

二零一八年五月廿一日會議
討論文件

立法會公務員及資助機構員工事務委員會
公務員培訓及發展概況

目的

本文件闡述公務員事務局為公務員提供培訓和發展的概況。

概況

2. 政府致力為公務員提供學習機會，讓他們擁有高瞻遠矚的視野和不斷創新的精神，做好政府作為優秀公共服務「提供者」、「監管者」、「促成人」和「推廣者」的角色。

3. 現時各局／部門為員工提供專業訓練，以配合個別工作崗位的需要；公務員事務局轄下的公務員培訓處（「培訓處」）則針對公務員的共同培訓需要提供領導及管理、語文及溝通、國家事務和《基本法》等培訓。培訓處亦負責制訂有關培訓和表現管理的政策，並就人力資源管理事宜，為各局／部門提供顧問諮詢服務，以及在政府內推廣持續進修的文化。

4. 二零一八至一九年度，公務員事務局用於提供培訓課程和服務的預算開支為 7,160 萬元。培訓處預計在二零一八年，會為約 68 000 名公務員舉辦各類課程、研討會及工作坊；為各局／部門進行約 270 項有關培訓及人力資源管理的顧問項目；以及吸引約 61 萬人次瀏覽公務員易學網（「易學網」）。下文簡介培訓處的主要工作。

領導及管理才能發展

5. 培訓處協助各局／部門為公務員制訂領導發展策略和

與不同大學和院校合作為公務員舉辦領導及管理課程，以提升公務員的領導及管理才能，貫徹本屆政府的管治新風格及面對香港發展的不同挑戰。下文概述培訓處舉辦的主要領導及管理課程。

領導發展課程

6. 為培養中、高層管理人員的領導才能，培訓處舉辦一系列重點課程，包括為首長級人員舉辦為期十天的「高層領導培訓課程」、為總薪級表第 45 至 49 點的高級人員舉辦為期三周的「公共行政領袖實踐課程」、為總薪級表第 38 至 44 點的人員舉辦為期 13 天的「創意領導培訓課程」，以及為總薪級表第 27 至 37 點的人員舉辦為期十天的「領導才能基要課程」。以上課程的主要內容包括公營部門領導、政策制訂及推行、公眾參與策略、與立法會和區議會溝通、公共服務創新、與傳媒溝通及變革管理等。此外，我們會在今年課程中引入新課題，包括創意及設計思維、智慧城市、新科技趨勢及應用等。

7. 培訓處亦安排高級專業人員和首長級人員修讀著名院校舉辦的領袖發展課程，例如由香港科技大學舉辦的「公共政策領導人才培訓課程」，以及由芝加哥大學布思商學院香港分校舉辦的「談判策略課程」。培訓處亦會舉辦由知名學者及專家主講的工作坊，這些為期一至兩天的工作坊的主題包括公營部門責任、策略與創新思維、人才管理，以及危機管理等。我們在二零一八年將新增多個課題，包括運用社交媒体與市民互動溝通、創意領導和智慧城市等。我們預計在二零一八年，會有約 2 650 名公務員參加上述課程。

海外進修及暫駐計劃

8. 公務員事務局亦資助高級公務員到著名院校(例如哈佛大學、牛津大學、倫敦大學和加州大學柏克萊分校)修讀高級行政管理課程，為期一周至一年不等，並會安排高級公務員暫駐多個區域或國際組織，例如亞洲開發銀行、亞太區經濟合作組織秘書處及財務特別行動組織等，以擴闊他們的視野。每年約有 60 名公務員參加上述海外進修或暫駐計劃。公務員事務局亦會安排部門提名的專業職系人員暫駐不同政策局，讓他們了解不同政策層面的工作。

