

二零零零年五月二十五日
立法會人力事務委員會會議
資料文件

職業安全及健康管理資訊系統

目的

本文件告知各議員有關勞工處的建議，即在職業安全及健康部(下稱“職安健部”)裝設職業安全及健康管理資訊系統(下稱“職安健管理資訊系統”)的建議。勞工處會在二零零零年六月九日財務委員會會議上，向委員會申請撥款裝設該系統。

背景

2. 職安健部負責執行有關法例、舉辦推廣活動，以及提供有關職業安全及健康的訓練和意見，藉此改善所有僱傭行業在職業安全及健康方面的情況。為了提高工作效率，應付市民對職安健服務的殷切需求，以及進一步預防職業意外，職安健部需要裝設一個有效的電腦化管理資訊系統，以處理現時由人手執行的工作。

3. 為了評估這系統的成本和效益，勞工處處長在資訊科技署署長協助下，聘請了外間顧問進行可行性研究，得出的結論是，應盡早裝設職安健管理資訊系統。

問題

4. 職安健部在履行執法職責時，需備存約 130 000 份工作地點記錄，以及定期編製工作意外及職業病的統計數字。此外，該部亦需要掌握全球在職安健發展方面的最新資料，以提供優質的諮詢及培訓服務。

5. 目前，職安健部備存記錄和分析數據的工作多由人手執行，只有極小部分借助小規模的局部區域網絡電腦系統自動進行。該部

仍未全面推行電腦化計劃，以致多個範疇的工作都受到影響，包括：

- (a) 該部的記錄是以硬複本的形式備存的，分別存放於 60 多個分區辦事處內。此外，該部須依賴人手為記錄編索引和翻查資料。這種勞工密集的做法並不符合成本效益，而且使人難以迅速整理出有系統的資料，供制定策略之用。
- (b) 職業安全主任(下稱“職安主任”)在工作地點進行例行視察或調查意外時，如發現有不安全情況，在決定採取甚麼行動之前，通常須考慮該工作地點的所有安全記錄、法律意見和法庭判決等資料，可是這些資料卻存放在不同的辦事處。此外，職安主任如須發出敦促改善通知書或暫時停工通知書，一般須把該等不安全情況拍攝下來，以便借助視覺影像記錄請准上司採取行動。由於職安主任與勞工處總部的電腦系統並無聯繫，而且中央聯機資料庫又尚未建立，因此，他們在現場執行職務時受到不少限制。
- (c) 職安主任一般會較頻密地視察那些安全工作效能不符理想的工作地點。不過，有關報告和統計數字是由人手編製的，工作過程耗費不少人力和時間。如編製重要統計數字的工作有延誤，職安健部便難以識別新的危險及迅速採取對策。
- (d) 職安健部各組別的微型電腦系統數據庫不能互相兼容，所以很多時要用硬複本來傳送資料，此舉既不快捷，也欠缺效益。

擬設的系統

6. 可行性研究所得結論是，採用中型電腦系統來操作職安健管理資訊系統最具成本效益。擬設的系統會：

- (a) 提供網絡基建，方便戶外工作人員與各辦事處的主管及總部傳送資料；
- (b) 設有投訴及查詢處理系統；
- (c) 讓市民通過互聯網提交法律文件及申請；
- (d) 設有工作表現監察系統；
- (e) 設有文件管理系統，以設立中央記錄庫和中央參考資料庫；
- (f) 提供查詢、統計數字和管理報告等資料，供執行職務及制定計劃之用；
- (g) 讓市民通過互聯網查閱職安健的資料；
- (h) 提供辦公室自動化設備；以及
- (i) 提供與勞工處其他電腦系統聯繫的界面。

成本與效益

成本

7. 裝設職安健管理資訊系統的非經常開支預計為 25,841,000 元，額外的職員費用為 815,000 元。操作和維修該系統每年的經常開支預計為 5,452,000 元，職員費用則為 1,205,000 元。職員費用全部可從勞工處和資訊科技署現有的人力資源中撥付。

節省的款項

8. 該系統全面投入服務後，每年將可節省 10,807,000 元，包括實質上每年可節省的 6,073,000 元(因刪除職安健部 15 個職位而節省 4,609,000 元、因減少影印及印刷職安健刊物而節省 1,464,000 元)，以及名義上可節省的 4,734,000 元(在不同職系合共節省的金額)。

效益

9. 擬設的職安健管理資訊系統具有以下各項效益：

(a) 改善制訂策略和政策的工作

擬設的系統有助監察各個行業的意外／職業病趨勢和模式，使職安健部能夠找出容易發生意外的工作範疇或危險工序，然後主動制訂一些預防工作意外及職業病的計劃和措施。一旦能夠隨時取得更新更全面的管理資料，職安健部便可客觀評估其工作及各項運動的成效，進而修訂有關的策略和工作計劃。制訂策略及政策時如能精益求精，職業意外及職業病的數字自會減少。

(b) 縮短簽發暫時停工和敦促改善通知書所需的時間

擬設的系統會提供工作地點和場所的準確記錄，包括意外數字、接獲警告的數目、以往的定罪記錄、所使用的機器和化學物品。這些記錄有助找出有問題的工作地點或場所，以便採取適當的執法行動，讓職安主任能夠提出適時的警告／建議，並即場決定是否提出檢控。

(c) 提高安全及健康資料的質素

擬設的系統讓外勤人員可在抵達發生嚴重意外的場地後半個小時內，把現場實況傳送到總部，通知高層管理人員，請示他們如何處理。擬設的系統亦使所有人員得以共用聯機資料，縮短翻查與職安健有關的資料所需的時間。

(d) 改善人力資源管理

擬設的系統可縮短編製工作表現管理報告的時間，使管理階層能夠更有效地調配人力資源。此外，新系統還可提供電子郵遞服務，有助提高有關人員發出指示和匯報情況的效率。

(e) 加強向市民提供與職業安全及健康有關的服務

擬設的系統可加快翻查資料的速度，使有關人員可更快和更詳盡地回覆市民的查詢。新系統亦可讓市民透過互聯網查閱職安健資料、報讀培訓課程及申請註冊為安全主任。

(f) 改善社會及經濟效益

職業意外數字高企，加上補償款額龐大，使社會蒙受極大的人力和經濟損失。裝設擬設的系統後，職業意外和職業病的數字將會下降，因而有助減少整個社會所須負擔的補償款額及其他隱含成本。此外，新系統投入服務後，外勤職安主任在跟進有關的暫時停工通知書時，便可即場請准上司撤銷該通知書，這樣將可把生產上的損失減至最少。

推行計劃

10. 預計裝設職安健管理資訊系統需時 22 個月。如果財務委員會批准這項計劃，勞工處計劃在二零零零年八月展開招標工作。

結論

11. 市民日益認識和關注職安健的問題。鑑於每年大量的職業傷亡個案使社會付上巨大的代價，因此，進一步改善工作安全及健康以減少意外是十分重要的。職安健管理資訊系統能為職安健部提供重要的資料，方便該部制訂策略和政策及找出問題，並且有助該部加強執法、教育、培訓及推廣工作。此外，這個系統能透過互聯網為僱主提供職業安全及健康的資料，協助他們進行安全管理工作和履行法律責任。

勞工處

二零零零年五月

檔案編號：L/M (93) to EMB 2/876/82 Pt. 16