目前，政府設有多個公務員嘉獎計劃，當中包括：公務員優質服務獎勵計劃，表揚以部門／團隊為單位的優質服務；公務員事務局局長嘉許狀計劃，從各局／部門選出工作表現優秀的公務員，加以表揚；長期優良服務公費旅行獎勵計劃，表揚長期服務且表現卓越的人員；長期優良服務獎勵計劃，表揚長期服務且表現良好的文職人員，在他們服務滿 20 年、30 年或 40 年時，給予獎勵；以及

嘉獎信計劃，由各局／部門首長向作出卓越貢獻或表現出色而值得高度讚揚的人員頒發嘉獎信。在制裁方面，當局絕不姑息干犯罪行或行為不當的人員，尤其是涉及違反其公職授與的信任或濫用職權者。當局並決心對有關人員採取紀律處分行動，務求收懲罰、阻嚇和令違紀人員改過自新之效。所有紀律個案均在公平原則下，依循適當程序迅速處理。

(B) 招聘優秀人才，確保公務員隊伍接任暢順

7. 政府的聘任政策是以公開及公平競爭為原則。符合基本入職要求的申請人，要通過富競爭性的遴選過程。申請人或須先通過筆試或其他技能測驗，以證明有關技能和才幹達致一定水平並可勝任工作，或以此決定申請人的優先次序名單，以便邀請參加甄選面試。政府會根據申請人的才幹、潛質和表現，以及招聘職級所要求的資歷及經驗，挑選聘用合適人士。

8. 有意轉任公務員的非公務員合約僱員，可在政府進行公開招聘時遞交申請。鑑於相關的工作經驗是招聘公務員的其中一項考慮因素，我們認為符合公務員特定職級基本入職條件的非公務員合約僱員，由於具有政府工作經驗，一般應較其他申請人具有優勢。事實上，我們的統計資料顯示，非公務員合約僱員在公開招聘中的表現較其他申請人優勝。

9. 我們自二零零七年起恢復公開招聘，為公務員隊伍注入新血，確保公務員隊伍長遠不會出現接任問題。此外，公務員事務局局長也會親自會晤常任秘書長和部門首長，分別審視各部門和職系的接任情況，以便及早發現接任問題，並適時採取補救措施。

10. 為協助各局／部門培育有潛質的人員接任，公務員事務局轄下的公務員培訓處提供各項管理培訓課程，其中包括以首長級人員為對象的「高層領導培訓課程」；為高級專業人員而設的「公共行政領袖實踐課程」；以及為中層管理人員開辦的「創意管理人員課程」。我們亦贊助深具潛質的人員到海外著名院校(例如哈佛大學、哥倫比亞大學商學院和倫敦商學院)修讀高級行政管理課程。有潛質的部門職系人員亦獲安排到內部不同崗位或借調到決策局工作，讓他們擴闊接觸面和眼界。

(C) 確保政府人員有合理的服務條款及條件

11. 政府的公務員薪酬政策，是提供足夠的薪酬以吸引、挽留和激勵具合適才幹的人，並透過保持公務員薪酬與私營機構薪酬大致相若，讓公務員和他們所服務的市民都認為公務員薪酬是公平的。政府定期進行三項市場調查，以比較公務員薪酬和私營機構薪酬。三項調查分別為：

- (a) 每年一次的薪酬趨勢調查，用以確定私營機構在年度之間的薪酬調整。每年，行政長官會同行政會議審議公務員的年度薪酬調整時，會考慮薪酬趨勢調查得出的薪酬趨勢淨指標，以及其他相關因素²；
- (b) 每三年一次的入職薪酬調查，用以比較公務員文職職系的入職薪酬與資歷要求相若的私營機構職位的入職薪酬；以及
- (c) 每六年一次的薪酬水平調查，用以確定公務員薪酬是否與私營機構薪酬大致相若。

12. 一如我們在二零一二年二月二十日會議上告知各委員，入職薪酬調查及薪酬水平調查均應於二零一二年進行。公務員薪俸及服務條件常務委員會(薪常會)³應當局的邀請，現正進行這兩項調查。薪常會深知職方的參與十分重要，亦已承諾在過程中充分諮詢職方。二零一二年入職薪酬調查預期大約在二零一二年年底完成。至於較複雜的薪酬水平調查，則需要較多時間與職方磋商和進行實際調查工作。待收到薪常會的意見後，我們會就如何應用這兩項調查的結果，諮詢各委員。

13. 至於公務員的其他服務條款及條件，根據政府的政策，有關條款及條件應大致等同或勝於相關勞工法例的規

² 其他相關因素包括經濟狀況、生活費用的變動、政府的財政狀況、職方的薪酬調整要求和公務員士氣。

³ 公務員薪俸及服務條件常務委員會是一個獨立諮詢組織，成員(包括主席)來自不同專業背景(包括商業／專業、人力資源、學術等界別)，負責就非首長級公務員(司法人員及紀律人員除外)的薪俸及服務條件事宜，向行政長官提出意見和建議。