管理及溝通課程

9. 培訓處亦為各級公務員及個別部門設計和舉辦多元化的管理及溝通技巧課程，以下簡介其中例子：

- (a) 新聘人員入職課程，內容涵蓋公務員的誠信操守和核心價值；
- (b) 不同主題的培訓，內容包括平等機會法例和指引、對性別、種族和文化的敏感度、殘疾歧視條例、通達設施服務和基礎手語；
- (c) 提升管理能力的課程，包括財務管理、決策解難和啓導技巧等；
- (d) 有關工作表現管理及在公務員團隊中推廣良好工作表現管理方法的課程；
- (e) 為前線人員而設的課程，內容涵蓋提升顧客服務質素、處理公眾投訴、糾紛及語言暴力情況、應付壓力和維持身心健康；以及
- (f) 中英文書寫、普通話及溝通技巧課程和研討會，包括管理人員英語寫作及校訂技巧、覆投訴信寫作技巧及普通話電話接聽技巧，以切合不同局／部門的個別工作崗位執行職務的需要。

我們預計在二零一八年，會有約 47 800 名公務員參加上述管理及溝通課程。

國家事務研習及《基本法》培訓課程

10. 隨著國家在世界舞臺上的影響力日增，我們必須熟悉國家的宏觀發展情況和重要的國家政策如「一帶一路」倡議和「粵港澳大灣區」發展等，而跨界基建項目如廣深港高鐵香港段和港珠澳大橋，均反映香港與內地的連繫更加緊密。為此，廣泛參與和加強相互了解至為重要。公務員事務局十分重視國家事務及《基本法》培訓，以確保公務員認識可能影響香港的國家社會經濟政策和計劃，並掌握最新的資料。

11. 在二零一八至一九年度，我們計劃加強公務員的國家事務培訓及《基本法》培訓，適時安排公務員參與各項課程，以更新他們對國家在政治、經濟、社會及文化等方面政策及發展的了解。下文簡介主要的課程。

內地的國家事務研習課程

12. 培訓處與內地多所院校和大學合作，舉辦國家事務研習課程，為期 7 至 17 天，內容包括課堂學習和實地考察。首長級人員及政務主任主要到國家行政學院參加課程，而總薪級表第 45 點或以上的高級公務員則參加清華大學或北京大學為他們設計的課程。我們又委託外交學院為總薪級表第 45 點或以上的公務員(特別是日後可能派駐香港以外地區的經貿／聯絡辦事處工作的人員)舉辦為期九天的國際關係及外交事務課程。至於總薪級表第 34 至 44 點的人員，我們委託了浙江大學、南京大學和武漢大學為我們舉辦為期一周的課程，並會在二零一八年開始增加這個級別的公務員到內地參加課程的人數。在二零一八年下半年開始，我們亦計劃將國家事務研習課程推展至總薪級表第 28 至 33 點的人員，安排他們參加暨南大學和中山大學設計的課程。我們預計在二零一八年，會有約 840 名公務員參加上述國家事務研習課程。

本地的國家事務研討會

13. 我們不時在本地舉辦不同課題的研討會，探討國家最新政策及形勢，並加深公務員對國家歷史文化的認識。二零一七及二零一八年舉辦的研討會內容涵蓋「一帶一路」、「粵港澳大灣區」發展、國際形勢及中國外交、中華文明源流等課題。我們預計在二零一八年，會有約 7 100 名公務員參加這些研討會。

專題考察及公務員交流計劃

14. 我們每年都為總薪級表第 34 點或以上的公務員舉辦專題考察，以協助他們了解國家不同地區的經濟情況、產業發展和文化保育等。我們預計二零一八年舉辦的兩個考察團會分別到訪福建省和四川省。此外，我們與內地多個城市合辦公務員交流計劃。參與計劃的特區政府人員為總薪級表第 45 至 49 點的公務員，而內地來港交流的人員則屬處長級或

副處長級的官員。交流計劃的目的是讓兩地公務員就城市規劃、交通管理、公共房屋、衛生和食物安全、商貿、資訊科技、文化藝術等方面的公共服務分享經驗，了解對方工作的情況、當地城市面對的挑戰和現行的政策措施。我們預計在二零一八年，會有約 60 名公務員參加上述培訓項目。

《基本法》培訓

15. 我們持續為公務員提供《基本法》的培訓，並繼續加強現有課程內容，以涵蓋國家《憲法》與《基本法》的關係等。除了為所有新入職公務員提供《基本法》基礎培訓外，我們亦會加強中、高層公務員的培訓，安排他們參加更深入的《基本法》課程和專題講座。舉例而言，我們在二零一七年舉辦以特區成立二十周年為題的專題講座，透過案例分析回顧《基本法》的發展歷程和落實情況。我們預計在二零一八年，會有約 9 600 名公務員參加相關培訓。除課堂學習外，「易學網」也提供網上資源，包括全新的網上課程、錄像、講座重溫及有關《基本法》的文章等。

人力資源管理的顧問服務

16. 培訓處為個別局／部門提供顧問諮詢服務，例如分析員工培訓需要、制訂培訓發展計劃、主持工作坊和集思會，協助局／部門確立抱負及使命宣言、規劃業務策略、建立團隊精神，以及加強內部溝通等。我們亦會協助各局／部門建立和推行以才能為本的工作表現管理制度、舉辦經驗交流會，並就如何栽培人才和推行接任計劃提供意見。

其他推動持續進修措施

17. 我們鼓勵公務員利用多元化的學習機會，不斷提升工作能力和服務水平。

網上學習資源

18. 我們透過電子學習網上平台「易學網」為公務員提供網上學習途徑。「易學網」提供約 2 400 項學習資源，包括網上課程、文章、錄像片段、圖書館館藏資料、學習錦囊、書摘和刊物、指引和良好範例、參考材料等。我們在二零一

七年重新設計或增設多個專題網站，例如「基本法天地」和「氣候變化」，讓公務員掌握這些專題的最新資訊。我們亦為新入職公務員增設了「新人天地」網站，提供有關政府行政實務、公文寫作、管理技巧等實用資訊，協助他們盡快投入工作，為市民提供更優質的服務。

19. 我們亦支持各局／部門把網上學習納入其培訓發展計劃中。現時約有 25 個局／部門利用我們的「易學網」為他們員工提供培訓資訊或學習材料。我們亦會不斷完善「易學網」的用戶介面，讓公務員更容易透過智能電話及平板電腦使用不同的網上學習資源。

財政資助

20. 除培訓處及各局／部門舉辦的培訓計劃外，所有公務員在公餘修讀與工作有關的培訓課程，均可在修畢課程後申請發還學費。二零一六至一七年度，各局／部門在這方面的支出約為 710 萬元。公務員事務局亦設有「培訓資助計劃」鼓勵公務員終身學習。在二零一八年，我們會進一步擴闊計劃，所有總薪級表第 49 點或以下的公務員均可參與，每年每人的最高資助額會由 6,000 元提升至 10,000 元。

設立公務員學院

21. 公務員事務局現正積極為設立一所全新的公務員學院進行研究和規劃工作，目的是全面提升公務員的培訓及相關設施。我們現已大致找到合適的地點興建公務員學院，並正展開進一步研究及跟進。新學院會加強公務員的領導才能、與市民互動溝通、創新和科技應用等範疇的培訓，並加深公務員對國家發展的認識，增強公務員的國際觸覺，並促進與不同地區的公務員交流，討論公共服務的發展趨勢，分享管理經驗。待訂定具體方案後，我們會向立法會公務員及資助機構員工事務委員會匯報，並會按既定的工務工程程序進行相關的研究和申請撥款。

未來路向

22. 在新的公務員學院建成前，公務員事務局會研究如何進一步優化和加強公務員的培訓，包括繼續邀請不同領域的

專家教授公務員和分享經驗、舉辦多項有關創新科技的重點課程，以及加強國家事務和《基本法》的培訓等，以協助公務員應付不斷轉變的需求和挑戰。

公務員事務局
二零一八年五月