定。公務員按其職級、服務年資、聘用條款及其他相關規例，享有多項附帶福利。一般來說，公務員根據退休金法例或公務員公積金計劃，享有退休福利。公務員、退休公務員及其合資格家屬亦可免費享用衛生署和醫院管理局（醫管局）提供的醫療及牙科診治服務⁴。如治療項目是因應病人的病情所需而開處，而醫管局就有關項目收取費用，又或醫管局及衛生署均沒有提供有關項目，則病人亦可申請發還有關醫療費用。近年，我們已增撥資源並採取一系列措施，改善公務員的醫療及牙科福利。我們會繼續定期向委員匯報這方面的最新進展。

14. 至於非公務員合約僱員，聘用他們的各局／部門可按市場情況，以及其他相關的考慮因素，自行釐定聘用條件，但整體上非公務員合約僱員的服務條款不得比適用於職級或職責相若的公務員（如有的話）的聘用條款和條件為佳。

(D) 維持一支精簡而高效率的政府工作隊伍

15. 基於政府審慎理財的政策，我們一直控制和密切監察政府僱員數目。同時，我們會確保各局／部門有足夠人手，提供新增的公共服務和改善現有服務。如有充分理據證明有運作需要、不能藉重新調配現有員工以執行有關工作，以及經審慎研究後認為不宜採用其他方式提供有關服務，我們會支持開設新的公務員職位。由二零零七至零八年度起，我們容許公務員編制每年增加約 1%，以便推行新的政策措施，並改善為市民提供的服務。根據二零一二至一三年度財政預算所載，預計截至二零一三年三月三十一日的公務員編制為 169 560 個職位；而截至二零一二年八月底，公務員的實際編制為 168 210 個職位。

16. 我們會視乎情況，在公務員編制以外聘請非公務員合約僱員和使用中介公司僱員（即中介公司根據服務合約提供並安排在各局／部門監督下工作的人手）以增補人手。如有關服務需求是有時限、有季節性或會受市場波動影響；或只需僱用工作少於公務員規定工作時數的人手；又或需要從市場招攬在特定範疇具備最新專業知識的人才等，政府會聘用非公

⁴ 《公務員事務規例》規定的住院費及假牙和口腔裝置費用除外。

務員合約僱員。另一方面，政府會使用中介公司僱員應付緊急、未能預見或為期甚短的服務需求。在二零一一年六月三十日，全職的非公務員合約僱員有 14 818 人；在至二零一一年九月三十日，中介公司僱員有 1 687 人。

(E) 維持及加強與公務員的溝通並支持公務員，以建立合作伙伴關係

17. 公務員事務局一向致力促進管方和職方建立緊密的工作關係，互相信任和尊重，共同朝着提供更佳服務的目標努力。政府在公務員體系內設立了有效的溝通渠道，鼓勵管職雙方建立合作伙伴關係。政府在中央層面設有四個中央公務員評議會，以加強政府與員工之間在公務員事務，例如薪酬調整及津貼、房屋福利，以及醫療及牙科設施等事宜上的了解和合作。此外，政府亦不時就關乎全體公務員的事務諮詢跨部門工會的意見。在部門層面，政府已於各局／部門設立約 90 個部門協商委員會，定期就與員工的工作和福利有關的部門事宜進行磋商，藉此加強管方和職方的了解和合作。至於個人層面，員工可以書面向部門表達意見。

(F) 在公務員隊伍中推廣持續進修的文化

18. 當局致力為政府僱員（特別是公務員）提供學習機會，讓他們具備所需的技能、知識和工作態度，為公眾提供優質服務。各局／部門會為員工提供職業訓練，以配合工作崗位的需要。公務員事務局則透過公務員培訓處，主要提供較適宜由中央培訓機構安排的培訓課程，例如有關領導及管理、語文及傳意、國家事務和《基本法》等課程。由於香港與內地的聯繫日趨密切，我們會繼續為各級公務員提供國家事務培訓，並加強培訓內容。此外，公務員培訓處亦就人力資源管理為各局／部門提供顧問諮詢服務，並在政府內推廣持續進修和創新思維的文化。

(G) 協助公務員有效運用法定語文

19. 我們在公務員使用法定語文方面訂立了指引和標準，並為各局／部門提供多項語文支援服務，包括翻譯、傳譯和審稿以至語文查詢熱線，又編製辭彙和公文寫作手冊，供公

務員參考。我們亦舉辦語文培訓課程和學習計劃，提升政府人員使用法定語文的能力。

總結

20. 公務員隊伍是維持香港有效管治和安定繁榮的中流砥柱。隨着新一屆特區政府開展工作，公務員將要面對新的挑戰和任務。公務員事務局會繼續確保公務員團隊管理完善，竭誠為公眾提供優質服務。

徵詢意見

21. 請委員閱悉本文件內容，並就公務員事務局的工作提出意見。

公務員事務局
二零一二年十一月